

# **PANDUAN AKADEMIK**

**2019-2020**



**PASCASARJANA  
UNIVERSITAS TADULAKO  
TAHUN 2019**

**STRUKTUR KEPEMIMPINAN PASCASARJANA  
UNIVERSITAS TADULAKO**



**Rektor UNTAD  
Prof. Dr. Ir. H. Mahfudz, MP.**



**Direktur Pascasarjana UNTAD  
Prof. Dr. Ir. H. Alam Anshary, M.Si.**



**Wadir Bid. Akademik &  
Kemahasiswaan  
Prof. Dr. Syamsul Bachri, SE., M.Si**



**Wadir Bidang Umum & Keuangan  
Prof. Ir. Rusdy, M.Agr.Sc., Ph.D**

**KOORDINATOR PROGRAM STUDI DOKTORAL  
PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO**

**PROGRAM STUDI DOKTORAL  
ILMU PERTANIAN**



Koordinator  
Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.P

**PROGRAM STUDI DOKTORAL  
ILMU EKONOMI**



Koordinator  
Dr. Edhi Taqwa, SE., M.Si

**PROGRAM STUDI DOKTORAL  
ILMU SOSIAL**



Koordinator  
Dr. Hasbullah, M.Si

**PROGRAM STUDI DOKTORAL  
PENDIDIKAN SAINS**



Koordinator  
Prof. Daud K. Walanda, M.Sc., Ph.D

**KOORDINATOR PROGRAM STUDI MAGISTER  
PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO**

<b>PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU PERTANIAN</b>	<b>PROGRAM STUDI MAGISTER PEMBANGUNAN WIL. PEDESAAN</b>
 <p data-bbox="368 965 743 1032">Koordinator Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si</p>	 <p data-bbox="951 954 1310 1021">Koordinator Dr. Armin Muis, S.E., M.P.</p>
<b>PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN SAINS</b>	<b>PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN IPS</b>
 <p data-bbox="312 1592 794 1659">Koordinator Prof. Daud K. Walanda, M.Sc., Ph.D</p>	 <p data-bbox="932 1570 1350 1637">Koordinator Dr. H. Muh Ali Jennah, M.Hum</p>

## KATA PENGANTAR

Panduan akademik Tahun 2019/2020 merupakan penyempurnaan dari panduan akademik tahun 2016/2017 dan berdasarkan panduan akademik Universitas Tadulako tahun 2019/2020. Panduan akademik Program Pascasarjana berisikan garis besar informasi sistem pelaksanaan dan penyelenggaraan pendidikan, serta kurikulum Program Studi dalam lingkungan Pascasarjana Universitas Tadulako. Terbitnya Panduan akademik ini, para mahasiswa, dosen, dan sivitas akademika diharapkan dapat terbantu dalam melaksanakan hak dan kewajibannya dengan benar. Panduan akademik ini dimaksudkan untuk melengkapi sistem pendidikan pada Pascasarjana Universitas Tadulako.

Panduan akademik memaparkan 4 bagian besar, yakni (1) Sejarah dan Perkembangan Pascasarjana Universitas Tadulako, (2) Gambaran Umum dan Struktur Organisasi, (3) Penyelenggaraan Pendidikan, dan (4) Program Studi dan Kurikulum.

Ucapan terima kasih disampaikan dengan setulus-tulusnya kepada Tim Penyusun Panduan akademik ini yang telah bekerja keras dan bekerjasama dengan baik sehingga dapat menghasilkan satu panduan akademik yang dapat memfasilitasi dan mengefektifkan pelaksanaan proses pendidikan pada Pascasarjana Universitas Tadulako.

Sesuai dengan tujuannya, semoga Panduan akademik ini bermanfaat bagi masyarakat akademis di lingkungan Pascasarjana Universitas Tadulako.

Palu, Juli 2019  
Direktur,

**Prof. Dr. Ir. Alam Anshary, M.Si.**  
NIP : 19581201 198603 1 003

## DAFTAR ISI

### Halaman

Pimpinan Pascasarjana Universitas Tadulako

Koordinator Program Studi pada Pascasarjana

Kata Pengantar

Daftar Isi

Kalender Akademik Universitas Tadulako

BAB I PENDAHULUAN

BAB II GAMBARAN UMUM

BAB III PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

BAB IV PROGRAM STUDI DAN KURIKULUM

- 4.1. Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan
- 4.2. Program Studi Magister Ilmu Pertanian
- 4.3. Program Studi Magister Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)
- 4.4. Program Studi Magister Pendidikan Sains
- 4.5. Program Studi Doktorat Ilmu Pertanian
- 4.6. Program Studi Doktorat Ilmu Ekonomi
- 4.7. Program Studi Doktorat Pendidikan Sains
- 4.8. Program Studi Doktorat Ilmu Sosial

### PIMPINAN PASCASARJANA

No	Nama	No Hp dan email	Jabatan	Alamat
1	Prof. Dr. Ir. Alam Anshary, M.Si	08114583434	Direktur Pascasarjana	
2	Prof. Dr. Syamsul Bachri S.E., M.Si.	082196051404	Wakil Dir. Bid. Akademik	
3	Prof. Ir. Rusdi, M.Agr.Sc., Ph.D.	085299215085	Wakil Dir. Bid. Umum	

### PEGAWAI PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO

No	Nama	NO HP/email	Jabatan	Alamat
1	Astun, S.Sos.	085241128003 <a href="mailto:astun1962@gmail.com">astun1962@gmail.com</a>	PNS Kasubag Akademik	Jl. R.E Martadinata Tondo
2	Sitti Munifah, S.Kom., M.Si	0811452543 <a href="mailto:sittimunifah@gmail.com">sittimunifah@gmail.com</a>	PNS Kasubag Tata Usaha	
3	Naimah, A.Md	085285032123 <a href="mailto:naimahrivadi@gmail.com">naimahrivadi@gmail.com</a>	PNS Bendahara	Jl. Cendrawasih No.4
4	Rajab Awal	085394935141	PNS Staf Perlengkapan	
5	I s l a n	082395042966	PNS Staf Perlengkapan	

<b>6</b>	Larabeng, S.Sos., M.Si	081341013592	PNS Koordinator Perpus	
<b>Total</b>			<b>6</b>	

### KOORDINATOR PROGRAM STUDI PASCASARJANA

<i>No</i>	<i>Nama</i>	<i>NO HP dan email</i>	<i>Jabatan</i>	<i>NIP</i>	<i>Alamat</i>
1.	Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.P	081341014535 <a href="mailto:yasinta90287@gmail.com">yasinta90287@gmail.com</a>	Koprodi Ilmu Pertanian (S3)	19611125 198701 1 001	JL. Tanjung Satu Lrg. Citra 46 Palu
2.	Dr. Edhi Taqwa, S.E., M.Si	081354340364 edhi_taqwa@yahoo.com	Kaprodi Ilmu Ekonomi (S3)	1965033101991 031004	
3.	Prof. Drs. Daud Karel Walanda, M.Sc., Ph.D	081341377264 <a href="mailto:walanda@gmail.com">walanda@gmail.com</a>	Kaprodi Pend. Sains (S3)/(S2)	19641214 199101 1 001	Perdos Untad blok C2/23 Tondo
4.	Dr. Dasa Ismailmuza, M.Si	081214628360	Kaprodi Magister Pend. MTK	196590510 199603 1 001	
5.	Dr. H. Ali Jennah, M.Hum	08124257805 <a href="mailto:alijennah@ymail.com">alijennah@ymail.com</a>	Koordinator Prodi Sejarah/IPS	19560605 198701 1 002	Jl. Mangga 3 No.5 Palu
6.	Prof. Dr. Ir. I Wayan Sutapa, M.eng	081245313192 <a href="mailto:wayansutapa1966@gmail.com">wayansutapa1966@gmail.com</a>	Kaprodi Magister Teknik	1966060519980 21001	Jl. Tavanjuka indah A3 No 1
7.	Dr. Abu Tjaiya, M.Si	085241145058 <a href="mailto:tjaiaabu@gmail.com">tjaiaabu@gmail.com</a>	Kaprodi MAP	19570403 198703 1 002	Jl. Lumba lumba II No.1
8.	Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si	081341249244 <a href="mailto:shahabsaleh@gmail.com">shahabsaleh@gmail.com</a>	Kaprodi Magister Ilmu Pertanian	1969061219980 31006	Perdos UNTAD Blok C 9 No 12
9.	Dr. Hasbullah, M.Si	082347783502 <a href="mailto:hasbullah.bahrin@gmail.com">hasbullah.bahrin@gmail.com</a>	Kaprodi Ilmu Sosial (S3)	19591231 198603 1 025	Perdos Untad Blok C8 No.5
10.	Dr. Armin Muis, S.E., M.P	081341593877 <a href="mailto:arminmuis@untad.ac.id">arminmuis@untad.ac.id</a>	Kaprodi MPWP	1960081119860 31003	Perdos Untad Blok C2 No.18
11.	Dr.H. Mohammad Iqbal B, SE., M.Si., Ak.	085231360357	Kaprodi Magister Akuntansi	19660501 199703 1001	
12.	Dr. Sahrul, S.H., M.H.	085242645404 <a href="mailto:nurulilmiy27@gmail.com">nurulilmiy27@gmail.com</a>	Kaprodi Ilmu Hukum	1961213 200012 1 001	Jl. Uwegoda Lrg 1 Kel. Tondo
13.	Drs. Sudarkam R. Mertosono, MA, Ph.D	085757585020	Kaprodi Magister Pend. Bahasa Inggris	1968072319940 31002	
14.	Dr. Darman, S.E., M.M	081341012426	Kaprodi Magister MM	1977082220021 21001	
15.	Dr. Yunidar, M.Hum	081333837060	Kaprodi Magister Bhs Indonesia	19670616 200003 2 001	
16.	Dr. Ir. Effendy, M.Si	081341393012	Kaprodi Magister Agribisnis	1965082319930 31005	

**STAF PASCASARJANA TENAGA KONTRAK/HONORER**

<i>No</i>	<i>Nama</i>	<i>NO HP dan Email</i>	<i>Jabatan</i>	<i>Alamat</i>
1	Sari Sagita Firsani, S.P., M.AP	085341200205 <a href="mailto:Firsani08@gmail.com">Firsani08@gmail.com</a>	Staf KEU	Perdos Untad Blok A 10 No. 4
2	Habibi, S.Pd.,M.Pd	082290042543	Staf KEU	Jl. Sungai Manonda kel. Duyu
3	Ira Yuliati, S.Hut	081523760917/081322899834 <a href="mailto:Irayuliati.91@gmail.com">Irayuliati.91@gmail.com</a>	Sekretaris Direktur	
4	Tri Yulianti, S.E.	082348233364 <a href="mailto:anthiethionk@yahoo.co.id">anthiethionk@yahoo.co.id</a>	Staf KEU	Perdos Untad Jl. Tekukur 1 No.7
5	Muhajirin Jainuddin, S.IP., M.Si	085341444161	Staf Penjaminan Mutu	Jl. Dewi Sartika 3 (Perum. Bumi Indah Permai) Blok B2
6	Haliani Risi, SP, MP	085241334855 <a href="mailto:halianirisi@yahoo.co.id">halianirisi@yahoo.co.id</a>	Staf Prodi Ilmu Pertanian (S3)	
7	Alfianto Amrizal, S.IP., M.A.P.	085242102603 <a href="mailto:alfiantoamrizal88@gmail.com">alfiantoamrizal88@gmail.com</a>	Staf Prodi Ilmu Hukum	Perdos Untad Blok D1 No.15
8	Fatmawati Barnabas, S.Pt	081545671547 <a href="mailto:fatmawatibarnabas@gmail.com">fatmawatibarnabas@gmail.com</a>	Staf Jurnal	Jl. Padat Karya Tondo
9	Fuji Astuti S.Pd	085256225229 <a href="mailto:fujiaastutiandibaso@gmail.com">fujiaastutiandibaso@gmail.com</a>	Staf Pend. Sejarah/IPS	Jl. Veteran Irg.2
10	Zulwarman, S.Kom	081242295161 <a href="mailto:zhoelwarman@yahoo.com">zhoelwarman@yahoo.com</a>	Staf Akademik	Jl. Jati Baru Irg.2 No.2
11	Boy Sandi, S.Kom	082225646900	Staf ProdiPend. Sains (S2)	Jl. Delima No.5
12	Rachman Amir Tahawila, S.H	085256029996	Staf Prodi Ilmu Ekonomi (S3)	
13	Adi Rosman, S.Pd	085241015802 <a href="mailto:adifrodo@gmail.com">adifrodo@gmail.com</a>	Staf Akademik	
14	Mutia Nurul Ilmi, A. S.Pd.	082347208123 <a href="mailto:mutianurul094@gmail.com">mutianurul094@gmail.com</a>	Staf Prodi MAP (S2)	Perdos Untad Blok A10 No.11
15	Erniaty Mayasari Farid, S.H	082290461775 <a href="mailto:ernigaruda@yahoo.com">ernigaruda@yahoo.com</a>	Staf Akademik	BTN The Green Forest Blok k25
16	Nur Annisa, S.Pd	082193242638 <a href="mailto:Ichaaa889@gmail.com">Ichaaa889@gmail.com</a>	Staf Prodi Ilmu Pertanian (S2)	Perdos UNTAD Blok B 11 No 18
17	Umni Rahayu, S.Si	085241398774 <a href="mailto:rahayu.ummi91@gmail.com">rahayu.ummi91@gmail.com</a>	Staf Prodi Ilmu Sosial (S3)	Jl. Dewi Sartika No.59B
18	Sri Reski Wulandari, S.E	081341359819 sriwulandari.wd1988@gmail.com	Staf Prodi Agribisnis (S2)	Perdos Untad Jl. Tekukur No.10
19	Janwar Zamzah, SH	085341421117 janwarsyamsah88@gmail.com	Staf Prodi Pend. MTK (S2)	Perdos Untad Jl. Tekukur No.7
20	Radianti, S.Pd	085241785210	Staf Akademik	Jl. Pue Panda No.42 Palu
21	Erlyan Sakius	085389606992	Staf Prodi Pend.	



	Menday, SP	<a href="mailto:erlyanmenday@gmail.com">erlyanmenday@gmail.com</a>	Sains (S3)	
22	Narjianti Usmar, S.H.	082290332143	Staf Prodi Pend. Bhs. Indonesia (S2)	
23	Meliza, S. E	085242141148	Staf Prodi Pend. Akuntansi (S2)	
24	Gilang Hari Wakuf, S.I.Kom.	081341442700 <a href="mailto:ghwyotolembah@gmail.com">ghwyotolembah@gmail.com</a>	Staf Prodi MPWP (S2)	Jl. Datumpedagi Kel. Panau ,Tawaeli
25	Novita Dewi Iriani, S.Tr.Pi	082299123876 <a href="mailto:novitadiriani@gmail.com">novitadiriani@gmail.com</a>	Staf Prodi MAP (S2)	Jl. Bukit Tadulako
26	Siswani, S.P.	082348762640 <a href="mailto:Siswanisisu91@gmail.com">Siswanisisu91@gmail.com</a>	Staf Pend. Bhs Inggris (S2)	Jl. Pendidikan Untad Tondo
27	Hadija	082188828275 <a href="mailto:Dijamhimhi.86@gmail.com">Dijamhimhi.86@gmail.com</a>	Staf Prodi Teknik (S2)	Jl. Hasanudin Toto Kelurahan Silae
28	Moh Arnold	085242599368 <a href="mailto:arnperpus@gmail.com">arnperpus@gmail.com</a>	Staf Perpustakaan	BTN Roviga Blok B8/18
29	Musdalifa, S.Sos	085298950456 <a href="mailto:musdalifahbarru03@gmail.com">musdalifahbarru03@gmail.com</a>	Staf Perpustakaan	Perdos Untad Blok C8 No.25
30	Rany Lenita Uly, S.Pd	081289403640 <a href="mailto:rhanyuntad@gmail.com">rhanyuntad@gmail.com</a>	Front Office	Jl. Dewi Sartika 3 Irg. Purnabakti
31	Magdalena Pebriani Simatupang, S.Pd	085242942038	Front Office	
32	Purwanto	085280239340	Staf Perlengkapan	
33	Tamrin	081341303360	Staf Perlengkapan	
34	Irman	081354251960	Supir Direktur	
35	Angga Putra Pratama	08528830071	Staf Perlengkapan	
36	Maludin	082292610220	Staf Perlengkapan	
37	Abdul Azis Abdullah	082332795267	Staf Perlengkapan/Parkir	
38	Tri Ajeng Puspitaningrum, S.Hut	085242395150 <a href="mailto:ajengpuspitaningrumtri@gmail.com">ajengpuspitaningrumtri@gmail.com</a>	Staf Prodi MM	BTN Roviga Blok D2 No.15
39	Ririn Setiawati, S.Hut			
40	Anjas Julianto	085340595569	Staf Perlengkapan	
41	Ahlan		Cleaning Service	
42	Rosmala	082290854406	Cleaning Service	
43	Agus		Cleaning Service	
44	Asram		Cleaning Service	

**KALENDER AKADEMIK UNIVERSITAS TADULAKO  
TAHUN AJARAN 2019/2020**

**Lampiran Keputusan Rektor Universitas Tadulako**  
**Nomor : 4563/UN28/KM/2019**  
**Tanggal : 11 Juli 2019**  
**Tentang : Kalender Akademik Universitas Tadulako**  
**Tahun Ajaran : 2019/2020**

