



UNIVERSITAS
TADULAKO

PANDUAN AKADEMIK

PASCASARJANA

2022-2023



PANDUAN AKADEMIK



PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO
TAHUN 2022

**STRUKTUR KEPEMIMPINAN
PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO**



**Rektor UNTAD
Prof. Dr. Ir. H. Mahfudz, MP.**



**Direktur Pascasarjana UNTAD
Dr. Ir. Adam Malik, M.Sc.**



**Wakil Direktur Bidang Akademik dan
Kemahasiswaan
Dr. Ir. Samsurizal, M.Suleman, M.Si., C.EIA**



**Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan
Prof. Dr. Ir. Sri Anjar Lasmini, M.P.**

KOORDINATOR PROGRAM STUDI DOKTORAL PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO

PROGRAM STUDI DOKTORAL ILMU PERTANIAN



Koordinator
Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.P

PROGRAM STUDI DOKTORAL ILMU EKONOMI



Koordinator
Wahyuningsih, S.E., M.Sc., Ph.D

PROGRAM STUDI DOKTORAL ILMU SOSIAL



Koordinator
Dr. Sitti Chaeriah Ahsan, M.Si

PROGRAM STUDI DOKTORAL PENDIDIKAN SAINS



Koordinator
Prof. Daud K. Walanda, M.Sc., Ph.D

PROGRAM STUDI DOKTORAL TEKNIK SIPIL



Koordinator
Prof. Dr. Ir. Muhammad Galib Ishak, M.Sc

KOORDINATOR PROGRAM STUDI MAGISTER PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO

PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU PERTANIAN	PROGRAM STUDI MAGISTER PEMBANGUNAN WIL. PEDESAAN
 <p data-bbox="316 913 659 981">Koordinator Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si</p>	 <p data-bbox="909 913 1217 981">Koordinator Dr. Armin Muis, S.E., M.P.</p>
PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN SAINS	PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN IPS
 <p data-bbox="264 1491 707 1559">Koordinator Prof. Daud K. Walanda, M.Sc., Ph.D</p>	 <p data-bbox="919 1491 1209 1559">Koordinator Dr. Misnah, S. Pd., M.Pd.</p>

KATA PENGANTAR

Panduan akademik Pascasarjana Universitas Tadulako Tahun 2022/2023 merupakan penyempurnaan dari panduan akademik Pascasarjana Tahun 2021/2022 dan berdasarkan panduan akademik Universitas Tadulako tahun 2022/2023. Panduan akademik Pascasarjana berisikan garis besar informasi sistem pelaksanaan dan penyelenggaraan pendidikan, serta kurikulum Program Studi dalam lingkungan Pascasarjana Universitas Tadulako. Terbitnya Panduan akademik ini, para mahasiswa, dosen, dan sivitas akademika diharapkan dapat terbantu dalam melaksanakan hak dan kewajibannya dengan benar. Panduan akademik ini dimaksudkan untuk melengkapi sistem pendidikan pada Pascasarjana Universitas Tadulako.

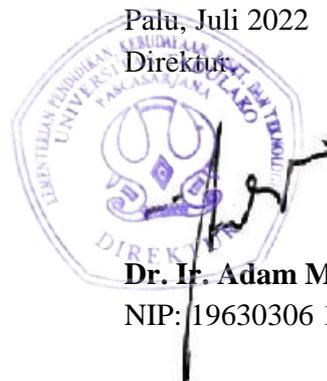
Panduan akademik memaparkan 4 bagian besar, yakni (1) Sejarah dan Perkembangan Pascasarjana Universitas Tadulako, (2) Gambaran Umum dan Struktur Organisasi, (3) Penyelenggaraan Pendidikan, dan (4) Program Studi dan Kurikulum.

Ucapan terima kasih disampaikan dengan setulus-tulusnya kepada Tim Penyusun Panduan akademik ini yang telah bekerja keras dan bekerjasama dengan baik sehingga dapat menghasilkan satu panduan akademik yang dapat memfasilitasi dan mengefektifkan pelaksanaan proses pendidikan pada Pascasarjana Universitas Tadulako.

Sesuai dengan tujuannya, semoga Panduan akademik ini bermanfaat bagi masyarakat akademis di lingkungan Pascasarjana Universitas Tadulako.

Palu, Juli 2022

Direktur



Dr. Ir. Adam Malik, M.Sc.

NIP: 19630306 198803 1 003

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PIMPINAN PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO	ii
KOORDINATOR PROGRAM STUDI PADA PASCASARJANA	iii
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Sejarah dan Perkembangan	2
1.2. Visi, Misi dan Tujuan	5
BAB II GAMBARAN UMUM	7
2.1. Letak dan Bangunan	7
2.2. Sarana dan Prasarana	7
2.3. Organisasi	8
2.4. Tugas dan Wewenang Pengelola Pascasarjana	9
2.5. Pimpinan dan Pengelola Akademik	10
BAB III PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN	12
3.1. Penerimaan Mahasiswa Baru	12
3.2. Program Pra Pascasarjana	13
3.3. Pelaksanaan Pelayanan Akademik	16
3.4. Penyelesaian Studi Program Magister	19
3.5. Penyelesaian Studi Program Doktor	24
3.6. Pendaftaran Ulang Mahasiswa Lama	31
3.7. Pendaftaran Mahasiswa Pindahan	32
3.8. Cuti Akademik	32
3.9. Pendaftaran Wisuda	32
3.10. Persyaratan Penyerahan Ijazah	33
3.11. Sanksi dan Drop Out (DO)	33
BAB IV PROGRAM STUDI	35
4.1. Program Studi Magister	35
4.1.1 Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan	35
4.1.2 Program Studi Magister Ilmu Pertanian	38
4.1.3 Program Studi Magister Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)	45
4.1.4 Program Studi Magister Pendidikan Sains	50
4.2. Program Studi Doktoral	55
4.2.1 Program Studi Doktoral Ilmu Pertanian	55
4.2.2 Program Studi Doktoral Ilmu Ekonomi	64
4.2.3 Program Studi Doktoral Pendidikan Sains	70
4.2.4 Program Studi Doktoral Ilmu Sosial	74
4.2.5 Program Studi Doktoral Teknik Sipil	83
LAMPIRAN	
1. Kalender Akademik Universitas Tadulako tahun TA. 2022/2023	88
2. Daftar Pimpinan dan Staf Pascasarjana	92
PANDUAN AKADEMIK	vi
Pascasarjana Universitas Tadulako Tahun 2022-2023	

BAB I

PENDAHULUAN

Pembangunan manusia (*human development*) sebagai satu keniscayaan bagi suatu bangsa, karena secara substansial pembangunan tidak hanya dilihat dari capaian fisik, tetapi juga dari sudut manusianya. Guna meningkatkan pembangunan manusia, maka aspek pendidikan merupakan salah satu kunci keberhasilan pembangunan tersebut. Konsekuensi logisnya, pendidikan perguruan tinggi harus dapat menjamin terlaksanakannya proses pendidikan yang berkualitas untuk menghasilkan alumni yang profesional sesuai dengan tuntutan kehidupan pada skala lokal, regional, nasional, dan internasional.

Universitas Tadulako sebagai perguruan tinggi negeri di Provinsi Sulawesi Tengah bertanggung jawab dan wajib meningkatkan kualitas dan kualifikasi sumber daya manusia, baik di instansi pemerintah maupun swasta, sesuai dengan misi dan fungsinya. Untuk mewujudkan visi dan mengemban misi yang diamanatkan, Universitas Tadulako berupaya sekuat tenaga menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas, baik melalui pembukaan program studi maupun melalui pembukaan Pascasarjana.

Sejak awal kehadirannya, khusus berkenaan dengan pembukaan pendidikan Pascasarjana, Universitas Tadulako senantiasa mendapat dukungan penuh dari masyarakat dan Pemerintah Daerah Provinsi Sulawesi Tengah. Kehadirannya semakin relevan dengan perubahan dan perkembangan masyarakat global. Oleh sebab itu, aspek historis Pascasarjana Universitas Tadulako perlu dibentangkan secara komprehensif.

1.1 Sejarah dan Perkembangan

Sejarah dan perkembangan Pascasarjana Universitas dibagi dalam tiga periode, yaitu (1) Periode Perintis (1998-2003), (2) Periode Mandiri (2003-2005), dan (3) Periode Penyatuan (2005-sekarang). Ketiga periode itu dijelaskan berikut.

1.1.1 Periode Perintis (1998-2003)

Pembukaan Pascasarjana Universitas Tadulako diawali dengan perintisan kerja sama dengan perguruan tinggi di luar Provinsi Sulawesi Tengah. Pada Tahun 1998, misalnya, Program Studi Magister Manajemen Perkotaan yang diselenggarakan bekerja sama dengan Universitas Hasanuddin Makassar ternyata menjadi awal kelahiran Pascasarjana dalam lingkungan Universitas Tadulako, Palu. Ketika itu, Program Studi Magister Manajemen Perkotaan dikelola dengan memanfaatkan sumber daya manusia ke dua belah pihak. Dengan adanya kerja sama ini, melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako Nomor: 3813/528/PP/1998, 3 Oktober 1998, Rektor Universitas Tadulako mengangkat Dr. Hj. Sieng Daud Laratu, M.S. sebagai Koordinator dan Dr. Ir. Bunga Elim Somba, M.Sc. sebagai Sekretaris Pengelola kerja sama Pascasarjana.

Pada Tahun 1999, Pascasarjana Universitas Tadulako berkembang. Pada kenyataannya, Universitas Tadulako berhasil mengembangkan dua bentuk kerja sama. *Pertama*, Universitas Tadulako bekerja sama dengan Universitas Hasanuddin dan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia untuk menyelenggarakan Program Magister Administrasi Publik. *Kedua*, Universitas Tadulako bekerja sama dengan Universitas Hasanuddin Makassar untuk

melaksanakan Program Magister Manajemen.

Pada Tahun 2001, Universitas Tadulako bekerja sama dengan Universitas Negeri Makassar untuk menyelenggarakan Program Magister Manajemen Pendidikan. Setahun kemudian, Tahun 2002, Universitas Tadulako bekerja sama dengan Universitas Hasanudin Makassar untuk membuka Program Magister Ilmu Hukum. Pada akhirnya, perintisan Pascasarjana Universitas Tadulako dapat menjadi pemicu pertumbuhan/pembukaan Pascasarjana dalam multi bidang keilmuan.

1.1.2 Periode Mandiri (2003-2005)

Sejak berdiri sendiri pada Tahun 1981, Universitas Tadulako selalu berusaha untuk meningkatkan kualitas layanan melalui peningkatan sumber daya manusia, sarana, dan prasarana pendukung pembelajaran. Dengan usaha dan kemauan yang tinggi, pada Tahun 2002, Universitas Tadulako telah memiliki sumber daya manusia yang berkualifikasi (S3) dalam berbagai bidang ilmu. Di samping itu, sarana dan prasarana pendukung proses pendidikan semakin memadai. Dengan pertimbangan yang matang, pemimpin Universitas Tadulako terus berupaya menyelenggarakan Pascasarjana secara mandiri. Untuk itu, Universitas Tadulako mengajukan proposal penyelenggaraan program studi magister secara mandiri kepada Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia.

Pada Tahun 2003, Universitas Tadulako mendapat kesempatan melaksanakan Program Magister secara mandiri. Dalam hal ini, Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Departemen Pendidikan Nasional memberi kepercayaan kepada Universitas Tadulako untuk menyelenggarakan tiga program studi, yaitu (1) Program Studi Manajemen, melalui Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi No: 184/D/T/2003, 30 Januari 2003; (2) Program Studi Administrasi Publik melalui Surat Keputusan no.:2287/D/T/2003, 5 September 2003; (3) Program Studi Pembangunan Wilayah Pedesaan No.: 3540/D/T/2003, 30 November 2003.

Ke tiga izin pembukaan program studi pada Tahun 2003 itu menjadi awal penyelenggaraan program studi secara mandiri di Universitas Tadulako. Untuk kelancaran layanan akademis, setiap program studi dipimpin oleh seorang koordinator dan seorang sekretaris. Pelaksanaan pendidikan setiap program studi dibantu oleh seorang staf administrasi.

1.1.3 Periode Penyatuan (2005-2017)

Seiring dengan kemajuan program studi dalam hal kualitas dan jumlah mahasiswa, serta dalam rangka memenuhi kebutuhan pemangku kepentingan di Provinsi Sulawesi Tengah akan sumber daya manusia yang profesional, pemimpin Universitas Tadulako menyatukan ke tiga program studi dalam Pascasarjana Universitas Tadulako. Periode ini ditandai dengan diterbitkannya Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako Nomor: 3819/J28/KP/2005 tentang Pengangkatan Direktur dan Asisten Direktur (Asisten Direktur I dan II). Program studi yang berada dalam lingkungan Pascasarjana dalam periode ini, yaitu Program Studi Manajemen, Program Studi Administrasi Publik, dan Program Studi Pembangunan Wilayah Pedesaan. Pada Tahun 2006, ketiga program studi tersebut telah terakreditasi melalui Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) Departemen Pendidikan Nasional.

Kebutuhan akan kualitas dan kualifikasi pada hampir seluruh institusi di Provinsi Sulawesi Tengah terus meningkat seiring dengan bergulirnya arus globalisasi. Universitas

Tadulako, sebagai institusi yang bergerak dalam pendidikan, terus berusaha meningkatkan mutu layanan akademis dengan mengusulkan pembukaan program magister dalam bidang ilmu yang dibutuhkan oleh pemangku kepentingan. Pada Tahun 2007, usaha itu menghasilkan pembukaan tiga program studi, yaitu (1) Program Studi Magister Ilmu Pertanian, (2) Program Studi Magister Agribisnis, dan (3) Program Studi Magister Pendidikan Bahasa Inggris. Pada Tahun 2009, Universitas Tadulako menerima izin operasional pembukaan Program Studi Magister Pendidikan Sains dan pada Tahun 2011 Universitas menerima ijin operasional penyelenggaraan Magister Ilmu Hukum dan Magister Pendidikan Bahasa Indonesia. Tahun 2011 merupakan awal penyelenggaraan program doktoral di Universitas Tadulako yang ditandai dengan turunnya mandat Dirjen Dikti tentang penyelenggaraan Program Doktoral Ilmu Pertanian. Dengan usaha yang tidak mengenal lelah untuk meningkatkan kualitas SDM di Sulawesi Tengah, pada Tahun 2013 Universitas Tadulako juga menerima mandat penyelenggaraan program doktoral Ilmu Ekonomi. Selanjutnya pada Tahun 2014 Pascasarjana Universitas Tadulako kembali mendapatkan kepercayaan dari Dirjen Dikti untuk menyelenggarakan Program Studi Magister Teknik Sipil melalui Izin operasional Nomor 26/E/O/2014 dari Direktorat Jenderal Pendidikan Dikti, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan tertanggal 29 April 2014, dan mandat Dirjen Dikti untuk penyelenggaraan 4 (empat) Program Studi Magister Akuntansi, Magister Pendidikan Matematika, Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) dan Magister Pendidikan Sejarah sesuai Surat Plt. Direktur Jendral Dikti Kemendikbud Nomor 324/E.E2/DT/2014 tanggal 8 April 2014 tentang Pembukaan Program Studi (S2) pada Universitas Tadulako. Tahun 2015 Pascasarjan kembali mendapat kepercayaan dengan terbitnya SK Dirjen Dikti no. 199/KPT/2015 tentang pembukaan program studi Ilmu Sosial program Doktor, program studi Pendidikan Sains program Doktor, dan program studi Ilmu Ekonomi program Doktor pada Universitas Tadulako. Dengan demikian, hingga tahun akademik 2016/2017, Pascasarjana Universitas Tadulako telah mengelola 14 (empat belas) program studi magister dan 4 (empat) program studi doktoral.

Kepercayaan terhadap Universitas Tadulako terus meningkat sehingga pada Tahun 2021 Pascasarjana Universitas Tadulako kembali mendapatkan izin pembukaan Program Studi Magister Ilmu Komunikasi berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 179/E/O/2021, serta Program Studi Doktor Teknik Sipil berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 257/E/O/2021.

Seiring dengan minat publik untuk belajar di lingkungan Pascasarjana Universitas Tadulako yang terus meningkat, maka dalam upaya memberikan layanan yang maksimal kepada mahasiswa maka jumlah mahasiswa sampai dengan awal tahun ajaran 2021/2022 telah mencapai angka tiga ribu orang lebih dengan alumni kurang lebih dua ribu orang. Struktur organisasi pengelola Pascasarjana Universitas Tadulako pun dilakukan pembenahan dari waktu ke waktu. Pada Tahun 2010, Pascasarjana Universitas Tadulako dikelola oleh seorang Direktur dan tiga orang Asisten Direktur yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako Nomor: 212/H28/KP/2010, 11 Januari 2010. Namun seiring dengan disetujuinya OTK Universitas Tadulako Tahun 2012, berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI nomor 70 Tahun 2012, maka struktur organisasi pengelola Pascasarjana sejak Januari 2013 mengalami penyesuaian dengan dikelola oleh seorang Direktur dan dua orang Wakil Direktur melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako tanggal 26 Desember

2012. Tahun 2014 keputusan Rektor Universitas Tadulako no. 402/UN28/KP/2014 tentang pemberhentian dan pengangkatan Dosen yang diberi tugas tambahan sebagai Direktur Pascasarjana pada Universitas Tadulako periode 2014-2018. Berdasarkan Permenristek Dikti No. 44 Tahun 2017 tentang OTK Universitas Tadulako Tahun 2017 Program Pascasarjana berubah menjadi Pascasarjana.

1.1.4 Periode Penyesuaian (2018-sekarang)

Untuk menjamin kelancaran dan akuntabilitas penyelenggaraan pendidikan di Pascasarjana dalam periode 2018-2022, maka Rektor Universitas Tadulako mengangkat Direktur dan Wakil Direktur melalui surat keputusan berikut:

1. SK Rektor Universitas Tadulako No. 7676/UN28/KP/2017 tentang pemberhentian dan pengangkatan Dosen yang diberi tugas tambahan sebagai Direktur Pascasarjana Universitas Tadulako masa jabatan 2018-2022.
2. SK Rektor Universitas Tadulako No. 3938/UN28/KP/2019 tentang pemberhentian dan pengangkatan Dosen yang diberi tugas tambahan sebagai Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Pascasarjana Universitas Tadulako pengganti antar waktu masa jabatan 2018-2022.
3. SK Rektor Universitas Tadulako No. 26/UN28/KP/2018 tentang pemberhentian dan pengangkatan Dosen yang diberi tugas tambahan sebagai Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan Pascasarjana Universitas Tadulako pengganti antar waktu masa jabatan 2018-2022.

Penyelenggaraan pendidikan di Pascasarjana selanjutnya dalam periode 2022-2026, Direktur dan Wakil Direktur diangkat oleh Rektor Universitas Tadulako melalui surat keputusan berikut:

1. SK Rektor Universitas Tadulako No. 8556/UN28/KP/2021 tanggal 29 Desember 2021 tentang pemberhentian dan pengangkatan dosen yang diberi tugas tambahan sebagai Direktur Pascasarjana Universitas Tadulako masa jabatan 2022-2026.
2. SK Rektor Universitas Tadulako No. 8557/UN28/KP/2021 tanggal 29 Desember 2021 tentang pemberhentian dan pengangkatan dosen yang diberi tugas tambahan sebagai Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Pascasarjana Universitas Tadulako masa jabatan 2022-2026.
3. SK Rektor Universitas Tadulako No. 8558/UN28/KP/2021 tanggal 29 Desember 2021 tentang pemberhentian dan pengangkatan dosen yang diberi tugas tambahan sebagai Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan Pascasarjana Universitas Tadulako masa jabatan 2022-2026.

Guna menjaga kesinambungan kurikulum program pendidikan akademik jenjang sarjana dan magister, maka Universitas Tadulako melakukan reorganisasi dan peningkatan kualitas manajemen secara berkesinambungan melalui desentralisasi pengelolaan pendidikan pascasarjana pada tingkat Fakultas dilingkungan Universitas Tadulako dengan mengalihkan program studi jenjang Magister Monodisiplin dari Pascasarjana ke Fakultas melalui SK Rektor Universitas Tadulako No.02/UN28/KL/2018 tanggal 2 Januari 2018 tentang Penetapan Pedoman Pengalihan Program Studi Jenjang Magister Monodisiplin dari Program Pascasarjana ke Fakultas.

Dalam rangka meningkatkan efisiensi, efektivitas dan akuntabilitas pelaksanaan penyelesaian tugas akhir mahasiswa dilingkungan Pascasarjana, maka pelaksanaannya diatur sesuai SK Rektor Universitas Tadulako No. 6067/UN28/KP/2018 tanggal 20 September tentang Jumlah dan Susunan Kepanitiaan Penyelesaian Tugas Akhir Mahasiswa dalam Program Diploma, Strata Satu (S1), Strata Dua (S2), dan Strata Tiga (S3) di Lingkungan Universitas Tadulako.

Penyelenggaraan perkuliahan dilingkungan Universitas Tadulako pasca Bencana Gempa Bumi dan Tsunami yang menimbulkan dampak kerusakan sarana dan prasarana kampus, maka perkuliahan dilingkungan Pascasarjana diselenggarakan sesuai SK Rektor Universitas Tadulako No. 7786/UN28/AK/2018 tentang penggunaan metode *Blended Learning* di lingkungan Universitas Tadulako. Selanjutnya, penyelenggaraan perkuliahan dilingkungan Pascasarjana selama Pandemi Covid-19 tetap memberikan pelayanan sesuai dengan tugas dan fungsinya dengan senantiasa menerapkan protokol noma baru secara efektif dan terintegrasi mengacu pada Peraturan Rektor Universitas Tadulako No. 5 Tahun 2020 tanggal 25 Juni 2020 tentang kebijakan akademik masa pandemi covid-19 dan adaptasi tatanan normal baru.

1.2 Visi, Misi, dan Tujuan

1.2.1 Visi

“Pascasarjana Universitas Tadulako menjadi penyelenggara Program Magister dan Doktor Berstandar Internasional dalam Pengembangan IPTEKS Berwawasan Lingkungan Hidup”

1.2.2 Misi Pascasarjana Universitas Tadulako, yaitu:

1. Menyelenggarakan pendidikan pada Pascasarjana untuk mencapai standar nasional dan internasional dalam mengembangkan IPTEKS berwawasan lingkungan hidup.
2. Menyelenggarakan penelitian interdisiplin yang berdaya saing nasional dan internasional untuk mengembangkan IPTEKS berwawasan lingkungan hidup.
3. Menyelenggarakan pengabdian interdisiplin kepada masyarakat berbasis IPTEKS berwawasan lingkungan hidup dalam lingkup nasional dan internasional.
4. Menyelenggarakan tata kelola Pascasarjana yang efektif dan efisien.
5. Menjalin kerjasama nasional dan internasional dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

1.2.3 Tujuan

1. Meningkatkan mutu pendidikan Pascasarjana yang berstandar internasional dalam pengembangan IPTEKS berwawasan lingkungan hidup.
2. Meningkatkan kuantitas dan kualitas publikasi internasional dan inovasi berwawasan lingkungan hidup berbasis penelitian multidisiplin.
3. Meningkatkan implementasi hasil pendidikan dan penelitian melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
4. Melaksanakan tata kelola Pascasarjana yang efektif, efisien dan berintegritas melalui layanan prima berbasis digital.

5. Meningkatkan kerjasama tingkat nasional dan internasional yang mendukung penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

BAB II

GAMBARAN UMUM

2.1 Letak dan Bangunan

Pascasarjana Universitas Tadulako terletak di Kampus Bumi Tadulako Tondo, Jalan Soekarno-Hatta Km 09 Kelurahan Tondo, Kecamatan Mantikulore Kota Palu. Pascasarjana berada di sisi selatan Kampus Universitas Tadulako, dikelilingi oleh Rumah Sakit Untad, Fakultas Kesehatan Masyarakat, Fakultas Teknik, Laboratorium Terpadu Untad dan Jalan Untad I (Tondo-Vatutela). Bangunan Pascasarjana terdiri dari Gedung A (bagian depan berlantai 3), Gedung B (bagian tengah berlantai 1) dan Gedung C (bagian belakang berlantai 3).

2.2 Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana yang ada dalam lingkungan Pascasarjana terdiri atas :

1. Ruang pengelola Pascasarjana yang terdiri dari ruangan Direktur, Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan (Wadira), Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan (Wadiru), Koordinator Akademik dan Non-Akademik, Sub Koordinator Akademik, Sub Koordinator Non-Akademik, Koordinator Program Studi, Unit Penjaminan Mutu, dan Unit Pengelola Jurnal, keseluruhannya dilengkapi AC, jaringan LAN, TV dan fasilitas penunjang lainnya.
2. Ruang kuliah berdaya tampung 25-40 orang, setiap ruang dilengkapi dengan AC, papan tulis kaca, dan *infocus/liquid crystal display* (LCD).
3. Ruang Seminar dan ujian yang dilengkapi fasilitas AC, LCD, jaringan LAN diperuntukkan bagi mahasiswa Program Magister dan Doktor yang akan melaksanakan seminar proposal, seminar hasil penelitian ujian tesis dan ujian disertasi.
4. Ruang Rapat (Ruang C.1.1) yang dilengkapi dengan fasilitas AC, LCD, Smart TV Interaktif dan Sound System untuk mendukung kegiatan akademik dan non akademik.
5. *Conference room* (Ruang C.1.2) yang dilengkapi dengan fasilitas Jaringan LAN, multimedia, AC, LCD dan Smart TV Interaktif khusus untuk mendukung kegiatan akademik secara online.
6. *Ruang Distance Learning*, yang dilengkapi dengan fasilitas Jaringan LAN/AP, AC, LCD dan Smart TV, Cisco Conference, ruang kontrol khususnya untuk mendukung kegiatan akademik dan Non Akademik secara online.
7. Ruang AULA yang dilengkapi dengan fasilitas Jaringan Internet, LCD, sound system, dan ruang kontrol untuk mendukung kegiatan akademik dan non akademik.
8. Ruang Perpustakaan, unit perpustakaan terdiri dari 2 yaitu perpustakaan Pascasarjana yang ada dalam lingkungan Pascasarjana Lantai 2 Gedung A, dan Perpustakaan Pusat Universitas Tadulako.
9. Sarana penunjang seperti Bangunan Genset, koridor, Mushollah, Kantin, Gazebo, Sarana olahraga tennis Meja, lapangan Olahraga Multi fungsi (volley, takrau, Bulu Tangkis), Ruang Terbuka Hijau, halaman dan bangunan parkir, dan jaringan *free Wifi*.

Sebagai bagian pelayanan akademik, Pascasarjana menyediakan *Laboratorium Bahasa* sebagai bagian dari Lembaga Bahasa Universitas Tadulako. Institusi ini menyediakan layanan kepada mahasiswa yang akan meningkatkan kemampuan berbahasa Indonesia maupun berbahasa Inggris. Layanan itu tidak terbatas untuk keperluan komunikasi lisan, tetapi juga komunikasi tulis, terutama memfasilitasi penyelenggaraan Test Toefl bagi calon mahasiswa baru yang diselenggarakan oleh Pascasarjana, penerjemahan naskah-naskah akademis, penulisan karya-karya ilmiah, bahkan penyajian makalah untuk pertemuan-pertemuan ilmiah.

Berkenaan dengan peningkatan mutu layanan akademik, Pascasarjana juga menyediakan Laboratorium Komputer agar dapat dipergunakan oleh mahasiswa, misalnya untuk keperluan penulisan tugas mata kuliah, perencanaan dan penyelesaian tesis, penyajian data, penganalisisan data, dan pencarian, serta penelusuran multi- informasi melalui internet. Selain itu juga tersedia WIFI yang dapat diakses setiap saat oleh mahasiswa baik berada dalam ruangan kelas maupun di gazebo-gazebo di lingkungan Pascasarjana.

2.3 Organisasi

Pengelolaan Pascasarjana dilakukan oleh pimpinan Pascasarjana Universitas Tadulako yang terdiri dari:

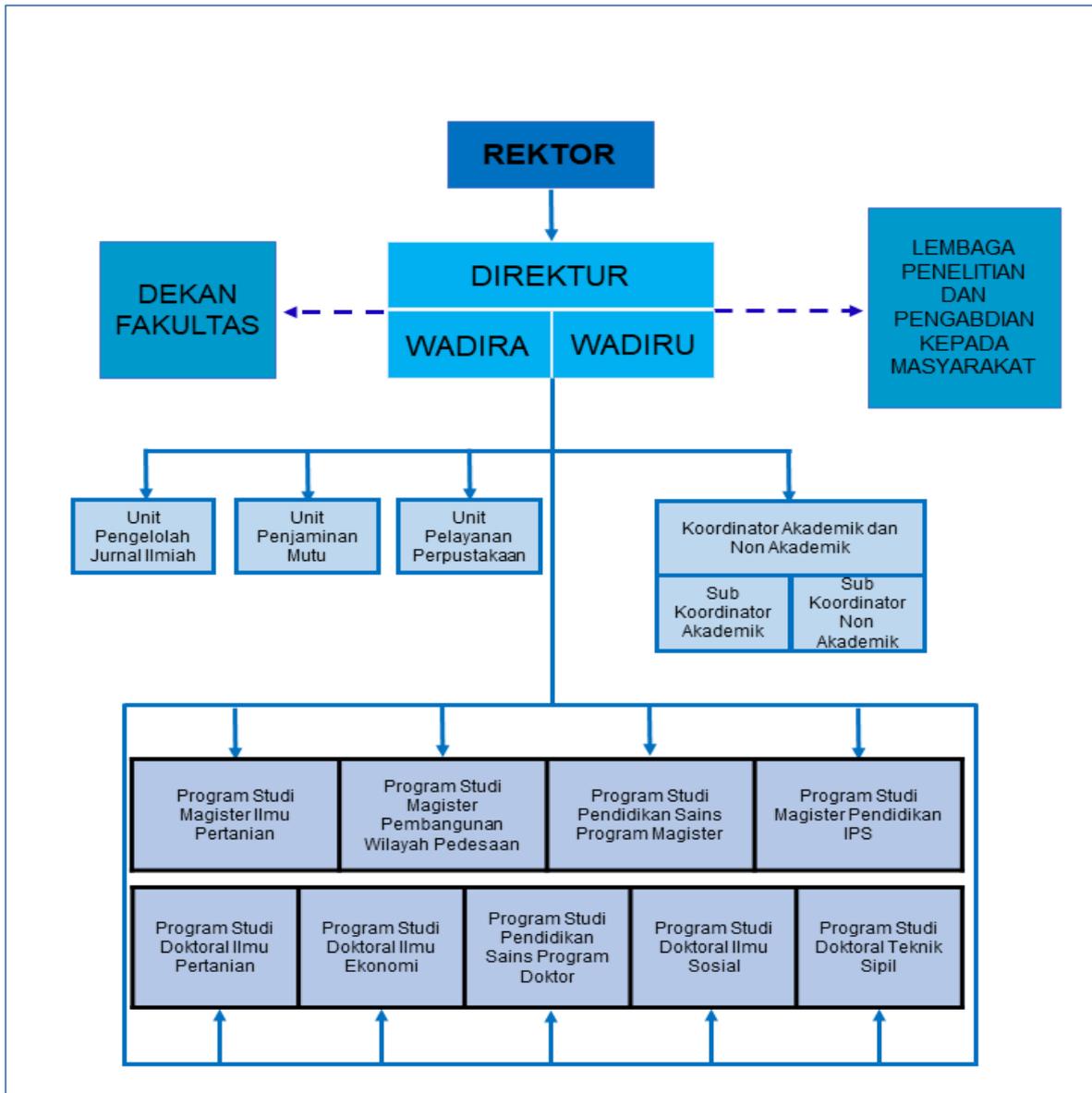
- a. Direktur
- b. Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan (Wadira)
- c. Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan (Wadiru)

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, pimpinan Pascasarjana dibantu oleh:

- a. Kordinator Program Studi
- b. Koordinator Akademik dan Non-Akademik,
- c. Sub Koordinator Akademik
- d. Sub Koordinator Non-Akademik
- e. Kepala Unit Penjaminan Mutu,
- f. Ketua Unit Pelayanan Perpustakaan,
- g. Unit Pengelola Jurnal Ilmiah.