No.	SEMESTER GANJIL, TA 2019/2020	TANGGAL
1	Pembayaran UKT , Pendaftaran ulang mahasiswa baru yang diterima melalui jalur SNMPTN dan SBMPTN	01-31 Juli 2019
2	Penutupan Pendaftaran Wisuda Periode Agustus 2019	02 Agustus 2019
3	Pemasukan Nilai Semester Genap TA. 2018/2019	01 juli – 16 Agustus 2019
4	Pembayaran UKT, Pendaftaran ulang mahasiswa baru yang diterima melalui jalur SMMPTN	01 Agustus – 30 Agustus 2019
5	Matrikulasi	05-16 Agustus 2019
6	PKKMB	06-12 Agustus 2019
7	Ujian Akhir Semester Pendek	06-12 Agustus 2019
8	Penyusunan/Pengumuman Jadwal Kuliah Semester Ganjil TA. 2019/2020	15 Juli-06 Agustus 2019
9	Dies Natalis/ Wisuda Periode Agustus 2019	20 Agustus 2019
10	Pemasukan Nilai Semester Pendek	31 Agustus 2019
11	Pengisian KRS	16 Agustus-02 September 2019
12	Kuliah Umum Tahun Akademik 2019	19 agustus 2019
13	Ujian Tengah Semester Ganjil TA. 2019/2020	07-11 Oktober
14	Penutupan Pendaftaran Wisuda Periode Oktober 2019	24 September 2019
15	Wisuda Periode Oktober 2019	24 Oktober 2019
16	Penutupan Pendaftaran Wisuda Periode Desember 2019	19 Oktober 2019
17	Ujian Akhir Semester Ganjil TA. 2108/2019	02-13 Desember 2019
18	Wisuda Periode Desember 2019	19 Desember 2019

No.	SEMESTER GENAP	TANGGAL
1	Pembayaran UKT Semester Genap 2019/2020	01-17 Januari 2020
2	Pemasukan Nilai Semester Ganjil 2019/2020	03-17 Februari 2020
3	Pelayanan dan Pengambilan (Masa Perwalian) KHS dan KRS mahasiswa	18 Februari 2020
4	Perancangan Kegiatan Ko-Kurikuler Universitas	25 Februari 2020
5	Pelayanan Mahasiswa Pindah (untuk mahasiswa SM 3 ke atas)	05 Januari-23 Februari 2020
6	Sosialisasi Penerimaan Mahasiswa Baru TA. 2019 (SNMPTN; SBMPTN; SMMPTN)	08 Februari 2020
7	Sosialisasi Mahasiswa Bidik Misi	03 Maret 2020
8	Penyusunan/ Pengumuman Jadwal Kuliah SM Genap TA. 2019/2020	26 Februari 2020
9	Perbaikan/ Pembatalan KRS	03 Maret 2020
10	Pembukaan Kuliah di masing-masing Fakultas	27 Januari 2020
11	Pendaftaran Wisuda Periode Februari berakhir	28 Februari 2020
12	Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN)	28 Juli 2020
13	Ujian Tengah Semester Genap TA. 2019/2020	16-20 Maret 2020
14	Penutupan Pendaftaran Wisuda Periode Maret 2019	26 Februari 2020
15	Wisuda Periode Maret 2019	26 Maret 2020
16	Penutupan Pendaftaran Wisuda Periode Mei 2019	23 Maret-22 April 2020
17	Wisuda Periode Mei 2019	11 Mei 2020
18	Ujian Akhir SM Genap TA. 2019/2020	20-24 Mei 2019

## **BAB I PENDAHULUAN**

Arus globalisasi di tengah kehidupan modern menuntut adanya sumber daya manusia yang memiliki kualitas, kompetensi, dan profesional. Hal itu mendasari dan mengarahkan rencana strategis (renstra) jangka panjang Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, yakni pentingnya peningkatan daya saing bangsa. Konsekuensi logisnya, renstra ini menjadikan perguruan tinggi di Indonesia sebagai institusi yang menjamin terlaksanakannya proses pendidikan yang berkualitas untuk menghasilkan alumni yang profesional sesuai dengan tuntutan kehidupan global.

Universitas Tadulako sebagai perguruan tinggi negeri di Provinsi Sulawesi Tengah bertanggung jawab dan wajib meningkatkan kualitas dan kualifikasi sumber daya manusia, baik di instansi pemerintah maupun swasta, sesuai dengan misi dan fungsinya. Untuk mewujudkan visi dan mengemban misi yang diamanatkan, Universitas Tadulako berupaya sekuat tenaga menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas, baik melalui pembukaan program studi maupun melalui pembukaan Pascasarjana.

Sejak awal kehadirannya, khusus berkenaan dengan pembukaan pendidikan Pascasarjana, Universitas Tadulako senantiasa mendapat dukungan penuh dari masyarakat dan Pemerintah Daerah Provinsi Sulawesi Tengah. Kehadirannya semakin relevan dengan perubahan dan perkembangan masyarakat global. Oleh sebab itu, aspek historis Program Pascasarjana Universitas Tadulako perlu dibentangkan secara komprehensif.

### **1.1 Sejarah dan Perkembangan**

Sejarah dan perkembangan Program Pascasarjana Universitas dibagi dalam tiga periode, yaitu (1) Periode Perintis (1998-2003), (2) Periode Mandiri (2003-2005), dan (3) Periode Penyatuan (2005-sekarang). Ketiga periode itu dijelaskan berikut.

#### **1.1.1. Periode Perintis (1998-2003)**

Pembukaan Program Pascasarjana Universitas Tadulako diawali dengan perintisan kerja sama dengan perguruan tinggi di luar Provinsi Sulawesi Tengah. Pada Tahun 1998, misalnya, Program Studi Magister Manajemen Perkotaan yang diselenggarakan bekerja sama dengan Universitas Hasanuddin Makassar ternyata menjadi awal kelahiran Program Pascasarjana dalam lingkungan Universitas Tadulako, Palu. Ketika itu, Program Studi Magister Manajemen Perkotaan dikelola dengan memanfaatkan sumber daya manusia ke dua belah pihak. Dengan adanya kerja sama ini, melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako Nomor: 3813/528/PP/1998, 3 Oktober 1998, Rektor Universitas

Tadulako mengangkat Dr. Hj. Sieng Daud Laratu, M.S. sebagai Koordinator dan Dr. Ir. Bunga Elim Somba, M.Sc. sebagai Sekretaris Pengelola kerja sama Program Pascasarjana.

Pada Tahun 1999, Program Pascasarjana Universitas Tadulako berkembang. Pada kenyataannya, Universitas Tadulako berhasil mengembangkan dua bentuk kerja sama. *Pertama*, Universitas Tadulako bekerja sama dengan Universitas Hasanuddin dan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia untuk menyelenggarakan Program Magister Administrasi Publik. *Ke dua*, Universitas Tadulako bekerja sama dengan Universitas Hasanuddin Makassar untuk melaksanakan Program Magister Manajemen.

Pada Tahun 2001, Universitas Tadulako bekerja sama dengan Universitas Negeri Makassar untuk menyelenggarakan Program Magister Manajemen Pendidikan. Setahun kemudian, Tahun 2002, Universitas Tadulako bekerja sama dengan Universitas Hasanudin Makassar untuk membuka Program Magister Ilmu Hukum. Pada akhirnya, perintisan Program Pascasarjana Universitas Tadulako dapat menjadi pemicu pertumbuhan/pembukaan program pascasarjana dalam multibidang keilmuan.

### **1.1.2. Periode Mandiri (2003-2005)**

Sejak berdiri sendiri pada Tahun 1981, Universitas Tadulako selalu berusaha untuk meningkatkan kualitas layanan melalui peningkatan sumber daya manusia, sarana, dan prasarana pendukung pembelajaran. Dengan usaha dan kemauan yang tinggi, pada Tahun 2002, Universitas Tadulako telah memiliki sumber daya manusia yang berkualifikasi (S3) dalam berbagai bidang ilmu. Di samping itu, sarana dan prasarana pendukung proses pendidikan semakin memadai. Dengan pertimbangan yang matang, pemimpin Universitas Tadulako terus berupaya menyelenggarakan program pascasarjana secara mandiri. Untuk itu, Universitas Tadulako mengajukan proposal penyelenggaraan program studi magister secara mandiri kepada Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia.

Pada Tahun 2003, Universitas Tadulako mendapat kesempatan melaksanakan Program Magister secara mandiri. Dalam hal ini, Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Departemen Pendidikan Nasional memberi kepercayaan kepada Universitas Tadulako untuk menyelenggarakan tiga program studi, yaitu (1) Program Studi Manajemen, melalui Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi No: 184/D/T/2003, 30 Januari 2003; (2) Program Studi Administrasi Publik melalui Surat Keputusan no.: 2287/D/T/2003, 5 September 2003; (3) Program Studi Pembangunan Wilayah Pedesaan No.: 3540/D/T/2003, 30 November 2003.

Ke tiga izin pembukaan program studi pada Tahun 2003 itu menjadi awal penyelenggaraan program studi secara mandiri di Universitas Tadulako. Untuk kelancaran

layanan akademis, setiap program studi dipimpin oleh seorang koordinator dan seorang sekretaris. Pelaksanaan pendidikan setiap program studi dibantu oleh seorang staf administrasi.

### **1.1.3. Periode Penyatuan (2005-2017)**

Seiring dengan kemajuan program studi dalam hal kualitas dan jumlah mahasiswa, serta dalam rangka memenuhi kebutuhan pemangku kepentingan di Provinsi Sulawesi Tengah akan sumber daya manusia yang profesional, pemimpin Universitas Tadulako menyatukan ke tiga program studi dalam Program Pascasarjana Universitas Tadulako. Periode ini ditandai dengan diterbitkannya Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako Nomor: 3819/J28/KP/2005 tentang Pengangkatan Direktur dan Asisten Direktur (Asisten Direktur I dan II). Program studi yang berada dalam lingkungan Program Pascasarjana dalam periode ini, yaitu Program Studi Manajemen, Program Studi Administrasi Publik, dan Program Studi Pembangunan Wilayah Pedesaan. Pada Tahun 2006, ketiga program studi tersebut telah terakreditasi melalui Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) Departemen Pendidikan Nasional.

Kebutuhan akan kualitas dan kualifikasi pada hampir seluruh institusi di Provinsi Sulawesi Tengah terus meningkat seiring dengan bergulirnya arus globalisasi. Universitas Tadulako, sebagai institusi yang bergerak dalam pendidikan, terus berusaha meningkatkan mutu layanan akademis dengan mengusulkan pembukaan program magister dalam bidang ilmu yang dibutuhkan oleh pemangku kepentingan. Pada Tahun 2007, usaha itu menghasilkan pembukaan tiga program studi, yaitu (1) Program Studi Magister Ilmu-ilmu Pertanian, (2) Program Studi Magister Agribisnis, dan (3) Program Studi Magister Pendidikan Bahasa Inggris. Pada Tahun 2009, Universitas Tadulako menerima izin operasional pembukaan Program Studi Magister Pendidikan Sains dan pada Tahun 2011 Universitas menerima izin operasional penyelenggaraan Magister Ilmu Hukum dan Magister Pendidikan Bahasa Indonesia. Tahun 2011 merupakan awal penyelenggaraan program doktoral di Universitas Tadulako yang ditandai dengan turunnya mandat Dirjen Dikti tentang penyelenggaraan Program Doktoral Ilmu Pertanian. Dengan usaha yang tidak mengenal lelah untuk meningkatkan kualitas SDM di Sulawesi Tengah, pada Tahun 2013 Universitas Tadulako juga menerima mandat penyelenggaraan program doktoral Ilmu Ekonomi. Selanjutnya pada Tahun 2014 Pascasarjana Universitas Tadulako kembali mendapatkan kepercayaan dari Dirjen Dikti untuk menyelenggarakan Program Studi

Magister Teknik Sipil melalui Izin operasional Nomor 26/E/O/2014 dari Direktorat Jenderal Pendidikan Dikti, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan tertanggal 29 April 2014, dan mandat Dirjen Dikti untuk penyelenggaraan 4 (empat) Program Studi Magister Akuntansi, Magister Pendidikan Matematika, Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) dan Magister Pendidikan Sejarah sesuai Surat Plt. Direktur Jenderal Dikti Kemendikbud Nomor 324/E.E2/DT/2014 tanggal 8 April 2014 tentang Pembukaan Program Studi (S2) pada Universitas Tadulako. Tahun 2015 Pascasarjana kembali mendapat kepercayaan dengan terbitnya SK Dirjen Dikti no. 199/KPT/2015 tentang pembukaan program studi ilmu sosial program doktor, program studi pendidikan sains program doktor, dan program studi ilmu ekonomi program doktor pada Universitas Tadulako. Dengan demikian, hingga tahun akademik 2016/2017, Program Pascasarjana Universitas Tadulako telah mengelola 14 (empat belas) program studi magister dan 4 (empat) program studi doktoral.

Seiring dengan minat publik untuk belajar di lingkungan Program Pascasarjana Universitas Tadulako yang terus meningkat, maka dalam upaya memberikan layanan yang maksimal kepada mahasiswa yang pada awal tahun ajaran 2016/2017 telah mencapai angka tiga ribu orang lebih dengan alumni kurang lebih dua ribu orang. Struktur organisasi pengelola Program Pascasarjana Universitas Tadulako pun dilakukan pembenahan dari waktu ke waktu. Pada Tahun 2010, Program Pascasarjana Universitas Tadulako dikelola oleh seorang Direktur dan tiga orang Asisten Direktur yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako Nomor: 212/H28/KP/2010, 11 Januari 2010. Namun seiring dengan disetujuinya OTK Universitas Tadulako Tahun 2012, berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI nomor 70 Tahun 2012, maka struktur organisasi pengelola Program Pascasarjana sejak Januari 2013 mengalami penyesuaian dengan dikelola oleh seorang Direktur dan dua orang Wakil Direktur melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako tanggal 26 Desember 2012. Tahun 2014 keputusan Rektor Universitas Tadulako no. 402/UN28/KP/2014 tentang pemberhentian dan pengangkatan Dosen yang diberi tugas tambahan sebagai Direktur Pascasarjana pada Universitas Tadulako periode 2014-2018. Berdasarkan Permenristek Dikti No. 44 Tahun 2017 tentang OTK Universitas Tadulako Tahun 2017 Program Pascasarjana berubah menjadi Pascasarjana.

#### **1.1.4. Periode Penyesuaian (2018-sekarang)**

Tahun 2017 Keputusan Rektor Universitas Tadulako No. 7676/UN28/KP/2017 Tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Dosen yang Diberi Tugas Tambahan Sebagai Direktur Pascasarjana pada Universitas Tadulako Periode 2018-2022.

1. SK Rektor No.02/UN28/KL/2018 tentang Penetapan pedoman pengalihan program studi jenjang magister monodisiplin dari pascasarjana ke fakultas yang memutuskan :
  - a. Pengalihan program studi jenjang magister mono disiplin dari pascasarjana ke fakultas.
  - b. Keputusan rektor mulai berlaku pada tanggal 2 Januari 2018
2. SK Rektor No. 6067/UN28/KP/2018 tentang Jumlah dan Susunan kepanitiaan penyelesaian tugas akhir mahasiswa dalam program diploma, strata satu (S1), Strata dua (S2), dan Strata tiga (S3) di Lingkungan Universitas Tadulako
3. SK Rektor No. 7786/UN28/AK/2018 tentang penggunaan metode *blended learning* di lingkungan Universitas Tadulako.

#### **1.2. Visi dan Misi**

Tahun 2020 Program Pascasarjana Universitas Tadulako handal dalam penelitian yang berorientasi pada pengembangan Ipteks dan kebutuhan masyarakat serta mampu berkompetisi Nasional dan Internasional.

Misi Program Pascasarjana Universitas Tadulako, yaitu:

1. Menyelenggarakan Pendidikan Berbasis *Research Findings*
2. Menyelenggarakan penelitian yang Unggul dalam Pengembangan IPTEKS
3. Menghasilkan Desain dan Memberikan Layanan Kepada Masyarakat Berbasis Keunggulan IPTEKS

#### **1.3. Tujuan dan Strategi**

Tujuan pendidikan Program Pascasarjana Universitas Tadulako adalah menghasilkan alumni yang:



1. Mempunyai kompetensi ilmiah jenjang pendidikan akademik magister dan doktoral sesuai bidang dan program studi yang ditempuh, serta etika akademik.
2. Mampu mensosialisasikan gagasan dan hasil penelitiannya secara lisan dan tertulis dalam forum ilmiah serta mampu menerapkan ilmu pengetahuan yang dimilikinya secara arif dan bijaksana untuk kebutuhan masyarakat.
3. Mengikuti dan tanggap terhadap kemajuan dan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
4. Mampu bekerja kelompok dan hidup bermasyarakat, menjunjung tinggi HAM dan mempunyai kepedulian terhadap lingkungan hidup dan keselamatan bumi.

Untuk mencapai misi dan tujuan tersebut, sasaran dan strategi Program Pascasarjana Universitas Tadulako, yaitu:

1. Mewujudkan Lulusan yang Berdaya Saing Tinggi.

#### **A. Sasaran**

- 1) Persentase program studi terakreditasi minimal B (tidak termasuk program studi baru)

Tahun 2015 = 80%  
 Tahun 2016 = 90%  
 Tahun 2017 = 100%  
 Tahun 2018 = 100%  
 Tahun 2019 = 100%  
 Tahun 2020 = 100 %

- 2) Jumlah program studi terakreditasi A

Tahun 2015 = -  
 Tahun 2016 = -  
 Tahun 2017 = -  
 Tahun 2018 = -  
 Tahun 2019 = 2  
 Tahun 2020 = 2

- 3) Persentase program studi menerapkan KBK-KKNI

Tahun 2015 = 20%  
 Tahun 2016 = 30%  
 Tahun 2017 = 40%  
 Tahun 2018 = 50%  
 Tahun 2019 = 60%  
 Tahun 2020 = 70 %

- 4) Persentase MK memanfaatkan hasil-hasil penelitian untuk pengayaan konten mata kuliah

Tahun 2015 = 10%  
Tahun 2016 = 20%  
Tahun 2017 = 30%  
Tahun 2018 = 40%  
Tahun 2019 = 50 %  
Tahun 2020 = 60 %

5) Persentase dosen yang menerapkan student-centered learning (SCL)

Tahun 2015 = 60%  
Tahun 2016 = 65%  
Tahun 2017 = 75%  
Tahun 2018 = 80%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100 %

6) Persentase referensi MK tersedia di perpustakaan pascasarjana; 100% program studi berlangganan jurnal internasional

Tahun 2015 = 50%  
Tahun 2016 = 55%  
Tahun 2017 = 60%  
Tahun 2018 = 80 %  
Tahun 2019 = 100 %  
Tahun 2020 = 100 %

7) Rasio mahasiswa yang diterima dan pendaftar

Tahun 2015 = 1:1  
Tahun 2016 = 1: 2  
Tahun 2017 = 1:2  
Tahun 2018 = 1:2  
Tahun 2019 = 1:2  
Tahun 2020 = 1: 2

## **B. Strategi**

- Memperkuat peran Unit Penjaminan Mutu Program Pascasarjana
- Penataan kurikulum masing-masing program studi melalui penyelarasan dengan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) yang berciri Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK) dan Pendidikan Berbasis Luaran (Outcome-based education).
- Pemanfaatan hasil-hasil penelitian yang dilakukan oleh dosen-dosen maupun mahasiswa untuk mengembangkan sistem pembelajaran dan pengayaan materi pembelajaran

- Menerapkan student-centered learning dalam aktivitas pembelajaran dan mendorong penggunaan sistem perkuliahan daring.
- Penataan perpustakaan berbasis kebutuhan masing-masing program studi
- Mengintensifkan sosialisasi program studi pada pascasarjana Untad ke para pemangku kepentingan.

## 2. Meningkatkan kualitas Ipteks

### a. Sasaran

- 1) Jumlah topik penelitian interdisipiner setiap tahun
  - Tahun 2015 = 1
  - Tahun 2016 = 2
  - Tahun 2017 = 2
  - Tahun 2018 = 3
  - Tahun 2019 = 4
  - Tahun 2020 = 5
- 2) Jumlah kelompok peneliti pada setiap program studi
  - Tahun 2015 = 1
  - Tahun 2016 = 1
  - Tahun 2017 = 1
  - Tahun 2018 = 1
  - Tahun 2019 = 2
  - Tahun 2020 = 2
- 3) Persentase kesesuaian topik penelitian dengan road map penelitian Universitas Tadulako yang telah ditetapkan
  - Tahun 2015 = 40%
  - Tahun 2016 = 60%
  - Tahun 2017 = 80%
  - Tahun 2018 = 90%
  - Tahun 2019 = 100%
  - Tahun 2020 = 100%
- 4) Persentase program studi mengajukan usulan Hibah Pascasarjana
  - Tahun 2015 = 20%
  - Tahun 2016 = 40%
  - Tahun 2017 = 60%
  - Tahun 2018 = 80%
  - Tahun 2019 = 100%
  - Tahun 2020 = 100%
- 5) Persentase penelitian melibatkan mahasiswa
  - Tahun 2015 = 10%
  - Tahun 2016 = 20%

Tahun 2017 = 40%  
Tahun 2018 = 80%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%

- 6) Rasio mahasiswa yang terlibat penelitian dosen terhadap total mahasiswa
- Tahun 2015 = 1:30  
Tahun 2016 = 1:25  
Tahun 2017 = 1:20  
Tahun 2018 = 1:15  
Tahun 2019 = 1:10  
Tahun 2020 = 1:10
- 7) Jumlah publikasi internasional dari program pascasarjana
- Tahun 2015 = 1  
Tahun 2016 = 1  
Tahun 2017 = 1  
Tahun 2018 = 2  
Tahun 2019 = 2  
Tahun 2020 = 10
- 8) Jumlah paten yang dihasilkan dosen
- Tahun 2015 = 1  
Tahun 2016 = 2  
Tahun 2017 = 3  
Tahun 2018 = 4  
Tahun 2019 = 5  
Tahun 2020 = 8
- 9) Persentase program studi menyelenggarakan seminar berskala nasional setiap tahun
- Tahun 2015 = 20%  
Tahun 2016 = 40%  
Tahun 2017 = 60%  
Tahun 2018 = 80%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%
- 10) Persentase program studi menyelenggarakan seminar berskala internasional setiap tahun
- Tahun 2015 = -  
Tahun 2016 = 5%  
Tahun 2017 = 6%  
Tahun 2018 = 8%

Tahun 2019 = 10%

Tahun 2020 = 25%

11) Persentase program studi memiliki jurnal elektronik

Tahun 2015 = 20%

Tahun 2016 = 40%

Tahun 2017 = 60%

Tahun 2018 = 80%

Tahun 2019 = 100%

Tahun 2020 = 100%

12) Persentase program studi memiliki program pengabdian pada masyarakat

Tahun 2015 = 20%

Tahun 2016 = 40%

Tahun 2017 = 60%

Tahun 2018 = 80%

Tahun 2019 = 100%

Tahun 2020 = 100%

## **B. Strategi**

- Mendorong pembentukan kelompok-kelompok peneliti pada masing-masing program studi
- Memperkuat koordinasi dengan lembaga penelitian dalam hal pengendalian pelaksanaan penelitian sesuai road map
- Optimalisasi pemanfaatan hasil-hasil penelitian untuk pengayaan materi pembelajaran
- Meningkatkan kuantitas dan kualitas publikasi ilmiah dan perolehan paten
- Menyediakan ruang aktualisasi bagi kelompok peneliti ataupun mahasiswa untuk mempublikasikan hasil-hasil penelitiannya
- Mendorong pembentukan kelompok dosen dari masing-masing program studi untuk melaksanakan kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat
- Memberikan dukungan biaya penelitian kepada dosen untuk menghasilkan luaran artikel pada jurnal internasional

3. Mewujudkan layanan Program Pascasarjana yang bermutu

### **A. Sasaran**

1) Persentase lulusan menyelesaikan studi tepat waktu

Tahun 2015 = 40%

Tahun 2016 = 45%

Tahun 2017 = 50%

Tahun 2018 = 55%  
Tahun 2019 = 60%  
Tahun 2020 = 65%

2) Persentase lulusan dengan IPK > 3,50

Tahun 2015 = 40%  
Tahun 2016 = 60%  
Tahun 2017 = 65%  
Tahun 2018 = 70%  
Tahun 2019 = 75%  
Tahun 2020 = 80 %

3) Rerata lama bimbingan tesis

Tahun 2015 = 10 bulan  
Tahun 2016 = 9 bulan  
Tahun 2017 = 8 bulan  
Tahun 2018 = 7 bulan  
Tahun 2019 = 6 bulan  
Tahun 2020 = 6 bulan

4) Persentase TOEFL lulusan untuk magister > 450

Tahun 2015 = 20%  
Tahun 2016 = 25%  
Tahun 2017 = 30%  
Tahun 2018 = 40%  
Tahun 2019 = 50%  
Tahun 2020 = 100 %

5) Persentase TOEFL lulusan untuk doktor > 500

Tahun 2015 = 20%  
Tahun 2016 = 25%  
Tahun 2017 = 30%  
Tahun 2018 = 40%  
Tahun 2019 = 50%  
Tahun 2020 = 100%

Batas edit

6) Persentase program studi terlibat dalam penyusunan program dan kegiatan

Tahun 2015 = 80%  
Tahun 2016 = 90%  
Tahun 2017 = 100%  
Tahun 2018 = 100%

- Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%
- 7) Program studi baru setiap tahun  
Tahun 2015 = 2 Prodi  
Tahun 2016 = 3 Prodi  
Tahun 2017 = 3 Prodi  
Tahun 2018 = 4 Prodi  
Tahun 2019 = 5 Prodi  
Tahun 2020 = 1 Prodi
- 8) Persentase mahasiswa penerima beasiswa  
Tahun 2015 = 4%  
Tahun 2016 = 6%  
Tahun 2017 = 7%  
Tahun 2018 = 8%  
Tahun 2019 = 10%  
Tahun 2020 = 10%
- 9) Rasio mahasiswa terhadap luas ruangan  
Tahun 2015 = 1:1 m<sup>2</sup>  
Tahun 2016 = 1:1 m<sup>2</sup>  
Tahun 2017 = 1:2 m<sup>2</sup>  
Tahun 2018 = 1:2 m<sup>2</sup>  
Tahun 2019 = 1:2 m<sup>2</sup>  
Tahun 2020 = 1:2 m<sup>2</sup>
- 10) Persentase ruang kuliah memiliki pendingin ruangan yang memadai  
Tahun 2015 = 80%  
Tahun 2016 = 90%  
Tahun 2017 = 100%  
Tahun 2018 = 100%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%
- 11) Persentase ruang kuliah memiliki LCD projector  
Tahun 2015 = 90%  
Tahun 2016 = 95%  
Tahun 2017 = 100%  
Tahun 2018 = 100%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%
- 12) Pelaksanaan audit mutu akademik  
Tahun 2015 = 1 kali  
Tahun 2016 = 1 kali  
Tahun 2017 = 1 kali  
Tahun 2018 = 1 kali

- Tahun 2019 = 1 kali  
Tahun 2020 = 1 kali
- 13) Persentase program studi memiliki *Standard Operating Procedure (SOP)* untuk seluruh jenis layanan  
Tahun 2015 = 20%  
Tahun 2016 = 40%  
Tahun 2017 = 60%  
Tahun 2018 = 80%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%
- 14) Persentase SOP diimplementasikan oleh program studi  
Tahun 2015 = 40%  
Tahun 2016 = 60%  
Tahun 2017 = 80%  
Tahun 2018 = 90%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%
- 15) Indeks kepuasan mahasiswa dan alumni terhadap layanan akademik dan non akademik  
Tahun 2015 = Puas  
Tahun 2016 = Puas  
Tahun 2017 = Puas  
Tahun 2018 = Sangat puas  
Tahun 2019 = Sangat puas  
Tahun 2020 = Sangat puas
- 16) Persentase PDPT program studi ter-up date  
Tahun 2015 = 100%  
Tahun 2016 = 100%  
Tahun 2017 = 100%  
Tahun 2018 = 100%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%
- 17) Keadaan sistem informasi untuk database pada pascasarjana (up to date)  
Tahun 2015 = 40%  
Tahun 2016 = 50%  
Tahun 2017 = 60%  
Tahun 2018 = 70%  
Tahun 2019 = 80%  
Tahun 2020 = 90%
- 18) Ketepatan waktu penyusunan LAKIP  
Tahun 2015 = 60%  
Tahun 2016 = 80%



Tahun 2017 = 90%  
Tahun 2018 = 100%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%

### **Strategi**

- Meningkatkan efisiensi internal Program PascaSarjana.
- Mengembangkan alternatif pendanaan pascasarjana.
- Memanfaatkan peluang diversifikasi mandat Dikti
- Pemanfaatan hasil-hasil penelitian pendidikan yang dilakukan oleh dosen-dosen maupun mahasiswa untuk mengembangkan sistem pembelajaran dan pengayaan content pembelajaran
- Mengoptimalkan kampus di luar domisili
- Penambahan sarana dan prasarana
- Peningkatan kapasitas program studi untuk pemenuhan seluruh standar pendidikan tinggi dan standar dalam borang akreditasi
- Mendorong program studi mencapai posisi dan peran terbaiknya.
- Meningkatkan relevansi yang menggambarkan tingkat sensitivitas sistem pendidikan pascasarjana terhadap kebutuhan pemangku kepentingan
- Membantu pengembangan kapasitas tata kelola program studi agar kemandirian dan akuntabilitas yang sehat dapat terbangun
- Mendorong peningkatan profesionalisme program studi yang antisipatif dan responsif terhadap perubahan, berorientasi mutu dan relevansi, serta dikelola secara transparan dan akuntabel
- Memetakan indikator-indikator SPM Untad ke SPM Pascasarjana dan menjadikan SPM tersebut sebagai indikator kualitas layanan
- Menjadikan indikator SPM sebagai rujukan penyusunan program kerja
- Menjadikan indikator SPM sebagai bagian dari akuntabilitas kinerja program pascasarjana
- Memetakan indikator-indikator standar pengelolaan dari standar pendidikan tinggi dan standar dalam borang akreditasi

#### 4. Meningkatkan Kapasitas dan Kapabilitas Kelembagaan

##### **Sasaran**

- 1) Persentase program studi terlibat dalam perencanaan kerjasama  
Tahun 2015 = 40%  
Tahun 2016 = 50%  
Tahun 2017 = 60%  
Tahun 2018 = 80%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%
- 2) Persentase MoU terpetakan sesuai karakteristik program studi

Tahun 2015 = 20%  
Tahun 2016 = 40%  
Tahun 2017 = 50%  
Tahun 2018 = 60%  
Tahun 2019 = 80%  
Tahun 2020 = 100%

3) Persentase program studi memiliki ‘sister department’

Tahun 2015 = 10%  
Tahun 2016 = 20%  
Tahun 2017 = 30%  
Tahun 2018 = 40%  
Tahun 2019 = 50%  
Tahun 2020 = 60%

4) Pelaksanaan tracer study oleh setiap program studi dalam 4 tahun

Tahun 2015 = 1 kali  
Tahun 2016 = 1 kali  
Tahun 2017 = 2 kali  
Tahun 2018 = 2 kali  
Tahun 2019 = 2 kali  
Tahun 2020 = 2 kali

5) Persentase program studi memiliki ikatan alumni

Tahun 2015 = 20%  
Tahun 2016 = 40%  
Tahun 2017 = 60%  
Tahun 2018 = 80%  
Tahun 2019 = 100%  
Tahun 2020 = 100%

### **Strategi**

- Intensifikasi/periodisasi pelaksanaan tracer study oleh setiap program studi
- Pelibatan program studi dalam merencanakan kerjasama pascasarjana dengan instansi lain termasuk dengan perguruan tinggi di luar negeri
- Pemetaan MoU yang telah ada berbasis karakteristik program studi
- Mendorong semua program studi melakukan perintisan ‘sister department’ dengan program studi sejenis di dalam dan luar negeri

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM**

#### **2.1. Letak dan Bangunan**

Pascasarjana Universitas Tadulako terletak di Kampus Bumi Tadulako Tondo, Jalan Soekarno Hatta Km 09 Kelurahan Tondo, Kecamatan Palu Timur Kota Palu. Posisi bangunan pada bagian Selatan Kampus yang diapit oleh Fakultas Teknik dan Rumah Sakit Untad. Bangunan terdiri dari Gedung A (bagian depan berlantai 3) dan Gedung C (bagian belakang berlantai 3 dan Gedung B (bagian tengah berlantai 1).

#### **2.2. Sarana dan Prasarana**

Sarana dan prasarana yang ada dalam lingkungan Pascasarjana terdiri atas :

1. Ruang pengelola pascasarjana yang terdiri dari ruangan Direktur, Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan (Wadira), Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan (Wadiru), Kasubag Akademik, Kasubag Tatausaha, Koordinator Program Studi, Unit Penjaminan Mutu, dan Unit Pengelola Jurnal.
2. Ruang kuliah berdaya tampung 25-40 orang, setiap ruang dilengkapi dengan AC, papan tulis, proyektor, dan *infocus/liquid crystal display* (LCD).
3. Ruang Seminar dan ujian, diperuntukkan bagi mahasiswa Program Magister dan Doktor yang akan melaksanakan seminar proposal, seminar hasil penelitian ujian tesis dan ujian disertasi.
4. Ruang AULA, digunakan untuk kegiatan akademik dan non akademik
5. Ruang Perpustakaan, unit perpustakaan terdiri dari 2 yaitu perpustakaan pascasarjana yang ada dalam lingkungan Pascasarjana Lantai 2 Gedung A, dan Perpustakaan Pusat Universitas Tadulako.
6. Sarana penunjang seperti Moshollah, Kantin, dan Gazebo juga tersedia

Sebagai bagian pelayanan akademik, Pascasarjana menyediakan *Laboratorium Bahasa* sebagai bagian dari Lembaga Bahasa Universitas Tadulako. Institusi ini menyediakan layanan kepada mahasiswa yang akan meningkatkan kemampuan berbahasa Indonesia maupun berbahasa Inggris. Layanan itu tidak terbatas untuk keperluan komunikasi lisan, tetapi juga komunikasi tulis, terutama memfasilitasi penyelenggaraan Test Toefl bagi calon mahasiswa baru yang diselenggarakan oleh

Pascasarjana, penerjemahan naskah-naskah akademis, penulisan karya-karya ilmiah, bahkan penyajian makalah untuk pertemuan-pertemuan ilmiah.

Berkenaan dengan peningkatan mutu layanan akademik, pascasarjana juga menyediakan Laboratorium Komputer agar dapat dipergunakan oleh mahasiswa, misalnya untuk keperluan penulisan tugas mata kuliah, perencanaan dan penyelesaian tesis, penyajian data, penganalisisan data, dan pencarian, serta penelusuran multi-informasi melalui internet. Selain itu juga tersedia WIFI yang dapat diakses setiap saat oleh mahasiswa baik berada dalam ruangan kelas maupun di gasebo-gasebo di lingkungan Pascasarjana.