Struktur Organisasi Pascasarjana Universitas Tadulako disajikan pada Gambar 1.

STRUKTUR ORGANISASI PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO



2.4 Tugas dan Wewenang Pengelola Pascasarjana

Pengelola Pascasarjana Universitas Tadulako memiliki tugas dan wewenang sebagai berikut.

- a. Direktur mempunyai tugas memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, serta membina tenaga kependidikan, mahasiswa, dan tenaga administrasi Pascasarjana, serta bertanggung jawab kepada Rektor.
- b. Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan bertugas membantu Direktur dalam

- memimpin pelaksanaan kegiatan bidang akademik dan kemahasiswaan, serta bertanggung jawab terhadap keberhasilan pelaksanaan/pengembangan pendidikan dan kemahasiswaan.
- c. Wakil Direktur Bidang Umum bertugas membantu direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang administrasi umum dan keuangan.
 - d. Koordinator Program Studi bertugas sebagai pelaksana kegiatan akademik pada program studi masing-masing.
 - e. Koordinator Akademik dan Non Akademik bertanggungjawab pada Direktur merupakan unsur pelayanan teknis administratif.
 - f. Sub Koordinator Non Akademik bertanggung jawab langsung kepada Wakil Direktur bidang umum dan keuangan, bertugas mengurus kelancaran perencanaan, keuangan, kepegawaian, persuratan, kearsipan, kerumahtanggaan, barang milik negara, kerja sama, dan sistem informasi di lingkungan Pascasarjana.
 - g. Sub Koordinator Sub Akademik bertanggung jawab langsung kepada Wakil Direktur bidang akademik dan kemahasiswaan, bertugas mengurus administrasi akademik mahasiswa dan dosen, menyiapkan layanan akademis secara langsung kepada mahasiswa dan dosen, lingkup pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat.
 - h. Unit Penjaminan Mutu bertugas menyiapkan kebijakan dan dokumen mutu dan mengawasi pelaksanaan Prosedur Operasional Standar (SOP).
 - i. Unit Pelayanan Perpustakaan bertugas mengelola dan memberikan layanan perpustakaan kepada mahasiswa dan dosen, serta kepada masyarakat ilmiah pada umumnya.
 - j. Unit Pengelola Jurnal Ilmiah bertugas mengelola jurnal ilmiah untuk penerbitan artikel ilmiah civitas akademika Pascasarjana Universitas Tadulako secara berkala.
 - k. Komisi, Satuan Tugas, dan Unit dengan tugas tertentu dapat dibentuk melalui Surat Keputusan Direktur Pascasarjana.

2.5 Pimpinan dan Pengelola Akademik

2.5.1 Pimpinan

Direktur	: Dr. Ir. Adam Malik, M.Sc. IPU, ASEAN.Eng
Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan	: Dr. Ir. Samsurizal M. Suleman, M.Si., C.EIA.
Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan	: Prof. Dr. Ir. Sri Anjar Lasmini, M.P.

2.5.2 Pengelola Akademik

- (1) Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan

Koordinator	: Dr. Armin Muis, SE.,MP
Staff	: Ummi Rahayu, S.Si
- (2) Program Studi Magister Ilmu Pertanian

Koordinator	: Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si.
Staff	: Narjianti Usmar, SH
- (3) Program Studi Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)

Koordinator	: Dr. Misnah, S.Pd. M.Pd
Staff	: Frelia Natali Bairu, S.Pd.

- (4) Program Studi Magister Pendidikan Sains
Koordinator : Prof. Daud K. Walanda, MSc. Ph.D
Staff : Mutia Nurul Ilmi A, S.Pd., M.Pd
- (5) Program Studi Doktoral Ilmu Pertanian
Koordinator : Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.Si.
Staff : Tri Ajeng Puspitaningrum, S.Hut
- (6) Program Studi Doktoral Ilmu Ekonomi
Koordinator : Wahyuningsih, SE, M.Sc, Ph.D
Staff : Alfianto Amrizal, SIP, M.AP
- (7) Program Studi Doktoral Ilmu Sosial
Koordinator : Dr. Sitti Chaeriah Ahsan, M.Si.
Staff : Adi Rosman, S.Pd
- (8) Program Studi Doktoral Pendidikan Sains
Koordinator : Prof. Daud K. Walanda, MSc. Ph.D
Staff : Ririn Setiawati, S. Hut.
- (9) Program Studi Doktoral Teknik Sipil
Koordinator : Prof. Dr. Ir. Muhammad Galib Ishak, M.Sc
Staff : Alkahfi Hi. Belike, S.E

BAB III

PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

3.1 Penerimaan Mahasiswa Baru

Pensyaratan akademik calon mahasiswa adalah Lulusan Strata Satu (S1), atau yang setara untuk Program Magister dan Strata Dua (S2) untuk Program Doktoral yang berasal dari Perguruan Tinggi yang diakui oleh pemerintah dan memiliki akreditasi minimal B atau Sangat Baik. Diprioritaskan bila latar belakang S1 Calon Mahasiswa sesuai dengan program studi yang akan dipilih. Informasi penerimaan mahasiswa baru Pascasarjana, secara resmi diumumkan melalui media cetak, Website Pascasarjana (pasca.untad.ac.id) dan Website Universitas Tadulako (untad.ac.id). Penerimaan calon mahasiswa baru dilaksanakan dalam dua gelombang yaitu Gelombang I bulan Februari-April dan Gelombang II bulan Mei-Juli. Seleksi penerimaan mahasiswa baru melalui jalur mandiri dan diatur dengan Surat Keputusan Rektor. Pengumuman hasil seleksi gelombang I pada bulan April dan gelombang II pada bulan Juli yang dimuat dalam media cetak, web Pascasarjana, Web Universitas Tadulako, dan dikirimkan langsung secara online kepada setiap mahasiswa yang diterima, beserta informasi syarat pendaftaran ulang dan pembayaran SPP pada Bank yang telah ditentukan.

3.1.1 Persyaratan Administrasi

Persyaratan yang harus dipenuhi oleh calon mahasiswa Pascasarjana sebagai berikut:

- a. Menyerahkan;
 - 1) IPK S1 minimal 3,00 dan S2 minimal 3,00
 - 2) Formulir pendaftaran yang telah diisi dan ditandatangani
 - 3) Fotocopy ijazah sarjana atau Diploma 4 yang terakreditasi dan transkrip nilai yang telah dilegalisir (2 rangkap)
 - 4) Pas photo berwarna ukuran : 2 x 3 cm, 3 x 4 cm dan 4 x 6 masing-masing 4 lembar
 - 5) Map *snalhecter* transparan dua buah, warna sesuai dengan program studi yang tercantum dalam brosur penerimaan calon mahasiswa baru.
 - 6) Surat Keterangan berbadan sehat dari dokter pemerintah
- b. Membayar Uang Pendaftaran, yang besarnya ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako.
- c. Memperoleh izin pimpinan/atasan langsung dari instansi atau tempat bekerja bagi calon mahasiswa yang kuliah sambil tetap bekerja.
- d. Rekomendasi kelayakan akademik dari 2 (dua) orang, minimal berpendidikan Strata 2 (S2) untuk Program Magister dan Strata 3 (S3) untuk Program S3.

3.1.2 Ujian Seleksi Calon Mahasiswa Baru

Ujian Seleksi Calon Mahasiswa Baru dilaksanakan pada bulan Maret bagi calon penerima beasiswa dari Ditnaga Dikti dan bulan Juni bagi calon mahasiswa dengan biaya sendiri atau dari instansi.

Materi seleksi yang harus diikuti oleh setiap calon mahasiswa Pascasarjana Universitas Tadulako, adalah:

- a. Tes Potensi Akademik (TPA) minimal skor 475 (dapat dipenuhi sebelum ujian Tesis/Promosi Doktor).
- b. *Test of English as Foreign Language* (TOEFL) minimal skor 475 (dapat dipenuhi sebelum Ujian Tesis/ Promosi Doktor).
- c. Tes Wawancara dan test tertulis

3.1.3. Pendaftaran Ulang Mahasiswa Baru

- a. Calon mahasiswa yang dinyatakan lulus seleksi, diwajibkan mendaftar ulang secara online melalui Web Pascasarjana (pasca.untad.ac.id) pada bagian akademik Pascasarjana UNTAD sesuai dengan kalender akademik yang telah ditetapkan;
- b. Mahasiswa yang dinyatakan lulus dan diterima, ditetapkan dengan SK Rektor.
- c. Menunjukkan surat panggilan bukti kelulusan sebagai persyaratan untuk memperoleh blanko pembayaran SPP.
- d. Mahasiswa yang telah membayar SPP, dinyatakan sah sebagai mahasiswa terdaftar pada Pascasarjana dan dapat mengambil Blanko Kartu Rencana Studi (KRS) dengan menyerahkan foto copy bukti pembayaran SPP.
- e. Mahasiswa yang telah memperoleh KRS, segera mengisi dan mengembalikan ke Program Studi untuk memperoleh pengesahan dari Koordinator Program Studi.
- f. KRS yang telah ditandatangani oleh Koordinator Program Studi diserahkan kepada Wadira untuk memperoleh pengesahan.
- g. Mahasiswa yang telah memiliki KRS berhak mengikuti perkuliahan pada semester berjalan.
- h. Mahasiswa yang tidak mendaftar ulang dan tidak mengikuti prosedur dari a s/d g di atas dinyatakan mengundurkan diri sebagai mahasiswa baru tahun berjalan.

3.2 Program Pra Pascasarjana

Program Pra Pascasarjana adalah upaya akademik yang dilakukan Pascasarjana Universitas Tadulako bertujuan mengurangi perbedaan cara pandang, dan memberikan bekal akademik untuk memudahkan mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan. Hal ini didasarkan pada asumsi bahwa mahasiswa yang akan mengikuti program S2 dan S3 adalah mereka ketika lulus S1 atau S2 tidak secara berkelanjutan belajar dan mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan, dan atau latar belakang program studi S1 atau S2 calon mahasiswa kurang relevan dengan program S2 atau S3 yang dipilih.

Program Pra Pascasarjana dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Program Pra Pascasarjana dilaksanakan pada Bulan Agustus setiap tahun akademik berjalan.
- b. Program Pra Pascasarjana wajib diikuti oleh setiap mahasiswa yang dinyatakan lulus.
- c. Peserta Program Pra Pascasarjana diwajibkan membayar biaya Pra Pascasarjana yang besarnya ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako.
- d. Program Pra Pascasarjana dilaksanakan dalam bentuk tatap muka di kelas atau tutorial secara luring (off line) dan/atau secara daring (on line).
- e. Matakuliah Pra Pascasarjana dengan bobot 0 SKS dengan frekuensi pertemuan minimal 4

kali setiap mata kuliah. Mata Kuliah dalam Program Pra Pascasarjana disesuaikan dengan kebutuhan setiap Program Studi.

- f. Kehadiran mahasiswa dalam kegiatan Pra Pascasarjana minimal 75% dengan alasan apapun. Bila tidak memenuhi kehadiran tersebut, diwajibkan mengikuti Pra Pascasarjana pada tahun-tahun berikutnya.
- g. Mahasiswa yang berhasil mengikuti Program Pra Pascasarjana diberikan sertifikat, yang akan digunakan sebagai salah satu syarat untuk menempuh ujian tesis dan disertasi.

Materi perkuliahan program Pra Pascasarjana pada setiap program studi dipaparkan sebagai berikut.

(1) Program Studi S2 Pembangunan Wilayah Pedesaan

Materi	Beban
Pengantar Ilmu Ekonomi	4 kali pertemuan (400 menit)
Statistika	4 kali pertemuan (400 menit)
Ekonometrika	4 kali pertemuan (400 menit)
Matematika Ekonomi	4 kali pertemuan (400 menit)

(2) Program Studi S2 Ilmu Pertanian

Materi	Beban
Teknik Literatur Review dan Manajemen Referensi	4 kali pertemuan (400 menit)
Pengenalan Software Statistik dan Aplikasinya	4 kali pertemuan (400 menit)
Biokimia	4 kali pertemuan (400 menit)
Bahasa Inggris	4 kali pertemuan (400 menit)

(3) Program Studi S2 Pendidikan Sains

Materi	Beban
Fisika Dasar	4 kali pertemuan (400 menit)
Kimia Dasar	4 kali pertemuan (400 menit)
Biologi Umum	4 kali pertemuan (400 menit)
Matematika Dasar	4 kali pertemuan (400 menit)
Bahasa Inggris	4 kali pertemuan (400 menit)

(4) Program Studi S2 Pendidikan IPS

Materi	Beban
Management Refference untuk Penulisan Karya Ilmiah	4 kali pertemuan (400 menit)
Landasan dan Teori Pembelajaran Pendidikan IPS	4 kali pertemuan (400 menit)
Management Refference Pendidikan IPS	4 kali pertemuan (400 menit)
Penelitian karya ilmiah	4 kali pertemuan (400 menit)

(5) Program Studi S3 Ilmu Pertanian

Materi	Beban
Bahasa Inggris	4 kali pertemuan (400 menit)
Statistika	4 kali pertemuan (400 menit)
Metode dan Teknik Penulisan Artikel	4 kali pertemuan (400 menit)
Pertanian Berkelanjutan dan Perspektif Teknologi dan Sosial Ekonomi	4 kali pertemuan (400 menit)

(6) Program Studi S3 Ilmu Ekonomi

Materi	Beban
Bahasa Inggris	4 kali pertemuan (400 menit)
Statistika	4 kali pertemuan (400 menit)
Ilmu Ekonomi	4 kali pertemuan (400 menit)
Manajemen Referensi untuk Penulisan Ilmiah	4 kali pertemuan (400 menit)

(7) Program Studi S3 Pendidikan Sains

Materi	Beban
Bahasa Inggris Sains	4 kali pertemuan (400 menit)
Statistik dengan SPSS	4 kali pertemuan (400 menit)
Belajar dan Pembelajaran Sains	4 kali pertemuan (400 menit)
Konsep Sains Terpadu	4 kali pertemuan (400 menit)

(8) Program Studi S3 Ilmu Sosial

Materi	Beban
Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	4 kali pertemuan (400 menit)
Metode Penelitian Kuantitatif	4 kali pertemuan (400 menit)
Metode Penelitian Kualitatif	4 kali pertemuan (400 menit)
Teori perubahan sosial (konsentrasi sosiologi)	4 kali pertemuan (400 menit)
Teori administrasi publik (Konsentrasi Administrasi Publik)	4 kali pertemuan (400 menit)

(9) Program Studi S3 Teknik Sipil

Materi	Beban
Kurikulum Program Studi S3 Teknik Sipil, Standar Operation Procedure Kurikulum S3 Teknik Sipil, Penulisan Artikel dan Publikasi	4 kali pertemuan (400 menit)
Gempa Bumi, Likuifaksi, dan Tsunami	4 kali pertemuan (400 menit)

Materi Penelitian Keteknikan, dan Aplikasi Penulisan Daftar Pustaka	4 kali pertemuan (400 menit)
System Manajemen Lingkungan	4 kali pertemuan (400 menit)

3.3 Pelaksanaan Pelayanan Akademik

Pelaksanaan pelayanan akademik pada Pascasarjana terus ditingkatkan dengan memperhatikan mutu layanan dari berbagai aspek, yaitu;

1. Beban studi,
2. Bentuk pembelajaran,
3. Masa studi,
4. Tenaga dosen,
5. Sistem penilaian,
6. Penyelesaian studi,
7. Pendaftaran ulang mahasiswa lama,
8. Pendaftaran mahasiswa pindahan,
9. Cuti akademik,
10. Pendaftaran wisuda,
11. Persyaratan pengambilan ijazah,
12. Sanksi dan *Drop Out* (DO).

Uraian dari masing-masing aspek tersebut sebagai berikut.

3.3.1 Beban Studi

Beban studi yang harus diselesaikan pada Pascasarjana Universitas Tadulako yaitu pada jenjang Program Magister (S2) antara 32- 46 SKS dan Program Doktorat 48-50 SKS.

Berdasarkan Pedoman dan Peraturan Akademik Universitas Tadulako 2022-2023 Bagian II pasal 19 tentang Beban Studi menjelaskan Program Studi Magister paling sedikit 36 (tiga puluh enam) SKS bagi lulusan sebidang dari program sarjana atau yang setara, yang meliputi mata kuliah pascasarjana, mata kuliah wajib program studi dan mata kuliah pilihan paling sedikit 32 (tiga puluh dua) SKS termasuk Tesis/Karya Seni/Bentuk Lain yang setara 6 (enam) – 8 (delapan) SKS. Program studi Doktorat paling sedikit 42 (empat puluh dua) SKS yang meliputi satu mata kuliah wajib pascasarjana, mata kuliah wajib program studi dan mata kuliah pilihan, dan penelitian untuk menghasilkan disertasi paling sedikit 30 (tiga puluh) SKS.

3.3.2 Bentuk Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran dilingkungan Pascasarjana Universitas Tadulako menerapkan metode *Blended Learning* yaitu pembelajaran campuran yang menggabungkan metode pembelajaran langsung (*Synchronous*) dan metode pembelajaran mandiri/tidak langsung yang dapat dilakukan kapan saja (*Asynchronous*). Pembelajaran langsung (*Asynchronous*) dapat dilakukan secara luring (*off line*) melalui tatap muka di kelas atau secara daring (*online*) melalui aplikasi *Learning Management System* (LMS) atau *Zoom Cloud Meeting* dan atau dapat dilakukan pembelajaran dengan kombinasi secara *offline* dan *online* sesuai kondisi dan kebutuhan. Pembelajaran tidak langsung (*Asynchronous*) dapat dilakukan dengan menyiapkan Buku Ajar atau Modul atau Handout untuk dipelajari secara mandiri oleh mahasiswa. Kegiatan

dosen dalam pembelajaran *Synchronous* maupun pembelajaran *Asynchronous* tertuang dalam RPS (Rencana Perkuliahan Semester) dengan memprioritaskan penerapan *Case Method* dan *Team Base Project Method*. Guna memenuhi capaian pembelajaran (learning outcome), maka dosen memotivasi mahasiswa agar mampu memahami Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) yang diajarkan dan menguasai Sub CPMK setiap pokok bahasan dalam setiap perkuliahan.

3.3.3 Lama Studi

Program Magister di Pascasarjana Universitas Tadulako dapat diselesaikan paling cepat 4 (empat) semester dan paling lambat 8 (delapan) semester, kecuali yang pernah cuti akademik dua semester menjadi 10 semester. Setelah melewati masa studi 8 (delapan) semester (tanpa cuti akademik), mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan mengundurkan diri atau DO. Sedangkan masa studi Program Doktor paling cepat 6 semester dan paling lambat 14 semester, kecuali pernah cuti akademik dua semester menjadi 16 semester.

3.3.4 Tenaga Dosen

- a. Tenaga Dosen pada Pascasarjana Universitas Tadulako adalah dosen Universitas Tadulako yang berasal dari Fakultas dalam lingkungan Universitas Tadulako, dengan kualifikasi pendidikan minimal Doktor.
- b. Dosen Universitas Tadulako yang mengajar pada Pascasarjana harus dikoordinasikan oleh Koordinator Program Studi dengan Dekan Fakultas masing-masing.
- c. Apabila program studi tidak memiliki sumberdaya manusia yang berkompeten untuk mengajar mata kuliah tertentu, maka dosen dapat direkrut dari Perguruan Tinggi/Instansi lain yang memenuhi syarat sebagai dosen dan mendapat persetujuan dari instansinya.
- d. Pengangkatan dosen di Pascasarjana Universitas Tadulako, baik yang berasal dari dalam maupun dari luar Universitas Tadulako dilakukan oleh pimpinan Pascasarjana melalui Surat Keputusan, berdasarkan pertimbangan kompetensi yang bersangkutan.
- e. Berdasarkan point a dan c di atas, serta mempertimbangkan beban tugas maksimal seorang dosen mengajar dengan efektif, maka dosen yang mengajar di Pascasarjana Universitas Tadulako maksimal sebanyak 9 SKS per semester.

3.3.5 Sistem Penilaian

3.3.5.1 Tatacara Penilaian

- a. Dosen memberi nilai kepada mahasiswa untuk matakuliah yang diajarkan apabila kehadiran mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan 80 % dari total tatap muka. Komponen penilaian meliputi:
 - 1) Partisipasi aktif dan rasionalisasi gagasan dalam setiap diskusi.
 - 2) Kedalaman review untuk tugas makalah
 - 3) Nilai ujian tengah semester (UTS) dan nilai akhir semester (UAS)
 - 4) Kehadiran; bila mahasiswa dan dosen sepakat bahwa komponen ini dilibatkan dalam penilaian (maksimal 10%)
- b. Komponen yang dinilai beserta proporsinya harus diketahui oleh mahasiswa. Oleh karena itu koordinator mata kuliah harus menyampaikan hal tersebut pada pertemuan awal

- perkuliahan (Kontrak Perkuliahan);
- c. Pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) diberitahukan kepada mahasiswa minimal 2 minggu sebelum pelaksanaan;
 - d. Skor ujian dan tugas-tugas lainnya diberikan dalam bentuk kuantitatif (10 – 100) dan dosen menyampaikan hasil penilaian ujian dan tugas-tugas tersebut kepada mahasiswa secara terbuka;
 - e. Koordinator mata kuliah dalam menentukan nilai dan skor akhir didasarkan pada proporsi materi yang diajarkan sebagaimana tertuang dalam RPS Mata Kuliah;
 - f. Nilai T dapat diberikan kepada mahasiswa karena keadaan luar biasa dan dibuktikan dengan surat keterangan atau bukti lain yang dapat meyakinkan, antara lain:
 - 1) Salah satu komponen penilaian belum dipenuhi oleh mahasiswa
 - 2) Melahirkan
 - 3) Sakit rawat inap
 - 4) Keluarga inti meninggal dunia
 - 5) Bencana/musibah alam
 - 6) Menikah
 - 7) Menunaikan ibadah haji
 - g. Nilai T hanya berlaku paling lama 2 (dua) bulan sejak tanggal penandatanganan DPNA. Apabila dalam batas waktu yang telah ditentukan, mahasiswa yang bersangkutan tidak menyelesaikan nilai T tersebut, secara otomatis nilai T berubah menjadi nilai E (Tidak Lulus).
 - h. Pengganti nilai T yang diberikan maksimal nilai B.
 - i. Nilai akhir mahasiswa dari semua komponen penilaian dalam bentuk kuantitatif dikonversi dalam bentuk kualitatif, sebagai berikut;

Rentang	Nilai	Keterangan	Ekivalensi
85,1 - 100	A	Lulus	4
80,1 - 85	A-	Lulus	3,75
75,1 - 80	B+	Lulus	3,50
70,1 - 75	B	Lulus	3
65,1 – 70	B-	Lulus	2,75
50,1 - 65	C	Lulus	2,50
45,1 - 50	D	Lulus	1
0 - 45	E	Gagal	0

- j. Nilai akhir Mata Kuliah diserahkan oleh Koordinator Mata Kuliah ke Program Studi dibuktikan dengan berita acara penyerahan/penerimaan. Program Studi mengumumkan nilai tersebut;
- k. Pemasukan DPNA di Program Studi paling lama 14 hari setelah pelaksanaan ujian akhir semester mata kuliah yang bersangkutan.
- l. Apabila tim dosen terlambat memasukkan DPNA sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dan telah diperingatkan secara tertulis, Koordinator Program Studi berhak memberikan nilai A kepada semua mahasiswa yang memenuhi syarat mengikuti ujian akhir semester untuk mata kuliah tersebut.
- m. Setiap akhir semester, Koordinator Program Studi memberikan peringatan kepada

mahasiswa yang memperoleh IPK kurang dari 2,75.

- n. Apabila mahasiswa memperoleh nilai E, dapat memprogramkan kembali pada semester yang sama jika mata kuliah tersebut terjadwal pada semester berjalan.
- o. Apabila mahasiswa telah menyelesaikan semua matakuliah, tetapi IPK minimal belum mencapai 2,75, mahasiswa yang bersangkutan dapat diberikan kesempatan memperbaiki nilai C dalam bentuk remedial dan nilai maksimal B, hingga mencapai IPK 2,75.
- p. Mekanisme pelaksanaan remedial diatur oleh Koordinator Program Studi.

3.3.5.2 Penyelesaian Nilai Tunda (T)

Penyelesaian nilai T bagi mahasiswa, harus mengikuti prosedur sebagai berikut:

- a. Mahasiswa yang memperoleh nilai T harus melapor kepada Koordinator Program Studi paling lambat 14 hari setelah KHS dikeluarkan oleh Bagian Akademik Pascasarjana;
- b. Koordinator Program Studi mengusulkan kepada Wadira untuk memperoleh surat pengantar kepada Dosen Pengampu mata kuliah yang bersangkutan disertai dengan Blanko DPNA baru pengganti nilai T.
- c. Setelah mahasiswa memperoleh DPNA pengganti nilai T dari Dosen Pengampu Mata Kuliah, DPNA baru tersebut diserahkan kepada Program Studi.
- d. Koordinator Program Studi menyerahkan DPNA baru kepada Bagian Akademik Pascasarjana untuk menerbitkan KHS pengganti KHS lama yang memperoleh nilai T.

3.4 Penyelesaian Studi Program Magister

Tahapan penyelesaian studi (tugas akhir mahasiswa Program Magister) meliputi: (1) pengajuan proposal, (2) seminar proposal; (3) pelaksanaan penelitian; (4) seminar hasil penelitian, dan (5) ujian tesis (ujian tutup).

3.4.1 Pengajuan Proposal Tesis

Tatacara pengajuan proposal tesis pada jenjang pendidikan Magister sebagai berikut:

1. Mahasiswa sudah menyelesaikan kuliah minimal dua semester dengan IPK minimal 2,75 dan telah memprogramkan matakuliah Metodologi Penelitian
2. Mengisi matriks rencana penelitian yang format tersedia di Program Studi. Pada matriks tersebut berisi deskripsi singkat (sinopsis) rencana penelitian yang terdiri dari judul, latar belakang, rumusan masalah, tujuan dan metode penelitian (maksimal 2 halaman, spasi 1).
3. Koordinator Program Studi menentukan Dosen Pembimbing sebanyak 2 (dua) orang, atas persetujuan mahasiswa dengan mempertimbangkan kepakaran dan beban tugas dari dosen yang bersangkutan serta distribusi bimbingan
4. Dosen Pembimbing terdiri atas Pembimbing Utama berkualifikasi S3 dan memiliki jabatan fungsional minimal Lektor Kepala dan Pembimbing Anggota berkualifikasi S3 dan memiliki jabatan fungsional minimal Lektor.
5. Koordinator Program Studi mengusulkan Dosen Pembimbing kepada Wakil Direktur Bidang Akademik (Wadira untuk mendapatkan persetujuan melalui Surat Keputusan Direktur Pascasarjana UNTAD;
6. Seminar proposal tesis dapat dilaksanakan pada semester (tiga) setelah Proposal yang

bersangkutan disetujui oleh Dosen Pembimbing dan diketahui oleh Koordinator Program Studi.

7. Teknik dan tatacara penulisan proposal tesis diatur tersendiri dalam pedoman penulisan tesis Pascasarjana.
8. Koordinator Program Studi membentuk Tim Penguji Proposal, yang jumlahnya 4 (empat) – 5 (lima) orang terdiri dari Ketua dan anggota. Koordinator Program Studi atau dosen yang ditugaskan bertindak sebagai Ketua Tim Penguji, dibantu 3 – 4 orang anggota, masing-masing 2 orang dosen pembimbing dan 1-2 orang dosen pembahas yang relevan dengan bidang ilmu topik mahasiswa yang bersangkutan.
9. Penggantian dosen pembimbing
Penggantian dosen pembimbing dilaksanakan jika pembimbing tersebut:
 - a. Berhalangan tetap (sakit kronis dan atau meninggal dunia)
 - b. Memasuki masa purnabakti (pensiun)
 - c. Mengundurkan diri
 - d. Menghambat penyelesaian studi mahasiswa

Penggantian dosen pembimbing diusulkan oleh Koordinator Program Studi kepada Direktur Pascasarjana dengan memperhatikan 4 hal diatas.