### **2.3. Organisasi**

Pengelolaan Pascasarjana dilakukan oleh pimpinan Pascasarjana Universitas Tadulako yang terdiri dari:

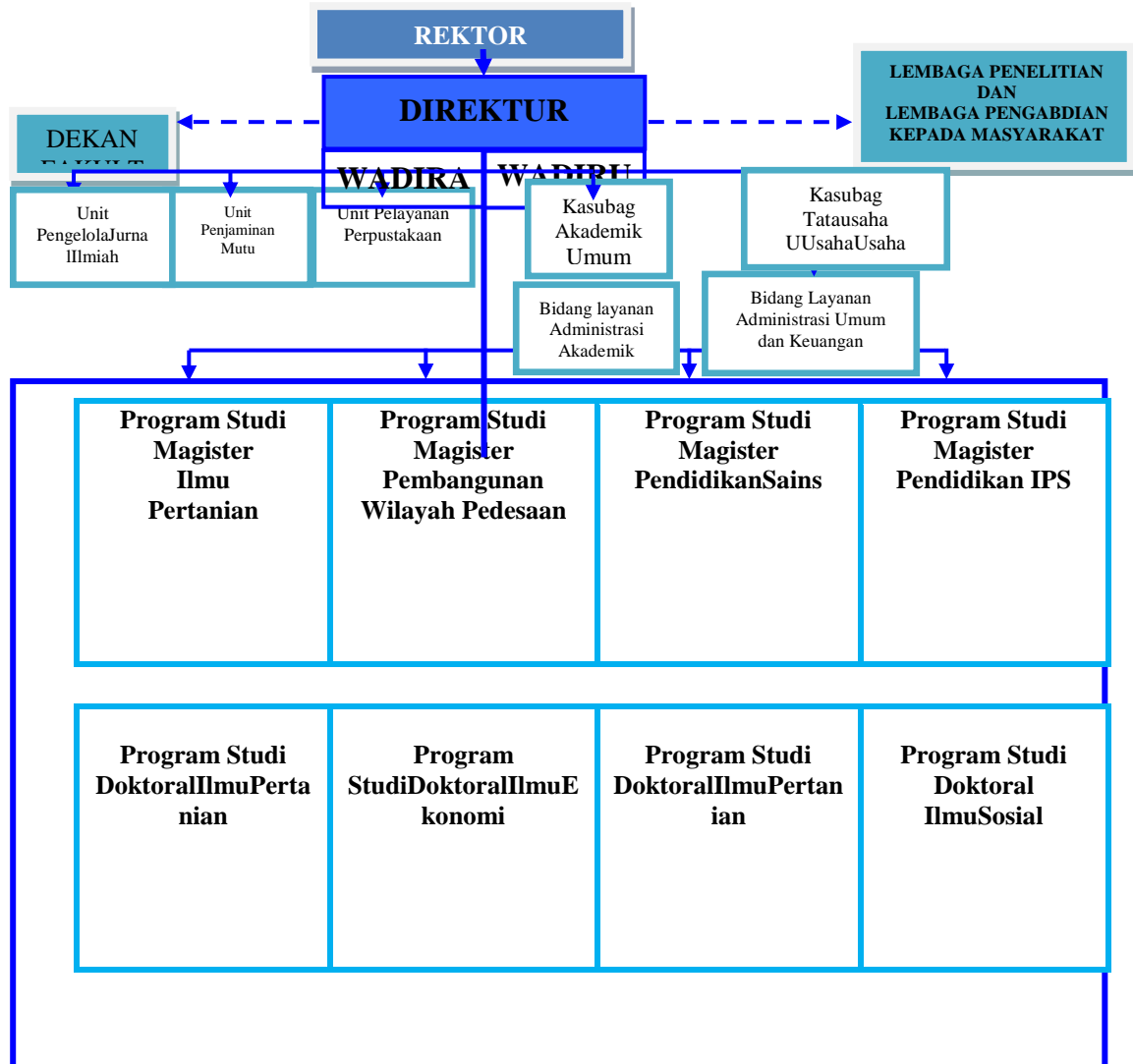
- a. Direktur
- b. Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan (Wadira)
- c. Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan (Wadiru)

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, pimpinan Pascasarjana dibantu oleh:

- a. Kordinator Program Studi
- b. Kepala Sub-bagian Tata Usaha,
- c. Kepala Sub-bagian Akademik
- d. Kepala Unit Penjaminan Mutu,
- e. Ketua Unit Pelayanan Perpustakaan,
- f. Unit Pengelola Jurnal Ilmiah.

Struktur organisasi Program Pascasarjana Universitas Tadulako tertera pada Gambar 1.

## STRUKTUR ORGANISASI PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO



### 2.4 Tugas dan Wewenang Pengelola Pascasarjana

Pengelola Pascasarjana Universitas Tadulako memiliki tugas dan wewenang sebagai berikut.

- a. Direktur mempunyai tugas memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, serta membina tenaga kependidikan, mahasiswa, dan tenaga administrasi pascasarjana, serta bertanggung jawab kepada rektor.
- b. Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan bertugas membantu Direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan bidang akademik dan kemahasiswaan, serta

bertanggung jawab terhadap keberhasilan pelaksanaan/pengembangan pendidikan dan kemahasiswaan.

- c. Wakil Direktur Bidang Umum bertugas membantu direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang administrasi umum dan keuangan.
- d. Koordinator Program Studi bertugas sebagai pelaksana kegiatan akademik pada program studi masing-masing.
- e. Kepala Sub-bagian Tata Usaha bertanggung jawab langsung kepada Wakil Direktur bidang umum, bertugas mengurus kelancaran surat-menyurat, melaksanakan inventarisasi.
- f. Kepala Sub-bagian Akademik bertanggung jawab langsung kepada Wakil Direktur bidang akademik, bertugas mengurus administrasi akademik mahasiswa dan dosen, serta menyiapkan layanan akademis secara langsung kepada mahasiswa dan dosen.
- g. Unit Penjaminan Mutu bertugas menyiapkan kebijakan dan dokumen mutu dan mengawasi pelaksanaan Prosedur Operasional Standar (SOP).
- h. Unit Pelayanan Perpustakaan bertugas mengelola dan memberikan layanan perpustakaan kepada mahasiswa dan dosen, serta kepada masyarakat ilmiah pada umumnya.
- i. Unit Pengelola Jurnal Ilmiah bertugas mengelola jurnal ilmiah untuk penerbitan artikel ilmiah civitas akademika Pascasarjana Universitas Tadulako secara berkala.
- j. Komisi, Satuan Tugas, dan Unit dengan tugas tertentu dapat dibentuk melalui Surat Keputusan Direktur Pascasarjana.

## **2.5. Pimpinan dan Pengelola Akademik**

### **2.5.1. Pimpinan**

Direktur	: Prof. Dr. Ir. Alam Anshary M.Si.
Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan	: Prof. Dr. Ir. Syamsul Bachri, S.E, M.Si.
Wakil Direktur Bidang Umum	: Prof. Ir. Rusdi, M.Agr. Sc., PhD.

### **2.5.2. Pengelola Akademik**

- (1) Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan
  - Koordinator : Dr. Armin Muis, SE.,MP
  - Staff : Gilang Hari Wukuf, S.I.,Kom
- (2) Program Studi Magister Ilmu-Ilmu Pertanian
  - Koordinator : Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si.
  - Staff : Nurannisa, S.Pd.
- (3) Program Studi Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)
  - Koordinator : Dr. H. Muh Ali Jennah, M.Hum
  - Staff : Fuji Astuti, S.Pd.
- (4) Program Studi Magister Pendidikan Sains
  - Koordinator : Prof. Daud K. Walanda, MSc. PhD
  - Staff : Boy Sandi, S.Kom
- (5) Program Studi Doktoral Ilmu Pertanian
  - Koordinator : Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.Si.
  - Staff : Haliani, S.P., M.Si.
- (6) Program Studi Doktoral Ilmu Ekonomi
  - Koordinator : Dr. Edi Taqwa, SE.,M.Si.
  - Staff : Rachman Amir Tahawila,SH
- (7) Program Studi Doktoral Ilmu Sosial
  - Koordinator : Dr. Hasbullah, M.Si.
  - Staff : Ummi Rahayu, S.Si
- (8) Program Studi Doktoral Pendidikan Sains
  - Koordinator : Prof. Daud K. Walanda, MSc. PhD
  - Staff : Erlyan Sakius Menday, SP

## **BAB III**

### **PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN**

#### **3.1. Penerimaan Mahasiswa Baru**

Persyaratan akademik Calon mahasiswa adalah Lulusan Strata Satu (S1), atau yang setara untuk Program Mahasiswa dan Strata Dua (S2) untuk Program Doktor yang berasal dari Perguruan Tinggi yang diakui oleh pemerintah. Diprioritaskan bila latar belakang S1 Calon Mahasiswa adalah sesuai dengan program studi yang akan dipilih.

##### **3.1.1 Persyaratan Administrasi**

**Persyaratan yang harus dipenuhi oleh calon mahasiswa pascasarjana sebagai berikut:**

- a. Menyerahkan;
  - 1) IPK S1 minimal 2,75 dan S2, minimal 3,00
  - 2) Formulir pendaftaran yang telah diisi dan ditandatangani
  - 3) Fotocopy ijazah sarjana atau Diploma 4 yang terakreditasi dan transkrip nilai yang telah dilegalisir (2 rangkap)
  - 4) Pas photo berwarna ukuran : 2 x 3 cm, 3 x 4 cm dan 4 x 6 masing-masing 4 lembar
  - 5) Map snalhester transparan dua buah, warna sesuai dengan program studi yang tercantum dalam brosur penerimaan calon mahasiswa baru.
  - 6) Surat Keterangan berbadan sehat dari dokter pemerintah
- b. Membayar Uang Pendaftaran, yang besarnya ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako.
- c. Memperoleh izin pimpinan/atasan langsung dari instansi atau tempat bekerja bagi calon mahasiswa yang kuliah sambil tetap bekerja.
- d. Rekomendasi kelayakan akademik dari 2 (dua) orang, minimal berpendidikan Strata 2 (S2) untuk Program Magister dan Strata 3 (S3) untuk Program S3.

##### **3.1.2 Ujian Seleksi Calon Mahasiswa Baru**

Ujian Seleksi Calon Mahasiswa Baru dilaksanakan pada bulan Maret bagi calon penerima beasiswa dari Ditnaga Dikti dan bulan Juni bagi calon mahasiswa dengan biaya sendiri atau dari instansi.



Materi seleksi yang harus diikuti oleh setiap calon mahasiswa Pascasarjana Universitas Tadulako, adalah:

- a. Tes Potensi Akademik (TPA)
- b. *Test of English as Foreign Language* (TOEFL)

### **3.1.3. Pendaftaran Ulang Mahasiswa Baru**

- a. Calon mahasiswa yang dinyatakan lulus seleksi, diwajibkan mendaftar ulang pada bagian akademik Program Pascasarjana UNTAD sesuai dengan kalender akademik yang telah ditetapkan;
- b. Mahasiswa yang dinyatakan lulus dan diterima, ditetapkan dengan SK Rektor.
- c. Menunjukkan surat panggilan bukti kelulusan sebagai persyaratan untuk memperoleh blanko pembayaran SPP.
- d. Mahasiswa yang telah membayar SPP, dinyatakan sah sebagai mahasiswa terdaftar pada program pascasarjana dan dapat mengambil Blanko Kartu Rencana Studi (KRS) dengan menyerahkan foto copy bukti pembayaran SPP.
- e. Mahasiswa yang telah memperoleh KRS, segera mengisi dan mengembalikan ke Program Studi untuk memperoleh pengesahan dari Koordinator Program Studi.
- f. KRS yang telah ditandatangani oleh Koordinator Program Studi diserahkan kepada Wadira untuk memperoleh pengesahan.
- g. Mahasiswa yang telah memiliki KRS berhak mengikuti perkuliahan pada semester berjalan.
- h. Mahasiswa yang tidak mendaftar ulang dan tidak mengikuti prosedur dari a s/d g di atas dinyatakan mengundurkan diri sebagai mahasiswa baru tahun berjalan.

### **3.2 Program Pra Pascasarjana**

Program Pra Pascasarjana adalah upaya akademik yang dilakukan Pascasarjana Universitas Tadulako bertujuan mengurangi perbedaan cara pandang, dan memberikan bekal akademik untuk memudahkan mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan. Hal ini didasarkan pada asumsi bahwa mahasiswa yang akan mengikuti program S2 dan S3 adalah mereka ketika lulus S1 atau S2 tidak secara berkelanjutan belajar dan mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan, dan atau latar belakang program studi S1 atau S2 calon mahasiswa kurang relevan dengan program S2 atau S3 yang dipilih.

Program Pra Pascasarjana dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Program Pra Pascasarjana dilaksanakan pada Bulan Agustus setiap tahun akademik berjalan.
- b. Program Pra Pascasarjana wajib diikuti oleh setiap mahasiswa yang dinyatakan lulus.
- c. Peserta Program Pra Pascasarjana diwajibkan membayar biaya Pra Pascasarjana yang besarnya ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Tadulako.
- d. Program Pra Pascasarjana dilaksanakan dalam bentuk tatap muka di kelas dan atau tutorial.
- e. Frekuensi pertemuan minimal 4 kali setiap mata kuliah. Mata Kuliah dalam Program Pra Pascasarjana disesuaikan dengan kebutuhan setiap Program Studi.
- f. Kehadiran mahasiswa dalam kegiatan Pra Pascasarjana minimal 75% dengan alasan apapun. Bila tidak memenuhi kehadiran tersebut, diwajibkan mengikuti Pra Pascasarjana pada tahun-tahun berikutnya.
- g. Mahasiswa yang berhasil mengikuti Program Pra Pascasarjana diberikan sertifikat, yang akan digunakan sebagai salah satu syarat untuk menempuh ujian tesis dan disertasi.

Sebagai gambaran, materi program Pra Pascasarjana setiap program studi dipaparkan berikut.

(1) **Program Studi S2 Pembangunan Wilayah Pedesaan**

Materi	Beban
<b>Pengantar Ilmu Ekonomi</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>
<b>Statistika</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>
<b>Ekonometrika</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>
<b>Matematika Ekonomi</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>

(2) **Program Studi S2 Ilmu-Ilmu Pertanian**

Materi	Beban
<b>Biokimia</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>
<b>Pengantar Ilmu Statistika</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>
<b>Bahasa Inggris</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>

(3) Program Studi S2 Pendidikan Sains

Materi	Beban
Fisika Dasar	4 kali pertemuan (400 menit)
Kimia Dasar	4 kali pertemuan (400 menit)
Biologi Umum	4 kali pertemuan (400 menit)
Matematika Dasar	4 kali pertemuan (400 menit)
Bahasa Inggris	4 kali pertemuan (400 menit)

(4) Program Studi S3 Ilmu Pertanian

Materi	Beban
Biokimia	4 kali pertemuan (400 menit)
Statistika	4 kali pertemuan (400 menit)
Bahasa Inggris	4 kali pertemuan (400 menit)

(5) Program Studi S3 Ilmu Ekonomi

Materi	Beban
Bahasa Inggris	4 kali pertemuan (400 menit)
Statistika	4 kali pertemuan (400 menit)
Ilmu Ekonomi	4 kali pertemuan (400 menit)

(6) Program Studi S3 Pendidikan Sains

Materi	Beban
Bahasa Inggris Sains	4 kali pertemuan (400 menit)
Statistik dengan SPSS	4 kali pertemuan (400 menit)
Belajar dan Pembelajaran Sains	4 kali pertemuan (400 menit)
Konsep Sains Terpadu	4 kali pertemuan (400 menit)

(7) Program Studi S3 Ilmu Sosial

Materi	Beban
Filsafat ilmu dan Metode Penelitian	4 kali pertemuan (400 menit)
Metode Penelitian Kuantitatif	4 kali pertemuan (400 menit)
Metode Penelitian Kualitatif	4 kali pertemuan (400 menit)
Teori perubahan sosial (konsentrasi sosiologi)	4 kali pertemuan (400 menit)
Teori administrasi publik (Konsentrasi Administrasi Publik)	4 kali pertemuan (400 menit)

### **3.4. Pelaksanaan Pelayanan Akademik**

Pelaksanaan pelayanan akademik pada Pascasarjana terus ditingkatkan dengan memperhatikan mutu layanan dari berbagai aspek, yaitu;

1. Beban studi,
2. Bentuk pembelajaran,
3. Masa studi,
4. Tenaga dosen,
5. Sistem penilaian,
6. Penyelesaian studi,
7. Pendaftaran ulang mahasiswa lama,
8. Pendaftaran mahasiswa pindahan,
9. Cuti akademik,
10. Pendaftaran wisuda,
11. Persyaratan pengambilan ijazah,
12. Sanksi dan *Drop Out* (DO).

Uraian dari masing-masing aspek tersebut sebagai berikut.

#### **3.3.1. Beban Studi**

Beban studi yang harus diselesaikan pada Pascasarjana Universitas Tadulako yaitu pada jenjang Program Magister (S2) antara 32- 46 SKS dan Program Doktor 48 SKS.

Berdasarkan panduan akademik 2018-2019 Universitas Tadulako bagian VII beban studi pada pasal 17 menjelaskan program studi pada program magister paling sedikit 36 (tiga puluh enam) SKS bagi lulusan sebidang dari program sarjana atau yang setara, yang meliputi mata kuliah program pascasarjana, mata kuliah wajib program studi dan mata kuliah pilihan paling sedikit 32 (tiga puluh dua) SKS termasuk tesis/karya seni/bentuk lain yang setara 6 (enam) – 8 (delapan) SKS. Program studi pada doktor paling sedikit 42 (empat puluh dua) SKS yang meliputi satu mata kuliah wajib pascasarjana, mata kuliah wajib program studi dan mata kuliah pilihan, dan penelitian untuk menghasilkan disertasi/karya seni/ bentuk lain paling sedikit 30 (tiga puluh) SKS. (sesuaikan dengan panduan akademik UNTAD yang terbaru)

### **3.3.2. Bentuk Pembelajaran**

Pembelajaran pada Program Magister di Pascasarjana Universitas Tadulako menganut *Student Centred Learning*, sehingga dalam pertemuan kelas diskusi, *sharing knowledge and experience* diutamakan. Bentuk *Student Centred Learning* lain adalah mahasiswa melakukan studi kasus, mereview topik khusus (*assignment*), praktikum, *benchmarking*, dan penelitian. Dalam hal seperti itu, dosen berfungsi sebagai fasilitator dan motivator. Sebagai fasilitator, dosen menyiapkan Rencana Perkuliahan Semester (RPS), buku ajar dan atau modul dan beberapa *Handout*. Sebagai motivator, dosen memotivasi mahasiswa untuk mencapai tujuan intruksional mata kuliah yang diajarkan, dan tujuan instruksional setiap satuan pelajaran. Saat ini telah dikembangkan sistem Blended Learning berbasis moodle, schoology, dll., yang pelaksanaannya dengan proporsi 30% berbasis *on line*.

### **3.4.3. Lama Studi**

Program Magister di Program Pascasarjana Universitas Tadulako dapat diselesaikan paling cepat 4 (empat) semester dan paling lambat 8 (delapan) semester, kecuali yang pernah cuti akademik satu semester menjadi 9 semester. Setelah melewati masa studi 8 (delapan) semester (tanpa cuti akademik), mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan mengundurkan diri atau DO. Sedangkan Program Doktor dapat diselesaikan paling cepat 6 semester dan paling lambat 14 semester.

### **3.4.4. Tenaga Dosen**

- a. Tenaga Dosen pada Pascasarjana Universitas Tadulako adalah dosen Universitas Tadulako yang berasal dari fakultas dalam lingkungan Universitas Tadulako, dengan kualifikasi pendidikan minimal Doktor.
- b. Dosen Universitas Tadulako yang mengajar pada Pascasarjana harus dikoordinasikan oleh Koordinator Program Studi dengan Dekan Fakultas masing-masing.
- c. Apabila program studi tidak memiliki sumberdaya manusia yang berkompeten untuk mengajar mata kuliah tertentu, maka dosen dapat direkrut dari Perguruan Tinggi/Instansi lain yang memenuhi syarat sebagai dosen dan mendapat persetujuan dari instansinya.

- d. Pengangkatan dosen pada Pascasarjana Universitas Tadulako, baik yang berasal dari dalam maupun dari luar Universitas Tadulako dilakukan oleh pimpinan Program Pascasarjana melalui Surat Keputusan, berdasarkan pertimbangan kompetensi yang bersangkutan.
- e. Berdasarkan point a dan c di atas, serta mempertimbangkan beban tugas maksimal seorang dosen mengajar dengan efektif, maka dosen yang mengajar pada Program Pascasarjana Universitas Tadulako maksimal sebanyak 9 SKS per semester.

### **3.4.5. Sistem Penilaian**

#### **3.4.5.1 Tatacara Penilaian**

- a. Dosen memberi nilai kepada mahasiswa untuk matakuliah yang diajarkan apabila kehadiran mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan minimal 80% dari total tatap muka. Komponen penilaian meliputi:
  - 1) Partisipasi aktif dan rasionalisasi gagasan dalam setiap diskusi.
  - 2) Kedalaman review untuk tugas makalah
  - 3) Nilai ujian tengah semester (UTS) dan nilai akhir semester (UAS)
  - 4) Kehadiran; bila mahasiswa dan dosen sepakat bahwa komponen ini dilibatkan dalam penilaian (maksimal 10%)
- b. Komponen yang dinilai beserta proporsinya harus diketahui oleh mahasiswa. Oleh karena itu koordinator mata kuliah harus menyampaikan hal tersebut pada pertemuan awal perkuliahan (Kontrak Perkuliahan);
- c. Pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) diberitahukan kepada mahasiswa minimal 2 minggu sebelum pelaksanaan;
- d. Penilaian ujian dan tugas-tugas lainnya diberikan dalam bentuk kuantitatif, 10 - 100 dan Dosen menyampaikan hasil penilaian ujian dan tugas-tugas tersebut kepada mahasiswa secara terbuka;
- e. Koordinator mata kuliah dalam menentukan nilai dan skor akhir didasarkan pada proporsi materi yang diajarkan sebagaimana tertuang dalam RPS Mata Kuliah;
- f. Apabila terdapat mahasiswa karena sesuatu keluarbiasaan, maka yang bersangkutan dapat diberikan nilai Tunda (T) berdasarkan pertimbangan Dosen.

- g. Nilai T hanya dapat diberikan kepada mahasiswa karena keadaan luar biasa dan dibuktikan dengan surat keterangan atau bukti lain yang dapat meyakinkan, antara lain:
- 1) Melahirkan
  - 2) Sakit rawat inap
  - 3) Keluarga inti meninggal dunia
  - 4) Bencana/musibah alam
  - 5) Menikah
  - 6) Menunaikan ibadah haji
  - 7) Salah satu komponen penilaian belum dipenuhi oleh mahasiswa
- h. Nilai T hanya berlaku paling lama 2 (dua) bulan sejak tanggal penandatanganan DPNA. Apabila dalam batas waktu yang telah ditentukan, mahasiswa yang bersangkutan tidak menyelesaikan nilai T tersebut, secara otomatis nilai T berubah menjadi nilai E (Tidak Lulus).
- i. Pengganti nilai T yang diberikan maksimal nilai B.
- j. Nilai akhir mahasiswa dari semua komponen penilaian dalam bentuk kuantitatif dikonversi dalam bentuk kualitatif, sebagai berikut;

Rentang	Nilai	Keterangan	Ekivalensi
<b>85,1 -100</b>	A	Lulus	<b>4</b>
<b>80,1- 85</b>	A-	Lulus	<b>3,75</b>
<b>75,1- 80</b>	B+	Lulus	<b>3,25</b>
<b>70,1 - 75</b>	B	Lulus	<b>3</b>
<b>65,1 – 70</b>	B-	Lulus	<b>2,75</b>
<b>50,1 - 65</b>	C	Lulus	<b>2,5</b>
<b>45,1 - 50</b>	D	Lulus	<b>1</b>
<b>0- 45</b>	<b>E</b>	<b>Gagal</b>	<b>0</b>

- k. Nilai akhir Mata Kuliah diserahkan oleh Koordinator Mata Kuliah ke Program Studi dibuktikan dengan berita acara penyerahan/penerimaan. Program Studi mengumumkan nilai tersebut;
- l. Pemasukan DPNA di Program Studi paling lama 14 hari setelah pelaksanaan ujian akhir semester mata kuliah yang bersangkutan.
- m. Apabila dosen terlambat memasukkan DPNA sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dan telah diperingatkan secara tertulis, Koordinator Program Studi berhak

memberikan nilai **B** kepada semua mahasiswa yang memenuhi syarat mengikuti ujian akhir semester untuk mata kuliah tersebut.

- n. Setiap akhir semester, Koordinator Program Studi memberikan peringatan kepada mahasiswa yang memperoleh IPK kurang dari 2,75.
- o. Apabila mahasiswa memperoleh nilai E, dapat memprogramkan kembali pada semester yang sama jika mata kuliah tersebut terjadwal pada semester berjalan.
- p. Apabila mahasiswa telah menyelesaikan semua matakuliah, tetapi IPK minimal belum mencapai 2,75, mahasiswa yang bersangkutan dapat diberikan kesempatan memperbaiki nilai C dalam bentuk remedial dan nilai maksimal B, hingga mencapai IPK 2,75.
- q. Mekanisme pelaksanaan remedial diatur oleh Koordinator Program Studi.

#### **3.4.5.2 Penyelesaian Nilai Tunda (T)**

Penyelesaian nilai T bagi mahasiswa, harus mengikuti prosedur sebagai berikut:

- a. Mahasiswa yang memperoleh nilai T harus melapor kepada Koordinator Program Studi paling lambat 14 hari setelah KHS dikeluarkan oleh Bagian Akademik Program Pascasarjana;
- b. Koordinator Program Studi mengusulkan kepada Wadira untuk memperoleh surat pengantar kepada Dosen Pengampu mata kuliah yang bersangkutan disertai dengan Blanko DPNA baru pengganti nilai T.
- c. Setelah mahasiswa memperoleh DPNA pengganti nilai T dari Dosen Pengampu Mata Kuliah, DPNA baru tersebut diserahkan kepada Program Studi.
- d. Koordinator Program Studi menyerahkan DPNA baru kepada Bagian Akademik Program Pascasarjana untuk menerbitkan KHS pengganti KHS lama yang memperoleh nilai T.

#### **3.4. Penyelesaian Studi Program Magister**

Tahapan penyelesaian studi (tugas akhir mahasiswa Program Magister) meliputi:

- (1) pengajuan proposal, (2) seminar proposal; (3) pelaksanaan penelitian; (4) seminar hasil penelitian, dan (5) ujian tesis (ujian tutup).

##### **3.4.1 Pengajuan Proposal Tesis**

Tatacara pengajuan proposal tesis pada jenjang pendidikan Magister sebagai berikut:



1. Mahasiswa sudah menyelesaikan kuliah minimal dua semester dengan IPK minimal 2,75 dan telah memprogramkan matakuliah Metodologi Penelitian
2. Mengisi matriks rencana penelitian yang format tersedia di Program Studi. Pada matriks tersebut berisi deskripsi singkat (sinopsis) rencana penelitian yang terdiri dari judul, latar belakang, rumusan masalah, tujuan dan metode penelitian (maksimal 2 halaman, spasi 1)
3. Koordinator Program Studi menentukan Dosen Pembimbing sebanyak 2 (dua) orang, atas persetujuan mahasiswa dengan mempertimbangkan kepakaran dan beban tugas dari dosen yang bersangkutan serta distribusi bimbingan
4. Dosen Pembimbing terdiri atas Pembimbing Utama berkualifikasi S3 dan memiliki jabatan fungsional minimal Lektor Kepala dan Pembimbing Anggota berkualifikasi S3 dan memiliki jabatan fungsional minimal Lektor.
5. Koordinator Program Studi mengusulkan Dosen Pembimbing kepada Wakil Direktur Bidang Akademik (Wadira untuk mendapatkan persetujuan melalui Surat Keputusan Direktur Pascasarjana UNTAD;
6. Seminar proposal tesis dapat dilaksanakan pada semester (tiga) setelah Proposal yang bersangkutan disetujui oleh Dosen Pembimbing dan diketahui oleh Koordinator Program Studi.
7. Teknik dan tatacara penulisan proposal tesis diatur tersendiri dalam pedoman penulisan tesis Pascasarjana.
8. Koordinator Program Studi membentuk Tim Penguji Proposal, yang terdiri dari Ketua, dan dua orang anggota. Pembimbing utama bertindak sebagai Ketua Tim Penguji, dibantu 2 orang anggota, masing-masing 1 pembimbing anggota dan 1 orang dosen pembahas yang relevan dengan bidang ilmu topik mahasiswa yang bersangkutan
9. Penggantian dosen pembimbing  
Penggantian dosen pembimbing dilaksanakan jika pembimbing tersebut:
  - a. Berhalangan tetap (sakit kronis dan atau meninggal dunia)
  - b. Memasuki masa purnabakti (pensiun)
  - c. Mengundurkan diri
  - d. Menghambat penyelesaian studi mahasiswa

### 3.4.2. Seminar Proposal

Tatacara seminar proposal sebagai berikut:

1. Naskah proposal tesis telah disetujui oleh Dosen Pembimbing dan disahkan oleh Koordinator Program Studi;
2. Naskah proposal tesis dijilid sebanyak 4 (empat) rangkap, sampul berwarna biru (sesuai dengan pedoman penulisan tesis); 3 rangkap diberikan kepada tim pengujian 1 rangkap sebagai arsip di Program Studi.
3. Naskah ringkasan proposal dibuat untuk dibagikan kepada mahasiswa peserta seminar
4. Pengusulan waktu seminar ke Koordinator Program Studi paling lambat 1 (satu) minggu sebelum hari pelaksanaan.
5. Penyerahan naskah proposal tesis kepada Tim Penguji paling lambat 3 (tiga) hari sebelum hari pelaksanaan seminar.
6. Seminar Proposal tesis harus dihadiri oleh tim penguji proposal dan mahasiswa
7. Seminar proposal tesis diberi penilaian, dengan ketentuan: - Proposal yang diberi bobot minimal 1 SKS diberikan nilai sesuai dengan ketentuan penilaian seperti pada point 3.4.5.1
8. Proposal yang tidak diberi bobot SKS, penilaiannya dinyatakan dalam bentuk **lulus** atau **tidak lulus**. Jika tidak lulus, harus dilaksanakan seminar ulang.
9. Bukti pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan saat akan melakukan seminar proposal.
10. KHS semester I s.d. minimal semester II
11. Sertifikat Pra Pascasarjana
12. Telah mengikuti seminar proposal tesis minimal 10 kali, dengan menunjukkan Kartu Seminar yang ditandatangani oleh Koordinator Program Studi.
13. Kartu konsultasi yang telah disahkan oleh Koordinator Program Studi
14. Rekomendasi seminar proposal tesis dari Koordinator Program Studi.
15. Mekanisme Pelaksanaan Seminar ulang diatur tersendiri oleh Program Studi.
16. Penggantian Dosen Pembimbing
  1. Penggantian Dosen pembimbing yang telah ditunjuk oleh Koordinator Program Studi dapat diganti secara langsung oleh Koordinator Program Studi selama Dosen yang bersangkutan belum menandatangani pernyataan

kesediaan sebagai pembimbing atau belum memperoleh SK pengangkatan pembimbing oleh Direktur Program Pascasarjana.

2. Dosen pembimbing yang telah menandatangani surat pernyataan kesediaan sebagai pembimbing atau telah diterbitkan SK pembimbing oleh Direktur Program Pascasarjana, dapat diganti dengan ketentuan:
  - Dosen yang bersangkutan mengundurkan diri yang dibuktikan dengan Surat Pernyataan pengunduran diri sebagai dosen pembimbing.
  - Dosen yang bersangkutan meninggalkan tempat tugas minimal 3 (tiga) bulan dan proses pembimbingan tidak dapat dilaksanakan melalui pembimbingan jarak jauh (*on line*)
  - Dosen yang bersangkutan berhalangan tetap dan meninggal dunia
3. Pergantian Dosen Pembimbing seperti diatur pada point 2) di atas dapat dilaksanakan atas persetujuan Direktur Program Pascasarjana.

### **3.4.3 Pelaksanaan Penelitian**

Tatacara pelaksanaan penelitian sebagai berikut:

1. Mahasiswa dapat melaksanakan penelitian jika telah lulus seminar proposal tesis dan telah disetujui oleh Tim Penguji proposal tesis.
2. Mahasiswa mengurus surat izin penelitian dengan menunjukkan proposal yang telah disetujui oleh Tim Penguji.
3. Surat izin penelitian dikeluarkan oleh Wadira atas usul Koordinator Program Studi.
4. Penelitian harus dilaksanakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah surat izin penelitian dikeluarkan.
5. Jika melebihi waktu yang telah ditentukan, mahasiswa harus mengajukan judul proposal baru untuk diseminarkan kembali, setelah mendapat persetujuan dari Tim Pembimbing.
6. Selama melaksanakan penelitian, mahasiswa wajib menyampaikan perkembangan penelitian (progres penelitian) kepada Tim Pembimbing dan Program Studi.

### **3.4.4. Prosedur Pembimbingan dan Seminar Hasil Penelitian**

Tatacara pembimbingan dan seminar hasil penelitian sebagai berikut:

1. Mahasiswa dalam melaksanakan penelitian harus berdasarkan dan berpegang pada proposal yang disepakati pada seminar proposal tesis.
2. Perubahan yang terjadi di lapangan terhadap proposal tesis harus sepengetahuan Tim Pembimbing;
3. Perubahan yang mengakibatkan tidak tercapainya tujuan penelitian, harus dilaporkan kepada Koordinator Program Studi, jika Program Studi tidak dapat menyelesaikannya, diteruskan ke Wadira, untuk mendapat pertimbangan apakah penelitian tersebut dilanjutkan atau dibatalkan;
4. Tim Pembimbing berkewajiban mendorong mahasiswa untuk melaksanakan penelitian dan menyelesaikan Tesis sebagaimana jadwal dalam proposal penelitian;
5. Selama proses pembimbingan, mahasiswa wajib mengisi kartu konsultasi dan ditandatangani oleh Tim Pembimbing.
6. Hasil penelitian disusun berdasarkan Pedoman Penulisan Tesis Program Pascasarjana Universitas Tadulako;
7. Hasil penelitian yang telah disetujui oleh Tim Pembimbing, dapat diajukan untuk diseminarkan; minimal 3 (tiga) bulan untuk Program Magister setelah diterbitkannya surat izin melaksanakan penelitian.
8. Tim Penguji seminar hasil penelitian adalah Tim Penguji pada seminar proposal tesis.
9. Seminar hasil penelitian tesis dapat dilaksanakan dengan Tim Penguji, yang terdiri dari Ketua dan 2 orang anggota tim penguji dari ujian proposal.
10. Apabila terdapat Tim Penguji yang tidak dapat melaksanakan tugas sebagai penguji, Koordinator Program Studi dapat mengganti dengan mempertimbangkan kepakaran dan bidang yang diteliti oleh mahasiswa untuk diajukan kepada Pimpinan Program Pascasarjana. Khusus Tim Penguji dari Tim Pembimbing, proses pengantiannya harus mengikuti ketentuan Penggantian Tim Pembimbing seperti diuraikan sebelumnya.
11. Seminar hasil penelitian dapat dilaksanakan pada akhir semester 3 untuk program magister atau awal semester 4.
12. Seminar hasil penelitian bersifat terbuka dan dapat dihadiri oleh mahasiswa.