3.4.2 Seminar Proposal

Tatacara seminar proposal sebagai berikut:

1. Naskah proposal tesis telah disetujui oleh Dosen Pembimbing dan disahkan oleh Koordinator Program Studi.
2. Naskah proposal tesis dijilid sebanyak 4 (empat) rangkap, sampul berwarna biru (sesuai dengan pedoman penulisan tesis); 3 rangkap diberikan kepada tim pengujian 1 rangkap sebagai arsip di Program Studi.
3. Naskah ringkasan proposal dibuat untuk dibagikan kepada mahasiswa peserta seminar
4. Pengusulan waktu seminar ke Koordinator Program Studi paling lambat 1 (satu) minggu sebelum hari pelaksanaan.
5. Penyerahan naskah proposal tesis kepada Tim Penguji paling lambat 3 (tiga) hari sebelum hari pelaksanaan seminar.
6. Seminar Proposal tesis harus dihadiri oleh tim penguji proposal dan mahasiswa
7. Ujian Proposal dapat diselenggarakan jika dihadiri minimal oleh salah satu dosen pembimbing dan pembahas dan ketua Tim Penguji.
8. Seminar proposal tesis diberi penilaian, dengan ketentuan: Proposal yang diberi bobot minimal 1 SKS diberikan nilai sesuai dengan ketentuan penilaian seperti pada point 3.4.5.1
9. Proposal yang tidak diberi bobot SKS, penilaiannya dinyatakan dalam bentuk rekomendasi **layak** atau **tidak layak** dilanjutkan. **Jika tidak layak**, harus dilaksanakan seminar ulang.
10. Sebelum mengajukan seminar proposal mahasiswa harus melampirkan dokumen dan memenuhi syarat berikut ini :
 - 1) Bukti pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan
 - 2) KHS semester I s.d. minimal semester II
 - 3) Sertifikat Pra Pascasarjana
 - 4) Telah mengikuti seminar proposal tesis minimal 10 kali, dengan menunjukkan Kartu

- Seminar yang ditandatangani oleh Koordinator Program Studi.
- 5) Kartu konsultasi yang telah disahkan oleh Koordinator Program Studi
 - 6) Rekomendasi seminar proposal tesis dari Koordinator Program Studi.
11. Mekanisme Pelaksanaan Seminar ulang diatur tersendiri oleh Program Studi.
12. Penggantian Dosen Pembimbing
- 1) Penggantian Dosen pembimbing yang telah ditunjuk oleh Koordinator Program Studi dapat diganti secara langsung oleh Koordinator Program Studi selama Dosen yang bersangkutan belum menandatangani pernyataan kesediaan sebagai pembimbing atau belum memperoleh SK pengangkatan pembimbing oleh Direktur Pascasarjana.
 - 2) Dosen pembimbing yang telah menandatangani surat pernyataan kesediaan sebagai pembimbing atau telah diterbitkan SK pembimbing oleh Direktur Pascasarjana, dapat diganti dengan ketentuan:
 - i. Dosen yang bersangkutan mengundurkan diri yang dibuktikan dengan Surat Pernyataan pengunduran diri sebagai dosen pembimbing.
 - ii. Dosen yang bersangkutan meninggalkan tempat tugas minimal 3 (tiga) bulan dan proses pembimbingan tidak dapat dilaksanakan melalui pembimbingan jarak jauh (*on line*)
 - iii. Dosen yang bersangkutan berhalangan tetap dan meninggal dunia
 - 3) Pergantian Dosen Pembimbing seperti diatur pada point 2) di atas dapat dilaksanakan atas persetujuan Direktur Program Pascasarjana.

3.4.3 Pelaksanaan Penelitian

Tatacara pelaksanaan penelitian sebagai berikut:

1. Mahasiswa dapat melaksanakan penelitian jika telah lulus seminar proposal tesis dan telah disetujui oleh Tim Penguji proposal tesis.
2. Mahasiswa mengurus surat izin penelitian dengan menunjukkan proposal yang telah disetujui oleh Tim Penguji.
3. Surat izin penelitian dikeluarkan oleh Wadira atas usul Koordinator Program Studi.
4. Penelitian harus dilaksanakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah surat izin penelitian dikeluarkan.
5. Jika melebihi waktu yang telah ditentukan, mahasiswa harus mengajukan judul proposal baru untuk diseminarkan kembali, setelah mendapat persetujuan dari Tim Pembimbing.
6. Selama melaksanakan penelitian, mahasiswa wajib menyampaikan perkembangan penelitian (progres penelitian) kepada Tim Pembimbing dan Program Studi.

3.4.4 Prosedur Pembimbingan dan Seminar Hasil Penelitian

Tatacara pembimbingan dan seminar hasil penelitian sebagai berikut:

1. Mahasiswa dalam melaksanakan penelitian harus berdasarkan dan berpegang pada proposal yang disepakati pada seminar proposal tesis.
2. Perubahan yang terjadi di lapangan terhadap proposal tesis harus sepengetahuan Tim Pembimbing;
3. Perubahan yang mengakibatkan tidak tercapainya tujuan penelitian, harus dilaporkan kepada Koordinator Program Studi, jika Program Studi tidak dapat menyelesaikannya, diteruskan ke Wadira, untuk mendapat pertimbangan apakah penelitian tersebut dilanjutkan

atau dibatalkan;

4. Tim Pembimbing berkewajiban mendorong mahasiswa untuk melaksanakan penelitian dan menyelesaikan Tesis sebagaimana jadwal dalam proposal penelitian;
5. Selama proses pembimbingan, mahasiswa wajib mengisi kartu konsultasi dan ditandatangani oleh Tim Pembimbing.
6. Hasil penelitian disusun berdasarkan Pedoman Penulisan Tesis Pascasarjana Universitas Tadulako;
7. Hasil penelitian yang telah disetujui oleh Tim Pembimbing, dapat diajukan untuk diseminarkan; minimal 3 (tiga) bulan untuk Program Magister setelah diterbitkannya surat izin melaksanakan penelitian.
8. Tim Penguji seminar hasil penelitian adalah Tim Penguji pada seminar proposal tesis.
9. Seminar hasil penelitian tesis dapat dilaksanakan dengan tim Penguji sama dengan tim penguji pada ujian proposal.
10. Seminar hasil penelitian dapat diselenggarakan jika dihadiri minimal oleh salah satu dosen pembimbing, pembahas dan ketua Tim Penguji.
11. Apabila terdapat Tim Penguji yang tidak dapat melaksanakan tugas sebagai penguji, Koordinator Program Studi dapat mengganti dengan mempertimbangkan kepakaran dan bidang yang diteliti oleh mahasiswa untuk diajukan kepada Pimpinan Pascasarjana. Khusus Tim Penguji dari Tim Pembimbing, proses penggantinya harus mengikuti ketentuan Penggantian Tim Pembimbing seperti diuraikan sebelumnya.
12. Seminar hasil penelitian dapat dilaksanakan pada akhir semester 3 untuk program magister atau awal semester 4.
13. Seminar hasil penelitian bersifat terbuka dan dapat dihadiri oleh mahasiswa.
14. Persyaratan Seminar Hasil Penelitian:
 - 1) Naskah hasil penelitian telah disetujui oleh Tim Pembimbing dan disahkan oleh Koordinator Program Studi;
 - 2) Naskah hasil penelitian dijilid sebanyak 4 (empat) rangkap, sampul berwarna biru (sesuai dengan pedoman penulisan tesis); 3 rangkap untuk tim penguji dan 1 rangkap untuk arsip program studi.
 - 3) Pengusulan waktu seminar hasil penelitian ke Koordinator Program Studi paling lambat 1 (satu) minggu sebelum hari pelaksanaan.
 - 4) Penyerahan naskah hasil penelitian kepada Tim Penguji paling lambat 3 (tiga) hari sebelum hari pelaksanaan seminar, dan penggandaan ringkasan hasil penelitian harus disiapkan dan dibagikan kepada mahasiswa peserta seminar.
 - 5) Bukti pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan saat akan melakukan seminar hasil penelitian
 - 6) Bukti telah mengikuti seminar hasil penelitian minimal 5 (lima) kali, dengan menunjukkan kartu seminar, yang telah disahkan oleh Koordinator Program Studi
 - 7) Kartu konsultasi yang telah ditandatangani oleh Dosen Pembimbing dan diketahui oleh Koordinator Program Studi
 - 8) Rekomendasi seminar hasil penelitian dari Koordinator Program Studi.

3.4.5 Ujian Tesis

Tatacara pelaksanaan ujian tesis sebagai berikut:

3.4.5.1 Persyaratan Ujian

1. Pelaksanaan ujian tesis paling cepat pada semester 4 dan telah melulusi semua matakuliah dengan IPK minimal 2,75.
2. Memiliki nilai TOEFL minimal 450.
3. Mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah (jurnal terindeks Sinta) minimal dalam status *accepted* atau telah dipresentasikan dalam seminar nasional/internasional.
4. Hasil cek plagiasi atau similaritas tesis dengan tingkat similaritas maksimal 30 %.
5. Telah mendaftarkan karya ilmiahnya untuk mendapatkan HAKI (minimal Hak Cipta)
6. Mahasiswa mengajukan permohonan kepada Koordinator Program Studi untuk pelaksanaan ujian, dengan melampirkan:
 - 1) Bukti Pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan;
 - 2) Naskah Tesis yang telah disetujui oleh Dosen Pembimbing dan disahkan oleh Koordinator Program Studi
 - 3) Naskah tesis dijilid sebanyak 6 (enam) rangkap, sampul berwarna biru (sesuai dengan pedoman penulisan tesis); 5 rangkap untuk tim penguji dan 1 rangkap arsip di Program Studi
 - 4) Transkrip nilai semua mata kuliah sesuai kurikulum yang telah diikuti dan ditandatangani oleh Wadira;

3.4.5.2 Prosedur Pelaksanaan Ujian Tesis

1. Tim Penguji tesis adalah Tim Penguji proposal penelitian/hasil penelitian ditambah 1 (satu) orang sebagai ketua dari unsur pimpinan Pascasarjana atau yang ditugaskan dan ditetapkan dengan Surat Keputusan Direktur Pascasarjana.
2. Tim Penguji Tesis berjumlah 5 orang, terdiri atas Ketua, Sekretaris dan 3 (tiga) orang Anggota.
3. Jika diperlukan Prodi bisa mengusulkan dosen dari luar Universitas Tadulako sebagai anggota penguji tambahan
4. Tugas Ketua Tim Penguji Tesis:
 - Bertanggung jawab atas terselenggaranya ujian Tesis, termasuk menguji dan menyelesaikan perbedaan pendapat yang mungkin terjadi dalam ujian.
 - Mengesahkan kelulusan kandidat.
 - Meyudisium lulusan atas nama Direktur Pascasarjana.
5. Tugas Sekretaris Tim Penguji Tesis sebagai berikut:
 - Membantu Ketua Tim Penguji Tesis dalam penyelenggaraan ujian tesis
 - Membacakan Surat Keputusan Pimpinan tentang keabsahan pelaksanaan ujian tesis
 - Mengambil alih tugas Ketua Tim bila Ketua Tim berhalangan ketika ujian sedang berlangsung.
 - Menyerahkan Berita Acara Ujian Tesis kepada Koordinator Program Studi.
6. Tugas Anggota Tim Penguji adalah:

- Mengajukan pertanyaan dan meminta konfirmasi serta penjelasan atas naskah tesis secara keseluruhan yang diajukan secara lisan kepada kandidat
- Menilai kandidat berdasarkan nilai tesis yang diajukan dan kemampuan mempertahankan isi tesis dimaksud
- Ujian Tesis dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh minimal 4 (empat) orang, yaitu: Ketua, Sekretaris, Penguji Utama dan Penguji Anggota. Penguji Utama wajib hadir dan salah seorang anggota penguji dari unsur pembimbing.

7. Aspek penilaian dalam ujian tesis sebagai berikut:

- Kemampuan dalam penulisan Karya Ilmiah dan kesesuaian dengan panduan penulisan tesis Pascasarjana
- Substansi dan kontribusi yang dihasilkan oleh penelitian tersebut terhadap perkembangan IPTEKS atau terhadap pembangunan
- Pengetahuan terhadap hal-hal yang berhubungan dengan aspek yang diteliti
- Penguasaan terhadap substansi penelitian dan kemampuan mempertahankan tesis;

8. Penentuan Nilai Ujian Tesis adalah :

Rentang	Nilai	Keterangan	Ekivalensi
85,1 - 100	A	Lulus	4
80,1 - 85	A-	Lulus	3,75
75,1 - 80	B+	Lulus	3,50
70,1 - 75	B	Lulus	3
65,1 - 70	B-	Lulus	2,75
50,1 - 65	C	Lulus	2,50
45,1 - 50	D	Lulus	1
0 - 45	E	Gagal	--

9. Kelulusan mahasiswa dalam menyelesaikan Studi Magister pada Pascasarjana Universitas Tadulako dapat dikategorikan pada salah satu berikut ini:

- **Dengan pujian**, jika IP kumulatif mahasiswa adalah $> 3,75$, dengan ketentuan nilai ujian Tesis A; lama studi maksimal 4 (empat) semester, tidak memiliki nilai C dan tidak ada nilai yang diremedial.
- **Sangat Memuaskan**, jika IP Komulatif $3,5 - 3,75$ atau $\geq 3,75$ tetapi lama studi lebih dari 4 semester.
 - **Memuaskan**, jika IP Komulatif $< 3,5$.

10. Bagi mahasiswa yang tidak lulus ujian tesis diberi kesempatan mengulang sekali lagi dalam waktu paling lama 3 (tiga) bulan.

3.4.5.2 Persyaratan Bebas Ujian Tesis

Mahasiswa yang telah mempublikasikan bagian dari tesisnya (minimal dalam status *accepted*) sebagai penulis pertama di jurnal internasional terindeks bereputasi baik Scopus maupun WOS dibebaskan dari ujian Tesis dan diberi nilai kelulusan A.

3.5 Penyelesaian Studi Program Doktor

Setiap mahasiswa Program Doktor menyelesaikan perkuliahan pada tahun pertama (Semester I dan II) dengan beban kredit minimal 18 - 20 sks yang tersebar dalam mata kuliah wajib pascasarjana, mata kuliah wajib program studi, dan mata kuliah wajib konsentrasi.

Mahasiswa yang telah menyelesaikan kewajiban perkuliahan dan sudah mendapatkan nilai akhir dari semua mata kuliah yang telah diprogramkan, berhak mengikuti tahapan penyelesaian studi Program Doktor.

Secara umum, tahapan penyelesaian studi Program Doktor sebagai berikut:

1. Ujian Kualifikasi
2. Ujian Proposal dan Pelaksanaan Penelitian
3. Seminar Hasil Penelitian
4. Ujian Tertutup
5. Ujian Promosi Doktor (Ujian Terbuka)

3.5.1 Ujian Kualifikasi/Prelium

Ujian kualifikasi dijadwalkan dan dilakukan oleh program studi pada awal semester III. Ujian kualifikasi dilakukan secara tertulis dan/atau secara lisan dan dilaksanakan secara kolektif di Pascasarjana Universitas Tadulako. Dosen penguji atau pembuat soal ujian dan mata kuliah yang diujikan pada Ujian Kualifikasi ditentukan oleh Program Studi dan selanjutnya dosen penguji ditugaskan oleh Direktur Pascasarjana.

3.5.2 Proposal dan Pelaksanaan Penelitian

3.5.2.1 Seminar Proposal Disertasi

Tatacara pelaksanaan seminar proposal disertasi sebagai berikut:

1. Mahasiswa sudah menempuh dan menyelesaikan kuliah minimal dua semester dengan IPK minimal 3,25 dan lulus ujian kualifikasi dapat melaksanakan seminar proposal.
2. Mengajukan maksimal 3 (tiga) usulan judul proposal disertasi kepada Koordinator Program Studi, disertai dengan deskripsi singkat (sinopsis) rencana penelitian.
3. Deskripsi singkat berisi: judul, latar belakang, rumusan masalah, tujuan, dan metode penelitian (maksimal 2 halaman, spasi 1)
4. Koordinator Program Studi mengusulkan tim komisi promotor 2 (dua) orang (promotor dan co-promotor) kepada pimpinan Pascasarjana untuk diusulkan kepada Rektor guna mendapatkan persetujuan melalui Surat Keputusan Rektor dengan mempertimbangkan kepakaran dan beban tugas dosen yang bersangkutan.
5. Tim Komisi terdiri dari Promotor berkualifikasi S3 dan memiliki jabatan fungsional professor atau bergelar Doktor, jabatan Lektor Kepala, golongan IV/a dan memiliki minimal 2 artikel pada Jurnal Internasional bereputasi sebagai penulis utama, dan co-Promotor berkualifikasi S3 dan memiliki jabatan fungsional minimal Lektor.
6. Teknik penulisan proposal disertasi diatur dalam pedoman penulisan disertasi Pascasarjana Universitas Tadulako.
7. Proposal Disertasi yang telah disetujui oleh Tim Komisi Promotor diajukan ke Koordinator Prodi untuk proses kelayakan dan pengesahan sebelum Seminar Proposal.
8. Koordinator Program Studi membentuk Tim Penguji Proposal dengan persetujuan Direktur Pascasarjana, yang terdiri atas: promotor sebagai ketua merangkap penguji; ko-promotor sebagai anggota merangkap penguji; dan dua orang dosen oponen merangkap penguji sebagai anggota.
9. Seminar Proposal dihadiri oleh seluruh tim penguji.

10. Seminar proposal bersifat terbuka dan dapat dihadiri oleh mahasiswa lainnya.
11. Persyaratan Seminar Proposal Disertasi:
 - 1) Naskah proposal telah disetujui oleh promotor dan co-promotor dan dilayakn oleh Koordinator Program Studi;
 - 2) Naskah proposal dijilid sebanyak 5 (lima) rangkap, sampul berwarna hitam dengan tulisan warna kuning emas;
 - 3) Pengusulan waktu seminar ke Koordinator Program Studi paling lambat 10 (sepuluh) hari sebelum hari pelaksanaan.
 - 4) Penyerahan naskah proposal kepada Tim Penguji paling lambat 7 (tujuh) hari sebelum hari pelaksanaan seminar.
 - 5) Bukti pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan saat akan melakukan seminar proposal.
 - 6) KHS semester I dan II.
 - 7) Sertifikat Pra Pascasarjana.
 - 8) Surat keterangan lulus ujian kualifikasi.
 - 9) Telah mengikuti seminar proposal program doktor minimal tiga kali dengan menunjukkan Kartu Seminar yang ditandatangani oleh Panitia Tim Seminar.
 - 10) Kartu konsultasi (minimal 10 kali pertemuan) yang telah disahkan oleh Koordinator Program Studi.
 - 11) Rekomendasi seminar proposal disertasi dari Koordinator Program Studi.
- 13 Hasil penilaian akhir Seminar Proposal berupa rekomendasi: Layak atau tidak layak dilanjutkan
- 14 Apabila seminar proposal dinyatakan TIDAK LAYAK, dapat dilaksanakan seminar ulang, dengan waktu tunda minimal tiga bulan. Mekanisme Pelaksanaan Seminar ulang diatur tersendiri oleh Program Studi.
- 15 Penggantian promotor dan atau co-promotor
 - 1) Penggantian tim komisi promotor yang telah ditunjuk oleh Koordinator Program Studi dapat diganti secara langsung oleh Koordinator Program Studi dengan persetujuan Direktur Pascasarjana selama Dosen yang bersangkutan belum menandatangani pernyataan kesediaan sebagai promotor dan atau co promotor atau belum memperoleh SK pengangkatan komisi pembimbing oleh Rektor Universitas Tadulako.
 - 2) Promotor dan co-promotor yang telah menandatangani surat pernyataan kesediaan sebagai promotor atau co-promotor atau telah diterbitkan SK oleh Rektot Universitas Tadulako, dapat diganti dengan ketentuan:
 - a) Dosen yang bersangkutan mengundurkan diri yang dibuktikan dengan Surat Pernyataan pengunduran diri sebagai promotor atau co- promotor.
 - b) Promotor atau co-promotor yang bersangkutan meninggalkan tempat tugas minimal 3 (tiga) bulan dan proses pembimbingan tidak dapat dilaksanakan melalui pembimbingan jarak jauh (*on line*).
 - c) Promotor atau co-promotor pensiun, meninggal dunia atau berhalangan tetap.
 - d) Promotor atau co-promotor menghambat penyelesaian studi mahasiswa dengan alasan non akademis disertai dengan surat pernyataan dari mahasiswa dan diverifikasi oleh koordinator prodi.

- 3) Pergantian promotor dan atau co-promotor seperti diatur pada butir 2 di atas dapat dilaksanakan atas usul Koordinator Program Studi dan diketahui oleh Direktur Pascasarjana untuk selanjutnya diusulkan ke Rektor untuk memperoleh SK penggantian tim komisi Promotor.

3.5.2.2 Pelaksanaan Penelitian

Pelaksanaan penelitian dilakukan setelah proposal penelitian disetujui oleh tim promotor dan koordinator prodi yang sebelumnya telah didiskusikan dan menerima masukan dari tim penilai (oponen) dan peserta seminar lainnya.

- a. Mahasiswa dapat melaksanakan penelitian jika telah melakukan seminar proposal dan telah disetujui oleh tim seminar proposal.
- b. Mahasiswa mengurus surat pengantar penelitian dengan menunjukkan proposal yang telah disetujui oleh Tim Penguji seminar proposal.
- c. Surat pengantar penelitian dikeluarkan oleh Pimpinan Pascasarjana.
- d. Penelitian harus dilaksanakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah seminar proposal. Jika melebihi waktu yang telah ditentukan, mahasiswa harus mengajukan judul proposal baru untuk diseminarkan kembali.
- e. Pelaksanaan penelitian paling cepat 6 bulan dan paling lama 24 bulan, sejak tanggal dikeluarkannya surat pengantar penelitian. Dalam kondisi yang tidak memungkinkan, waktu pelaksanaan penelitian dapat diperpanjang berdasarkan pertimbangan dan persetujuan promotor dan co-promotor.
- f. Selama melaksanakan penelitian, mahasiswa wajib menyampaikan perkembangan penelitiannya kepada promotor dan co-promotor.

3.5.2.3 Prosedur pembimbingan

- a. Mahasiswa dalam melaksanakan penelitian harus berdasarkan dan berpegang pada proposal yang disepakati pada seminar proposal;
- b. Perubahan yang terjadi di lapangan terhadap proposal harus sepengetahuan promotor dan co-promotor;
- c. Perubahan yang mengakibatkan tidak tercapainya tujuan penelitian, harus dilaporkan kepada Koordinator Program Studi, jika Program Studi tidak dapat menyelesaikannya, diteruskan ke Wakil Direktur bidang akademik, untuk mendapat pertimbangan apakah penelitian tersebut dilanjutkan atau dibatalkan;
- d. Promotor dan co-promotor berkewajiban mendorong mahasiswa untuk melaksanakan penelitian dan menyelesaikan Disertasi sebagaimana jadwal dalam proposal penelitian;
- e. Selama proses pembimbingan, mahasiswa wajib mengisi kartu konsultasi dan ditandatangani oleh promotor dan co-promotor.
- f. Hasil penelitian disusun berdasarkan Pedoman Penulisan Tesis dan Disertasi Pascasarjana Universitas Tadulako;
- g. Hasil penelitian yang telah disetujui oleh promotor dan co-promotor, dapat diajukan untuk dilaksanakan Seminar Hasil Penelitian.
- h. Waktu pelaksanaan dan penulisan disertasi untuk Seminar Hasil Penelitian, minimal 6 (enam) bulan setelah diterbitkannya surat izin melaksanakan penelitian

3.5.3 Seminar Hasil Penelitian

Hasil penelitian yang telah disetujui oleh promotor dan co-promotor, dapat diserahkan untuk dilayakan oleh Koordinator Program Studi untuk diajukan seminar hasil penelitian dengan ketentuan sebagai berikut.

- a. Koordinator Program Studi mengusulkan penetapan Tim Penguji Seminar Hasil Penelitian;
- b. Tim seminar hasil penelitian adalah Tim pada seminar proposal disertasi, dengan susunan yang sama;
- c. Tim seminar hasil penelitian terdiri dari promotor sebagai ketua merangkap penguji, Co promotor sebagai anggota merangkap penguji dan dua orang Oponen sebagai anggota merangkap penguji;
- d. Seminar hasil penelitian dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh semua tim penguji.
- e. Apabila diantara tim oponen seminar hasil tidak dapat menghadiri seminar maka Koordinator Program Studi dapat bertindak sebagai pengganti atau mengusulkan pengganti dengan mempertimbangkan kepakaran dan bidang yang diteliti oleh mahasiswa untuk diajukan kepada Pimpinan Pascasarjana.
- f. Seminar hasil penelitian disertasi dapat dilaksanakan pada semester V.
- g. Seminar hasil penelitian bersifat terbuka dan dapat dihadiri oleh mahasiswa lainnya.
- h. Hasil penilaian Seminar Hasil Penelitian berupa rekomendasi: LAYAK atau TIDAK LAYAK.
- j. Persyaratan Seminar Hasil Penelitian :
 - 1) Naskah hasil penelitian telah disetujui oleh promotor dan ko promotor dan disahkan oleh Koordinator Program Studi;
 - 2) Naskah hasil penelitian dijilid sebanyak 5 (lima) rangkap, sampul berwarna hitam
 - 3) Pengusulan waktu seminar hasil penelitian ke Koordinator Program Studi paling lambat 10 (sepuluh) hari sebelum hari pelaksanaan.
 - 4) Penyerahan naskah hasil penelitian kepada Tim Penguji paling lambat 7 (tujuh) hari sebelum hari pelaksanaan seminar.
 - 5) Bukti pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan saat akan melakukan seminar hasil penelitian;
 - 6) Bukti telah mengikuti seminar hasil penelitian program doktor minimal 3 (tiga) kali dengan menunjukkan kartu seminar yang telah disahkan oleh Koordinator Program Studi;
 - 7) Kartu konsultasi yang telah ditandatangani oleh promotor dan ko-promotor dan diketahui oleh Koordinator Program Studi.
 - 8) Rekomendasi kelayakan seminar hasil penelitian dari Koordinator Program Studi.

3.5.4 Ujian Tertutup

3.5.4.1 Persyaratan Ujian Tertutup

- a. Mahasiswa program Doktor berhak ujian tertutup, bila semua matakuliah yang telah diprogramkan telah memenuhi syarat lulus, telah merampungkan disertasi, memenuhi syarat setara TOEFL 450, telah memiliki artikel ilmiah pada jurnal internasional terindeks bereputasi (minimal *accepted*) dan IPK kumulatif minimal 3,25.
- b. Pelaksanaan ujian tertutup disertasi paling lambat pada semester XIV.

- c. Mahasiswa mengajukan permohonan kepada Koordinator Program Studi untuk pelaksanaan ujian, dengan melampirkan:
 1. Bukti Pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan;
 2. Telah lulus seminar hasil penelitian
 3. Memiliki artikel yang telah terbit pada jurnal internasional bereputasi atau di Jurnal nasional terindeks minimal Sinta 2 dengan status sekurang- kurangnya *Accepted* (disertai bukti dari Editor Jurnal).
 4. Hasil cek plagiasi atau similaritas disertasi dengan tingkat similaritas maksimal 25 %.
 5. Telah mempresentasikan hasil penelitiannya dalam doktoral kolokium atau seminar nasional/internasional
 6. Naskah disertasi yang telah disetujui oleh Komisi Pembimbing dan dilayakkan serta disahkan oleh Koordinator Program Studi.
 7. Naskah disertasi dijilid sebanyak 7 (tujuh) rangkap, sampul berwarna hitam ;

3.5.4.2 Prosedur Pelaksanaan Ujian Tertutup

- a. Tim Penguji Disertasi (ujian tertutup) berjumlah 6 (enam) sampai dengan 7 (tujuh) orang penguji yang terdiri atas: Ketua, Sekretaris, Penguji 1 (promotor), Penguji 2 (satu atau dua orang ko-promotor), penguji 3 (penguji utama), penguji 4 (penguji anggota).
- b. Ketua Tim Penguji disertasi adalah Pimpinan Pascasarjana (Direktur) atau yang ditugaskan oleh Pimpinan Pascasarjana sedangkan sekretaris tim penguji adalah Koordinator Program Studi atau yang ditugaskan oleh Pimpinan Pascasarjana.
- c. Tugas Ketua Tim Penguji disertasi;
 - 1) Bertanggungjawab atas terselenggaranya ujian disertasi, termasuk menguji dan menyelesaikan perbedaan pendapat yang mungkin terjadi dalam ujian.
 - 2) Mengesahkan **kelulusan kandidat**.
- d. Tugas Sekretaris Tim Penguji disertasi
 - 1) Membantu Ketua Tim Penguji disertasi dalam penyelenggaraan ujian disertasi.
 - 2) Membacakan Surat Keputusan Pimpinan tentang keabsahan pelaksanaan ujian disertasi.
 - 3) Mengambil alih tugas Ketua Tim bila Ketua Tim berhalangan ketika ujian sedang berlangsung.
 - 4) Menyerahkan Berita Acara Ujian disertasi kepada Koordinator Program Studi.
- e. Tugas Tim Penguji adalah:
 - 1) Mengajukan pertanyaan dan meminta konfirmasi serta penjelasan atas naskah disertasi secara keseluruhan yang diajukan secara lisan kepada kandidat.
 - 2) Menilai kandidat berdasarkan nilai disertasi yang diajukan dan kemampuan mempertahankan disertasi.
- f. Ujian disertasi dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh Ketua dan atau Sekretaris Tim Penguji dan 4 (empat) atau 5 (lima) orang penguji;
- g. Aspek penilaian dalam ujian disertasi adalah sebagai berikut:
 - 1) Kualitas disertasi;
 - 2) Novelty hasil penelitian disertasi;
 - 3) Substansi dan kontribusi yang dihasilkan oleh penelitian tersebut terhadap perkembangan IPTEKS atau terhadap pembangunan;

- 4) Pengetahuan terhadap hal-hal yang berhubungan dengan aspek yang diteliti;
- 5) Penguasaan terhadap substansi penelitian dan kemampuan mempertahankan disertasi;

3.5.5 Persyaratan Ujian Promosi Doktor

- a. Tim Penguji Disertasi (Ujian Promosi Doktor) berjumlah 8 (tujuh) sampai dengan 9 (sembilan) orang penguji, terdiri atas Ketua, Sekretaris, Penguji Utama (Penguji Eksternal), Penguji Internal, Penguji Anggota (2 orang Tim Oponen dan 2 atau 3 orang Komisi Pembimbing).
- b. Ketua Tim Penguji adalah Rektor atau dosen yang ditugaskan oleh Rektor.
- c. Sekretaris Tim Penguji adalah Direktur Pascasarjana atau dosen yang ditugaskan oleh Rektor.
- d. Penguji eksternal adalah dosen berkualifikasi S3 dan diutamakan yang memiliki jabatan akademik professor atau professional yang berkualifikasi S3 dan berasal dari instansi luar Universitas Tadulako. Penguji eksternal diusulkan oleh Program Studi ke Rektor melalui Pimpinan Pascasarjana setelah berdiskusi dengan tim promotor dan mahasiswa yang bersangkutan.
- e. Penguji internal adalah dosen pada program studi atau dosen di luar program studi yang bersangkutan yang memiliki kompetensi sesuai dengan topik disertasi.
- f. Apabila Ketua Tim Penguji disertasi tidak dapat melaksanakan tugasnya, Pimpinan Universitas dapat menunjuk pengganti.
- g. Tugas Ketua Tim Penguji disertasi;
 - 1) Bertanggungjawab atas terselenggaranya ujian disertasi, termasuk menguji dan menyelesaikan perbedaan pendapat yang mungkin terjadi dalam ujian.
 - 2) Memimpin rapat penentuan kelulusan kandidat
 - 3) Mengesahkan kelulusan kandidat.
 - 4) Meyudisium kandidat.
- h. Tugas Sekretaris Tim Penguji disertasi
 - 1) Membantu Ketua Tim Penguji dalam penyelenggaraan ujian disertasi.
 - 2) Membacakan Surat Keputusan Pimpinan tentang keabsahan pelaksanaan ujian disertasi.
 - 3) Mengambil alih tugas Ketua Tim bila Ketua Tim berhalangan ketika ujian sedang berlangsung.
 - 4) Menyerahkan Berita Acara Ujian disertasi kepada Koordinator Program Studi.
- i. Tugas Tim Penguji adalah:
 - 1) Mengajukan pertanyaan dan meminta konfirmasi serta penjelasan atas naskah disertasi secara keseluruhan yang diajukan secara lisan kepada kandidat.
 - 2) Menilai kandidat berdasarkan nilai disertasi yang diajukan dan kemampuan mempertahankan disertasi.
- j. Ujian disertasi dilaksanakan apabila dihadiri oleh semua Tim Penguji.
- k. Aspek penilaian dalam ujian disertasi adalah sebagai berikut:
 - 1) Kualitas disertasi;
 - 2) Novelti sebagai disertasi.
 - 3) Substansi dan kontribusi yang dihasilkan oleh penelitian tersebut terhadap perkembangan IPTEKS atau terhadap pembangunan;

- 4) Pengetahuan terhadap hal-hal yang berhubungan dengan aspek yang diteliti;
- 5) Penguasaan terhadap substansi penelitian dan kemampuan mempertahankan disertasi;

l. Penentuan Nilai Ujian disertasi adalah :

Rentang	Nilai	Keterangan	Ekivalensi
85,1 - 100	A	Lulus	4
80,1- 85	A-	Lulus	3,75
75,1- 80	B+	Lulus	3,25
70,1 – 75	B	Lulus	3
65,1 – 70	B-	Lulus	2,75
50,1 – 65	C	Lulus	2,5
45,1 – 50	D	Lulus	1
0 - 45	E	Gagal	--

m. Aspek Penilaian Disertasi:

- a. Seminar Proposal (15 %)
 - b. Seminar Hasil Penelitian (15 %)
 - c. Artikel (35 %)
 - d. Ujian Tertutup (20 %)
 - e. Ujian Terbuka (15 %)
- n. Kelulusan mahasiswa dalam menyelesaikan Studi Doktor pada Pascasarjana Universitas Tadulako dapat dikategorikan pada salah satu berikut ini:
- 1). **Dengan pujian**, jika IP kumulatif mahasiswa adalah $> 3,75$, dengan ketentuan: a. Nilai ujian disertasi A; b. Lama studi maksimal 6 (enam) semester, c. Tidak memiliki nilai C dan tidak ada nilai yang diremedial, dan d. Hasil penelitian telah dipublikasikan pada Jurnal Internasional terindeks bereputasi.
 - 2). **Sangat Memuaskan**, jika IP Kumulatif termasuk disertasi 3,5 - 3,75 atau $\geq 3,75$ tetapi lama studi lebih dari 6 semester.
 - 3). **Memuaskan**, jika IP Kumulatif $< 3,5$.

3.6 Pendaftaran Ulang Mahasiswa Lama

3.6.1 Pendaftaran ulang mahasiswa yang belum melewati masa studi

Mahasiswa yang termasuk dalam kelompok ini adalah mahasiswa yang berada pada Semester 2-8 untuk program magister dan semester 2-14 untuk program doktor. Pendaftaran ulang mengikuti prosedur sebagai berikut:

- a. Mahasiswa menerima blanko pembayaran SPP dengan memperlihatkan bukti bayar SPP sebelumnya;
- b. Membayar SPP pada bagian BAAK-PSI Universitas Tadulako. Besarnya pembayaran sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan berdasarkan SK Rektor UNTAD.
- c. Mahasiswa yang telah membayar SPP dapat mengambil Blanko KRS dengan menyerahkan foto copy bukti bayar SPP.
- d. Mahasiswa yang telah memperoleh KRS segera mengisi dan mengembalikan ke Program Studi untuk memperoleh pengesahan dari Koordinator Program Studi.
- e. KRS yang telah ditandatangani oleh Koordinator Program Studi diserahkan kepada Wadira untuk memperoleh pengesahan.
- f. Mahasiswa yang telah memiliki KRS berhak mengikuti perkuliahan pada semester berjalan.

Mahasiswa yang tidak mendaftar ulang dan tidak mengikuti prosedur dari a.s.d.f di atas dinyatakan tidak terdaftar sebagai mahasiswa semester berjalan.

3.7 Pendaftaran Mahasiswa Pindahan

Mahasiswa S2 dan S3 dari luar Pascasarjana Universitas Tadulako dapat diterima di Pascasarjana UNTAD sebagai Mahasiswa Pindahan, apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Menyerahkan surat pindah dari Pascasarjana Universitas asal yang memiliki akreditasi minimal setara dengan Program Studi Tujuan.
2. Menyerahkan transkrip nilai yang telah dilulusi dari Pascasarjana Universitas asal.
3. Matakuliah yang telah dilulusi harus diakreditasi terlebih dahulu oleh Koordinator Program Studi yang dituju.
4. Memilih program studi sesuai dengan program studi asalnya.
5. Menyelesaikan seluruh kewajiban sesuai dengan ketentuan yang berlaku dalam lingkungan Pascasarjana Universitas Tadulako.

Proses pendaftaran ulang mengikuti prosedur pendaftaran ulang sebagaimana diatur pada point 3.6.1.

3.8 Cuti Akademik

- a. Mahasiswa semester III ke atas yang terdaftar pada semester sebelumnya, karena sesuatu dan lain hal tidak dapat mendaftar ulang, berhak memperoleh cuti akademik.
- b. Cuti akademik maksimum dua semester dan tidak boleh pada dua semester yang berurutan.
- c. Pengajuan cuti akademik dilakukan pada setiap awal semester (bulan Januari dan Juli)
- d. Mahasiswa dapat diberikan cuti akademik karena alasan:
 - 1) Sakit
 - 2) Menjalankan tugas kedinasan
 - 3) Tidak dapat membayar SPP
- e. Masa cuti akademik tidak termasuk dalam perhitungan lama studi yang dapat ditoleransi sesuai dengan ketentuan lama studi mahasiswa.
- f. Mahasiswa yang akan cuti akademik, mengajukan permohonan atas persetujuan Koordinator Program Studi ke Pimpinan Pascasarjana cq. Wadira, sebelum semester berjalan.
- g. Mahasiswa tidak berhak mendapat pelayanan akademik, selama menjalani cuti akademik.

3.9 Pendaftaran Wisuda

Mahasiswa yang telah menyelesaikan ujian tesis/disertasi, dapat mendaftar untuk mengikuti wisuda, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Telah lulus ujian tesis / disertasi, ditunjukkan dengan bukti keterangan lulus/yudisium dari Wadira.
- b. Menerima blanko pembayaran wisuda dengan ketentuan menyerahkan bukti penerimaan Tesis / disertasi kepada semua yang berhak menerimanya.
- c. Membayar biaya pelaksanaan wisuda
- d. Mengisi formulir pendaftaran yang disediakan oleh Sub-koordinator Akademik Pascasarjana Universitas Tadulako dan diketahui Wadira, dengan melampirkan bukti bayar biaya wisuda.

e. Persyaratan pendaftaran wisuda :

- 1) Map snalhektek, sebelah luar ditulis nama, nomor stambuk, program studi dan alamat lengkap
- 2) Formulir pendaftaran yang telah diisi secara lengkap dan benar
- 3) SK Yudisium
- 4) Transkrip nilai yang telah dilulusi dan ditandatangani oleh Wadira
- 5) Surat keterangan telah memperbaiki dan menyerahkan tesis / disertasi.
- 6) Bukti pembayaran SPP terakhir saat ujian/yudisium
- 7) Pas foto hitam putih ukuran 4 x 6 cm = 4 lbr dan 3 x 4 cm = 2 lbr.
Pria : Memakai jas, tidak berkacamata, tanpa topi; ke dua telinga tampak jelas.
Wanita : Kebaya nasional, tidak berkacamata

3.10 Persyaratan Penyerahan Ijazah

- a. Telah mengikuti wisuda, dibuktikan dengan slip pembayaran wisuda.
Menunjukkan surat keterangan penyerahan Tesis / disertasi yang ditandatangani oleh Koordinator Program Studi.

3.11 Sanksi dan Drop Out (DO)

3.11.1 Sanksi

Mahasiswa yang melanggar integritas akademik (yaitu plagiasi, fabrikasi dan falsifikasi), ketentuan, dan aturan yang berlaku dalam lingkungan Pascasarjana pada khususnya dan Universitas Tadulako pada umumnya dapat dikenakan sanksi.

- a. Bentuk sanksi
 - 1) Teguran lisan
 - 2) Teguran tertulis 3 x
 - 3) *Scorsing* dari kegiatan perkuliahan
 - 4) Drop Out

- b. Prosedur Penerapan sanksi

Mahasiswa yang telah terbukti melakukan pelanggaran, diberikan sanksi dengan prosedur sebagai berikut:

- 1) Diberikan teguran lisan oleh Pimpinan Pascasarjana;
- 2) Apabila telah diberikan teguran lisan, tetapi masih melakukan pelanggaran yang sama, diberikan teguran tertulis *pertama*
- 3) Apabila telah diberikan teguran pertama, tetapi tetap tidak diindahkan, dilanjutkan dengan teguran tertulis *kedua*.
- 4) Apabila telah diberikan teguran ke dua, tetapi tetap tidak diindahkan, dilanjutkan dengan teguran tertulis *ke tiga*.

Apabila telah diberikan teguran tertulis ke tiga, tetapi tetap tidak diindahkan, diusulkan ke Rektor Universitas Tadulako untuk dicabut haknya sebagai mahasiswa Pascasarjana (DO). Pimpinan Pascasarjana memberikan surat peringatan tentang batas akhir masa studi kepada mahasiswa atas usul Koordinator Program Studi pada semester VI dan VII.

3.11.2 Mengundurkan Diri dan Drop Out (DO)

- a. Mahasiswa yang tidak dapat melanjutkan kuliahnya dapat mengajukan surat pengunduran diri sebagai mahasiswa Pascasarjana Universitas Tadulako.
- b. Mahasiswa yang mengundurkan diri dapat diberikan surat keterangan pernah kuliah dan transkrip nilai yang telah dilulusi, dengan ketentuan telah menyelesaikan kewajibannya pada Pascasarjana.
- c. Mahasiswa yang tidak dapat memenuhi ketentuan yang berlaku dalam lingkungan Pascasarjana, dinyatakan DO.
- d. Mahasiswa dinyatakan DO karena:
 - 1) Melewati masa studi 8 (delapan) semester untuk Program Magister dan 14 (empat belas) semester untuk Program Doktor.
 - 2) Melakukan pelanggaran akademik dan telah melalui proses pemberian sanksi.
 - 3) Melakukan pelanggaran yang berkekuatan hukum tetap.
 - 4) Mahasiswa yang tidak mengajukan permohonan cuti akademik dan tidak membayar SPP selama 2 (dua) semester berturut-turut.
- e. Mahasiswa yang telah memenuhi ketentuan untuk dinyatakan DO, diusulkan ke Rektor Universitas Tadulako untuk diberikan Surat Keputusan DO dari Rektor.
- f. Mahasiswa yang di DO tidak diberikan surat keterangan pernah kuliah.

BAB IV

PROGRAM STUDI

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor: 02/UN28/KL/2018 tanggal 02 Januari 2108, tentang program studi di Pascasarjana Universitas Tadulako terbagi 2 yaitu monodisiplin dan multidisiplin. Pengelolaan program studi monodisiplin berada di Fakultas, sedangkan multidisiplin pengelolaannya berada pada Pascasarjana Universitas Tadulako.

Program multidisiplin yang pengelolaannya dibawah Pascasarjana Universitas Tadulako yaitu 4 (empat) Program Studi Program Magister dan 4 (empat) Program Studi Program Doktor yaitu:

4.1 Program Studi (PS) Program Magister (S2) terdiri atas:

1. PS. Pembangunan Wilayah Pedesaan
2. PS. Ilmu Pertanian
3. PS. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)
4. PS. Pendidikan Sains

4.2 Program Studi (PS) Program Doktor (S3) terdiri dari:

5. PS. Ilmu Pertanian
6. PS. Ilmu Ekonomi
7. PS. Ilmu Sosial
8. PS. Pendidikan Sains
9. PS. Teknik Sipil

4.1. PROGRAM STUDI MAGISTER

4.1.1 PROGRAM STUDI MAGISTER PEMBANGUNAN WILAYAH PEDESAAN

Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP)

4.1.1.1 Identitas Program Studi

Nama Program Studi (PS)	:	Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP)
Fakultas / Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	3540/D/T/2003
Tanggal SK Pendirian PS	:	30 November 2003
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	Februari 2004
Nomor SK Izin Operasional	:	4070/UN28/OT/2022
Tanggal SK Izin Operasional	:	28 April 2022
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
Nomor SK BAN-PT	:	4477/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/VII/2022
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	7 Juni 2022 Sampai dengan 7 Juni 2027
Alamat	:	Gedung A Lt. 1 Kampus Pascasarjana,

		Universitas Tadulako, Jl. Soekarno-Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	(0451) 451418 / (0451) 422355
No. Faksimail Program Studi	:	(0451) 451418
Homepage dan E-Mail Prodi	:	pwd.pasca.untad.ac.id PRODI.MPWP@gmail.com
Pengelola :		
1. Koordinator Program Studi	:	Dr. Armin Muis, S.E., M.P.
2. Staf	:	Ummi Rahayu, S.Si

4.1.1.2 Visi, Misi, dan Tujuan

- **Visi**

Program studi yang unggul berstandar internasional terutama bidang pembangunan wilayah perdesaan melalui pengembangan Iptek berbasis lingkungan.

- **Misi**

1. Menyelenggarakan pendidikan yang berstandar internasional terutama bidang pembangunan perdesaan berbasis lingkungan.
2. Melaksanakan riset terutama bidang pembangunan perdesaan berbasis sumber daya lokal.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan Iptek berbasis kearifan lokal.

- **Tujuan**

1. Meningkatnya kuantitas dan kualitas luaran program studi terutama yang menguasai bidang pembangunan wilayah perdesaan.
2. Meningkatnya kuantitas dan kualitas riset terutama bidang pembangunan perdesaan berbasis sumber daya local.
3. Meningkatnya kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan Iptek berbasis kearifan lokal

4.1.1.3 Struktur Kurikulum dan Konsentrasi

Kurikulum pada Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) terdiri dari:

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| (1) Mata kuliah wajib Pascasarjana | : 3 SKS |
| (2) Mata kuliah wajib Program Studi | : 21 SKS |
| (3) Mata kuliah wajib konsentrasi | : 3 SKS |
| (4) Mata kuliah pilihan konsentrasi | : 7 SKS |
| (5) Laporan/tugas akhir berupa tesis | : 6 SKS |

Konsentrasi pada Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) terdiri dari:

- (1) Konsentrasi Perencanaan Pembangunan Wilayah Pedesaan
- (2) Konsentrasi Perencanaan Pembangunan Regional

4.1.1.4 Mata Kuliah

Rincian mata kuliah yang ada di Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) tertera pada Tabel 1.

Tabel 1. Rincian Mata Kuliah per Semester

No.	MATA KULIAH	KODE MK	SKS
SEMESTER I (18 SKS)			
1	Filsafat Ilmu dan Metodologi Penelitian	Z01162001	3
Wajib Program Studi			
2	Ekonomi Mikro Terapan	Z04212001	3
3	Metode dan Analisis Perencanaan Pembangunan	Z04212002	3
4	Ekonomi Pembangunan Pedesaan	Z04212003	3
5	Statistika Terapan	Z04212004	3
6	Ekonomi Makro Terapan	Z04212005	3
SEMESTER II (12 SKS)			
7	Ekonomi Publik	Z04212006	3
8	Ekonomi Regional	Z04212007	3
9	Perencanaan dan Kebijakan Pembangunan Pedesaan	Z04212008	3
10	Sosiologi Pedesaan	Z04212009	3
11	Perencanaan Pembangunan Regional	Z04212010	3
12	Perencanaan Tata Ruang	Z04212011	3
13	Ekonomi Perdagangan	Z04212012	2
14	Analisis Keuangan Daerah	Z04212013	2
15	Kewirausahaan	Z04212014	2
16	Ekonomi Sumber Daya Manusia dan Ketenagakerjaan	Z04212015	2
17	Analisis Dampak Kebijakan Pembangunan	Z04212016	2
18	Sosiologi Pembangunan	Z04212017	2
19	Pembangunan Kelembagaan	Z04212018	2
20	Strategi Pemberdayaan Masyarakat	Z04212019	2
SEMESTER III & IV			
21	Tesis	Z04212020	6
TOTAL SKS			40

4.1.1.5 DOSEN

Dosen dalam lingkungan Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Ir. Fathurrahman, M.P.
2. Prof. H. Chairil Anwar, S.E., M.A., Ph.D.
3. Prof. Dr. rer.pol. Patta Tope, S.E.
4. Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.P.
5. Prof. Dr. Amar Ali, S.T., M.T.
6. Dr. Eko Jokolelolo, S.E., M.Si.
7. Dr. Haerul Anam, S.E., M.Si.;
8. Moh. Ahlis Djirimu, S.E., D.E.A., Ph.D.
9. Dr. Siti Rachmawati, S.E., M.Si.
10. Dr. Mohamad Ichwan, S.E., M.Si.
11. Dr. Muhtar Lutfi, S.E., M.Si.
12. Dr. Yunus Sading, S.E., M.Si.
13. Dr. Suparman, S.E., M.Si.
14. Dr. Hasan Muhammad, S.E., M.Si.
15. Dr. Wildani Pinkan S. Hanzens, S.T., M.T.
16. Dr. Roslinawati, S.E., M.Si.
17. Dr. Armin Muis, S.E., M.P.
18. Dr. Edhi Taqwa, SE., M.Si.
19. Dr. Zaiful, S.Sos., M.Si.
20. Dr. Laendatu Paembonan, SE., M.Si.
21. Dr. Rusli S.T., M.T.
22. Dr. Nudiatulhuda Mangun, M.Si.
23. Dr. Syamsuddin, H.M., S.E., M.Si.
24. Dr. Calvin Albert Parinding, SE, M.Si.
25. Dr. Rita Yunus, SE, M.Si.
26. Dr. Yuli Asmi Rahman, ST., M.Eng.

4.1.2 PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU PERTANIAN

Program Studi Magister Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako adalah salah satu program studi yang dibuka dalam rangka menjawab tuntutan masyarakat dan pemerintah daerah untuk peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM). Secara khusus, Program Studi Ilmu Pertanian diselenggarakan untuk melayani kebutuhan peningkatan pendidikan, pengetahuan, dan kemampuan para pelaksana pembangunan di wilayah ini, terutama dalam hal kepekaan terhadap masalah-masalah, potensi, dan kebutuhan, perencanaan, serta implementasi kegiatan pembangunan pertanian.

4.1.2.1 Identitas Program Studi

Identitas Program Studi Magister Ilmu Pertanian tertera pada Tabel 3.
Tabel 3. Identitas Program Studi dan Status Akreditasi

Program Studi (PS)	:	Magister Ilmu Pertanian
Fakultas/Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	159/D/T/2007
Tanggal SK Pendirian PS	:	29 Januari 2007
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	Agustus 2007
Nomor SK Izin Operasional	:	340/UN28/DT/2017
Tanggal SK Izin Operasional	:	14 Agustus 2017
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
Nomor SK BAN-PT	:	3232/SK/BAN-PT/Ak-PPj/M/V/2021
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	21 Mei 2021 sampai dengan 21 Mei 2026
Alamat	:	Gedung A LT 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	0451-422611 /0451-422355
No. Faksimail Program Studi	:	0451-422844
Homepage dan E-mail Prodi	:	http://pertanian.pasca.untad.ac.id/ Email: ilmupertanian003@gmail.com
<i>Pengelola:</i> 1. Koordinator 2. Staf Administrasi	:	Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si. Narjianti Usmar, SH

4.1.2.2 Visi, Misi, dan Tujuan

- **Visi**

Program Studi Magister Ilmu Pertanian berdaya saing internasional dalam Pengembangan IPTEKS pertanian berkelanjutan yang berbasis pada sumber daya dan keunggulan daerah

- **Misi**

Misi Program Studi Magister Ilmu Pertanian yaitu:

1. Menyelenggarakan Pendidikan Magister yang berstandar nasional dan internasional dalam bidang IPTEK pertanian berkelanjutan yang berbasis pada sumber daya dan keunggulan daerah
2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian pada masyarakat secara interdisiplin untuk pengembangan IPTEK pertanian berkelanjutan yang berbasis pada sumber daya dan keunggulan daerah
3. Menyebarkan hasil-hasil penelitian di bidang pertanian berkelanjutan berbasis sumber daya daerah dalam skala nasional dan internasional

- **Tujuan**

Program Studi Magister Ilmu Pertanian bertujuan untuk:

1. Menghasilkan Magister Pertanian yang mampu bersaing secara nasional dan internasional dalam mengembangkan Ilmu pertanian berkelanjutan yang berbasis pada sumber daya dan keunggulan daerah
2. Menghasilkan penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang berkualitas di bidang Ilmu pertanian berkelanjutan yang berbasis pada sumber daya dan keunggulan daerah
3. Menghasilkan karya ilmiah di bidang Ilmu pertanian yang terpublikasi pada jurnal nasional dan internasional

4.1.2.3 Kurikulum dan Konsentrasi

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan ajar serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tertentu. Isi atau muatan pembelajaran dimulai dari pemahaman dasar bidang ilmu pertanian secara umum meningkat ke bidang- bidang teknis dan keahlian masing-masing konsentrasi. Selanjutnya dirujuk pendekatan terpadu dalam setiap bidang spesialisasi. Diharapkan para peserta (pembelajar) dapat mengaktualisasikan kemampuan masing-masing sebagai spesialis dalam profesinya, mempunyai dasar teoritis yang kuat dan dapat memadukan dengan perkembangan Ipteks.

Berdasarkan KKNi Level 8 (setara dengan Magister) tujuan yang diharapkan adalah mampu mengembangkan pengetahuan dan teknologi didalam bidang keilmuannya melalui riset hingga menghasilkan karya inovatif dan teruji, mampu memecahkan permasalahan sains dan teknologi dalam bidang keilmuannya melalui pendekatan inter dan multidisipliner, dan mampu mengelola riset dan pengembangan yang bermanfaat bagi masyarakat dan keilmuan, serta mampu mendapat pengakuan nasional dan internasional

Pada Program Studi Magister Ilmu Pertanian merupakan program studi multi disiplin yang terdiri dari 4 (empat) konsentrasi yaitu:

- Konsentrasi Ilmu Tanaman
- Konsentrasi Ilmu Peternakan
- Konsentrasi Ilmu Kehutanan
- Konsentrasi Ilmu Perikanan

4.1.2.4 Mata Kuliah

Pada struktur kurikulum terdapat mata kuliah wajib dan mata kuliah pilihan masing-masing konsentrasi sebagai berikut:

➤ Mata Kuliah Wajib

Isi kurikulum terdiri dari mata kuliah yang disediakan oleh institusi sesuai bidang keahlian masing-masing. Pada Program Studi Magister Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako, mata kuliah yang ditawarkan dalam 3 semester dibagi atas kategori sebagai berikut: mata kuliah wajib (umum) Pascasarjana, mata kuliah wajib program studi dan matakuliah konsentrasi. Mata kuliah konsentrasi terdiri atas 2 yaitu wajib konsentrasi dan pilihan konsentrasi. Mata kuliah wajib konsentrasi ditawarkan pada semester 1 dan 2, sedangkan pada semester 3 ditawarkan mata kuliah pilihan konsentrasi. Mata kuliah wajib (umum) Pascasarjana

dan program studi sebanyak 8 MK (20 SKS) dan matakuliah konsentrasi sebanyak 6 MK (18 SKS).

Daftar nama mata kuliah dan distribusi per semester tertera pada Tabel 4-1, sedangkan mata kuliah pilihan Konsentrasi tertera pada Tabel 4-2.

Tabel 4-1. Daftar Mata Kuliah dan Distribusi per Semester

SMTR	NAMA MATA KULIAH	KODE MK	SKS
I	Filsafat Ilmu dan Metodologi Penelitian	Z07212001	3
	Ekologi Pertanian	Z07212002	2
	Statistika	Z07212003	3
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)		3
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)		3
II	Manajemen Sumberdaya Alam dan Lingkungan Hidup	Z07212005	3
	Teknik Penulisan Ilmiah	Z07212006	2
	Klimatologi Pertanian	Z07212004	2
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)		3
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)		3
III	Sistem Informasi Geografi untuk Pengelolaan Sumberdaya Alam dan Hayati	Z07212007	3
	Sistem Pertanian Terpadu	Z07212008	2
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Pilihan Konsentrasi)		3
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Pilihan Konsentrasi)		3
IV	Tesis	Z07212051	6
	Total SKS		44

Total SKS yang harus diselesaikan pada Program Magister Ilmu Pertanian yaitu 44 SKS dengan 38 SKS mata kuliah dan 6 SKS tugas mandiri (Tesis).

Tabel 4-2. Daftar Mata Kuliah Wajib Konsentrasi (Pilihan Keahlian)

SMTR	MATA KULIAH (MK)	KODE MK.	SKS	KONSENTRASI
I	Budidaya Tanaman Tropik	Z07212009	3	Ilmu Tanaman
	Pengembangan Sumberdaya Tanah	Z07212010	3	Ilmu Tanaman
	Nutrisi Ternak Lanjutan	Z07212011	3	Ilmu Peternakan
	Teknologi Reproduksi dan Pemuliaan Ternak	Z07212012	3	Ilmu Peternakan
	Perencanaan Hutan Lanjutan	Z07212013	3	Ilmu Kehutanan
	Agroforestri Lanjutan	Z07212014	3	Ilmu Kehutanan
	Sistem dan Teknologi Akuakultur	Z07212015	3	Ilmu Perikanan

SMTR	MATA KULIAH (MK)	KODE MK.	SKS	KONSENTRASI
	Sistem dan Teknologi Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan dan Kelautan	Z07212016	3	Ilmu Perikanan
II	Teknologi Produksi Benih Unggul	Z07212017	3	Ilmu Tanaman
	Perlindungan Tanaman	Z07212018	3	Ilmu Tanaman
	Teknologi Produksi Ternak	Z07212019	3	Ilmu Peternakan
	Teknologi Pengolahan Hasil Ternak	Z07212020	3	Ilmu Peternakan
	Valuasi ekonomi sumberdaya hutan dan jasa Lingkungan	Z07212021	3	Ilmu Kehutanan
	Bioteknologi Sumberdaya Hutan	Z07212022	3	Ilmu Kehutanan
	Ilmu dan Teknologi Hasil Perairan	Z07212023	3	Ilmu Perikanan
	Perencanaan Pengembangan Perikanan	Z07212024	3	Ilmu Perikanan

➤ Mata Kuliah Pilihan

Mata kuliah pilihan ditawarkan pada semester III (tiga) dan mahasiswa akan memilih sesuai bidang konsentrasi yang ditekuni. Daftar mata kuliah pilihan setiap konsentrasi tertera pada Tabel 4-3.