### 13. Persyaratan Seminar Hasil Penelitian :

1. Naskah hasil penelitian telah disetujui oleh Tim Pembimbing dan disahkan oleh Koordinator Program Studi;
2. Naskah hasil penelitian dijilid sebanyak 4 (empat) rangkap, sampul berwarna biru (sesuai dengan pedoman penulisan tesis); 3 rangkap untuk tim penguji dan 1 rangkap untuk arsip program studi.
3. Pengusulan waktu seminar hasil penelitian ke Koordinator Program Studi paling lambat 1 (satu) minggu sebelum hari pelaksanaan.
4. Penyerahan naskah hasil penelitian kepada Tim Penguji paling lambat 3 (tiga) hari sebelum hari pelaksanaan seminar, dan penggandaan ringkasan hasil penelitian harus disiapkan dan dibagikan kepada mahasiswa peserta seminar.
5. Bukti pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan saat akan melakukan seminar hasil penelitian
6. Bukti telah mengikuti seminar hasil penelitian minimal 5 (lima) kali, dengan menunjukkan kartu seminar, yang telah disahkan oleh Koordinator Program Studi
7. Kartu konsultasi yang telah ditandatangani oleh Dosen Pembimbing dan diketahui oleh Koordinator Program Studi
8. Rekomendasi seminar hasil penelitian dari Koordinator Program Studi.

### **3.4.5. Ujian Tesis**

Tatacara pelaksanaan ujian esis sebagai berikut:

#### **3.4.5.1. Persyaratan Ujian**

1. Pelaksanaan ujian tesis paling cepat pada semester 4 dan telah melulusi semua matakuliah dengan IPK minimal 2,75.
2. Memiliki nilai TOEFL minimal 450
3. Telah mempublikasi hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah (disarankan jurnal terakreditasi)
4. Mahasiswa mengajukan permohonan kepada Koordinator Program Studi untuk pelaksanaan ujian, dengan melampirkan:
  - 1) Bukti Pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan;

- 2) Naskah Tesis yang telah disetujui oleh Dosen Pembimbing dan disahkan oleh Koordinator Program Studi
- 3) Naskah tesis dijilid sebanyak 6 (enam) rangkap, sampul berwarna biru (sesuai dengan pedoman penulisan tesis); 5 rangkap untuk tim penguji dan 1 rangkap arsip di Program Studi
- 4) Transkrip nilai semua mata kuliah sesuai kurikulum yang telah diikuti dan ditandatangani oleh Wadira;

#### **3.4.5.2. Prosedur Pelaksanaan Ujian Tesis**

1. Tim Penguji tesis adalah Tim Penguji hasil penelitian ditambah 1 (satu) orang ketua yang ditugaskan dan ditetapkan dengan Surat Keputusan Direktur Program Pascasarjana.
2. Tim Penguji Tesis berjumlah 5 orang, terdiri atas Ketua, Sekretaris dan 3 (tiga) orang Anggota.
3. Ketua Tim Penguji tesis adalah Pimpinan Pascasarjana atau yang ditugaskan oleh Pimpinan Pascasarjana.
4. Apabila Ketua Tim Penguji Tesis tidak dapat melaksanakan tugasnya, Pimpinan Pascasarjana dapat menunjuk pengganti.
5. Tugas Ketua Tim Penguji Tesis:
  - Bertanggung jawab atas terselenggaranya ujian Tesis, termasuk menguji dan menyelesaikan perbedaan pendapat yang mungkin terjadi dalam ujian.
  - Mengesahkan kelulusan kandidat.
  - Meyudisium lulusan atas nama Direktur Program Pascasarjana.
6. Tugas Sekretaris Tim Penguji Tesis sebagai berikut:
  - Membantu Ketua Tim Penguji Tesis dalam penyelenggaraan ujian tesis
  - Membacakan Surat Keputusan Pimpinan tentang keabsahan pelaksanaan ujian tesis
  - Mengambil alih tugas Ketua Tim bila Ketua Tim berhalangan ketika ujian sedang berlangsung.
  - Menyerahkan Berita Acara Ujian Tesis kepada Koordinator Program Studi.

7. Tugas Anggota Tim Penguji adalah:

- Mengajukan pertanyaan dan meminta konfirmasi serta penjelasan atas naskah tesis secara keseluruhan yang diajukan secara lisan kepada kandidat
- Menilai kandidat berdasarkan nilai tesis yang diajukan dan kemampuan mempertahankan isi tesis dimaksud
- Ujian Tesis dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh minimal 4 (empat) orang, yaitu: Ketua, Sekretaris, Penguji Utama dan Penguji Anggota. Penguji Utama wajib hadir dan salah seorang anggota penguji dari unsur pembimbing.

8. Aspek penilaian dalam ujian tesis sebagai berikut:

- Kemampuan dalam penulisan Karya Ilmiah
- Substansi dan kontribusi yang dihasilkan oleh penelitian tersebut terhadap perkembangan IPTEKS atau terhadap pembangunan
- Pengetahuan terhadap hal-hal yang berhubungan dengan aspek yang diteliti
- Penguasaan terhadap substansi penelitian dan kemampuan mempertahankan tesis;

9. Penentuan Nilai Ujian Tesis adalah :

Rentang	Nilai	Keterangan	Ekivalensi
<b>85,1 -100</b>	A	Lulus	<b>4</b>
<b>80,1- 85</b>	A-	Lulus	<b>3,75</b>
<b>75,1- 80</b>	B+	Lulus	<b>3,25</b>
<b>70,1 - 75</b>	B	Lulus	<b>3</b>
<b>65,1 – 70</b>	B-	Lulus	<b>2,75</b>
<b>50,1 - 65</b>	C	Lulus	<b>2,5</b>
<b>45,1 - 50</b>	D	Lulus	<b>1</b>
<b>0- 45</b>	<b>E</b>	<b>Gagal</b>	<b>--</b>

10. Kelulusan mahasiswa dalam menyelesaikan Studi Magister pada Program Pascasarjana Universitas Tadulako dapat dikategorikan pada salah satu berikut ini:

- ***Dengan pujian***, jika IP kumulatif mahasiswa adalah  $> 3,75$ , dengan ketentuan nilai ujian Tesis A; lama studi maksimal 4 (empat) semester tidak memiliki nilai C dan tidak ada nilai yang diremedial.
- ***Sangat Memuaskan***, jika IP Komulatif  $3,5 - 3,75$  atau  $\geq 3,75$  tetapi lama studi lebih dari 4 semester.

- *Memuaskan*, jika IP Kumulatif < 3,5.

11. Bagi mahasiswa yang tidak lulus ujian tesis diberi kesempatan mengulang sekali lagi dalam waktu paling lama 3 (tiga) bulan.

### **3.5 . Penyelesaian Studi Program Doktoral**

Setiap mahasiswa menyelesaikan perkuliahan pada tahun pertama (Semester I dan II) dengan beban kredit minimal 23 SKS yang tersebar dalam 8 SKS (3 mata kuliah wajib program studi), 9 SKS (3 matakuliah wajib konsentrasi) dan 6 SKS (2 mata kuliah pilihan konsentrasi). Mahasiswa yang telah menyelesaikan kewajiban perkuliahan dan sudah mendapatkan nilai akhir dari semua mata kuliah yang telah diprogramkan, berhak mengikuti tahapan penyelesaian Program Doktoral.

Secara umum, tahapan penyelesaian studi Program Doktoral sebagai berikut:

1. Ujian Kualifikasi
2. Sidang Komisi Tahap I
3. Ujian Proposal dan Pelaksanaan Penelitian
4. Sidang Komisi Tahap II
5. Seminar Hasil Penelitian
6. Sidang Komisi Tahap III
7. Ujian Tertutup
8. Ujian Promosi Doktor (Ujian Terbuka)

#### **3.6.1 Ujian Kualifikasi**

Ujian kualifikasi dilakukan oleh program studi pada akhir semester II atau awal semester III. Ujian kualifikasi dilakukan secara tertulis dan atau secara lisan.

#### **3.6.2 Sidang Komisi Tahap I**

Mahasiswa yang lulus kualifikasi, selanjutnya menyusun proposal penelitian disertasi melalui arahan tim pembimbing. Mahasiswa yang telah menyelesaikan proposal dan telah disetujui oleh Komisi Pembimbing (Promotor dan Co-Promotor) dapat melakukan ujian sidang komisi I dilakukan sebelum mahasiswa melakukan seminar proposal.



Tim Komisi tahap I terdiri dari promotor dan dua co-promotor. Mahasiswa yang telah dinyatakan lolos pada komisi tahap I dapat menyiapkan diri untuk mengikuti ujian proposal.

### **3.6.3 Proposal dan Pelaksanaan Penelitian**

#### **3.6.3.1 Seminar Proposal Disertasi**

Tatacara pelaksanaan seminar proposal disertasi sebagai berikut:

1. Mahasiswa sudah menempuh dan menyelesaikan kuliah minimal dua semester dengan IPK minimal 3,25 dan lulus ujian kualifikasi serta Sidang Komisi Tahap I dapat melaksanakan seminar proposal.
2. Mengajukan maksimal 3 (tiga) usulan judul proposal disertasi kepada Koordinator Program Studi, disertai dengan deskripsi singkat (sinopsis) rencana penelitian.
3. Deskripsi singkat berisi : judul, latar belakang, rumusan masalah, tujuan, dan metode penelitian (maksimal 2 halaman, spasi 1)
4. Koordinator Program Studi mengusulkan tim komisi promotor 2 (dua) orang (promotor dan co-promotor) kepada pimpinan Pascasarjana untuk diusulkan kepada Rektor guna mendapatkan persetujuan melalui Surat Keputusan Rektor dengan mempertimbangkan kepakaran dan beban tugas yang bersangkutan.
5. Tim Komisi terdiri dari Promotor berkualifikasi S3 dan memiliki jabatan fungsional professor atau bergelar Doktor, jabatan Lektor Kepala, golongan IV/c dan memiliki minimal 2 Artikel pada Jurnal Internasional terindeks bereputasi sebagai penulis utama, dan co-Promotor berkualifikasi S3 dan memiliki jabatan fungsional minimal Lektor.
6. Teknik penulisan proposal disertasi diatur dalam pedoman penulisan disertasi Pascasarjana Universitas Tadulako
7. Koordinator Program Studi membentuk Tim Penguji Proposal, yang terdiri atas, 4 (empat) orang yaitu: promotor sebagai ketua merangkap penguji; ko-promotor sebagai anggota merangkap penguji; dan dua orang oponen merangkap penguji sebagai anggota.
8. Seminar Proposal harus dihadiri oleh seluruh tim penguji.
9. Persyaratan Seminar Proposal Disertasi:
  - 1) Naskah proposal telah disetujui oleh promotor dan co-promotor dan diketahui oleh Koordinator Program Studi;

- 2) Naskah proposal dijilid sebanyak 5 (lima) rangkap, sampul berwarna hitam dengan tulisan warna kuning emas;
  - 3) Pengusulan waktu seminar ke Koordinator Program Studi paling lambat 10 (sepuluh) hari sebelum hari pelaksanaan.
  - 4) Penyerahan naskah proposal kepada Tim Penguji paling lambat 7 (tujuh) hari sebelum hari pelaksanaan seminar.
  - 5) Bukti pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan saat akan melakukan seminar proposal.
  - 6) KHS semester I dan II.
  - 7) Sertifikat Pra Pascasarjana.
  - 8) Surat keterangan lulus ujian kualifikasi.
  - 9) Telah mengikuti seminar proposal program doktor minimal tiga kali dengan menunjukkan Kartu Seminar yang ditandatangani oleh Panitia Tim Seminar.
  - 10) Kartu konsultasi yang telah disahkan oleh Koordinator Program Studi.
  - 11) Rekomendasi seminar proposal disertasi dari Koordinator Program Studi.
- 13 Apabila seminar proposal dinyatakan tidak lulus, dapat dilaksanakan seminar ulang, dengan waktu tunda minimal tiga bulan. Mekanisme Pelaksanaan Seminar ulang diatur tersendiri oleh Program Studi.
- 14 Penggantian promotor dan atau co-promotor
1. Penggantian tim komisi promotor yang telah ditunjuk oleh Koordinator Program Studi dapat diganti secara langsung oleh Koordinator Program Studi selama Dosen yang bersangkutan belum menandatangani pernyataan kesediaan sebagai promotor dan atau co promotor atau belum memperoleh SK pengangkatan komisi pembimbing oleh Rektor Universitas Tadulako.
  2. Promotor dan co-promotor yang telah menandatangani surat pernyataan kesediaan sebagai promotor dan atau co-promotor atau telah diterbitkan SK oleh Rektot Universitas Tadulako, dapat diganti dengan ketentuan:
    - a) Dosen yang bersangkutan mengundurkan diri yang dibuktikan dengan Surat Pernyataan pengunduran diri sebagai promotor dan atau co- promotor.
    - b) Promotor dan atau co-promotor yang bersangkutan meninggalkan tempat tugas minimal 3 (tiga) bulan dan proses pembimbingan tidak dapat dilaksanakan melalui pembimbingan jarak jauh (*on line*).

- c) Promotor dan atau co-promotor meninggal dunia atau berhalangan tetap.
  - d) Promotor dan atau co-promotor menghambat penyelesaian studi mahasiswa dengan alasan non akademis disertai dengan surat pernyataan dari mahasiswa dan diverifikasi oleh koordinator prodi.
- 3 Pergantian promotor dan atau co-promotor seperti diatur pada butir 2 di atas dapat dilaksanakan atas usul Koordinator Program Studi dan diketahui oleh Direktur Pascasarjana untuk selanjutnya diusulkan ke Rektor untuk memperoleh SK penggantian tim komisi Promotor.

### **3.6.3.2 Pelaksanaan Penelitian**

Pelaksanaan penelitian dilakukan setelah proposal penelitian disetujui oleh tim promotor dan koordinator prodi yang sebelumnya telah didiskusikan dan menerima masukan dari tim penilai (oponen) dan peserta seminar lainnya.

- a. Mahasiswa dapat melaksanakan penelitian jika telah lulus seminar proposal dan telah disetujui oleh tim seminar proposal.
- b. Mahasiswa mengurus surat pengantar penelitian dengan menunjukkan proposal yang telah disetujui oleh Tim seminar proposal.
- c. Surat pengantar penelitian dikeluarkan oleh pimpinan pascasarjana.
- d. Penelitian harus dilaksanakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah seminar proposal. Jika melebihi waktu yang telah ditentukan, mahasiswa harus mengajukan judul proposal baru untuk diseminarkan kembali.
- e. Pelaksanaan penelitian paling cepat 6 bulan dan paling lama 24 bulan, sejak tanggal dikeluarkannya surat pengantar penelitian. Dalam kondisi yang tidak memungkinkan, waktu pelaksanaan penelitian dapat diperpanjang berdasarkan pertimbangan dan persetujuan promotor dan co-promotor.
- f. Selama melaksanakan penelitian, mahasiswa wajib menyampaikan perkembangan penelitiannya kepada promotor dan co-promotor.

### **3.6.4 Prosedur pembimbingan dan Sidang Komisi tahap II**

- a. Mahasiswa dalam melaksanakan penelitian harus berdasarkan dan berpegang pada proposal yang disepakati pada seminar proposal;
- b. Perubahan yang terjadi di lapangan terhadap proposal harus sepengetahuan promotor dan co-promotor;

- c. Perubahan yang mengakibatkan tidak tercapainya tujuan penelitian, harus dilaporkan kepada Koordinator Program Studi, jika Program Studi tidak dapat menyelesaikannya, diteruskan ke Wakil direktur bidang akademik, untuk mendapat pertimbangan apakah penelitian tersebut dilanjutkan atau dibatalkan;
- d. Promotor dan co-promotor berkewajiban mendorong mahasiswa untuk melaksanakan penelitian dan menyelesaikan Disertasi sebagaimana jadwal dalam proposal penelitian;
- e. Selama proses pembimbingan, mahasiswa wajib mengisi kartu konsultasi dan ditandatangani oleh promotor dan co-promotor.
- f. Hasil penelitian disusun berdasarkan Pedoman Penulisan Disertasi Program Pascasarjana Universitas Tadulako;
- g. Hasil penelitian yang telah disetujui oleh promotor dan co-promotor, dapat diajukan untuk Sidang Komisi tahap II.
- h. Waktu pelaksanaan dan penulisan disertasi untuk sidang Komisi tahap II, minimal 6 (enam) bulan setelah diterbitkannya surat izin melaksanakan penelitian
- i. Tim Sidang Komisi tahap II sama seperti Tim Sidang Komisi tahap I.

### **3.6.5 Seminar Hasil Penelitian**

Hasil penelitian yang telah disetujui dalam Sidang Komisi tahap II, dapat diajukan untuk seminar hasil penelitian dengan ketentuan sebagai berikut.

- a. Koordinator Program Studi mengusulkan penetapan Tim Penguji Seminar Hasil Penelitian;
- b. Tim seminar hasil penelitian adalah Tim pada seminar proposal disertasi, dengan susunan yang sama;
- c. Tim seminar hasil penelitian terdiri dari promotor sebagai ketua merangkap penguji, Co promotor sebagai anggota merangkap penguji dan dua orang Oponen sebagai anggota merangkap penguji;
- d. Seminar hasil penelitian dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh semua tim penguji.
- e. Apabila terdapat tim oponen seminar hasil tidak dapat menghadiri seminar maka Koordinator Program Studi dapat bertindak sebagai pengganti atau mengusulkan pengganti dengan mempertimbangkan kepakaran dan bidang yang diteliti oleh mahasiswa untuk diajukan kepada Pimpinan Pascasarjana.
- f. Seminar hasil penelitian disertasi dapat dilaksanakan pada semester V.