Tabel 4-3. Daftar Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi yang Ditawarkan

SMTR III	MATA KULIAH	KODE	SKS	KONSENTRASI
	Bioteknologi Tanaman	Z07212025	3	Ilmu Tanaman
	Teknologi Konservasi Lahan	Z07212026	3	Ilmu Tanaman
	Teknologi Pasca Panen dan Pengelolaan Hasil Pertanian	Z07212027	3	Ilmu Tanaman
	Pengendalian Hayati Lanjut	Z07212028	3	Ilmu Tanaman
	Kualitas dan Kesehatan Tanah	Z07212029	3	Ilmu Tanaman
	Pestisida dan Lingkungan	Z07212030	3	Ilmu Tanaman
	Urban Farming	Z07212031	3	Ilmu Tanaman
	Perencanaan Pengembangan Pertanian	Z07212032	3	Ilmu Tanaman
	Teknologi Feedlot	Z07212033	3	Ilmu Peternakan
	Industri Perunggasan	Z07212034	3	Ilmu Peternakan
	Agroindustri Peternakan	Z07212035	3	Ilmu Peternakan
	Manajemen Reproduksi	Z07212036	3	Ilmu Peternakan
	Industri Pakan	Z07212037	3	Ilmu Peternakan
	Bioteknologi Hasil Ternak	Z07212038	3	Ilmu Peternakan
	Konservasi dan Rehabilitasi Sumberdaya Perairan	Z07212039	3	Ilmu Perikanan
	Ekotoksikologi Perairan	Z07212040	3	Ilmu Perikanan
	Ekobiologi Biota Air	Z07212041	3	Ilmu Perikanan
	Penyakit dan Pengelolaan Kesehatan Ikan	Z07212042	3	Ilmu Perikanan

SMTR III	MATA KULIAH	KODE	SKS	KONSENTRASI
	Valuasi Ekonomi Sumber Daya Hutan dan Jasa Lingkungan	Z07212043	3	Ilmu Kehutanan
	Manajemen Kolaborasi Sumberdaya Hutan	Z07212044	3	Ilmu Kehutanan
	Kebijakan hutan lanjut	Z07212045	3	Ilmu Kehutanan
	Teknologi Perlindungan Hutan	Z07212046	3	Ilmu Kehutanan
	Silvikultur Hutan Tropika	Z07212047	3	Ilmu Kehutanan
	Konservasi Biodiversitas Tropika	Z07212048	3	Ilmu Kehutanan

4.1.2.5 Dosen

Program Studi Magister Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako memiliki dosen yang mempunyai bidang ilmu sesuai dengan konsentrasi keilmuan pada Prodi Magister Ilmu Pertanian yaitu:

1. Konsentrasi Ilmu Tanaman/ Agroteknologi

1. Prof. Dr. Ir. Muhammad Basir, S.E., M.S.
2. Prof. Dr. Ir. Mahfudz, M.P.
3. Prof. Dr. Ir. Alam Anshary, M.Si.
4. Prof. Dr. Ir. Indrianto Kadekoh, M.P.
5. Prof. Ir. Zainuddin Basri, Ph.D.
6. Prof. Dr. Ir. Fathurrahman, M.P.
7. Prof. Dr. Ir. Saiful Darman, M.P.
8. Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si.
9. Prof. Dr. Ir. Moh. Yunus, M.P.
10. Prof. Dr. Ir. Muhandi, M.P.
11. Prof. Dr. Ir. Abd. Rahim Taha, M.P.
12. Prof. Dr. Ir. Sri Anjar Lasmini, MP.
13. Prof. Dr. Ir. Flora Pasaru, M.S
14. Prof. Dr. Ir. Abd. Rahim, M.TP.
15. Ir. Henry Novero Barus, M.Sc., Ph.D.
16. Ir. Aiyen, M.Sc., Ph.D.
17. Dr. Ir. Sakka Samudin, M.P.
18. Dr. Ir. Gatot Siswo Hutomo, M.P.
19. Dr. Ir. Baharuddin H. Hasan, M.P.
20. Dr. Ir. Andi Ete, M.S.
21. Ir. Uswah Hasanah, M.Agr.Sc., Ph.D.
22. Dr. Ir. Muh Anshar Pasigai, M.P.
23. Dr. Irwan Lakani, S.P, M.Si.
24. Nur Edy, SP., M.P., Ph.D.
25. Dr. Asrul, SP., MP.
26. Dr. Ir. Maemunah, M.Si.
27. Dr. Ir. Abd. Syakur, M.Si
28. Dr. Ir. Ramlan, M.P.
29. Dr. Ir. Moh. Hibban Toana, M.Si

2. Konsentrasi Ilmu Peternakan

1. Prof. Ir. Rusdi, M.Agr.Sc., Ph.D.
2. Prof. Dr. Ir. Kaharudin Kasim, M.S.
3. Prof. Ir. Andi Lagaligo Amar, M.Sc., Ph.D.
4. Prof. Dr. Ir. Hj. Asriani Hasanuddin, M.S.
5. Prof. Ir. Marsetyo, M.Agr.Sc., Ph.D.
6. Prof. Ir. Burhanuddin Sundu, M.Agr.Sc. PhD.
7. Prof. Ir. Damry H. B., M.Agr.Sc., Ph.D.
8. Dr. Ir. Rusdin Dien, M.P.
9. Dr. Ir. Yulius Duma, M.P.
10. Dr. Ir. H. Abdullah Naser, M.P
11. Dr. Padang Hamid, S.Pt.,M.P.
12. Dr. Ir. Yohan Rusyantoro, M.S.
13. Dr. Ir. Sirajuddin Abdullah, M.P.
14. Dr. Ir. Hafisah, M.Sc.
15. Dr. Ir. Najamuddin, M.Si.
16. Dr. Ir. Hj. Fatmawati Saloko, M.P.
17. Dr. Ummiani Hatta, S.Pt. M.Si.
18. Dr. Ir. Mirajuddin, M.Kes.
19. Dr. Ir. Selvy Mozin, M.Sc
20. Dr. Ir. Mardiah Mangun, M.P.

3. Konsentrasi Ilmu Kehutanan

1. Prof. Dr. Ir. Syukur Umar, DESS.
2. Dr. Ir. H. Akhbar, M.T
3. Dr. Ir. Sri Ningsih M., M.P.
4. Dr. Ir. Hj. Wardah, M.F.Sc.
5. Dr. Golar, S.Hut., M.Si.
6. Dr. Ir. Hamzari Palaguna, M.Sc.
7. Dr. Sc. Agr. Yusran, M.P.
8. Dr. Ir. H. Naharuddin, S.Pd, M.Si
9. Dr. Ir. H. Imran Rachman, M.P
10. Dr. Ir. Abdul Rosyid, M.Si
11. Dr. Hut. Ir. Hj. Retno Wulandari, M.P
12. Dr. Hj. Andi Sahri Alam, S.P, M.P
13. Dr. Sudirman Dg. Massiri, S.Hut, M.Sc
14. Dr. Hasriani Muis, S.Hut, M.Si
15. Dr. Zulkhaidah, S.P, M.P

4. Konsentrasi Ilmu Perikanan

1. Dr. Ir. Samliok Ndobe, M.Si.
2. Dr. Ir. Dwi Sulistiawati, M.P.
3. Dr. Nasmia, S.Pi, M.P
4. Dr. Ir. Hj. Eka Rosyida, M.App.Sc
5. Dr. Ir. Zakirah, M.Si.
6. Dr. Ir. Fadly Y. Tantu, M.S.
7. Dr. Ir. Jusri Nilawati, M.Sc.
8. Dr. Ir. Abd. Masyahoro, M.Si.
9. Rusaini, S.Pi, M.Sc., Ph.D

4.1.3 PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL (IPS)

4.1.3.1. Identitas Program Studi

Program Studi (PS)	:	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)
Fakultas/Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	324/E.E2/DT/2014
Tanggal SK Pendirian PS	:	08 April 2014
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	Juni 2014
Nomor SK Izin Operasional	:	44/M/KP/III/2015
Tanggal SK Izin Operasional	:	20 Maret 2015
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
Nomor SK BAN-PT	:	4516/SK/BAN-PT/Akred/M/XI/2017
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	28 November 2022
Alamat	:	Gedung C LT 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	0451-422611 /0451-422355
No. Faksimail Program Studi	:	0451-422844
Homepage dan E-mail Prodi	:	s2ips.untad@gmail.com
Pengelola Program Studi:		
1. Koordinator	:	Dr. Misnah, S.Pd. M. Pd
2. Staf Adminintrasi	:	Novita Dewi Iriani, S.Tr.Pi

4.1.3.2 VISI, MISI DAN TUJUAN PROGRAM STUDI

- **Visi**

Visi Program Studi Pendidikan Magister Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS): Menghasilkan Lulusan S2 Pendidikan IPS yang handal dalam Pembelajaran dan Penelitian, yang berorientasi pada Pengembangan IPTEKS serta mampu berkompetisi secara nasional dan internasional.

- **Misi**

Misi Program Studi Pendidikan Magister Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) yaitu:

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM) melalui pemahaman hakekat Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial dan aplikasinya dalam pembangunan pendidikan.
2. Meningkatkan kemampuan penelitian tentang kebijakan pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial. Meningkatkan keterampilan untuk mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan melalui pengabdian kepada masyarakat.

- **Tujuan**

Program Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Universitas Tadulako bertujuan :

1. Menghasilkan sumberdaya manusia di bidang Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial yang memiliki kemampuan di bidang penelitian dan pelaksanaan kerja pengelolaan pendidikan
2. Menghasilkan sumberdaya manusia di bidang Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial yang berwawasan akademis dan keahlian profesional
3. Mampu menerapkan pendekatan ilmiah secara konsisten sehingga dapat dipertanggungjawabkan
4. Menghasilkan sumberdaya manusia yang mampu menganalisis, memilih prioritas dan mengambil keputusan secara tepat dalam kerangka pemecahan masalah pembangunan pendidikan
5. Menghasilkan sumberdaya manusia yang mampu memberikan pelayanan prima kepada masyarakat dalam bidang pembangunan pendidikan.

4.1 3.3 Kurikulum dan Mata Kuliah

Program Studi Magister Pendidikan IPS merupakan program studi multi disiplin yang terdiri dari 6 (enam) kepeminatan/konsentrasi yaitu:

- a. Konsentrasi Pendidikan Sejarah
- b. Konsentrasi Pendidikan Geografi
- c. Konsentrasi Pendidikan Ekonomi
- d. Konsentrasi Pendidikan Sosiologi
- e. Konsentrasi PPKn Konsentrasi Pendidikan IPS ke SD-an

Beban studi Program Magister Pendidikan IPS memiliki 38 SKS yang dijadwalkan untuk 4 (empat) semester dan dapat ditempuh dalam waktu 4 (empat) semester termasuk penyusunan tesis. Adapun Struktur dan Komposisi Kurikulum Program Magister (S2) Pendidikan IPS Universitas Tadulako, sebagai berikut;

a) Mata Kuliah Program Studi

Mata Kuliah Wajib Program Studi			
Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
I	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah	Z01162001	3
I	Penelitian Pendidikan IPS	Z14192001	2
I	Landasan Pendidikan dan Pembelajaran	Z14192002	2
I	Kajian Kurikulum dan Pembelajaran IPS	Z14192003	2
I	Konsep dan Teori Pendidikan IPS	Z14192004	2
I	Inovasi Pendidikan IPS	Z14192005	2
I	Pendidikan Multikultural	Z14192006	2
II	Statistika Terapan	Z14192007	2
II	Strategi, Model dan Penilaian Pembelajaran IPS	Z14192008	3
IV	Tesis	Z14192049	6

Mata Kuliah Pilihan Program Studi			
II	Problematika Pendidikan*	Z14192009	2
III	Studi Masyarakat Indonesia*	Z14192010	2
III	Kapita Selektta Pembelajaran IPS*	Z14192011	2

(*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS)

b) Mata Kuliah Konsentrasi Kajian Pendidikan Sejarah

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Materi Sejarah Di Pendidikan Dasar	Z14192012	2
II	Problematika Pendidikan Sejarah	Z14192013	2
III	Teori, Metodologi, Dan Filsafat Sejarah	Z14192014	2
III	Kapita Selektta Sejarah Indonesia	Z14192015	2
III	Sejarah Lokal*	Z14192016	2
III	Sejarah dan Perubahan Sosial*	Z14192017	2

(*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS)

c) Mata Kuliah Konsentrasi Kajian Pendidikan Geografi

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Pengelolaan Sumberdaya Alam Dan Lingkungan	Z14192018	2
II	Geografi Penduduk Dan Pembangunan Berkelanjutan	Z14192019	2
III	Geografi Bencana Dan Mitigasi	Z14192020	2
III	Kapita Selektta Geografi	Z14192021	2
III	Degradasi Lingkungan*	Z14192022	2
III	SIG untuk Kebencanaan*	Z14192023	2

(*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS)

d) Mata Kuliah Konsentrasi Kajian Pendidikan Ekonomi

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Dasar-Dasar Ilmu Ekonomi	Z14192024	2
II	Kewirausahaan Dan Bisnis / Enterpreneursip	Z14192025	2
III	Ekonomi Pembangunan / Kajian Masalah-Masalah dan Strategi Pembangunan Ekonomi	Z14192026	2

III	Problematika Pendidikan Ekonomi	Z14192027	2
III	Metode Penelitian Ekonomi*	Z14192028	2
III	Kurikulum dan Pengembangan Pembelajaran Pendidikan Ekonomi*	Z14192029	2

(*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS))

e) Mata Kuliah Konsentrasi Kajian Pendidikan Sosiologi

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Sosiologi Pendidikan	Z14192030	2
II	Teori-Teori Sosial	Z14192031	2
III	Perubahan Sosial Budaya	Z14192032	2
III	Strategi dan Pengembangan Pembelajaran Sosiologi	Z14192033	2
III	Sosiologi Kontemporer*	Z14192034	2
III	Problematika Sosiologi*	Z14192035	2

(*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS))

f) Mata Kuliah Konsentrasi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKn)

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Teori Kewarganegaraan, Demokrasi Dan HAM	Z14192036	2
II	Nilai, Moral, dan Perilaku Sosial	Z14192037	2
III	Politik Hukum Ketatanegaraan	Z14192038	2
III	Dinamika PKn dan Masyarakat Madani	Z14192039	2
III	Supremasi Konstitusi dan Kelembagaan Negara*	Z14192040	2
III	Hukum Pemerintahan Daerah*	Z14192041	2

(*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS))

g) Mata Kuliah Konsentrasi Pendidikan IPS ke SD-an

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Teori dan Konsep Pendidikan IPS SD	Z14192042	2

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Teori dan Aplikasi Pembelajaran IPS SD	Z14192043	2
III	Model-Model Pembelajaran IPS SD	Z14192044	2
III	Penelitian Kualitatif	Z14192045	2
III	Teknologi Informasi dan Komunikasi IPS SD*	Z14192046	2
III	Perspektif Global*	Z14192047	2
III	Psikologi Belajar IPS*	Z14192048	2

(*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS))

h) Rekapitulasi

Semester	Nama Mata Kuliah	Jumlah SKS
I & II	Mata Kuliah Landasan Keilmuan Dan Pendidikan	9 dan 2
I, II & IV	Mata Kuliah Keahlian Program Studi	4, 7 dan 6
II & III	Matakuliah Keahlian Khusus/ Konsentrasi 1. Pend. Sejarah 2. Pend. Geografi 3. Pend. Ekonomi 4. Pend. Sosiologi 5. Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan 6. Pend. IPS SD	4 dan 6

4.1.3.4 Dosen

Dosen pada Pogram Studi Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Pascasarjana Universitas Tadulako sebagai berikut:

1. Prof. Dr. H. Juraid, M.Hum.
2. Dr. H. Muh. Ali Jennah, M.Hum
3. Dr. Lukman, M.Hum.
4. Dr. H. Asep Mahpudz, M.Si
5. Dr. Suyuti, M.Pd.
6. Dr. Jamaluddin, M.Si
7. Dr. H. Kaharuddin Nawing, M.Si
8. Dr. Samuel S. Patampang, M.Si.
9. Dr. Nuraedah, M.Pd
10. Dr. Hasan, M.Hum
11. Dr. Iskandar, M.Hum.

12. Haliadi, S.S., M.Hum.,Ph.D.
13. Dr. Mahfud Mahmud Gamar, M.Pd
14. Dr. Misnah, M.Pd.
15. Dr. Sudarman, M.Pd
16. Dr. H. Amiruddin Kasim, M.Si
17. Dr. Imam Tadjri, M.Pd
18. Dr. Humaedi, M.Pd
19. Dr. Nurhayati, M.Pd
20. Dr. Mansyur Talib, M.Pd

4.1.4 PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN SAINS

Program Studi Pendidikan Sains Program Magister (PSPS-PM) memulai penyelenggaraannya pada tahun 2009, dengan dikeluarkannya ijin penyelenggaraan oleh DIKTI melalui SK Dirjen Dikti No: 1035/D/T/2009 tentang pembukaan program studi Pendidikan Sains (S2) di Universitas Tadulako. Sejak tahun 2009 hingga saat ini pengelolaan PSPS-PM berada di bawah Pascasarjana Universitas Tadulako karena masuk dalam kelompok program studi multidisiplin bersama dengan program studi lainnya. Kehadiran PSPS-PM dibutuhkan dan sangat tepat dalam menghadapi tantangan global dalam mempersiapkan sumber daya manusia yang mampu membuat inovasi dan menciptakan teknologi di bidang pendidikan sains, baik kimia, biologi dan fisika.

4.1.4.1 Identitas Program Studi

Nama Program Studi (PS)	:	Pendidikan Sains Program Magister
Kode Program Studi	:	84101
Fakultas/Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Tahun Pendirian	:	2009
No dan Tanggal SK Penyelenggaraan PS	:	KepDirjen Dikti No. 1035/D/T/2009 – 25 Juni 2009
Nomor SK Izin Operasional	:	SK Rektor Untad No. 6761/UN28/AN/2021 – 25 Juni 2021
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
No/Tanggal SK BAN-PT	:	1687/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2017 tanggal 30 Mei 2017
Jumlah Dosen Homebase	:	5
Koordinator Program Studi	:	Prof. Daud K. Walanda, MSc., PhD.
Staf Program Studi	:	Mutia Nurul Ilmi, S.Pd., MPd.

4.1.4.2 Visi Keilmuan

Menghasilkan magister pendidikan sains bertaraf internasional yang berwawasan lingkungan alami.

4.1.4.3 Tujuan

- 1) Meningkatkan kualitas pendidikan magister sains yang bertaraf internasional berwawasan lingkungan alami;
- 2) Meningkatkan kuantitas dan kualitas publikasi internasional dan inovasi bidang pendidikan sains berwawasan lingkungan alami berbasis penelitian multidisiplin;
- 3) Meningkatkan peran mahasiswa dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- 4) Meningkatkan tata kelola Program Studi yang efektif, efisien, dan berintegritas melalui layanan prima berbasis digital; dan
- 5) Meningkatkan implementasi kerjasama tingkat nasional dan internasional yang mendukung penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

4.1.4.4 Sebaran Mata Kuliah

Kurikulum pada Program Magister Pendidikan Sains Universitas Tadulako mengacu pada Kurikulum Pendidikan Tinggi S2 yang disusun berdasarkan kelompok mata kuliah sesuai kualifikasi kompetensi lulusan yang merujuk pada Keputusan Mendiknas Nomor 045/U/2002, yakni adanya Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK), Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB), Mata Kuliah Keahlian Khusus (MKK), Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB), dan Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB).

A. Mata Kuliah Wajib Bersama

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Semester			
				1	2	3	4
1	Z01160001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah	3	X			
2	Z08132001	Telaah Kurikulum Pend. Sains	2	X			
3	Z08132002	Inovasi Pembelajaran Sains	3	X			
4	Z08132003	Asesment Pembelajaran Sains	2	X			
5	Z08132004	Metode Penelitian Pendidikan Sains	3	X			
6	Z08132005	Statistika Pendidikan Sains	2	X			
7	Z08132006	Kapita Selektta Pendidikan Sains	2		X		
8	Z08132007	IPA Terpadu	2		X		
9	Z08132020	PPL/PK _m	2			X	
10	Z08132053	Tesis	6				X
Jumlah			27				

Mata Kuliah Konsentrasi Biologi

Mata Kuliah Wajib Konsentrasi Biologi

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Semester			
				1	2	3	4
1	Z08132008	Biologi Sel	2		X		
2	Z08132009	Perkembangan Hewan dan Tumbuhan	2		X		
3	Z08132010	Genetika dan Evolusi	2		X		
4	Z08132021	Ekologi Lanjut	2			X	
5	Z08132022	Fisiologi Lanjut	2			X	
Jumlah			10				

Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi Biologi

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Semester			
				1	2	3	4
1	Z08132023	Problematika Pendidikan Biologi	2			X	
2	Z08132024	Desain Praktikum Biologi	2			X	
3	Z08132025	Pengembangan Media Pembelajaran	2			X	
4	Z08132026	Keanekaragaman dan konservasi hayati	2			X	
5	Z08132027	Mikrobiologi Lanjut	2			X	
6	Z08132028	Bioteknologi	2			X	
Jumlah			12				
Jumlah Pilihan			4				

B. Mata Kuliah Konsentrasi Fisika

Mata Kuliah Wajib Konsentrasi Fisika

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Semester			
				1	2	3	4
1	Z08132011	Fisika Modern	2		X		
2	Z08132012	Mekanika Lanjut	2		X		
3	Z08132013	Listrik Magnet	2		X		
4	Z08132029	Termodinamika	2			X	
5	Z08132030	Gelombang dan Optika	2			X	
Jumlah			10				

Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi Fisika

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Semester			
				1	2	3	4
1	Z08132031	Problematika Pendidikan Fisika	2			X	
2	Z08132032	Desain Praktikum Fisika	2			X	

3	Z08132033	Pengembangan Media Pembelajaran	2			X	
4	Z08132034	Pengetahuan Bumi dan Antariksa	2			X	
5	Z08132035	Fisika Terapan	2			X	
6	Z08132036	Elektronika	2			X	
Jumlah			12				
Jumlah Pilihan			4				

C. Mata Kuliah Konsentrasi Kimia

Mata Kuliah Wajib Konsentrasi Kimia

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Semester			
				1	2	3	4
1	Z08132014	Kimia Organik	2		X		
2	Z08132015	Kimia anorganik	2		X		
3	Z08132016	Kimia Fisik	2		X		
4	Z08132037	Kimia analitik	2			X	
5	Z08132038	Biokimia	2			X	
Jumlah			10				

Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi Kimia

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Semester			
				1	2	3	4
1	Z08132039	Problematika Pendidikan Kimia	2			X	
2	Z08132040	Desain Praktikum Kimia	2			X	
3	Z08132041	Pengembangan Media Pembelajaran	2			X	
4	Z08132042	Kimia Lingkungan	2			X	
5	Z08132043	Kimia Terapan	2			X	
6	Z08132044	Kimia gizi dan kesehatan	2			X	
Jumlah			12				
Jumlah Pilihan			4				

D. Mata Kuliah Konsentrasi Sains-SD

Mata Kuliah Wajib Konsentrasi Sains-SD

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Semester			
				1	2	3	4
1	Z08132017	Pengetahuan Hayati	2		X		
2	Z08132018	Pengetahuan Fisika	2		X		
3	Z08132019	Pengetahuan Kimia	2		X		
4	Z08132045	Energi dan Sumberdaya Alam	2			X	
5	Z08132046	Ilmu Pengetahuan Bumi dan Antariksa	2			X	
Jumlah			10				

Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi Sains-SD

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Semester			
				1	2	3	4
1	Z08132047	Problematika Pendidikan Sains-SD	2			X	
2	Z08132048	Desain Praktikum Sains-SD	2			X	
3	Z08132049	Pengembangan Media Pembelajaran	2			X	
4	Z08132050	Pengetahuan lingkungan	2			X	
5	Z08132051	Ekosistem	2			X	
6	Z08132052	Sains Menyenangkan	2			X	
Jumlah			12				
Jumlah Pilihan			4				

4.1.4.7 Dosen Tetap Program Studi (DTPS)

Program Studi Magister pendidikan Sains, Pascasarjana Universitas Tadulako memiliki 42 dosen yang siap menyelesaikan perkuliahan sesuai dengan kurikulum yang ditetapkan. Adapun nama-nama dosen dimaksud adalah sebagai berikut.

1. Prof. Daud K. Walanda, M.Sc., Ph.D.
2. Prof. Dr. H. Baharuddin Hamzah, S.Farm, M.S.
3. Prof. Dr. H. Andi Tanra Tellu, M.S.
4. Prof. Mery Napitupulu, M.Sc., Ph.D.
5. Prof. Dr. Hj. Siti Nuryanti, M.Si
6. Dr. Darsikin, S.Pd., M.Si.
7. Dr. Samsurizal M. Suleman, M.Si.
8. Dr. Sarjan N. Husain, M.P.
9. Dr. Muslimin, M.Si.
10. Dr. Mohammad Jamhari, M.Pd.
11. Dr. Amran Rede, M.Pd.
12. Dr. Hj. Gamar Binti Non Shamdas, M.P.
13. Dr. Achmad Ramadhan, M.Kes.
14. Dr. I Made Budiarsa, M.Si.
15. Dr. I Nengah Kundera, M.Kes.
16. Dr. H. Suherman, M.S
17. Vanny M.A Tiwow, M.Sc., Ph.D.
18. Dr. Irwan Said, M.Si.
19. Dr. Unggul Wahyono, M.Si.
20. Dr. H. Amirudin Hatibe, M.Si
21. Dr. H. Amiruddin Kasim, M.Si
22. Dr. I Komang Werdiana, M.Si.
23. Dr. Marungkil Pasaribu, M.Sc.
24. Dr. Jusman Mansyur, M.Si.
25. Dr. Lilies N. Tangge, M.P.

26. Purnama Ningsih, S.Pd., M.Si., Ph.D.
27. Dr. Amiruddin Kade, M.Si.
28. Drs. Anang Wahid M.D, M.Si. Ph.D.
29. Drs. Paulus Hengky Abram, M.Sc., Ph.D.
30. Dr. Sahrul Saehana, M.Si
31. Dr. Kasmudin Mustapa, M.Pd
32. Drs. Astija, M.Si., Ph.D.
33. Dr. Afadil, S.Pd., M.Si.
34. Dr. Ijirana, S.Pd., M.Si.
35. Drs. Tri Santoso, M.Si.
36. Dra. Sitti Aminah, M.Si.
37. Dr. Mursito Bialangi, M.Pd.
38. Dr. Jamaluddin Sakung, S.Pd., M.Kes

4.2 PROGRAM STUDI DOKTORAL

4.2.1 PROGRAM STUDI DOKTORAL ILMU PERTANIAN

Program Studi Doktorat Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako dibuka dengan empat pertimbangan, (1) adanya fakta bahwa Universitas Tadulako telah memiliki sumber daya manusia dan fasilitas sarana/prasarana yang cukup untuk pendirian Program Studi Doktorat bidang Ilmu Pertanian. Oleh karena itu, program studi doktorat ini dimaksudkan untuk mendayagunakan staf pengajar yang ada secara optimal dan memanfaatkan sarana/prasarana secara efisien; (2) adanya keinginan untuk mewujudkan surat mandat dari Dirjen Dikti No: E 483/E/T/2011 tentang pembukaan Program Studi Doktorat Ilmu Pertanian (S3) di Universitas Tadulako; (3) adanya keinginan institusional untuk terlibat aktif dalam upaya pengembangan teknologi dalam bidang pertanian dan produksi luaran/alumni yang lebih profesional dalam skala nasional; (4) adanya permintaan pasar akan sumber daya manusia yang bertaraf doktor di bidang ilmu-ilmu pertanian baik yang bergerak di bidang pendidikan, birokrat, dan wirausaha/swasta.

Program Studi Doktorat Ilmu Pertanian telah terakreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi, berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 2037/SK/BAN- PT/Akred/D/VI/2017.

4.2.1.1 Identitas Program Studi

Nama Program Studi (PS)	:	Doktoral Ilmu Pertanian
Fakultas/Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	483/E/T/2011
Tanggal SK Pendirian PS	:	11 April 2011
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	Juni 2011
Nomor SK Izin Operasional	:	1743/UN28/DT/2017

Tanggal SK Izin Operasional	:	15 Maret 2017
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
Nomor SK BAN-PT	:	2037/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2017
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	20 Juni 2017 dan berlaku sampai 20 Juni 2022
Alamat	:	Gedung A LT 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno-Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	0451-422611 /0451-422355
No. Faksimail Program Studi	:	0451-422844
Homepage dan E-mail Prodi	:	http://pdp.pasca.untad.ac.id Email: doktoralimupertanian@gmail.com
Pengelola :		
1. Koordinator Program Studi		1. Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.P.
2. Staf		2. Tri Ajeng Puspitaningrum, S. Hut

4.2.1.2 Visi, Misi, dan Tujuan

Visi, Misi, dan Tujuan Program Doktorat Ilmu Pertanian Pascasarjana UNTAD 2020-2045

- **Visi**

Tahun 2025 Program Doktorat Ilmu Pertanian Universitas Tadulako berstandar Internasional dalam Pengembangan IPTEKS Pertanian berkelanjutan pada lingkungan tropis.

- **Misi**

1. Menyelenggarakan pendidikan doktor di bidang ilmu pertanian berstandar internasional yang berwawasan lingkungan hidup.
2. Mengembangkan penelitian multidisiplin di bidang pertanian yang berstandar internasional pada lingkungan tropis
3. Melakukan diseminasi hasil-hasil penelitian bidang ilmu pertanian pada masyarakat

- **Tujuan**

1. Menghasilkan doktor yang mampu memecahkan masalah pertanian dengan pendekatan transdisiplin
2. Mampu menemukan IPTEKS dalam bidang ilmu pertanian yang dipublikasikan dalam jurnal internasional
3. Memberdayakan masyarakat melalui implementasi hasil penelitian bidang pertanian.

4.2.1.3 Kompetensi

Alumni Program Doktorat Ilmu Pertanian diharapkan memiliki kompetensi utama, kompetensi pendukung, dan kompetensi lainnya. Ketiga kompetensi itu diuraikan sebagai berikut. *Kompetensi utama* terdiri atas: (1) memiliki kemampuan dalam memimpin, mengorganisasi, dan melaksanakan penelitian-penelitian dan menemukan konsep-konsep baru

dalam memecahkan masalah-masalah pertanian dan lingkungan; (2) memiliki kemampuan untuk mengembangkan IPTEKS dalam pengelolaan tanaman dan hewan, baik produksi maupun perakitan keragaman genetik, untuk meningkatkan produktivitas sumberdaya lahan; (3) Memiliki kemampuan analisis dan perumusan kebijakan di bidang ekonomi pertanian dan atau bidang pertanian secara umum.

Kompetensi pendukung terdiri atas: (1) memiliki kemampuan pendekatan interdisipliner dalam berkarya dibidang keahliannya; (2) mampu mendiseminasi hasil penelitian dalam forum ilmiah, (3) mampu membuat karya tulis ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal terakreditasi nasional dan nasional bereputasi; serta *kompetensi lainnya*, yaitu (1) Memiliki kemampuan menggunakan teknologi informasi; dan (2) Mampu memiliki kepekaan dan kepedulian terhadap lingkungan dan masyarakat.

4.2.1.4 Struktur Kurikulum dan Konsentrasi

Program doktoral ini merupakan kegiatan akademik terjadwal yang terdiri atas pendidikan kemampuan wajib program studi, kemampuan wajib konsentrasi, kemampuan pilihan konsentrasi, dan kegiatan mandiri berupa penyusunan disertasi. Kegiatan kemampuan pendidikan wajib program studi, kemampuan wajib konsentrasi dan kemampuan pilihan konsentrasi terdiri atas perkuliahan, kerja laboratorium atau lapangan, dan interaksi akademik. Kegiatan mandiri berupa penelitian untuk melakukan pemecahan masalah yang dituangkan dalam bentuk disertasi. Beban studi pada kurikulum program doktoral sebanyak 48 SKS. Dari jumlah tersebut, matakuliah wajib Pascasarjana 3 SKS, wajib konsentrasi dan pilihan konsentrasi 15 SKS dan disertasi 30 SKS.

- **Kurikulum dan Beban Kuliah**

Matakuliah Wajib Pascasarjana	3 SKS
Matakuliah wajib konsentrasi dan pilihan konsentrasi	15 SKS
Disertasi	30 SKS
Jumlah	48 SKS

- **Konsentrasi Bidang Ilmu**

Konsentrasi Bidang Ilmu Pertanian, terdiri atas 5 (lima) konsentrasi, yakni:

1. Ilmu Tanaman
2. Ilmu Peternakan
3. Ilmu Ekonomi Pertanian/Agribisnis
4. Ilmu Kehutanan
5. Ilmu Perikanan

- **Mata Kuliah**

Kode MK	Nama Matakuliah	SKS
SEMESTER I		
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	3

Kode MK	Nama Matakuliah	SKS
	Konsentrasi Ilmu Tanaman	15
	Konsentrasi Ilmu Peternakan	15
	Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pertanian/Agribisnis	15
	Konsentrasi Ilmu Kehutanan	15
	Konsentrasi Ilmu Perikanan	15
Jumlah SKS Semester I-II		18
1. Konsentrasi Ilmu Tanaman		
Kode MK	Mata Kuliah Wajib	9
Z09193001	Interaksi Tanaman,hama,penyakit dan gulma.	3
Z09193002	Interaksi Hara, Air dan Tanaman	3
Z09193003	Ekofisiologi Tanaman	3
	Mata Kuliah Pilihan: <i>(1 mata kuliah pilihan dan 1 mata kuliah topik khusus)</i>	6
Z09193004	Bioteknologi Tanaman	3
Z09193005	Pengendalian Terpadu hama dan Penyakit Tanaman	3
Z09193006	Ekologi Tanaman Lanjutan	3
Z09193007	Kesuburan Tanah Lanjutan	3
Z09193008	Ekologi Gulma	3
Z09193009	Pengelolaan Sumberdaya Lahan Lanjutan	3
Z09193010	Bioremediasi Tanah Lanjutan	3
Z09193011	Interaksi Serangga dengan Tumbuhan	3
Z09193012	Bioteknologi Perlindungan Tanaman Lanjutan	3
Z09193013	Evaluasi Lahan	3
Z09193014	Pengolahan Hasil Pertanian Lanjutan	3
Z09193015	Pengolahan Mutu Hasil Pertanian Lanjutan	3
Z09193016	Teknologi Penyimpanan Lanjutan	3
Z09163017	Biokimia Pangan Lanjutan	3
Z09193018	Budidaya Tanaman Hortikultura Lanjutan	3
Z09193019	Teknologi Fermentasi Lanjutan	3
Z09193020	Fisiologi Pasca Panen Lanjutan	3
Z09193021	Topik Khusus	3

Kode MK	Nama Matakuliah	SKS
2. Konsentrasi Ilmu Peternakan		
	Mata Kuliah Wajib	6
Z09193022	Nutrisi Ternak Lanjutan	3
Z09193023	Pemuliabiakan Ternak	3
	Mata Kuliah Pilihan:	
	Minat Nutrisi: (2 mata kuliah pilihan dan 1 mata kuliah topik khusus)	9
Z09193024	Pengembangan Nutrisi Ruminansia	3
Z09193025	Pengembangan Nutrisi Non Ruminansia	3
Z09193026	Pengelolaan Sumber Daya Pakan	3
Z09193027	Pengembangan Tanaman Pakan	3
Z09193028	Strategi Pengelolaan Padang Penggembalaan	3
Z09193029	Teknologi Fermentasi dan Enzim Pakan	3
Z09193030	Topik Khusus	3
Z09193031	Biokimia Nutrisi	3
	Minat Produksi: (2 mata kuliah pilihan dan 1 mata kuliah topik khusus)	9
Z09193032	Pengembangan Peternakan Tropis	3
Z09193033	Pengembangan Produksi Ternak Sapi dan Kerbau	3
Z09193034	Pengembangan Produksi Ternak Domba dan Kambing	3
Z09193035	Pengembangan Produksi Ternak Unggas	3
Z09193036	Topik Khusus	3
Z09193037	Teknologi Pengolahan Daging	3
Z09193038	Teknologi Pengolahan non daging	3
Z09193039	Manajemen Reproduksi Ternak	3
Z09193040	Rekayasa Reproduksi Ternak	3
Z09193041	Konservasi Sumber Daya Genetik Ternak	3
Z09193042	Dinamika Populasi Hewan/Ternak	3
Z09193043	Pengembangan Sumber Daya Satwa Harapan	3
Z09193044	Biologi Pertumbuhan dan Perkembangan Ternak	3
Z09193045	Konsep Agroekosistem dan Pembangunan Peternakan Berkelanjutan	3
3.Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pertanian/Agribisnis		
	Mata Kuliah Wajib:	9
Z09193046	Manajemen Agribisnis	3
Z09193047	Ekonomi Mikro dan Makro Lanjutan	3
Z09193048	Metode Kuantitatif untuk Riset	3
	Mata Kuliah Pilihan: (1 mata kuliah pilihan dan	6

Kode MK	Nama Matakuliah	SKS
	<i>1 mata kuliah topik khusus)</i>	
Z09193049	Pembangunan Pertanian	3
Z09193050	Perdagangan Internasional	3
Z09193051	Manajemen Produksi dalam Agribisnis	3
Z09193052	Manajemen Pemasaran Hasil Pertanian	3
Z09193053	Manajemen Keuangan dalam Agribisnis	3
Z09193054	Manajemen Strategi dan Kebijakan Bisnis	3
Z09193055	Sistem Komunikasi dan Informasi Agribisnis	3
Z09193056	Perencanaan Pengembangan Kawasan Agribisnis	3
Z09193057	Ekonomi Sumberdaya Alam dan Lingkungan	3
Z09193058	Topik Khusus	
4. Konsentrasi Ilmu Kehutanan		
	Mata Kuliah Wajib:	9
Z09193059	Manajemen Hutan Tropika	3
Z09193060	Konservasi Hutan Tropika	3
Z09193061	Sistem Silvikultur Hutan Tropika	3
	Mata Kuliah Pilihan	
	Minat Manajemen <i>(1 mata kuliah pilihan dan 1 mata kuliah topik khusus)</i>	6
Z09193062	Perubahan Iklim Global	3
Z09193063	Analisis Sistem Kehutanan	3
Z09193064	Analisis GIS Pengelolaan SDH dan Hutan	3
Z09193065	Pengelolaan Kolaboratif Ekosistem Hutan	3
Z09193066	Manajemen Perhutanan Kota	3
Z09193067	Permodelan Agroforestri	3
Z09193068	Kebijakan Kehutanan	3
Z09193069	Ekonomi Karbon	3
Z09193070	Carbon Accounting (Akuntansi Karbon)	3
Z09193081	Topik Khusus	3
	Minat Konservasi <i>(1 mata kuliah pilihan dan 1 mata kuliah topik khusus)</i>	6
Z09193071	Perubahan Iklim Global	3
Z09193072	Pengembangan Institusi Konservasi Sumberdaya Hutan dan Lingkungan	3
Z09193073	Konservasi dan Pengembangan Keanekaragaman Genetik	3
Z09193074	Restorasi Kawasan Konservasi	3
Z09193075	AMDAL Bidang Kehutanan	3
Z09193076	Hidrologi Hutan dan Pengelolaan DAS	3

Kode MK	Nama Matakuliah	SKS
Z09193077	Pertumbuhan Pohon dan Kualitas Kayu	3
Z09193078	Perlindungan Hutan Tropika	3
Z09193079	Nutrisi Hutan Tropika	3
Z09193080	Ekofisiologi Mikoriza dan Rhizobium	3
Z09193081	Topik Khusus	3
5. Konsentrasi Ilmu Perikanan		
Mata Kuliah Wajib:		
Z09193082	Ekologi Ikan	3
Z09193083	Pertumbuhan dan Reproduksi Ikan	3
Z09193084	Strategi Konservasi Biota Air Endemik Kawasan Wallacea	3
Mata Kuliah Pilihan: <i>(1 mata kuliah pilihan dan 1 mata kuliah topik khusus)</i>		
		6
Z09193085	Pengelolaan Sumberdaya Perikanan Tropis	3
Z09193086	Dinamika Ekosistem Perairan	3
Z09193087	Biologi Populasi Ikan	3
Z09193088	Hidrodinamika Ekosistem Perairan	3
Z09193089	Pengelolaan Ekowisata Perairan	3
Z09193090	Konservasi Sumberdaya dan Kawasan Perairan Teluk	3
Z09193091	Genetika Populasi Ikan	3
Z09193092	Bioteknologi Mikroalga	3
Z09193093	Evaluasi Sistem Akuakultur	3
Z09193094	Fisiologi dan Biokimia Nutrisi Ikan	3
Z09193095	Rekayasa Genetika Ikan	3
Z09193096	Endokrinologi Hewan Air	3
Z09193097	Perencanaan Industri Perikanan Tangkap	3
Z09193098	Analisis Daerah Penangkapan Ikan	3
Z09193099	Sumberdaya Fisik dan Lingkungan Perairan	3
Z09193100	Analisis Kuantitatif Perikanan	3
Z09193101	Sistem Informasi Sumberdaya Hayati Perairan	3
Z09193102	Topik Khusus	3
SEMESTER III - VI		
Preliminary/Kualifikasi:		
Berdasarkan Teori:		
	- Filsafat ilmu	
	- Metode Penelitian	
	- Bidang ilmu	
Z09193103	Disertasi, meliputi :	30*

* Komponen penilaian disertasi terdiri dari : seminar proposal, seminar hasil, karya ilmiah, ujian tertutup dan ujian terbuka.

4.2.1.5 Dosen Program Doktor Ilmu Pertanian

• **Konsentrasi Ilmu Tanaman**

Program Doktor Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako memiliki dosen untuk lingkungan *Konsentrasi Ilmu Tanaman*, sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Ir. Muhammad Basir, S.E., M.S.
2. Prof. Dr. Ir. H. Alam Anshary, M.S.
3. Prof. Dr. Ir. Mahfudz, M.P.
4. Prof. Dr. Ir. Indrianto Kadekoh, M.P.
5. Prof. Dr. Ir. Fathurrahman, M.P.
6. Prof. Dr. Ir. Saiful Darman, M.P.
7. Prof. Ir. Zainuddin Basri, Ph.D.
8. Ir. Uswah Hasanah, M.Agr.Sc., Ph.D.
9. Dr. Ir. Sakka Samuddin, M.P.
10. Dr. Ir. Danang Widjadjanto, M.S.
11. Dr. Ir. Yosep Pata'dungan, M.P.
12. Dr. Ir. Anthon Monde, M.P.
13. Dr. Ir. Nur Sangadji, D.E.A.
14. Dr. Ir. Andi Ete, M.P.
15. Dr. Ir. Iskandar M. Lapanjang, M.P.
16. Dr. Ir. Rostiaty Dg. Rahmatu, M.P.
17. Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si.
18. Dr. Ir. Abd. Rauf, M.Si.
19. Dr. Ir. Henry Novero Barus, M.Sc.
20. Dr. Ir. Aiyen, M.Sc.
21. Dr. Ir. Bunga Elim Somba, M.Sc.
22. Dr. Ir. Maemunah, M.P.
23. Dr. Ir. Baharuddin H. Hasan, M.P.
24. Dr. Ir. Anshar Pasigai, MP
25. Prof. Dr. Ir. Muhardi, MP
26. Prof. Dr. Ir. Abdul Rahim, S.T.P
27. Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si
28. Prof. Dr. Ir. Sri Anjar Lasmini, M.P.

• **Konsentrasi Ilmu Peternakan**

Dosen untuk lingkungan *Konsentrasi Ilmu Peternakan*, sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Ir. Kaharuddin Kasim, M.S.
2. Prof. Dr. Ir. Asriani Hasanuddin, M.S.
3. Prof. Ir. Damry, M.Sc.Ag., Ph.D.
4. Prof. Ir. Rusdi, M.Agr.Sc., Ph.D.
5. Prof. Ir. Marsetyo, M.Sc.Ag. Ph.D.
6. Prof. Dr. Ir. Andi Lagaligo Amar, M.Sc.
7. Prof. Ir. Burhanuddin Sundu, M.Sc.Ag., Ph.D.

8. Dr. Ir. H. Abdullah Naser, M.P.
9. Dr. Padang Hamid, S.Pt.,M.P.
10. Dr. Ir. Najamudin, M.Si.
11. Dr. Ir. Rusdin Dien, M.P.
12. Dr. Ir. Sirajuddin Abdullah, M.P.
13. Dr. Ir. Hafisah, M.Sc.
14. Dr. Ir. Moh. Basri, M.P.
15. Dr. Ir. Yulius Duma, M.P.
16. Dr. Ir. Mobius Tanari, M.P.
17. Dr. Ir. Yohan Rusiyantono, M.P.
18. Dr. Ir. Fatmawati Saloko, M.P.
19. Dr. Ir. Dwi Susilawati, M.P.
20. Dr. Ir. Abd. Masahoro, M.Si.
21. Dr. Ir. Ahmad Rizal, M.Appl.Sc.
22. Dr. Ir. Mirajuddin, M.Kes.
23. Dr. Awaluddin, S.Pt.,M.P.
24. Dr. Ir. Salmin, M.P.

- **Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pertanian**

Dosen untuk lingkungan *Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pertanian*, sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.P.
2. Prof. Dr. Ir. Marhawati Mappatoba, M.T.
3. Prof. Dr. Ir. Effendy, M.Si.
4. Prof. Dr. Ir. Max Nur Alam, M.S
5. Dr. Ir. Arifuddin Lamusa, M.P.
6. Dr. Rustam Abd. Rauf, S.P., M.P.
7. Dr. Alimuddin Laapo, S.P., M.P.
8. Dr. Ir. Hj. Hadayani, M.S
9. Dr. Lien Damayanti, S.P., M.Si.
10. Dr. Yulianti Kalaba, S.P., M.Si.
11. Dr. Wildani Pingkan Suripurna Hamzens, S.T., M.T.
12. Dr. Christoporus, SP, M.M.

- **Konsentrasi Ilmu Kehutanan**

Dosen untuk lingkungan *Konsentrasi Ilmu Kehutanan*, sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Ir. Syukur Umar, DESS.
2. Dr. Ir. Adam Malik, M.Sc.
3. Dr. Ir. Akhbar, M.T.
4. Dr. Ir. Wardah, M.F,Sc.
5. Dr. Ir. Hamsari, M.Sc.
6. Dr. Ir. H. Imran Rachman, M.P.
7. Dr. Ir. Golar, S.Hut, M.S.
8. Dr. Yusran, S.P., M.Sc.

9. Dr. Ir. Sri Ningsih Mallombasang, M.P.

10. Dr. Ir. Arief Sudhartono, M.P

4.2.2 PROGRAM DOKTORAL ILMU EKONOMI

Pengembangan Program Studi Ilmu Ekonomi Pascasarjana dari strata dua menjadi strata tiga, dirasakan sangat diperlukan. Pengembangan ini dilakukan dengan pertimbangan paradigma dimasyarakat menginginkan perubahan dari pandangan kehidupan masyarakat lokal ke masyarakat dunia (global) dan menginginkan perubahan dari pertumbuhan ekonomi ke perkembangan kemanusiaan. Dari perubahan tersebut diharapkan dengan adanya program doktor ilmu ekonomi mampu mengantisipasi dengan memperhatikan peranan masyarakat sebagai stakeholder dari perguruan tinggi

Berdasarkan mandat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Sesuai Surat Nomor: 536/E.E2/2013, terbentuklah Program Doktor Ilmu Ekonomi Universitas Tadulako kemudian dikeluarkan Izin Penyelenggaraan Program Studi Doktor Ilmu Ekonomi Universitas Tadulako berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Tinggi Nomor 199/KPT/1/2015, Tertanggal 30 Desember 2015. Sistem pendidikan program doktor ilmu ekonomi yang berbasis pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat akan mendukung pengembangan ilmu pengetahuan untuk pembangunan daerah, nasional dan internasional, serta untuk ilmu pengetahuan itu sendiri. Sistem pendidikan program doktor ilmu ekonomi diharapkan dapat mendayagunakan hasil temuan kajian-kajian ilmu ekonomi untuk kemaslahatan manusia, dengan memaksimalkan pendayagunaan sumber daya yang tersedia di Universitas Tadulako diharapkan memiliki kualitas untuk dipublikasikan baik secara nasional maupun international yang dapat meningkatkan *institution competitiveness*. Dengan *institution competitiveness* akan dapat meningkatkan peranan program doktor ilmu ekonomi di masyarakat.

Pendidikan doktor ilmu ekonomi diharapkan mampu mengatasi beberapa persoalan ekonomi di lingkungan masyarakat lokal, nasional, dan global, serta berorientasi pada kegiatan-kegiatan mengembangkan desain penelitian pemberdayaan ekonomi dan penguatan kelembagaan ekonomi, dengan metode penelitian interdisiplin permasalahan ekonomi yang terjadi di dunia nyata. Dengan kualifikasi lulusan yang berkualitas internasional, kreatif, inovatif, dan teruji ilmiah maka diharapkan akan berperandalam pengembangan kehidupan ekonomi baik di tingkat nasional maupun internasional.

4.2.2.1 Identitas Program Studi

Nama Program Studi (PS)	:	Doktoral Ilmu Ekonomi
Fakultas / Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	536/E.E2/DT/2013
Tanggal SK Pendirian PS	:	18 Juni 2013
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	1 Agustus 2013
Nomor SK Izin Operasional	:	199/KPT/I/2015
Tanggal SK Izin Operasional	:	30 Desember 2015
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B

Nomor SK BAN-PT	:	3424/SK/BAN-PT/Akred/D/IX/2017
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	19 September 2017 Sampai dengan 09 Mei 2022
Alamat	:	Gedung A Lt. 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno-Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	(0451) 4939711
No. Faksimail Program Studi	:	(0451) 455961
Homepage dan E-Mail Prodi	:	http://pasca.untad.ac.id s3ekonomi_untad@yahoo.com Pascasarjanas3ekonomi@gmail.com
Pengelola: Koordinator Program Studi Staf	:	Wahyuningsih, SE, M.Sc, Ph.D Alfianto Amrizal, S.IP. M.AP

4.2.2.2 Visi, Misi, dan Tujuan Program Doktor Ilmu Ekonomi 2020-2045

- **Visi:**
“Program Studi Doktor Ilmu Ekonomi Berstandar Internasional yang berwawasan Lingkungan Hidup”
- **Misi :**
Misi Program Studi Doktoral Ilmu Ekonomi sebagai berikut:
 1. Menyelenggarakan Pendidikan Doktor Ilmu Ekonomi yang berstandar Internasional dan berwawasan Lingkungan Hidup.
 2. Menyelenggarakan Penelitian dalam Bidang Ilmu Ekonomi yang berstandar Internasional dan berwawasan Lingkungan Hidup.
 3. Menyelenggarakan Pengabdian Kepada Masyarakat di Bidang Ilmu Ekonomi yang berwawasan Lingkungan Hidup.
- **Tujuan:**
 1. Menghasilkan lulusan Doktor ilmu ekonomi yang berstandar internasional dan berwawasan lingkungan hidup
 2. Menghasilkan luaran penelitian yang berstandar internasional dalam bidang ekonomi yang berwawasan lingkungan hidup
 3. Menghasilkan kerjasama dalam bentuk pengabdian untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

4.2.2.3 Kurikulum dan Konsentrasi

Struktur Kurikulum dan Konsentrasi Program Doktor Ilmu Ekonomi Tahun 2021

- **Kurikulum**

No.	Uraian	SKS
1	Mata Kuliah Wajib Pascasarjana	3
2	Mata Kuliah Wajib Program Studi	2
3	Mata Kuliah Wajib Konsentrasi	12
4	Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi	3
5	Disertasi	30
	Total	50

- **Konsentrasi Bidang Ilmu**
 1. Ilmu Ekonomi Pembangunan
 2. Ilmu Manajemen
 3. Ilmu Akuntansi

- **Mata Kuliah**

Mata Kuliah Program Doktor Ilmu Ekonomi

NO.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS
		SEMESTER I	
		Mata Kuliah Wajib Pascasarjana	
1	Z01213001	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	3
		Mata Kuliah Wajib Program Studi	
2	Z12213001	Ekonomi Hijau	2
		Mata Kuliah Wajib Konsentrasi	
		Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pembangunan	
3	Z12213002	Ekonomika Mikro Lanjutan	3
4	Z12213003	Ekonomika Makro Lanjutan	3
5	Z12213004	Ekonometrika	3
		Konsentrasi Ilmu Manajemen	
6	Z12213005	Teori Ekonomi	3
7	Z12213006	Teori Manajemen	3
8	Z12213007	Statistika Multivariat Manajemen	3
		Konsentrasi Ilmu Akuntansi	
9	Z12213005	Teori Ekonomi	3
10	Z12213008	Teori Akuntansi	3
11	Z12213009	Statistika Multivariat Akuntansi	3
		Jumlah SKS Semester I	14
		SEMESTER II	
		Kekhususan Konsentrasi/Wajib	3*
		Riset Kekhususan Konsentrasi	3*
		Mata Kuliah Wajib Konsentrasi	
		Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pembangunan	3
12	Z12213010	Ekonomi Publik Lanjutan	3
13	Z12213011	Ekonomi Pembangunan Lanjutan	3
14	Z12213012	Ekonomi Regional Lanjutan	3
15	Z12213013	Ekonomi Moneter Lanjutan	3
		Konsentrasi Ilmu Manajemen	3
16	Z12213014	Manajemen Pemasaran Lanjutan	3
17	Z12213015	Manajemen Sumberdaya Manusia Lanjutan	3
18	Z12213016	Manajemen Keuangan Lanjutan	3
19	Z12213017	Manajemen Operasional Lanjutan	3

NO.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS
		Konsentrasi Ilmu Akuntansi	3
20	Z12213018	Isu Terkini Dalam Riset Akuntansi Sektor Publik	3
21	Z12213019	Isu Terkini Dalam Riset Akuntansi Keuangan dan Perpajakan	3
22	Z12213020	Isu Terkini Dalam Riset Auditing dan Sistem Informasi Akuntansi	3
23	Z12213021	Isu Terkini Dalam Riset Akuntansi Manajemen	3
		Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi	
		Ilmu Ekonomi Pembangunan	3
24	Z12213022	Riset Ekonomi Publik Lanjutan	3
25	Z12213023	Riset Ekonomi Pembangunan Lanjutan	3
26	Z12213024	Riset Ekonomi Regional Lanjutan	3
27	Z12213025	Riset Ekonomi Moneter Lanjutan	3
		Ilmu Manajemen	3
28	Z12213026	Riset Manajemen Pemasaran Lanjutan	3
29	Z12213027	Riset Manajemen Sumberdaya Manusia Lanjutan	3
30	Z12213028	Riset Manajemen Keuangan Lanjutan	3
31	Z12213029	Riset Manajemen Operasional Lanjutan	3
		Ilmu Akuntansi	3
32	Z12213030	Riset Akuntansi Akuntansi Sektor Publik	3
33	Z12213031	Riset Akuntansi Keuangan dan Perpajakan	3
34	Z12213032	Riset Auditing dan Sistem Informasi Akuntansi	3
35	Z12213033	Riset Akuntansi Manajemen	3
		Jumlah SKS Semester II	6
		Jumlah SKS Semester I dan II	20
		SEMESTER III - VI	
36		Prelim/ Kualifikasi	
		Berbasis Teori:	
		- Filsafat Ilmu	
		- Metode Penelitian	
		- Mata Kuliah Bidang Ilmu	
37	Z12213034	Disertasi Meliputi:	30
		1. Sidang Komisi I	2
		2. Seminar Proposal	5
		3. Sidang Komisi II	2
		4. Seminar Hasil Penelitian	5
		5. Sidang Komisi III	2
		6. Karya Ilmiah Internasional	8
		7. Ujian Tertutup	6

NO.	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS
		8. Ujian Terbuka	2
		Jumlah SKS yang harus ditempuh	50

Keterangan: 3*= memilih salah satu mata kuliah berdasarkan konsentrasi yang dipilih

4.2.2.4 Dosen

Program Studi Doktoral Ilmu Ekonomi Pascasarjana Universitas Tadulako memiliki 14 orang Dosen Tetap Program Studi (DTPS) yang siap menyukseskan perkuliahan sesuai dengan kurikulum yang ditetapkan. Adapun nama-nama dosen dimaksud adalah sebagai berikut.

Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pembangunan

1. Prof. Dr. rer. pol. Patta Tope, S.E.
2. Prof. H. Chairil Anwar, M.A., Ph.D.
3. Dr. Haerul Anam, S.E., M.Si.
4. Dr. Suparman, S.E., M.Si.
5. Dr. Eko Jokolelono, S.E., M.Si.
6. Moh. Ahlis Djirimu, S.E., DEA., Ph.D.
7. Dr. Mohammad Ichwan, S.E., M.Kes
8. Dr. Edhi Taqwa, S.E., M.Si.
9. Dr. Syamsuddin, M.Si
10. Dr. Armin Muis, S.E., M.P.
11. Dr. Siti Rahmawati, S.E., M.Si.
12. Dr. Erna Tenge, MS.
13. Dr. Nudiatulhuda Mangun, S.E, M.Si.
14. Dr. Muhtar Lutfi, S.E., M.Si.
15. Dr. Yunus Sading, S.E., M.Si.

Konsentrasi Ilmu Manajemen

1. Prof. Dr. Syahir Natsir, S.E., M.Si.
2. Prof. Dr. Syamsul Bachri, S.E., M.Si.
3. Prof. Dr. Muslimin, S.E., M.Si.
4. Prof. Dr. H. Djayani Nurdin, S.E., M.Si.
5. Wahyuningsih, S.E., M.Sc., Ph.D.
6. Dr. Bakri Hasanudin, S.E., M.Si.
7. Dr. Rosida P. Adam, S.E., M.P.
8. Dr. Vita Yanti Fattah, S.E., M.Si.
9. Dr. Elimawaty Rombe, S.E., M.Si.
10. Dr. Idris, S.E., M.Hum.
11. Dr. Lina Mahardiana, S.E., M.Si.
12. Dr. Maskuri Sutomo, S.E., M.Si.
13. Ponirin, SE, M.Bus.,Ph.D.
14. Dr. Saharudin Kaseng, S.E., M.Si.
15. Dr. Sulaiman Miru, S.E., M.Si.

16. Dr. Zakiah Zahara, S.E., M.M.
17. Dr. Syamsuddin, S.E., M.Si.
18. Dr. Muhammad Yunus Kasim, S.E., M.Si.
19. Dr. Husnah, S.E., M.Si.
20. Dr. Harifuddin Thahir, S.E., M.P.
21. Dr. Darman, S.E., M.M.
22. Dr. Asngadi, S.E., M.Si.
23. Dr. Niluh Putu Evvy Rossanty, S.E., M.M.
24. Dr. Harnida Wahyuni Adda, S.E., M.A.
25. Dr. Juliana Kadang, S.E., M.M.

Konsentrasi Ilmu Akuntansi

1. Prof. Dr. Andi Mattulada Amir, S.E., M.Si.
2. Prof. Dr. Ridwan, S.E, M.Si., Ak.,CA
3. Dr. Muhammad Natsir, S.E., M.Si.
4. Dr. Abdul Pattawe, S.E., M.Si. ,Ak.
5. Dr. Abdul Kahar, S.E., M.Si., Ak.
6. Dr. H. Moh. Iqbal, S.E., M.Si., Ak.
7. Dr. Supriadi Laupe, S.E., M.Si., Ak.
8. Dr. Nurhayati Haris, S.E., M.Si.
9. Dr. Muliati, S.E., M.Si., Ak., CA
10. Dr. Dra. Chalarce Totanan, M.Si. Ak.
11. Dr. M. Iqbal A, S.E.,Ak., M.Si.
12. Dr. Muhammad Darma Halwi, S.E., M.M.
13. Fadli Moh. Saleh, SE, Ak, MABM, Ph.D
14. Dr. Fikry Karim, S.E.,M.Acc., Ak.
15. Dr. Rahayu Indriasari, S.E., Ak., M.SA.
16. Dr. Nina Yusnita Yamin, S.E., M.Si., Ak.
17. Dr. Muhammad Din, S.E, M.Si., Ak.
18. Dr. Ni Made Suwitri Parwati, S.E, M.Si, Ak.
19. Dr. Andi Chairil Furqan, S.E, M.Sc.,Ak
20. Dr. Jamaluddin, S.E., M.Si., Ak.
21. Dr. Femilia Zahra, S.E., M.Sc.
22. Dr. Jurana N.S, S.E.,M.SA.

4.2.3 PROGRAM DOKTORAL PENDIDIKAN SAINS

4.2.3.1 Identitas Program Studi

Nama Program Studi (PS)	:	Pendidikan Sains Program Doktor
Kode Program Studi	:	84001
Fakultas	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
No./Tanggal SK Penyelenggaraan PS	:	199/KPT/I/2015- 30 Desember 2015
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	Desember 2015
Nomor SK Izin Operasional	:	SK Rektor Untad No. 7152/UN28/DT/2016 - 30 Desember 2016
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
No./Tanggalr SK BAN-PT	:	3131/SK/BAN-PT/Akred/D/VIII/2019 - 20 Agustus 2019
Alamat	:	Gedung A Lt. 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno-Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	-
No. Faksimail Program Studi	:	-
Homepage dan E-Mail Prodi	:	http://pdps.pasca.untad.ac.id s3pendidikan.sains@gmail.com
Jumlah Dosen Homebase	:	5
Jumlah Dosen Tetap program Studi	:	31
Pengelola :		
1. Koordinator Program Studi	:	Prof. Daud K. Walanda, M.Sc., Ph.D
2. Staf	:	Ririn Setiawati, S. Hut.

4.2.3.2 Rasional

Perkembangan dunia pendidikan dalam menyelaraskan dengan revolusi industry 4.0 dan Society 5.0 memerlukan tenaga-tenaga kependidikan yang banyak menguasai perkembangan digital dan kemajuan IT serta memahami konsep-konsep pedagogic khususnya dalam mengembangkan pendekatan-pendekatan pembelajaran. Hal inilah yang mendorong pembukaan Program Studi S3 (Doktor) Pendidikan Sains pada Pascasarjana Universitas Tadulako di Palu Provinsi Sulawesi Tengah.

Program studi Pendidikan Sains Program Doktor (PSPS-PD) dengan surat ijin operasional Kepmenristekdikti No. 199/KPT/I/2015 tanggal 30 Desember 2015, dan telah memperoleh akreditasi B merupakan studi lanjutan yang mengembangkan keahlian bidang pendidikan sains yang berwawasan lingkungan dari jenjang magister untuk kebutuhan masyarakat dan pembangunan. Profil doktor yang dihasilkan mencakup akademisi, peneliti, tenaga ahli pendidikan dan konsultan pendidikan yang professional dan memiliki kepribadian ilmiah yang bermoral tinggi serta menguasai IPTEKS di bidang Pendidikan Sains melalui konsentrasi Pendidikan Kimia, Pendidikan Fisika, Pendidikan Biologi, Pendidikan IPA, Pendidikan Lingkungan dan Pendidikan Geografi Fisik yang aplikatif bagi peningkatan

perikehidupan dan kesejahteraan masyarakat di tingkat lokal, nasional dan internasional.

4.2.3.3 Visi Keilmuan

Menghasilkan Doktor Pendidikan Sains Bertaraf Internasional yang Berwawasan Lingkungan Alami.