- g. Seminar hasil penelitian bersifat terbuka dan dapat dihadiri oleh mahasiswa.
- j. Persyaratan Seminar Hasil Penelitian :
  - 1) Naskah hasil penelitian telah disetujui oleh promotor dan ko promotor dan disahkan oleh Koordinator Program Studi;
  - 2) Naskah hasil penelitian dijilid sebanyak 5 (lima) rangkap, sampul berwarna hitam
  - 3) Pengusulan waktu seminar hasil penelitian ke Koordinator Program Studi paling lambat 10 (sepuluh) hari sebelum hari pelaksanaan.
  - 4) Penyerahan naskah hasil penelitian kepada Tim Penguji paling lambat 7 (tujuh) hari sebelum hari pelaksanaan seminar.
  - 5) Bukti pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan saat akan melakukan seminar hasil penelitian;
  - 6) Bukti telah mengikuti seminar hasil penelitian program doktor minimal 3 (tiga) kali dengan menunjukkan kartu seminar yang telah disahkan oleh Koordinator Program Studi;
  - 7) Kartu konsultasi yang telah ditandatangani oleh promotor dan ko promotor dan diketahui oleh Koordinator Program Studi.
  - 8) Rekomendasi seminar hasil penelitian dari Koordinator Program Studi.

### **3.6.6 Ujian Tertutup**

#### **3.6.6.1 Persyaratan Ujian Tertutup**

- a. Mahasiswa berhak ujian tertutup, bila semua matakuliah yang telah diprogramkan telah memenuhi syarat lulus, telah merampungkan disertasi, memenuhi syarat setara TOEFL 550, telah memiliki artikel ilmiah pada jurnal internasional terindeks bereputasi (minimal *accepted*) dan IPK kumulatif minimal 3,25.
- b. Pelaksanaan ujian tertutup disertasi paling lambat pada semester XIV.
- c. Mahasiswa mengajukan permohonan kepada Koordinator Program Studi untuk pelaksanaan ujian, dengan melampirkan:
  - 1. Bukti Pembayaran SPP semester I s.d. semester berjalan;
  - 2. Sertifikat seminar hasil penelitian
  - 3. Naskah disertasi yang telah disetujui oleh Komisi Pembimbing dan disahkan oleh Koordinator Program Studi.
  - 4. Naskah disertasi dijilid sebanyak 7 (tujuh) rangkap, sampul berwarna hitam ;

### **3.6.6.2 Prosedur Pelaksanaan Ujian Tertutup**

- a. Tim Penguji Disertasi (ujian tertutup) berjumlah 6 (enam) orang penguji yang terdiri atas: Ketua, Sekretaris, Penguji 1 (promotor), Penguji 2 (co promotor), penguji 3 (penguji utama), penguji 4 (penguji anggota).
- b. Ketua Tim Penguji disertasi adalah Pimpinan Pascasarjana (Direktur) atau yang ditugaskan oleh Pimpinan Pascasarjana sedangkan sekretaris tim penguji adalah Koordiantor Program Studi atau yang ditugaskan oleh Pimpinan Pascasarjana.
- c. Tugas Ketua Tim Penguji disertasi;
  - 1) Bertanggungjawab atas terselenggaranya ujian disertasi, termasuk menguji dan menyelesaikan perbedaan pendapat yang mungkin terjadi dalam ujian.
  - 2) Mengesahkan kelulusan kandidat.
- d. Tugas Sekretaris Tim Penguji disertasi
  - 1) Membantu Ketua Tim Penguji disertasi dalam penyelenggaraan ujian disertasi.
  - 2) Membacakan Surat Keputusan Pimpinan tentang keabsahan pelaksanaan ujian disertasi.
  - 3) Mengambil alih tugas Ketua Tim bila Ketua Tim berhalangan ketika ujian sedang berlangsung.
  - 4) Menyerahkan Berita Acara Ujian disertasi kepada Koordinator Program Studi.
- e. Tugas Tim Penguji adalah:
  - 1) Mengajukan pertanyaan dan meminta konfirmasi serta penjelasan atas naskah disertasi secara keseluruhan yang diajukan secara lisan kepada kandidat.
  - 2) Menilai kandidat berdasarkan nilai disertasi yang diajukan dan kemampuan mempertahankan disertasi.
- f. Ujian disertasi dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh Ketua dan atau Sekretaris Tim Penguji dan 4 (empat) orang penguji;
- g. Aspek penilaian dalam ujian disertasi adalah sebagai berikut:
  - 1) Kualitas disertasi;
  - 2) Novelti hasil penelitian disertasi;
  - 3) Substansi dan kontribusi yang dihasilkan oleh penelitian tersebut terhadap perkembangan IPTEKS atau terhadap pembangunan;
  - 4) Pengetahuan terhadap hal-hal yang berhubungan dengan aspek yang diteliti;

- 5) Penguasaan terhadap substansi penelitian dan kemampuan mempertahankan disertasi;

### **3.6.7 Ujian Promosi Doktor**

- a. Tim Penguji Disertasi (Ujian Promosi Doktor) berjumlah 7 (tujuh) orang penguji, terdiri atas Ketua, Sekretaris, Penguji Utama (Penguji Eksternal), Penguji Anggota (2 orang Tim Oponen dan 2 orang Komisi Pembimbing).
- b. Ketua Tim Penguji disertasi adalah Rektor atau yang ditugaskan oleh Rektor.
- c. Sekretaris Tim Penguji adalah Direktur Pascasarjana atau yang ditugaskan oleh Rektor.
- d. Penguji eksternal adalah dosen berkualifikasi S3 dan diutamakan yang memiliki jabatan akademik professor atau professional yang berkualifikasi S3 dan berasal dari instansi luar Universitas Tadulako. Penguji eksternal diusulkan oleh Program Studi ke Rektor melalui Pimpinan Pascasarjana setelah berdiskusi dengan tim promotor dan mahasiswa yang bersangkutan.
- e. Apabila Ketua Tim Penguji disertasi tidak dapat melaksanakan tugasnya, Pimpinan Universitas dapat menunjuk pengganti.
- f. Tugas Ketua Tim Penguji disertasi;
  - 1) Bertanggungjawab atas terselenggaranya ujian disertasi, termasuk menguji dan menyelesaikan perbedaan pendapat yang mungkin terjadi dalam ujian.
  - 2) Memimpin rapat penentuan kelulusan kandidat
  - 3) Mengesahkan kelulusan kandidat.
  - 4) Meyudisium kandidat.
- g. Tugas Sekretaris Tim Penguji disertasi
  - 1) Membantu Ketua Tim Penguji disertasi dalam penyelenggaraan ujian disertasi.
  - 2) Membacakan Surat Keputusan Pimpinan tentang keabsahan pelaksanaan ujian disertasi.
  - 3) Mengambil alih tugas Ketua Tim bila Ketua Tim berhalangan ketika ujian sedang berlangsung.
  - 4) Menyerahkan Berita Acara Ujian disertasi kepada Koordinator Program Studi.
- h. Tugas Tim Penguji adalah:

- 1) Mengajukan pertanyaan dan meminta konfirmasi serta penjelasan atas naskah disertasi secara keseluruhan yang diajukan secara lisan kepada kandidat.
  - 2) Menilai kandidat berdasarkan nilai disertasi yang diajukan dan kemampuan mempertahankan disertasi.
- i. Ujian disertasi dilaksanakan apabila dihadiri oleh semua Tim Penguji.
  - j. Aspek penilaian dalam ujian disertasi adalah sebagai berikut:
    - 1) Kualitas disertasi;
    - 2) Novelti sebagai disertasi.
    - 3) Substansi dan kontribusi yang dihasilkan oleh penelitian tersebut terhadap perkembangan IPTEKS atau terhadap pembangunan;
    - 4) Pengetahuan terhadap hal-hal yang berhubungan dengan aspek yang diteliti;
    - 5) Penguasaan terhadap substansi penelitian dan kemampuan mempertahankan disertasi;
  - h. Penentuan Nilai Ujian disertasi adalah :

Rentang	Nilai	Keterangan	Ekivalensi
<b>85,1 -100</b>	A	Lulus	<b>4</b>
<b>80,1- 85</b>	A-	Lulus	<b>3,75</b>
<b>75,1- 80</b>	B+	Lulus	<b>3,25</b>
<b>70,1 – 75</b>	B	Lulus	<b>3</b>
<b>65,1 – 70</b>	B-	Lulus	<b>2,75</b>
<b>50,1 – 65</b>	C	Lulus	<b>2,5</b>
<b>45,1 – 50</b>	D	Lulus	<b>1</b>
<b>0- 45</b>	<b>E</b>	<b>Gagal</b>	<b>--</b>

- i. Kelulusan mahasiswa dalam menyelesaikan Studi Doktor pada Pascasarjana Universitas Tadulako dapat dikategorikan pada salah satu berikut ini:
  - 1) ***Dengan pujian***, jika IP kumulatif mahasiswa adalah  $> 3,75$ , dengan ketentuan nilai ujian disertasi A; lama studi maksimal 6 (enam) semester, tidak memiliki nilai C dan tidak ada nilai yang diremedial. Hasil penelitian telah dipublikasikan pada Jurnal Internasional terindeks bereputasi.
  - 2) ***Sangat Memuaskan***, jika IP Kumulatif termasuk Tesis / disertasi  $3,5 - 3,75$  atau  $\geq 3,75$  tetapi lama studi lebih dari 6 semester.
  - 3) ***Memuaskan***, jika IP Kumulatif  $< 3,5$ .



### **3.7 Pendaftaran Ulang Mahasiswa Lama**

#### **3.7.1 Pendaftaran ulang mahasiswa yang belum melewati masa studi**

Mahasiswa yang termasuk dalam kelompok ini adalah mahasiswa yang berada pada Semester 2-4 untuk program magister dan semester 2-6 untuk program doktor. Pendaftaran ulang mengikuti prosedur sebagai berikut:

- a. Mahasiswa menerima blanko pembayaran SPP dengan memperlihatkan bukti bayar SPP sebelumnya;
- b. Membayar SPP pada bagian BAAK-PSI Universitas Tadulako. Besarnya pembayaran sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan berdasarkan SK Rektor UNTAD.
- c. Mahasiswa yang telah membayar SPP dapat mengambil Blanko KRS dengan menyerahkan foto copy bukti bayar SPP.
- d. Mahasiswa yang telah memperoleh KRS segera mengisi dan mengembalikan ke Program Studi untuk memperoleh pengesahan dari Koordinator Program Studi.
- e. KRS yang telah ditandatangani oleh Koordinator Program Studi diserahkan kepada Wadira untuk memperoleh pengesahan.
- f. Mahasiswa yang telah memiliki KRS berhak mengikuti perkuliahan pada semester berjalan.
- g. Mahasiswa yang tidak mendaftar ulang dan tidak mengikuti prosedur dari a s.d. f di atas dinyatakan tidak terdaftar sebagai mahasiswa semester berjalan.

#### **3.8 Pendaftaran Mahasiswa Pindahan**

- a. Mahasiswa S2 dan S3 dari luar Pascasarjana Universitas Tadulako dapat diterima di Pascasarjana UNTAD sebagai Mahasiswa Pindahan, apabila memenuhi persyaratan sbb. :
  1. Menyerahkan surat pindah dari Pascasarjana Universitas asal
  2. Menyerahkan transkrip nilai yang telah dilulusi dari Pascasarjana Universitas asal.
  3. Matakuliah yang telah dilulusi harus diakreditasi terlebih dahulu oleh Koordinator Program Studi yang dituju.
  4. Memilih program studi sesuai dengan program studi asalnya.

5. Menyelesaikan seluruh kewajiban sesuai dengan ketentuan yang berlaku dalam lingkungan Program Pascasarjana Universitas Tadulako.
- b. Proses pendaftaran ulang mengikuti prosedur pendaftaran ulang sebagaimana diatur pada point 3.6.1.

### **3.9 Cuti Akademik**

- a. Mahasiswa semester III ke atas yang terdaftar pada semester sebelumnya, karena sesuatu dan lain hal tidak dapat mendaftar ulang, berhak memperoleh cuti akademik.
- b. Cuti akademik paling lama satu semester untuk program Magister dan dua semester untuk program Doktor.
- c. Pengajuan cuti akademik dilakukan pada setiap awal semester (bulan Januari dan Juli)
- d. Mahasiswa dapat diberikan cuti akademik karena alasan:
  - 1) Sakit
  - 2) Menjalankan tugas kedinasan
  - 3) Tidak dapat membayar SPP
- e. Masa cuti akademik tidak termasuk dalam perhitungan lama studi yang dapat ditoleransi sesuai dengan ketentuan lama studi mahasiswa.
- f. Mahasiswa yang akan cuti akademik, mengajukan permohonan atas persetujuan Koordinator Program Studi ke Pimpinan Pascasarjana cq. Wadira, sebelum semester berjalan.
- g. Mahasiswa tidak berhak mendapat pelayanan akademik, selama menjalani cuti akademik.

### **3.10 Pendaftaran Wisuda**

Mahasiswa yang telah menyelesaikan ujian tesis / disertasi, dapat mendaftar untuk mengikuti wisuda, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Telah lulus ujian tesis / disertasi, ditunjukkan dengan bukti keterangan lulus/yudisium dari Wadira.
- b. Menerima blanko pembayaran wisuda dengan ketentuan menyerahkan *bukti penerimaan Tesis / disertasi* kepada semua yang berhak menerimanya.
- c. Membayar biaya pelaksanaan wisuda

- d. Mengisi formulir pendaftaran yang disediakan oleh Bagian Akademik Program Pascasarjana Universitas Tadulako dan diketahui Wadira, dengan melampirkan bukti bayar biaya wisuda.
- e. Persyaratan pendaftaran wisuda :
- 1) Map snalhektek, sebelah luar ditulis nama, nomor stambuk, program studi dan alamat lengkap
  - 2) Formulir pendaftaran yang telah diisi secara lengkap dan benar
  - 3) SK Yudisium
  - 4) Transkrip nilai yang telah dilulusi dan ditandatangani oleh Wadira
  - 5) Surat keterangan telah memperbaiki dan menyerahkan tesis / disertasi.
  - 6) Bukti pembayaran SPP terakhir saat ujian/yudisium
  - 7) Pas foto hitam putih ukuran 4 x 6 cm = 4 lbr dan 3 x 4 cm = 2 lbr.
- Pria : Memakai jas, tidak berkacamata, tanpa topi; ke dua telinga tampak jelas.
- Wanita : Kebaya nasional, tidak berkacamata

### **3.11 Persyaratan Penyerahan Ijazah**

- a. Telah mengikuti wisuda, dibuktikan dengan slip pembayaran wisuda.
- b. Menunjukkan surat keterangan penyerahan Tesis / disertasi yang ditandatangani oleh Koordinator Program Studi.

### **3.12 Sanksi dan Drop Out (DO)**

#### **3.12.1 Sanksi**

Mahasiswa yang melanggar ketentuan dan aturan yang berlaku dalam lingkungan Pascasarjana pada khususnya dan Universitas Tadulako pada umumnya dapat dikenakan sanksi.

- f. Bentuk sanksi
  1. Teguran lisan
  2. Teguran tertulis 3 x
  3. *Scorsing* dari kegiatan perkuliahan
  4. Drop Out
- g. Prosedur Penerapan sanksi

Mahasiswa yang telah terbukti melakukan pelanggaran, diberikan sanksi dengan prosedur sebagai berikut:

- 1) Diberikan teguran lisan oleh Pimpinan Pascasarjana;
- 2) Apabila telah diberikan teguran lisan, tetapi masih melakukan pelanggaran yang sama, diberikan teguran tertulis *pertama*
- 3) Apabila telah diberikan teguran pertama, tetapi tetap tidak diindahkan, dilanjutkan dengan teguran tertulis *kedua*.
- 4) Apabila telah diberikan teguran ke dua, tetapi tetap tidak diindahkan, dilanjutkan dengan teguran tertulis *ke tiga*.
- 5) Apabila telah diberikan teguran tertulis ke tiga, tetapi tetap tidak diindahkan, diusulkan ke Rektor Universitas Tadulako untuk dicabut haknya sebagai mahasiswa Program Pascasarjana (DO).
- 6) Pimpinan Pascasarjana memberikan surat peringatan tentang batas akhir masa studi kepada mahasiswa atas usul Koordinator Program Studi pada semester VI dan VII.

### **3.12.2 Mengundurkan Diri dan Drop Out (DO)**

- a. Mahasiswa yang tidak dapat melanjutkan kuliahnya dapat mengajukan surat pengunduran diri sebagai mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Tadulako.
- b. Mahasiswa yang mengundurkan diri dapat diberikan surat keterangan pernah kuliah dan transkrip nilai yang telah dilulusi, dengan ketentuan telah menyelesaikan kewajibannya pada Program Pascasarjana.
- h. Mahasiswa yang tidak dapat memenuhi ketentuan yang berlaku dalam lingkungan Program Pascasarjana, dinyatakan DO.
- i. Mahasiswa dinyatakan DO karena:
  - 1) Melewati masa studi 8 (delapan) semester
  - 2) Melakukan pelanggaran akademik dan telah melalui proses pemberian sanksi.
  - 3) Melakukan pelanggaran yang berkekuatan hukum tetap.
  - 4) Mahasiswa yang tidak mengajukan permohonan cuti akademik dan tidak membayar SPP selama 2 (dua) semester berturut-turut.