4.2.3.4 Tujuan

1. Meningkatkan kualitas pendidikan doktor sains yang bertaraf internasional berwawasan lingkungan alami
2. Meningkatkan kuantitas dan kualitas publikasi internasional dan inovasi bidang pendidikan sains berwawasan lingkungan alami berbasis penelitian multi dan transdisiplin.
3. Meningkatkan peran mahasiswa dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
4. Meningkatkan tata kelola Program Studi yang efektif, efisien, dan berintegritas melalui layanan prima berbasis digital.

4.2.3.5 Profil Lulusan

Profil lulusan program studi pendidikan sains program doktor adalah akademisi, peneliti atau konsultan pendidikan yang mampu mengembangkan teori, memecahkan masalah secara interdisiplin, multidisiplin atau transdisiplin, mengelola penelitian, dan menghasilkan karya inovatif bertaraf nasional atau internasional dalam bidang pendidikan dan pembelajaran pendidikan sains.

4.2.3.6 Konsentrasi Bidang Ilmu

- 1) Pendidikan Biologi
- 2) Pendidikan Fisika
- 3) Pendidikan Kimia
- 4) Pendidikan Matematika
- 5) Pendidikan IPA
- 6) Pendidikan Lingkungan
- 7) Pendidikan Geografi Fisik

4.2.3.7 Sebaran Mata Kuliah

Kode	Mata Kuliah	sks	Semester
A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana			
	Bahasa Inggris Sains	2	
	Statistika dengan SPSS	2	
	Belajar dan Pembelajaran Sains	2	
	Konsep Sains Terpadu	2	
B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	3	I
C. Mata Kuliah Wajib Program Studi			
Z18163001	Desain dan Inovasi Pembelajaran	3	I

Z18163002	Wawasan Pendidikan	2	I
Z18163003	Assesmen dan Evaluasi Pembelajaran	2	II
Z18163004	Problematika Pendidikan	2	II
D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu			
Z18163005	Kajian Biologi I (Konsentrasi Biologi)*	3	I
Z18163006	Kajian Fisika I (Konsentrasi Fisika)*	3	I
Z18163007	Kajian Kimia I (Konsentrasi Kimia)*	3	I
Z18163008	Kajian Matematika I (Konsentrasi Matematika)*	3	I
Z18163009	Kajian IPA I (Konsentrasi IPA)*	3	I
Z18163022	Kajian Lingkungan I (Konsentrasi Lingkungan)	3	I
Z18163023	Kajian Geografi Fisik I (Konsentrasi Geografi Fisik)	3	I
Z18163010	Kajian Biologi II (Konsentrasi Biologi)*	3	II
Z18163011	Kajian Fisika II (Konsentrasi Fisika)*	3	II
Z18163012	Kajian Kimia II (Konsentrasi Kimia)*	3	II
Z18163013	Kajian Matematika II (Konsentrasi Matematika)*	3	II
Z18163014	Kajian IPA II (Konsentrasi IPA)*	3	II
Z18163024	Kajian Lingkungan II (Konsentrasi Lingkungan)	3	II
Z18163025	Kajian Geografi Fisik II (Konsentrasi Geografi Fisik)	3	II
Total		18	
Z18163015	Disertasi	30*	III-VI
Total Jumlah SKS yang harus ditempuh		48	

* Komponen penilaian disertasi terdiri dari : seminar proposal, seminar hasil, karya ilmiah, ujian tertutup dan ujian terbuka.

4.2.3.8 Dosen Tetap Program Studi (DTPS)

1. Prof. Dr. Ir. Muhammad Basir, SE., MS.
2. Prof. Daud K. Walanda, M.Sc., Ph.D.
3. Prof. Mery Napitupulu, M.Sc, Ph.D.
4. Prof. Dr. Baharuddin Hamzah, S.Farm. M.S.
5. Prof. Dr. Hj. Siti Nuryanti, M.Si.
6. Prof. Dr. Maxinus Djaeng, M.Pd.
7. Prof. Dr. H. Andi Tanra Tellu, M.S.
8. Dr. H. Amiruddin Kasim, M.Si.
9. Dr. Mohammad Jamhari, M.Pd.
10. Dr. Gamar Binti Non Shamdas, M.P.
11. Drs. Astija, M.Si., Ph.D.
12. Dr. Achmad Ramadhan, M.Kes.
13. Dr. Samsurizal M. Suleman, M.Si.
14. Dr. I Nengah Kundera, M.Kes.
15. Dr. Lilies, M.P
16. Dr. Amran Rede, M.Pd.
17. Dr. I Made Budiarsa, M.Si.
18. Dr. Mursito S. Bialangi, M.Pd
19. Dr. Sutrisnawati, M.Kes

20. Dr. Darsikin, M.Si.
21. Dr. H. Amiruddin Hatibe, M.Si.
22. Dr. Marungkil Pasaribu, M.Sc.
23. Dr. Amiruddin Kade, S.Pd, M.Si.
24. Dr. Unggul Wahyono, M.Si.
25. Dr. I Komang Werdhiana, M.Si.
26. Dr. Jusman Mansyur, S.Pd., M.Si.
27. Dr. Muslimin, M.Si.
28. Dr. Sahrul Saehana, S.Pd, M.Si.
29. Dr. Supriyatman, S.Si., M.Pd
30. Dr. H. Suherman, M.S.
31. Drs. Anang Wahid M. Diah, M.Si, Ph.D.
32. Drs. Paulus H. Abram, Ph.D.
33. Dr. H. Tahril, M.Si
34. Dra. Vanny M. A. Tiwow, M.Sc., Ph.D.
35. Dr. Irwan Said, M.Si.
36. Purnama Ningsih, S.Pd, M.Si., Ph.D.
37. Dr. Kasmudin Mustapa, SPd., M.Pd.
38. Dr. Afadil, M.Si.
39. Dr. Ijirana, M.Si.
40. Dr. Sitti Aminah, M.Si
41. Drs. Tri Santoso, M.Si
42. Dr. Jamaluddin Sakung, S.Pd., M.Kes
43. Dr. Siti Rakhmawati, M.PKim.
44. Dr. M. Nur, M.Si.
45. Dr. Usman H.B., M.Pd
46. Dr. H. Sudarman Bennu, M.Pd
47. Dr. Muhammad Rizal, M.Si.
48. Dr. Sutji Rochaminah, M.Si
49. Dr. Dasa Izmailusa, M.Si
50. Dr. I Wayan Sukayasa, M.Pd.
51. Dr. H. Mustamin Idris, M.Si
52. Dr. Nurhayadi, M.Si

4.2.4 PROGRAM DOKTORAL ILMU SOSIAL

4.2.4.1 Identitas Program Studi

Program Studi (PS)	:	Ilmu Sosial Program Doktor
Fakultas/Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	199/KPT/I/2015
Tanggal SK Pendirian PS	:	30 Desember 2015
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	30 Desember 2015
Nomor SK Izin Operasional	:	199/KPT/I/2015
Tanggal SK Izin Operasional	:	30 Desember 2015
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
Nomor SK BAN-PT	:	3110/SK/BAN-PT/Akred/D/VIII/2019
Tanggal SK BAN- PT dan Masa Berlaku	:	20 Agustus 2019 – 20 Agustus 2024
Alamat	:	Gedung A LT 1 Kampus Pascasarjana Universitas Tadulako, Jl. Soekarno Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	0451- 422611/ 0451- 422355
No. Faksimail Program Studi	:	0451- 422844
Homepage dan Email Prodi	:	http://pdis.pasca.untad.ac.id doktoralsosial91@gmail.com
Pengelola :	:	
1. Koordinator Program Studi	:	Dr. Sitti Chaeriah Ahsan, M.Si.
2. Staf	:	Adi Rosman, S.Pd.

4.2.4.3. Visi, Misi, dan Tujuan

Visi : Tahun 2025 menjadi pusat penyediaan sumber daya manusia terkemuka dan kompetitif di bidang ilmu sosial (administrasi publik dan ilmu sosial) pada level nasional dan internasional serta memiliki ahklak mulia yang mampu meberikan sumbangsi bagi kemanusia dan kesejahteraan bangsa dan Negara Kesatuan republik Indonesia.

Misi :

1. Mengembangkan bidang ilmu sosial yang memiliki relefansi teoritik dan kebijakan berbasis pendekatan transdisipliner sesuai dengan prkembangan ilmu penegetahuan dan teknologi.
2. Meningkatkan kapasitas kemendirian dan berkarakter, bertumpuh pada konstelasi sosial,budaya,politik,dan ekonomi yang sepadan dan kondisif dalam mewujudkan kesejahteraan bangsa dan kesetaraan hidup antara bangsa.

Tujuan :

- Menghasilkan lulusan doktor yang mempunyai kualifikasi:
- a. Membekali peserta didik dengan pengetahuan dalam rangka megantisipasi perkembangan ilmu dan tehknologi sesuai dengan kebutuhan.
 - b. Mengembangkan sikap,prilaku, dan etika keilmuan serta sikap dan prilaku terhadap ilmu pengetahuan.
 - c. Melakukana penelitian dan pengembangan berbasis pendekantan transdisipliner .

- d. Menciptakan iklim pendidikan yang menghargai keberagaman etnis, perkembangan masyarakat dan kehidupan berbagsa.
- e. Mewujudkan lulusan yang mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara Republik Indonesia.

4.2.4.4. Struktur Kurikulum dan Konsentrasi

Kurikulum

1. Mata Kuliah Wajib Program Studi : 9 SKS
2. Mata Kuliah Wajib Konsentrasi : 3 SKS
3. Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi : 12 SKS
4. Disertasi : 30 SKS
- Jumlah : 54 SKS**

Konsentrasi Bidang Ilmu :

1. BKU Administrasi Publik
2. BKU Sosiologi
3. BKU Antropologi
4. BKU Ilmu Pemerintahan
5. BKU Ilmu Komunikasi
6. BKU Perencanaan Sosial
7. BKU Hukum dan Pembangunan
8. BKU Perencanaan Kesehatan Sosial

4.2.4.5. Mata Kuliah

Kurikulum dan Beban Studi BKU Administrasi Publik

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester
A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana			
-	Pengantar Filsafat dan Metode Penelitian	3	
-	Teori-Teori Sosial	3	
-	Teknik Penulisan Artikel Publikasi	3	
-	Studi Pembangunan dan Kebijakan Publik	3	
Jumlah		12 SKS	
B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah	3	I
C. Mata Kuliah Wajib Program Studi BKU Administrasi Publik			
Z18163001	Teori-Teori Sosial	3	I
Z18183004	Permasalahan Pembangunan Era Revolusi Industri 4.0	3	I
Z19163036	Teori Administrasi Publik	3	I
Jumlah		12	
D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu			
Z18183014	Manajemen Pelayanan Publik	3	II
Z18183016	Reformasi Kebijakan Publik	3	II
Z18183013	Kebijakan Publik	3	II
Z18183015	Perkembangan Administrasi Publik di Negara Berkembang	3	II
Jumlah		12	

Total		24	
E. Ujian Kualifikasi Doktor			III
	Filsafat Ilmu	Wajib	
	Metode Penelitian	Wajib	
	Bidang Ilmu	Wajib	
F. Disertasi			
	Sidang Komisi Proposal	-	IV-XIV
	Seminar Proposal	6	
	Sidang Komisi Hasil Penelitian	-	
	Seminar Hasil Penelitian	6	
	Sidang Komisi Naskah Disertasi	-	
	Ujian Naskah Desertasi (Tertutup)	6	
	Seminar Nasional/ Internasional	2	
	Karya Ilmiah Internasional	5	
	Ujian Terbuka / Promosi Doktor	5	
	Total	30	
Jumlah Keseluruhan		54 SKS	

Kurikulum dan Beban Studi BKU Sosiologi

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester
A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana			
-	Pengantar Filsafat dan Metode Penelitian	3	
-	Teori-Teori Sosial	3	
-	Teknik Penulisan Artikel Publikasi	3	
-	Studi Pembangunan dan Kebijakan Publik	3	
Jumlah		12 SKS	
B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah	3	I
C. Mata Kuliah Wajib Program Studi BKU Sosiologi			
Z18163001	Teori-Teori Sosial	3	I
Z18183004	Permasalahan Pembangunan Era Revolusi Industri 4.0	3	I
Z18183006	Teori Sosiologi Kontemporer	3	I
Jumlah		12	
D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu			
Z18183017	Teori Sosiologi Pembangunan dan Marjinalitas	3	II
Z18183019	Teori Sosiologi Klasik	3	II
Z18183020	Isu-Isu Masyarakat Pesisir dan Kebudayaan	3	II
Z18183021	Isu-Isu Pedesaan dan Perkotaan di Indonesia	3	II
Jumlah		12	
E. Ujian Kualifikasi Doktor			III
	Filsafat Ilmu	Wajib	
	Metode Penelitian	Wajib	
	Bidang Ilmu	Wajib	
F. Disertasi			
	Sidang Komisi Proposal	-	IV-XIV
	Seminar Proposal	6	

	Sidang Komisi Hasil Penelitian	-	
	Seminar Hasil Penelitian	6	
	Sidang Komisi Naskah Disertasi	-	
	Ujian Naskah Desertasi (Tertutup)	6	
	Seminar Nasional/ Internasional	2	
	Karya Ilmiah Internasional	5	
	Ujian Terbuka / Promosi Doktor	5	
	Total	30	
	Jumlah Keseluruhan		54 SKS

Kurikulum dan Beban Studi BKU Antropologi

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester
A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana			
-	Pengantar Filsafat dan Metode Penelitian	3	
-	Teori-Teori Sosial	3	
-	Teknik Penulisan Artikel Publikasi	3	
-	Studi Pembangunan dan Kebijakan Publik	3	
Jumlah		12 SKS	
B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah	3	I
C. Mata Kuliah Wajib Program Studi BKU Antropologi			
Z18163001	Teori-Teori Sosial	3	I
Z18183004	Permasalahan Pembangunan Era Revolusi Industri 4.0	3	I
Z18183008	Teori Konflik dan Mediasi	3	I
Jumlah		12	
D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu			
Z18183032	Kajian dan Pembangunan Budaya Pesisir	3	II
Z18183034	Kajian dan Pengembangan Budaya Kerja Masyarakat	3	II
Z18183035	Kajian dan Pengembangan Budaya Berpikir Positif	3	II
Z18183036	Kajian dan Pengembangan Mindset Masyarakat	3	II
Jumlah		12	
Total		24	
E. Ujian Kualifikasi Doktor			
	Filsafat Ilmu	Wajib	III
	Metode Penelitian	Wajib	
	Bidang Ilmu	Wajib	
F. Disertasi			
	Sidang Komisi Proposal	-	IV-XIV
	Seminar Proposal	6	
	Sidang Komisi Hasil Penelitian	-	
	Seminar Hasil Penelitian	6	
	Sidang Komisi Naskah Disertasi	-	
	Ujian Naskah Desertasi (Tertutup)	6	
	Seminar Nasional/ Internasional	2	
	Karya Ilmiah Internasional	5	
	Ujian Terbuka / Promosi Doktor	5	
Total		30	
Jumlah Keseluruhan			54 SKS

Kurikulum dan Beban Studi BKU Ilmu Pemerintahan

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester
A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana			
	Pengantar Filsafat dan Metode Penelitian	3	
	Teori-Teori Sosial	3	
	Teknik Penulisan Artikel Publikasi	3	
	Studi Pembangunan dan Kebijakan Publik	3	
Jumlah			
B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah	3	
C. Mata Kuliah Wajib Program Studi BKU Ilmu Pemerintahan			
Z18163001	Teori-Teori Sosial	3	
Z18183004	Permasalahan Pembangunan Era Revolusi Industri 4.0	3	
Z19163036	Isu-Isu Pemerintahan dan Politik	3	
Jumlah		12	
D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu			
Z18183022	Manajemen Pemerintahan	3	
Z18182023	Teori Pemerintahan Daerah	3	
Z18183024	Metodologi Ilmu Pemerintahan	3	
Z18183025	Filsafat dan Etika Pemerintahan	3	
Jumlah		12	
Total		24	
E. Ujian Kualifikasi Doktor			
	Filsafat Ilmu	Wajib	
	Metode Penelitian	Wajib	
	Bidang Ilmu	Wajib	
F. Disertasi			
	Sidang Komisi Proposal		IV-XIV
	Seminar Proposal		
	Sidang Komisi Hasil Penelitian		
	Seminar Hasil Penelitian		
	Sidang Komisi Naskah Disertasi		
	Ujian Naskah Desertasi (Tertutup)		
	Seminar Nasional/ Internasional		
	Karya Ilmiah Internasional		
	Ujian Terbuka / Promosi Doktor		
Total			
Jumlah Keseluruhan		54 SKS	

Kurikulum dan Beban Studi BKU Ilmu Komunikasi

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester
A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana			
	Pengantar Filsafat dan Metode Penelitian	3	
	Teori-Teori Sosial	3	
	Teknik Penulisan Artikel Publikasi	3	

	Studi Pembangunan dan Kebijakan Publik	3	
Jumlah		12 SKS	
B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah		
C. Mata Kuliah Wajib Program Studi BKU Ilmu Komunikasi			
Z18163001	Teori-Teori Sosial		
Z18183004	Permasalahan Pembangunan Era Revolusi Industri 4.0		
Z19163036	Isu-Isu Kebijakan Strategis Media dan Komunikasi Publik		
Jumlah			
D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu			
Z18183028	Perspektif dan Teori Komunikasi		
Z18183029	Metode Penelitian Komunikasi		
Z18183030	Komunikasi dan Pemberdayaan Masyarakat		
Z18183031	Teknologi Komunikasi Perubahan Sosial		
Jumlah			
Total			
E. Ujian Kualifikasi Doktor			
	Filsafat Ilmu	Wajib	
	Metode Penelitian	Wajib	
	Bidang Ilmu	Wajib	
F. Disertasi			
	Sidang Komisi Proposal	-	IV-XIV
	Seminar Proposal	6	
	Sidang Komisi Hasil Penelitian	-	
	Seminar Hasil Penelitian	6	
	Sidang Komisi Naskah Disertasi	-	
	Ujian Naskah Disertasi (Tertutup)	6	
	Seminar Nasional/ Internasional	2	
	Karya Ilmiah Internasional	5	
	Ujian Terbuka / Promosi Doktor	5	
Total		30	
Jumlah Keseluruhan		54 SKS	

Kurikulum dan Beban Studi BKU Perencanaan Sosial

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester
A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana			
-	Pengantar Filsafat dan Metode Penelitian	3	
-	Teori-Teori Sosial	3	
-	Teknik Penulisan Artikel Publikasi	3	
-	Studi Pembangunan dan Kebijakan Publik	3	
Jumlah		12 SKS	
B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah		
C. Mata Kuliah Wajib Program Studi BKU Perencanaan Sosial			
Z18163001	Teori-Teori Sosial		
Z18183004	Permasalahan Pembangunan Era Revolusi Industri 4.0		

Z19163036	Teori Sosial dan Pembangunan		
Jumlah			
D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu			
Z18183037	Dinamika Masyarakat dan Perubahan Sosial		
Z18183039	Problematika Sosial		
Z18183040	Perencanaan dan Analisis Sosial		
Z18183041	Pengorganisasian Masyarakat		
Jumlah			
Total			
E. Ujian Kualifikasi Doktor			
	Filsafat Ilmu	Wajib	
	Metode Penelitian	Wajib	
	Bidang Ilmu	Wajib	
F. Disertasi			
	Sidang Komisi Proposal		IV-XIV
	Seminar Proposal		
	Sidang Komisi Hasil Penelitian		
	Seminar Hasil Penelitian		
	Sidang Komisi Naskah Disertasi		
	Ujian Naskah Desertasi (Tertutup)		
	Seminar Nasional/ Internasional		
	Karya Ilmiah Internasional		
	Ujian Terbuka / Promosi Doktor		
Total		30	
Jumlah Keseluruhan		54 SKS	

Kurikulum dan Beban Studi BKU Hukum dan Pembangunan

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester
A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana			
-	Pengantar Filsafat dan Metode Penelitian		
-	Teori-Teori Sosial	3	
-	Teknik Penulisan Artikel Publikasi	3	
-	Studi Pembangunan dan Kebijakan Publik	3	
Jumlah		12 SKS	
B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah		
C. Mata Kuliah Wajib Program Studi BKU Hukum dan Pembangunan			
Z18163001	Teori-Teori Sosial		
Z18183004	Permasalahan Pembangunan Era Revolusi Industri 4.0		
Z18183043	Konsentrasi Teori Hukum		
Jumlah			
D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu			
Z18183044	Hukum Pengelolaan SDA dan Lingkungan Hidup		
Z18183045	Perbandingan Sistem Hukum		
Z18183046	Teori-Teori Pembangunan		
Z18183047	Hukum Hak Azasi Manusia		
Jumlah			
Total			

E. Ujian Kualifikasi Doktor			
	Filsafat Ilmu	Wajib	
	Metode Penelitian	Wajib	
	Bidang Ilmu	Wajib	
F. Disertasi			
	Sidang Komisi Proposal		IV-XIV
	Seminar Proposal		
	Sidang Komisi Hasil Penelitian		
	Seminar Hasil Penelitian		
	Sidang Komisi Naskah Disertasi		
	Ujian Naskah Desertasi (Tertutup)		
	Seminar Nasional/ Internasional		
	Karya Ilmiah Internasional		
	Ujian Terbuka / Promosi Doktor		
	Total		
Jumlah Keseluruhan		54 SKS	

Kurikulum dan Beban Studi BKU Perencanaan Kesehatan Sosial

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester
A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana			
	Pengantar Filsafat dan Metode Penelitian		
	Teori-Teori Sosial	3	
	Teknik Penulisan Artikel Publikasi	3	
	Studi Pembangunan dan Kebijakan Publik	3	
Jumlah		12 SKS	
B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah		
C. Mata Kuliah Wajib Program Studi BKU Perencanaan Kesehatan Sosial			
Z18163001	Teori-Teori Sosial		
Z18183004	Permasalahan Pembangunan Era Revolusi Industri 4.0		
Z18183052	Epidemiologi Sosial		
Jumlah			
D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu			
Z18183048	Psikologi Sosial		
Z18183053	Perilaku Kesehatan Sosial dan Bioetika		
Z18183054	Perencanaan Kesehatan Sosial dan Monitoring		
Z18183055	Sosiologi Promosi Kesehatan		
Jumlah			
Total			
E. Ujian Kualifikasi Doktor			
	Filsafat Ilmu	Wajib	
	Metode Penelitian	Wajib	
	Bidang Ilmu	Wajib	
F. Disertasi			
	Sidang Komisi Proposal		IV-XIV
	Seminar Proposal		
	Sidang Komisi Hasil Penelitian		

	Seminar Hasil Penelitian		
	Sidang Komisi Naskah Disertasi		
	Ujian Naskah Desertasi (Tertutup)		
	Seminar Nasional/ Internasional		
	Karya Ilmiah Internasional		
	Ujian Terbuka / Promosi Doktor		
	Total		
	Jumlah Keseluruhan		54 SKS

4.2.4.6. Dosen

1. Prof. Dr. Ir. Muhammad Basir, SE., MS., IPU., ASEAN Eng
2. Prof. Dr. Juraid Abd Latief, M.Hum.
3. Prof. Dr. Sutarman Yodo, SH., MH
4. Prof. Dr. Muhammad Nur Ali, M.Si
5. Prof. Dr. Muhammad Khairil, M.Si., MH
6. Prof. Dr. Sulaeman Mamar, M.A.
7. Prof. Dr. H. Slamet Riyadi, M.Si.
8. Prof. Dr. Daswati, M.Si.
9. Dr. Rosmawati, M.Si.
10. Dr. H. Sastrio Mansur, M.Si.
11. Dr. Nawawi Natsir, M.Si.
12. Dr. Hj. Ani Susanti, M.Si.
13. Dr. Hj. Mustainah, M.Si.
14. Dr. Muhammad Irfan Mufti, M.Si.
15. Dr. Hasan Muhammad, M.Si.
16. Dr. Darwis, M.Si.
17. Dr. Nurhannis, M.Si.
18. Dr. Hasbullah, M.Si.
19. Dr. H. Nasir Mangngasing, M.Si.
20. Dr. Christian Tindjabate, M.Si.
21. Dr. Sultan Zainuddin, M.Si.
22. Dr. Roslinawati, M.Si.
23. Dr. Sitti Chaeriah Aksan, M.Si.
24. Dr. A. Mascunra Amir, M.Si.
25. Dr. Hartawan K, M.Si.
26. Dr. Hasanuddin Mustari, M.Si.
27. Dr. Muzakir Tawil, M.Si.
28. Dr. H.M. Munir Salham, M.A.
29. Dr. Haslinda Baji, M.Si.
30. Dr. Saharuddin Hattab, M.Si.
31. Dr. Hj. Astuti, M.S.
32. Dr. Abu Tjaiya, M.Si.
33. Dr. Hj. Roslinawati Amu P, M.Si.
34. Dr. Intam Kurnia, M.Si.
35. Dr. Surahman Cinu

36. Dr. Hajar Anna P, M.Si.
37. Dr. Burhanuddin Idris, M.Si.
38. Dr. Abdul Rivai, M.Si.
39. Dr. Muhammad Nur Alamsyah, M.Si.
40. Dr. Sitti Murni Kaddi, S.Sos., M.Si.
41. Dr. Ilyas Lampe, M. Kom
42. Dr. Indah Ahdiah, M.Si.
43. Dr. Irwan Waris, M.Si.
44. Dr. Hj. Suasa, MSi
45. Dr. Ahmad Sinala, MSi
46. Dr. Sulbadana, SH., MH
47. Dr. Aminuddin, SH., M.Hum
48. Dr. Lembang Palipadang, SH., MH
49. Dr. Hamdan Rampadio, SH., MH
50. Dr. Idham Chalid, SH., MH
51. Dr. Zubair, SH., MH
52. Dr. Abd. Wahid, SH., MH
53. Dr. Drs. M.Rum., SH., MH
54. Dr. dr. Muh. Ardi Munir, M.Kes., Sp.OT., FICS., MH
55. Dr. drg. Tri Setyawaty, M.Sc
56. Dr. Muthia Aryuni, M.Psi., Psikolog
57. Dr. Muh. Ryman Napirah, S.KM., M.Kes
58. Dr. Rasyika Nurul Fajriah, S.KM., M.Kes

4.2.5 PROGRAM DOKTORAL TEKNIK SIPIL

4.2.5.1 Identitas Program Studi

Nama Program Studi (PS)	:	Teknik Sipil Program Doktor
Fakultas/Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No. 257/E/2021
Tanggal SK Pendirian PS	:	18 Juni 2021
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	
Nomor SK Izin Operasional	:	SK Rektor Untad No. 4939/UN28/AK/2021
Tanggal SK Izin Operasional	:	13 Juli 2021
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	Akreditasi BAIK
Nomor SK BAN-PT	:	5460/SK/BAN-PT/Ak.P/D/VIII/2022
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	14 Agustus 2022
Alamat	:	Gedung A Lt. 2 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno-Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi/Hp	:	085255814110
No. Faksimail Program Studi	:	-

Homepage dan E-Mail Prodi	:	http://pdps.pasca.untad.ac.id s3tekniksipil@gmail.com
Pengelola :	:	
1. Koordinator Program Studi	:	Prof. Dr. Ir. Muh. Galib Ishak, M.S .
2. Staf	:	Alkahfi H. Balike, SE

4.2.5.2 Rasional

Pembangunan suatu negara tidak hanya dikonsentrasikan pada modal fisik (*physical capital*) saja, namun juga disadari harus bertumpu pada faktor modal manusia (*human capital*) yang bertumpu pada pendidikan yang berkelanjutan. Dalam konteks pembangunan pendidikan hendaknya pembangunan sumber daya manusia menjadi inti pembangunan, olehnya itu sangat diperlukan tenaga-tenaga kependidikan yang banyak menguasai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dan memahami konsep-konsep pembangunan infrastruktur yang berkaitan dengan bidang teknik sipil.

Program Studi S3 (Doktor) Teknik Sipil pada Pascasarjana (PPs) Universitas Tadulako di Palu Provinsi Sulawesi Tengah, yang telah mendapatkan persetujuan atas Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 257/E/0/2021 tentang Izin Pembukaan Program Studi Teknik Sipil Program Doktor pada Universitas Tadulako di Kota Palu, yang sebelumnya melalui proses usulan ke LLDIKTI Makassar pada tanggal 10 Oktober 2020, setelah mendapatkan rekomendasi dari LLDIKTI Makassar dengan nomor: 9670/LL9/OT/2020, tanggal 23 Nopember 2020, dilanjutkan dengan mengusulkan pembukaan program studi Teknik Sipil Untad ke Dikti pada bulan Januari 2021, dan telah dilakukan visitasi dengan kegiatan evaluasi lapangan pada tanggal 3 Juni 2021, dengan nomor surat Direktur kelembagaan nomor: 2123/E3/TU.02.02/2021 tertanggal 17 Mei 2021, yang dilakukan oleh 3 orang pakar (guru besar) dari Unsyiah, ITB dan UII serta Staf Dikti, atas hasil evaluasi lapangan dinyatakan bahwa Program Studi S3 Teknik Sipil dinyatakan bahwa memenuhi persyaratan minimum akreditasi sebagaimana tercantum pada SK Nomor 257/E/2021, tanggal 18 Juni 2021.

4.2.5.3 Visi Program Studi

Menjadi Program Studi Doktor Teknik Sipil yang unggul dan inovatif dalam mengembangkan tridharma perguruan tinggi yang berstandar internasional dan berwawasan lingkungan.

4.2.5.4 Misi Program Studi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan Doktor Teknik Sipil yang berstandar internasional dan berwawasan lingkungan
- 2) Mengembangkan penelitian yang unggul dan inovatif bertaraf internasional dan berwawasan lingkungan
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat sebagai pemanfaatan hasil pendidikan dan penelitian berdasarkan kearifan lokal
- 4) Mengembangkan kerja sama nasional dan internasional dalam rangka peningkatan kualitas tridharma perguruan tinggi
- 5) Menghasilkan lulusan yang kompeten, kritis, inovatif dan kreatif
- 6) Mengembangkan kelembagaan yang bermutu dan mampu bersaing ditingkat internasional.

4.2.5.5 Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan yang berkompotensi di bidang teknik sipil yang berdaya saing serta memiliki etika akademik.
- 2) Mampu mensosialisasikan gagasan dan hasil penelitiannya secara lisan dan tertulis dalam forum ilmiah ketekniksipilan serta mampu menerapkan ilmu
- 3) Pengetahuan ketekniksipilan yang dimilikinya secara arif dan bijaksana untuk kebutuhan masyarakat.
- 4) Mengikuti dan tanggap terhadap kemajuan dan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang teknik sipil, mampu bekerja kelompok dan hidup bermasyarakat, serta berwawasan lingkungan

4.2.5.6 Strategi

Untuk mencapai tujuan tersebut diatas maka Program Studi S3 Teknik Sipil Uniiiversitas Tadulako melakukan hal-hal sebagai berikut:

- 1) Menyediakan fasilitas-fasilitas sarana dan prasarana perkuliahan dan penelitian yang memadai secara aktif, kreatif, inovatif guna terlaksananya perkuliahan dan penelitian dengan baik.
- 2) Mewajibkan mahasiswa Program Studi S3 Teknik Sipil untuk mempublikasikan hasil penelitiannya baik di level program studi, nasional maupun internasional.
- 3) Memfasilitasi dosen serta mahasiswa Prodi S3 Teknik Sipil untuk mengikuti kegiatan-kegiatan akademi berupa seminar dan workshop tentang inovasi-inovasi terbaru dalam bidang Teknik sipil.
- 4) Melakukan kerja sama dengan program studi baik serumpun, maupun tidak serumpun dalam lingkungan Universitas Tadulako maupun antar perguruan tinggi melalui pendekatan interdisipliner, multidisipliner dan transdisipliner berkolaborasi dalam melakukan riset penelitian.
- 5) Melakukan kerja sama dengan para stakeholder dan pihak terkait baik pihak pemerintah maupun swasta pengguna alumni guna meminta masukan untuk penyempurnaan baik pelaksanaan maupun konten kurikulum.

4.2.5.7 Profil Lulusan

Profil lulusan Program Studi Doktor S3 Teknik Sipil adalah akademisi, peneliti dan praktisi bidang teknik sipil yang mampu mengembangkan teori, memecahkan masalah teknik sipil baik secara interdisiplin, multidisiplin atau transdisiplin, mengelola penelitian, dan menghasilkan karya inovatif bertaraf nasional atau internasional dalam bidang teknik sipil.

4.2.5.8 Konsentrasi Bidang Ilmu

- 1) Geoteknik
- 2) Sumber Daya Air
- 3) Manajemen Konstruksi
- 4) Transportasi
- 5) Struktur

4.2.5.9 Sebaran Mata Kuliah

Kode	Mata Kuliah	SKS	Semester
Semester 1			
Z19 21 3 001	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	3	Gasal
Z19 21 3 002	Metode Komputasi dan Pemodelan	3	Gasal
Z19 21 3 003	Penelitian Disertasi Keteknikan	3	Gasal
Z19 21 3 004	Pendukung Disertasi 1*	3	Gasal
Jumlah		12	
Semester 2			
Z19 21 3 005	Sistem Manajemen Lingkungan	3	Genap
Z19 21 3 006	Pendukung Disertasi 2*	3	Genap
Z19 21 3 007	Proposal Disertasi	6	Gasal dan Genap
Jumlah		12	
Semester 3			
Z19 21 3 008	Riset Ilmu Teknik 1	4	Gasal dan Genap
Z19 21 3 009	Publikasi 1	2	Gasal dan Genap
Jumlah		6	
Semester 4			
Z19 21 3 010	Riset Ilmu Teknik 2	4	Gasal dan Genap
Z19 21 3 011	Publikasi 2	3	Gasal dan Genap
Jumlah		7	
Semester 5			
Z19 21 3 012	Seminar Hasil Penelitian	5	Gasal dan Genap
Z19 21 3 013	Publikasi 3	4	Gasal dan Genap
Jumlah		9	
Semester 6			
Z19 21 3 014	Ujian Tertutup	4	Gasal dan Genap
Z19 21 3 015	Ujian Terbuka (Promosi)	4	Gasal dan Genap
Jumlah		8	
Total SKS yang harus ditempuh = 48 SKS untuk mahasiswa yang linier, dan 53 SKS untuk non linier			

Catatan: * = Khusus untuk mahasiswa non Teknik Sipil

4.2.5.10 Daftar Nama Dosen Pengajar Program Teknik Sipil Program Doktor

1. MATA KULIAH UMUM

1. Prof.Dr. Ir.Mohammad Basir, SE, M.S.
2. Prof. Dr. Ir. Mahfudz, MP.
3. Dr. Ir. Adam Malik, M.Sc
4. Dr. Samsurizal M. Suleman, M.Si.
5. Prof. Dr. Ir. Sri Anjar Lasmini, MP

2. KDK KEAIRAN

1. Prof. Dr. Ir. I Wayan Sutapa, M. Eng
2. Prof. Dr. Ir. Muh. Galib Ishak, M.S
3. Dr. Ir. Saparuddin, M.Kes.
4. Dr. Ir. Zeffitni, S.Pd.,MT
5. Dr. Eng. Ir. Andi Rusdin, ST.,MT., M.Sc.
6. Dr. Yassir Arafat, ST., MT
7. Dr. Ir. Rudi Herman, ST., M.Sc
8. Dr. rer.nat. Ir. Sance Lipu, ST. M. Eng
9. Dr. Alifi Yunar, ST., MT
10. Dr. Ir. I Gede Tunas, ST, MT

11. Dr. Nina Bariroh Rustianti, ST., MT
12. Dr. Ir. Setiyawan, ST. MT

3. KDK GEOTEKNIK

1. Dr. Ir. Sukiman Nurdin, ST., M.Sc
2. Dr. Eng. Ir. Hendra Setiawan, ST. MT
3. Dr. Ir. Astri Rahayu, ST., MT.
4. Dr. Sriyati Ramadhani, ST., MT.
5. Dr. Ir. Sukardan Tawil, ST, MT
6. Dr. Ir. Arifin B., ST., MT

4. KDK TRANSPORTASI

1. Dr. Ir. Taslim Bahar, MT
2. Dr. Ir. Jurair Patunrangi, MT
3. Ir. Syamsul Arifin, M.Sc
4. Dr. Ir. Arief Setiawan, ST., MT
5. Dr. Ratnasari Ramlan, ST., MT

5. KDK STRUKTUR

1. Ir. Gidion Turu'allo, ST, M.Sc (Eng), Ph.D.
2. Ir. Andi Arham Adam, ST, M.Sc, Ph.D
3. Dr. Ir. I Gusti Made Oka, ST.,MT
4. Ir. Atur. P.N. Siregar, ST, M.Sc, Ph.D
5. Dr. Ir. Anwar Dolu, ST. MT
6. Dr. Kusnindar Abd. Chauf, ST., MT
7. Dr. Fatmawati Amir, ST. M. Eng.

6. KDK REKAYASA MANAJEMEN KONSTRUKSI

1. Ir. Donny M. Mangitung, M.Sc, Ph.D
2. Prof. Dr. Ir. Amar Akbar Ali, ST., MT
3. Dr. Ir. Nirmalawati, MT
4. Dr. Ir. Tommy AM. Tilaar, M. Si
5. Dr. Ir. Fahirah , ST.,MT
6. Dr. Ir. Tutang Muhtar K., ST., M. S

Lampiran 1. KALENDER AKADEMIK UNIVERSITAS TADULAKO TAHUN AJARAN 2022/2023



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TADULAKO

Jalan. Soekarno Hatta Km. 9 Kelurahan Tondo Palu-Sulawesi Tengah 94111
Telp.: (0451) 422611 – 422355 Fax.: (0451) 422844
email: untad@untad.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TADULAKO NOMOR 4700/UN28/KR/2022

TENTANG KALENDER AKADEMIK UNIVERSITAS TADULAKO TAHUN AKADEMIK 2022/2023

REKTOR UNIVERSITAS TADULAKO,

- Menimbang : a. bahwa sebagai upaya meningkatkan mutu pendidikan pada Perguruan Tinggi Universitas Tadulako dalam pemerataan kesempatan pendidikan, peningkatan mutu serta relevansi, dan efisiensi manajemen pendidikan untuk menghadapi tantangan perubahan kehidupan lokal, nasional, dan global sehingga tercipta pendidikan secara terarah dan terencana dalam upaya mencapai sasaran mutu pendidikan sesuai Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- b. bahwa Kalender Akademik sebagai salah satu pedoman bagi seluruh civitas akademika perguruan tinggi di Universitas Tadulako dalam menjadwalkan semua kegiatan akademik, kegiatan non akademik selama satu tahun ajaran/tahun akademik serta sebagai pegangan bagi penyelenggara administrasi pendidikan dan pengajaran agar seluruh kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan siklus semesteran atau tahunan, maka perlu ditetapkan Kalender Akademik Universitas Tadulako Tahun 2022/2023;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Tadulako tentang Kalender Akademik Universitas Tadulako Tahun Akademik 2022/2023;
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
3. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
4. Undang-Undang RI Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6);
5. Undang-Undang RI Nomor 15 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2018 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 233, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6138);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 103, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5423);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 55001);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 87, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6676);

9. Peraturan Presiden Nomor 62 Tahun 2021 tentang Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 156);
10. Keputusan Presiden Nomor 36 Tahun 1981 tentang Pendirian Universitas Tadulako;
11. Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi;
12. Peraturan Presiden Nomor 107 Tahun 2017 tentang Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 244)
13. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 8 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Tadulako (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015);
14. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2017 jo Nomor 3 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Tadulako (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 61);
15. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 3 Tahun 2020, Tentang Standar Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);
16. Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 73/PMK.05/2015 tentang Tarif layanan Badan Layanan Umum Universitas Tadulako pada Kementrian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
17. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 97/KMk.05/2012 tentang Penetapan Universitas Tadulako pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
18. Keputusan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 10782/M/KP/2019 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Rektor Universitas Tadulako Periode 2019-2023;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TADULAKO TENTANG KALENDER AKADEMIK UNIVERSITAS TADULAKO TAHUN AKADEMIK 2022/2023.
- KESATU** : Menetapkan Kalender Akademik Universitas Tadulako Tahun Akademik 2022/2023 sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Rektor ini.
- KEDUA** : Kalender Akademik sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU menjadi acuan dan petunjuk dalam menjabarkan pelaksanaan pendidikan ditingkat Fakultas dalam lingkungan Universitas Tadulako.
- KETIGA** : Keputusan Rektor Universitas Tadulako ini mulai berlaku pada tanggal **1 Juli 2022 sampai dengan 30 Juni 2023.**

Ditetapkan di Palu
Pada tanggal 6 Juni 2022

REKTOR UNIVERSITAS TADULAKO, <



Prof. Dr. Ir. MAHFUDZ, M.P.
NIP. 196206291987011001

Tembusan:

1. Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi di Jakarta.
2. Ketua Senat Akademik UNTAD.
3. Ketua SPI UNTAD.
4. Ketua Dewan Pertimbangan UNTAD.
5. Wakil Rektor di lingkungan UNTAD.
6. Dekan Fakultas di lingkungan UNTAD.
7. Direktur Pascasarjana di lingkungan UNTAD.
8. Ketua Lembaga di lingkungan UNTAD.
9. Kepala Biro di lingkungan UNTAD.
10. Kepala UPT di lingkungan UNTAD.
11. Ketua Jurusan di lingkungan UNTAD.
12. BPP BLU Kantor Pusat UNTAD.

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TADULAKO
 NOMOR 4700/UN28/PD/2022
 TANGGAL 6 JUNI 2022
 TENTANG KALENDER AKADEMIK
 UNIVERSITAS TADULAKO TAHUN AKADEMIK
 2021/2022.

SEMESTER GASAL TA. 2022/2023

No.	URAIAN KEGIATAN	TANGGAL
1	Pembayaran UKT Mahasiswa Lama	01 - 29 Juli 2022
2	Pelayanan Mahasiswa Pindah	01 - 29 Juli 2022
3	Pelayanan Cuti Akademik	1 Juli - 31 Agustus 2022
4	Batas Akhir Penyusunan Jadwal Kuliah	29 Juli 2022
5	Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) Mahasiswa Lama	1 - 26 Agustus 2022
6	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	15 Agustus - 16 September 2022
7	PKKMB	22 - 26 Agustus 2022
8	Dies Natalis	18 Agustus 2022
9	Wisuda 113 Tahun 2022	25 Agustus 2021
10	Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) Mahasiswa Baru	26 - 31 Agustus 2022
11	Awal Perkuliaan	01 September 2022
12	Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) Perubahan	09 - 16 September 2022
13	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	03 - 31 Oktober 2022
14	Wisuda 114 Tahun 2022	20 Oktober 2022
15	Ujian Tengah Semester	24 - 28 Oktober 2022
16	Wisuda Periode 115 Tahun 2022	15 Desember 2022
17	Ujian Akhir Semester	19 - 30 Desember 2022
18	Batas Pemasukkan Nilai Akhir	13 Januari 2023

SEMESTER GENAP TA. 2022/2023

No.	URAIAN KEGIATAN	TANGGAL
1	2	3
1	Batas Akhir Penyusunan Jadwal Kuliah	13 Januari 2023
2	Pembayaran UKT	02 - 31 Januari 2023
3	Pelayanan Cuti Akademik	02 - 31 Januari 2023
4	Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS)	13 - 22 Januari 2023
5	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	23 Januari - 24 Februari 2023
6	Awal Perkuliaan	01 Februari 2023
7	Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) Perubahan	07 - 17 Februari 2023
8	Wisuda Periode 116 Tahun 2023	23 Maret 2023
9	Ujian Tengah Semester	27 - 31 Maret 2023
10	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	27 Maret - 24 April 2023
11	Ujian Akhir Semester	29 Mei - 09 Juni 2023
12	Wisuda Periode 117 Tahun 2023	08 Juni 2023

1	2	3
13	Batas Pemasukkan Nilai Akhir	23 Juni 2023
14	Pelayanan Mahasiswa Pindah (untuk Mahasiswa Semester 3 ke atas)	19 - 30 Juni 2023
15	Audit Mutu Internal Program Studi	24 - 28 Juli 2023
16	Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)	04 - 08 September 2023

SEMESTER ANTARA TA. 2022/2023

No.	URAIAN KEGIATAN	TANGGAL
1	Batas Akhir Penyusunan Jadwal Kuliah	23 Juni 2023
2	Pendaftaran, Pembayaran (Non UKT & Non Bidik Misi), dan Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS)	23 - 28 Juni 2023
3	Awal Perkuliaan	3 Juli 2023
4	Kuliah Kerja Nyata (KKN)*	10 Juli - 13 Agustus 2023
5	Ujian Akhir Semester	21 - 25 Agustus 2023
6	Batas Pemasukkan Nilai Akhir	31 Agustus 2022

Catatan:

1. Pengumuman SBMPTN Tanggal 23 Juli 2022
2. SMMPTN tanggal 8-9 Agustus 2022
3. Pengumuman SMMPTN Tanggal 15 Agustus 2022
4. Idul Fitri tanggal 22-23 April 2023
5. *) bukan peserta Semester Antara

Ditetapkan di Palu
 DEKAN FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS TADULAKO, 

 Prof. Dr. Ir. MAHFUDZ, M.P.
 NIDN. 106206291987011001

Lampiran 2.

PIMPINAN PASCASARJANA

<i>No</i>	<i>Nama</i>	<i>No Hp dan email</i>	<i>Jabatan</i>	<i>NIP</i>	<i>Alamat</i>
1	Dr. Ir. Adam Malik, M.Sc., IPU., ASEAN Eng	0811451963 adam_untad@yahoo.co.id	Direktur Pascasarjana	19630306198 8031003	Jl. Yojokodi (Lorong Canggih No 1 A)
2	Dr. Ir. Samsurizal, M.Suleman, M.Si., C.EIA	081242073993 biosmari@yahoo.com	Wakil Dir. Bid. Akademik dan Kemahasiswaan	19650416199 1031002	Jl. Nggoriovala No.30 A Palu
3	Prof. Dr. Ir. Sri Anjar Lasmini, M.P	08124118162 srianjarlasmini@gmail.com	Wakil Dir. Bid. Umum	19621129198 8032002	Jl. Perdos Blok D3 No 17

PEGAWAI PASCASARJANA

<i>No</i>	<i>Nama</i>	<i>NO HP dan email</i>	<i>Jabatan</i>	<i>NIP</i>	<i>Alamat</i>
1	Maskur Manaf, S.Pd, S.Pd., M.Si	081341024172 maskurmanaf@gmail.com	Koordinator Akademik dan Non Akademik	1964070719860 31002	Btn Roviga Blok D2. No.15
2	Asmulyanto Asri, S.E., M.M	08114533481 asmulyanto.09@gmail.com	Sub Koordinator Non Akademik	1981040920050 11002	Perdos untad blok D1 No. 13
3	Mirawati Fattah, S.E	081354199719 mraty9101@gmail.com	Sub Koordinator Akademik	1969042220011 22001	Perum. Tzu Chi Tadulako, Blok AA No. 8
3	Naimah, A.Md	085285032123 naimahrivadi@gmail.com	Staf Keuangan	1976080520091 02001	Jl. Cendrawasih No.4
4	Rajab Awal	082194995504 rajabawal04@gmail.com	Staf Perlengkapan	1979052720070 11001	Jl. Tombolotutu
5	I s l a n	081354247534	Staf Perlengkapan	1976032620081 01001	Jl. Tombolotutu No. 146
6	Larabeng, S.Sos., M.Si	081341013592	Koordinator Perpustakaan	1963031019910 31013	Perdos UNTAD Blok D No 7
7	Afandi, A.Md	08114510700 affandivania@gmail.com	BPP	1976032620081 01001	Perdos Blok B4 No 17 a palu

KOORDINATOR PROGRAM STUDI MULTIDISIPLIN PASCASARJANA

No	Nama	NO HP dan email	Jabatan	NIP	Alamat
1.	Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.P	081341014535 yasinta90287@gmail.com	Koordinator Prodi S3) Pertanian	1961112519870 1 1 001	JL. Tanjung Satu Irg. Citra 46 Palu
2	Prof. Dr. Ir. Muhammad Galib Ishak, M.Sc	0811452537 galibishak@yahoo.co.id	Kaprodi Teknik Sipil (S3)	1956090319850 31006	Jl. Katamso No.12
3	Prof. Daud Karel Walanda, M.Sc., Ph.D	081341377264 walanda@gmail.com	Koordinator Prodi Pendidikan Sains S2 dan S3	1964121419910 1 1 001	Perdos Untad blok C2/23 Tondo
4	Wahyuningsih, S.E., M.Sc., Ph.D	081341338567 ayuwningsih2015@gmail.com	Koordinator Prodi S3 Ilmu Ekonomi	1972121020060 42002	Jl. Gelatik Residence Blok A No. 9 Palu
5	Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si	081341249244 shahabsaleh@gmail.com	Koordinator Prodi S2 Ilmu Pertanian	1969061219980 31006	Perdos UNTAD Blok C 9 No 12
6	Dr. Sitti Chaeriah Ahsan, M.Si	081355099977 chaeriah67@gmail.com	Koordinator Prodi (S3) Ilmu Sosial	1967032119920 32003	Jalan Jalur Gaza Perumahan Citra Banua Nagaya Blok D no 5 Kabonena
7	Dr. Armin Muis, S.E., M.P	081341593877 arminmuis@untad.ac.id	Koordinator Prodi S2 Pembangunan Wilayah Pedesaan	1960081119860 31003	Perdos Untad Blok C2 No.18
8	Dr. Misnah, S.Pd., M.Pd	085395322705 misnah@untad.ac.id	Koordinator Prodi Pendidikan IPS	1979090920050 1 2 001	Desa Loru, Jalan Pramuka Nomor 190, Kecamatan Sigi Biromaru

KOORDINATOR PROGRAM STUDI MONODISIPLIN PASCASARJANA

No	Nama	NO HP dan email	Jabatan	NIP	Alamat
1.	Dr. Dasa Ismailmuza, M.Si	081214628360	Koordinator Prodi S2 Pendidikan Matematika	19659051019960 3 1 001	Perdos Blok A11 No.1
2.	Dr. Misnah, S.Pd., M.Pd	085395322705 misnah@untad.ac.id	Kaprodi Magiste Sejarah	19790909200501 2 001	Desa Loru, Jalan Pramuka Nomor 190, Kecamatan Sigi Biromaru
3.	Prof. Dr. Ir. I Wayan Sutapa, M.eng	081245313192 wayansutapa1966@gmail.com	Koordinator Program Studi Magister Teknik	19660605199802 1001	Jl. Tavanjuka indah A3 No 1
4	Dr. Femilia Zahra, SE, M.Si	081717700808 zahra.tadulako@gmail.com	Kaprodi Magister Akuntansi	19810621200501 2003	Perumahan dosen, jl. Sosiologi blok b9 no 43
5.	Dr. Suardi, SH, MH	081244091999 Suardiding123@gmail.com	Koordinator Program Studi S2 Ilmu Hukum	19710710200212 1002	Jl. Panglima Polem
6.	Dr. Aminah, S.Pd, M.Pd, M.Ed	081341659250 amisuriaman@gmail.com	Koordinator Program Studi S2 Pendidikan Bahasa Inggris	19710514199403 2001	Btn Pengawu Permai Blok Ab No. 11 Palu Tatanga Sulawesi

No	Nama	NO HP dan email	Jabatan	NIP	Alamat
					Tengah
7	Dr. Darman, S.E., M.M	081243549148 darman_tadulako@yahoo.com	Koordinator Program Studi S2 Manajemen	19770822200212 1001	Perumahan Dosen Blok A3 No. 16 Palu
8	Dr. Nuraisyah S.Sos., M.Si	081224843472 nuraisyah121270@gmail.com	Koordinator Program Studi S2 Administrasi Publik	19650823199303 1005	Jln RE Martadinata No 138 A kelurahan tondo kec mantikulore palu
9.	Prof. Dr. Ir. Effendy, M.Si	081341393012 effendy_surentu@yahoo.com	Koordinator Program Studi S2 Agribisnis	1965082319930	BTN Citra Pesona Indah I Blok L No 24 Palu
10	Dr. Ahmad Herman, M.Si	081341086169 achmadherman@gmail.com	Koordinator Program Studi S2 Ilmu Komunikasi	19760213200312 1004	BTN Bumi Roviga D2 No. 10
11	Dr. Gunawan, S.Or., M.Or	085399330009 porcjakarta@gmail.com	Koordinator Program Studi S2 Pendidikan Jasmani	19840701201012 1003	BTN Gading Estate Blok B/21 Kab. Sigi
12	Dr. Moh. Tahir, M. Hum	0813-2158-5934 tahir.moh62@gmail.com	Koordinator Program Studi S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	19620512198702 1001	Jalan Luwuk 1 No 58 Silae

STAF PASCASARJANA TENAGA KONTRAK/HONORER

No	Nama	NO HP dan Email	Jabatan	Alamat
1	Ira Yulianti, S.Hut	081523760917/08 1322899834 Irayulianti.91@gmail.com	Sekretaris Pimpinan	Jl. Sungai Manonda kel. Duyu
2	Christopel Hardyanto Mohor, S.Sos	082217086203 bonarmohor@gmail.com	Sekretaris Pimpinan	Perumahan Bukit Aliya Blok Duranta Kelurahan Tondo
3	Sari Sagita Firsani, S.P., M.AP	085341200205 Firsani08@gmail.com	Staf KEU	Perdos Untad Blok A 10 No. 4
4	Habibi, S.Pd.,M.Pd	082290042543	Staf KEU	Jl. Sosiologi 1 Perdos Blok B9/15 Tondo
5	Tri Yulianti, S.E, M.AP	082348233364 anthiethionk@yahoo.co.id	Staf KEU	Perdos Untad Jl. Tekukur 1 No.7
6	Magdalena Pebriani Simatupang, S.Pd	085242942038 Magdalenasimatupang262@gmail.com	Staf S2 Kimia	Jl. Merak No 10 Palu
7	Erniaty Mayasari Farid, S.H	082290461775 ernigaruda@yahoo.com	Staf UPM	BTN The Green Forest Blok k25
8	Zulwarman, S.Kom	081242295161 zhoelwarman@yahoo.com	Staf Akademik	Jl. Jati Baru Irg.2 No.2
9	Radiani, S.Pd	085241785210	Staf Akademik	Jl. Tombolotutu lorong Kalantaro No 12
10	Muhajirin Jainuddin, S.IP., M.Si	085341444161 muhajirin.untad@gmail.com	Staf Akademik	Jl. Igustingurahrai no 27a
11	Lorentezius Gading, S.H	082346781421 laurentiusgading89@gmail.com	Staf Akademik	Perdos Tondo blok A9 No 8

No	Nama	NO HP dan Email	Jabatan	Alamat
12	Fatmawati Barnabas, S.Pt	081545671547 fatmawatibarnabas@gmail.com	Staf Jurnal	Jl. Padat Karya Tondo
13	Iman Rizky S.Sos	082291187735 imanrizky734@gmail.com	Staf Jurnal	Jln.sisingamangaraja lorong simaja 4
14	Moh Arnold	085242599368 arnperpus@gmail.com	Staf Perpustakaan	BTN Roviga Blok B8/18
15	Nur Annisa, S.Pd	082193242638 ichaaa889@gmail.com	Staf Kepegawaian	
16	Alfianto Amrizal, S.IP., M.A.P.	085242102603 alfiantoamrizal88@gmail.com	Staf Prodi S3 Ilmu Ekonomi	Perdos Untad Blok D1 No.15
17	Tri Ajeng Puspitaningrum, S. Hut	085242395150 ajengpuspitaningrumtri@gmail.com	Staf Prodi Ilmu Pertanian (S3)	Btn Roviga Blok D2. No.15
18	Ririn Setiawati, S.Hut	082271354162 ririnsetiawati625@gmail.com	Staf Prodi S3 Pend Sains	Jl. Hangtuh Lorong, bukit Sofa Blok CNo 27
19	Adi Rosman, S.Pd	085241015802 adifrodo@gmail.com	Staf Prodi (S3) Ilmu Sosial	Jl. Delima No.5
20	Alkahfi Hi. Belike, S.E	085255814110 Kahfibelike04@gmail.com	Staf Prodi S3 Teknik Sipil	Jl. Guru Tua
21	Mutia Nurul Ilmi, A. S.Pd.	082347208123 mutianurul094@gmail.com	Staf Prodi Pendidikan Sains	Perdos Untad Blok A10 No.11
22	Narjianti Usmar, SH	082193242638 Ichaaa889@gmail.com	Staf Prodi Ilmu Pertanian (S2)	Perdos UNTAD Blok B 11 No 18
23	Ummi Rahayu, S.Si	085241398774 rahayu.ummi91@gmail.com	Staf Prodi MWP	Jl. Dewi Sartika No.59B
24	Frelia Natalia Bairu, S.Pd	085256583137 frelia12natali@gmail.com	Staf Prodi S2 IPS dan Sejarah	Jl. Purnawirawan
25	Erlyan Sakius Menday, SP	085389606992 erlyanmenday@gmail.com	Staf Prodi S2 Manajemen	Jl. Pue Panda No.42 Palu
26	Haliani Risi, S.P.,M.P	085241334855 halianirisi@yahoo.co.id	Staf Prodi S2 Manajemen	Jl. Dewi Sartika 3 Kel. Petobo
27	Fuji Astuti S.Pd	085256225229 fujiaastutiandibaso@gmail.com	Staf Prodi MAP	Jl. Veteran lrg.2
28	Muhammad Hasnan Hadiman, S.Ak	082214142948 muhhammadhasnanhadiaman@gmail.com	Staf Prodi MAP	Perumahan Dosen Untad Blok C8 No. 5, Kota Palu
29	Rachman Amir Tahawila, S.H	085256029996	Staf Prodi Ilmu Hukum (S2)	Perdos Untad Jl. Tekukur 1 No.7
30	Sri Reski Wulandari, S.E	081341359819 sriwulandari.wd1988@gmail.com	Staf Prodi Pend MTK	Perdos Untad Jl. Tekukur No.10

<i>No</i>	<i>Nama</i>	<i>NO HP dan Email</i>	<i>Jabatan</i>	<i>Alamat</i>
31	Meliza, S. E	085242141148 melizaaa88@gmail.com	Staf Prodi Teknik Sipil (S2)	Taweli jl.yodo no 31
32	Siswani, S.P.	082348762640 Siswanisisu91@gmail.com	Staf Prodi Pend Bhs Indonesia	Jl. Pendidikan Untad Tondo
33	Hadija, S.AP	082188828275 Dijamhimhi.86@gmail.com	Staf Prodi S2 Akuntansi	Jl. Hasanudin Toto Kelurahan Silae
34	Subhan, S.E	085241000900 subhanpalu@gmail.com	Staf Prodi S2	Jl. Gerima No 63
35	Yusnaeni, S.KM	082292037244 yus133191@gmail.com	Staf Jurnal	Jln.Konsolidasi, btn bukit tadulako blok K2
36	Nur Aini J.R Monda, SH	081524721044 eniica8@gmail.com	Staf Prodi S2 Komunikasi	jln Dayodara 2 poboya
37	Mohammad Darus, S.sos	085242845033/ darusmuhammad83@gmail.com	Staf Prodi S2 Pendidikan Bahasa Inggris	Jl. Banteng Lorong Trans No 2 H
38	Tamrin, S.AP	081341303360 ivanthamrin89@gmail.com	Staf BMN Perlengkapan	setia budi no 14 c
39	Arwin	082190120034 a.najabisa@gmail.com	Supir Direktur	Jln Re Martadinata
40	Angga Putra Pratama	08528830071	Staf Front Office	Jl Tombolotutu atas
41	Maludin	081341258143 Royanvirgo@gmail.com	Staf Perlengkapan	Jl Poros Tawaili
42	Anan Sayyid	082291815674 anansayyid2@gmail.com	Staf IT	Jln.sisingamangaraja lorong simaja 4
43	Purwanto	085280239340	Staf Perlengkapan	jln konsolidasi btn bkit tadulako
44	Rosmala	082290854406	Staf CS	jln boya papitu tondo
45	Irman	081354251960	Staf CS	Jl Tombolotutu atas
46	Agus	085823192042	Staf CS	Jl. Tadulako Ngata Baru
47	Asram	085342388454	Staf CS	
48	Viar	082191750587	Staf CS	Jl. Padanjakaya
49	Tati	085342455627	Staf CS	Jl Vatutela



**PASCASARJANA
UNIVERSITAS TADULAKO**

Jl. Soekarno Hatta Km. 9 Palu - Sulawesi Tengah 94118
Telp (0451) 429378, Fax (0451) 455961
Web: pasca.untad.ac.id, email: pascasarjana@untad.ac.id