- j. Mahasiswa yang telah memenuhi ketentuan untuk dinyatakan DO, diusulkan ke Rektor Universitas Tadulako untuk dicabut haknya sebagai mahasiswa Program Pascasarjana yang dinyatakan dalam Surat Keputusan DO dari Rektor.
- k. Mahasiswa yang di DO tidak diberikan surat keterangan pernah kuliah.

## **BAB IV**

### **PROGRAM STUDI DAN KURIKULUM**

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor : 02/UN28/KL/2018 tanggal 02 Januari 2108, tentang program studi terbagi 2 yaitu monodisiplin dan multidisiplin. Pengelolaan program studi monodisiplin berada di Fakultas, sedangkan multidisiplin pengelolaannya berada pada Pascasarjana Universitas Tadulako.

Program multidisiplin yang pengelolaannya dibawah Pascasarjana Universitas Tadulako yaitu 4 (empat) Program Studi Program Magister dan 4 (empat) Program Studi Program Doktor yaitu:

4.1. Program Studi (PS) Program Magister (S2) terdiri atas:

1. PS. Pembangunan Wilayah Pedesaan
2. PS. Ilmu Pertanian
3. PS. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)
4. PS. Pendidikan Sains

4.2. Program Studi (PS) Program Doktor (S3) terdiri dari:

1. PS. Ilmu Pertanian
2. PS. Ilmu Ekonomi
3. PS. Ilmu Sosial
4. PS. Pendidikan Sains

#### **4.1.1. PROGRAM STUDI MAGISTER PEMBANGUNAN WILAYAH PEDESAAN**

Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP)

##### **4.1.1.1 Identitas Program Studi**

Nama Program Studi (PS)	:	Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP)
Fakultas / Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	3540/D/T/2003
Tanggal SK Pendirian PS	:	30 November 2003
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	Februari 2004
Nomor SK Izin Operasional	:	4720/UN28/KL/2018
Tanggal SK Izin Operasional	:	25 Juli 2018
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
Nomor SK BAN-PT	:	1878/SK/BAN-PT/Akred/M/VI/2017

Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	6 Juni 2017 Sampai dengan 6 Juni 2022
Alamat	:	Gedung A Lt. 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno-Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	(0451) 451418 / (0451) 422355
No. Faksimail Program Studi	:	(0451) 451418
Homepage dan E-Mail Prodi	:	<a href="http://pwd.pasca.untad.ac.id">pwd.pasca.untad.ac.id</a> mpwp.untad@gmail.com
Pengelola :		
1. Koordinator Program Studi	:	Dr. Armin Muis, S.E., M.P.
2. Staf	:	Gilang Hari Wukuf, S.I.Kom

#### 4.1.1.2. Visi, Misi, dan Tujuan

- **Visi**

Visi Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) yaitu : pada Tahun 2020 unggul dalam pengabdian pada masyarakat dan perencanaan pembangunan wilayah pedesaan di Kawasan Timur Indonesia yang berbasis pada penelitian dan potensi sumber daya lokal.

- **Misi**

Misi Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) sebagai berikut:

- (1) Menciptakan suasana akademik yang kondusif dan dinamis.
- (2) Menyelenggarakan pendidikan perencanaan pembangunan.
- (3) Menciptakan lulusan yang kompeten dalam perencanaan ekonomi wilayah.
- (4) Menciptakan kualitas lulusan yang memiliki kemampuan penelitian mandiri untuk mengkaji masalah-masalah pembangunan Ekonomi Wilayah sebagai basis kegiatan pengabdian pada masyarakat.

- **Tujuan**

Tujuan Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) yaitu:

- (1) Menghasilkan lulusan S2 yang memiliki kualitas dan kapabilitas perencanaan pembangunan wilayah;

- (2) Menghasilkan lulusan S2 yang memiliki kemampuan melakukan penelitian dan pengabdian pada masyarakat berkaitan dengan perencanaan pembangunan wilayah.

#### 4.1.1.3. Struktur Kurikulum dan Konsentrasi

Kurikulum pada Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) terdiri dari:

- (1) Mata kuliah wajib Pascasarjana : 3 SKS
- (2) Mata kuliah wajib Program Studi : 21 SKS
- (3) Mata kuliah wajib konsentrasi : 3 SKS
- (4) Mata kuliah pilihan konsentrasi : 7 SKS
- (3) Laporan/tugas akhir berupa tesis : 6 SKS

Konsentrasi pada Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) terdiri dari:

- (1) Konsentrasi Perencanaan Pembangunan Wilayah Pedesaan
- (2) Konsentrasi Perencanaan Pembangunan Regional
- (3) Konsentrasi Keuangan Daerah
- (4) Konsentrasi Perencanaan Pembangunan Kemaritiman

#### 4.1.1.4. Mata Kuliah

Rincian mata kuliah yang ada di Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) tertera pada Tabel 1.

**Tabel 1. Rincian Mata Kuliah per Semester**

No.	MATA KULIAH	KODE MK	SKS
	SEMESTER I (18 SKS)		
1	Filsafat Ilmu dan Metodologi Penelitian	Z01162001	3
	Wajib Program Studi		
2	Ekonomi Mikro	Z04162001	3
3	Metode dan Analisis Perencanaan Pembangunan	Z04162002	3
4	Ekonomi Pembangunan Pedesaan	Z04162003	3
5	Statistika	Z04162004	3
6	Ekonomi Makro	Z04162005	3
	SEMESTER II		
	Wajib Program Studi (9 SKS)		



7	Ekonomi Perdagangan	Z04162006	3
8	Ekonomi Publik	Z04162007	3
9	Ekonomi Regional	Z04162008	3
	Wajib Konsentrasi (3 SKS)		
10	Perencanaan dan Kebijakan Pembangunan Pedesaan 1)	Z04162009	3
11	Sosiologi Pedesaan 1)	Z04162011	3
12	Perencanaan Pembangunan Regional 2)	Z04162010	3
13	Perencanaan Tata Ruang 2)	Z04162012	3
14	Perencanaan dan Kebijakan Keuangan Daerah 3)		3
15	Analisis Keuangan Daerah 3)	Z04162020	3
16	Perencanaan dan Kebijakan Pembangunan Kemaritiman 4)	Z04162019	3
17	Ekonomi Kemaritiman 4)	Z04162013	3
	SEMESTER III ( MATA KULIAH PILIHAN 8 SKS) *		
18	Kewirausahaan	Z04162014	2
19	Ekonomi Sumberdaya Manusia dan Ketenagakerjaan	Z04162015	2
20	Anallisis Dampak Kebijakan Pembang	Z04162016	2
21	Sosiologi Pembangunan	Z04162017	2
22	Pembangunan Kelembagaan	Z04162021	2
23	Ekonomi Sumber Daya Alam dan Lingkungan	Z04162022	2
24	Pembangunan Industri	Z04162023	2
25	Pembangunan Pertanian Berkelanjutan	Z04162024	2
26	Strategi Pemberdayaan Masyarakat	Z04162025	2
	SEMESTER IV		
22	Tesis	Z04162018	6
	TOTAL SKS		44

#### 4.1.1.5. DOSEN

Dosen dalam lingkungan Program Studi Magister Pembangunan Wilayah Pedesaan (MPWP) sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Ir. Muhammad Basir, S.E, M.S.;
2. Prof. Dr. Ir. Fathurrahman, M.P.;
3. Prof. Dr. Anhulaila M. Palampanga, S.E.,M.S.;
4. Prof. H. Chairil Anwar, S.E., M.A., Ph.D.;
5. Prof. Dr. rer.pol. Patta Tope, S.E.

6. Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.P.;
7. Prof. Dr. Ir. Marhawati Mappatoba, M.T.;
8. Prof. Dr. Syamsul Bachri, S.E., M.Si.;
9. Prof. Dr. Amar Ali, S.T., M.T.;
10. Dr. Mauled Moelyono, S.E, M.A.;
11. Dr. Eko Jokolelolno, S.E., M.Si.,
12. Dr. Haerul Anam, S.E., M.Si.;
13. Moh. Ahlis Djirimu, S.E., D.E.A., Ph.D.;
14. Dr. Erna Tenge, S.E., M.S.;
15. Dr. Siti Rachmawati, S.E., M.Si
16. Dr. Mohamad Ichwan, S.E., M.Si.
17. Dr. Muhtar Lutfi, S.E., M.Si.;
18. Dr. Yunus Sading, S.E., M.Si.;
19. Dr. Suparman, S.E., M.Si.;
20. Dr. Hasan Muhammad, S.E.,M.Si.;
21. Dr. Wildani Pinkan S. Hanzens, S.T., M.T.;
22. Dr. Christian Tindjabate, M.Si.;
23. Dr. Rosida P. Adam, S.E., M.Si.;
24. Dr. Sulaeman Miru, S.E., M.Si.;
25. Dr. Vita Yanti Fattah, S.E., M.Si.;
26. Wahyuningsih, S.E., M.Sc., Ph.D.;
27. Dr. Roslinawati, S.E., M.Si.
28. Dr. Armin Muis, S.E., M.P.
29. Dr. Nadiatulhuda Mangun, S.E., M.Si
30. Dr. Sulthan Zainuddin, M.Si.
31. Dr. Edhi Taqwa, SE., M.Si
32. Dr. Nudiatulhuda Mangun, SE., M.Si

#### **4.1.2. PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU PERTANIAN**

Program Studi Magister Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako adalah salah satu program studi yang dibuka dalam rangka menjawab tuntutan masyarakat dan pemerintah daerah untuk peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM). Secara

khusus, Program Studi Ilmu Pertanian diselenggarakan untuk melayani kebutuhan peningkatan pendidikan, pengetahuan, dan kemampuan para pelaksana pembangunan di wilayah ini, terutama dalam hal kepekaan terhadap masalah-masalah, potensi, dan kebutuhan, perencanaan, serta implementasi kegiatan pembangunan pertanian dan pedesaan.

#### 4.1.2.1. Identitas Program Studi

Identitas Program Studi Magister Ilmu Pertanian tertera pada Tabel 3.

Tabel 3. Identitas Program Studi dan Status Akreditasi

Program Studi (PS)	:	Magister Ilmu Pertanian
Fakultas/Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	159/D/T/2007
Tanggal SK Pendirian PS	:	29 Januari 2007
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	Agustus 2007
Nomor SK Izin Operasional	:	340/UN28/DT/2017
Tanggal SK Izin Operasional	:	14 Agustus 2017
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
Nomor SK BAN-PT	:	0545/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2016
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	20 Mei 2016 dan Berlaku Sampai 20 Mei 2021
Alamat	:	Gedung A LT 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	0451-422611 /0451-422355
No. Faksimail Program Studi	:	0451-422844
Homepage dan E-mail Prodi	:	<a href="http://pertanian.pasca.untad.ac.id/">http://pertanian.pasca.untad.ac.id/</a> Email: magisteriip@yahoo.co.id
Pengelola:		
1. Koordinator	:	Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si.
2. Staf Administrasi	:	Nur Annisa S.Pd.

#### 4.1.2.2. Visi, Misi, dan Tujuan

- **Visi**

Visi Program Studi Magister Ilmu Pertanian : Pada tahun 2020, Program Studi Ilmu-Ilmu Pertanian menjadi Program Studi unggulan dalam bidang pertanian melalui Penelitian handal yang berorientasi pada pengembangan ipteks dan kebutuhan masyarakat

- **Misi**

Misi Program Studi Magister Ilmu Pertanian yaitu:

1. Melaksanakan pendidikan berbasis pada research findings
2. Mempersiapkan lulusan yang memiliki kemampuan penelitian mandiri di bidang pertanian dalam pengembangan ipteks
3. Melaksanakan pengabdian pada masyarakat melalui penyebarluasan hasil-hasil penelitian bidang pertanian berbasis keunggulan ipteks.

- **Tujuan**

Program Studi Magister Ilmu Pertanian bertujuan untuk:

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki pengetahuan dan ahli dibidangnya, serta mampu mengembangkan dan mengkomunikasikan ilmunya, merumuskan metode penerapan dan teknologi serta dapat bekerja secara inter disipliner dalam bidang ilmu-ilmu pertanian secara luas.
2. Meningkatkan mutu sumberdaya manusia di bidang ilmu ilmu pertanian dari berbagai perguruan tinggi, instansi dan organisasi di wilayahnya atau secara nasional dalam cakupan lebih luas.
3. Memenuhi kebutuhan peningkatan mutu sumberdaya manusia luaran program S2 untuk lebih siap dan diterima dalam pasar kerja yang semakin menuntut kualitas
4. Menyelesaikan masalah-masalah dalam sistem pertanian, khusus di bidang Ilmu Tanaman, Ilmu Peternakan, Ilmu Perikanan dan Ilmu Kehutanan, melakukan pendekatan, penalaran ilmiah dan mencari metode pemecahan masalah
5. Meningkatkan kemampuan sumberdaya manusia untuk berpikir kreatif, merencanakan, menyusun dan melaksanakan penelitian secara mandiri untuk pemecahan masalah pengembangan ilmu dan teknologi dalam rangka peningkatan nilai dan produktivitas sumberdaya alam yang lestari

## 6. Meningkatkan kualitas publikasi ilmiah dan aplikasi ilmu dan teknologi

### 4.1.2.3. Kurikulum dan Konsentrasi

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan ajar serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan pendidikan tertentu. Isi atau muatan pembelajaran dimulai dari pemahaman dasar bidang ilmu pertanian secara umum meningkat ke bidang-bidang teknis dan keahlian masing-masing konsentrasi. Selanjutnya dirujuk pendekatan terpadu dalam setiap bidang spesialisasi. Diharapkan para peserta (pembelajar) dapat mengaktualisasikan kemampuan masing-masing sebagai spesialis dalam profesinya, mempunyai dasar teoritis yang kuat dan dapat memadukan dengan perkembangan Ipteks.

Berdasarkan KKNI Level 8 (setara dengan Magister) tujuan yang diharapkan adalah mampu mengembangkan pengetahuan dan teknologi didalam bidang keilmuannya melalui riset hingga menghasilkan karya inovatif dan teruji, mampu memecahkan permasalahan sains dan teknologi dalam bidang keilmuannya melalui pendekatan inter dan multidisipliner, dan mampu mengelola riset dan pengembangan yang bermanfaat bagi masyarakat dan keilmuan, serta mampu mendapat pengakuan nasional dan internasional

Pada Program Studi Magister Ilmu Pertanian merupakan program studi multi disiplin yang terdiri dari 4 (empat) konsentrasi yaitu:

- Konsentrasi Ilmu Tanaman
- Konsentrasi Ilmu Peternakan
- Konsentrasi Ilmu Kehutanan
- Konsentrasi Ilmu Perikanan

### 4.1.2.3.4. Mata Kuliah

Pada struktur kurikulum terdapat mata kuliah wajib dan mata kuliah pilihan masing-masing konsentrasi sebagai berikut:

#### ➤ Mata Kuliah Wajib

Isi kurikulum terdiri dari mata kuliah yang disediakan oleh institusi sesuai bidang keahlian masing-masing. Pada Program Studi Magister Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako, mata kuliah yang ditawarkan dalam 3 semester dibagi atas kategori

sebagai berikut: mata kuliah wajib (umum) pascasarjana, mata kuliah wajib program studi dan matakuliah konsentrasi. Mata kuliah konsentrasi terdiri atas 2 yaitu wajib konsentrasi dan pilihan konsentrasi. Mata kuliah wajib konsentrasi ditawarkan pada semester 1 dan 2, sedangkan pada semester 3 ditawarkan mata kuliah pilihan konsentrasi. Mata kuliah wajib (umum) pascasarjana dan program studi sebanyak 8 MK (20 SKS) dan matakuliah konsentrasi sebanyak 6 MK (18 SKS).

Daftar nama mata kuliah dan distribusi per semester tertera pada Tabel 4-1, sedangkan mata kuliah pilihan Konsentrasi tertera pada Tabel 4-2.

Tabel 4-1. Daftar Mata Kuliah dan Distribusi per Semester

SM	NAMA MATA KULIAH	KODE MK	SKS
I	Filsafat Ilmu dan Metodologi Penelitian	Z07162001	3
	Ekologi Pertanian	Z07152002	2
	Statistika	Z07152003	3
	Klimatologi Pertanian	Z07152004	2
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)		3
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)		3
II	Manajemen Sumberdaya Alam dan Lingkungan Hidup	Z07152005	3
	Teknik Penulisan Ilmiah	Z07152006	2
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)		3
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)		3
III	Perencanaan Pengembangan Pertanian	Z07152007	3
	Sistem Pertanian Terpadu	Z07152008	2
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Pilihan Konsentrasi)		3
	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Pilihan Konsentrasi)		3
IV	Tesis	Z07152051	6
	<b>Total SKS</b>		<b>44</b>

Total SKS yang harus diselesaikan pada Program Magister Ilmu-Ilmu Pertanian yaitu 44 SKS dengan 38 SKS mata kuliah dan 6 SKS tugas mandiri (Tesis). Pada Program Pascasarjana Universitas Tadulako, beban studi pada Program Magister (S2) bervariasi antara 32 – 46 SKS.

Tabel 4-2. Daftar Mata Kuliah Wajib Konsentrasi (Pilihan Keahlian)

SM	MATA KULIAH (MK)	KODE MK	SKS	KONSENTRASI
I	Budidaya Tanaman Tropik	Z07152009	3	Ilmu Tanaman
	Pengembangan Sumberdaya Tanah	Z07152010	3	Ilmu Tanaman
	Nutrisi Ternak Lanjutan	Z07152011	3	Ilmu Peternakan
	Teknologi Reproduksi dan Pemuliaan Ternak	Z07152012	3	Ilmu Peternakan
	Manajemen Kuantitatif Hutan Lestari	Z07152013	3	Ilmu Kehutanan

	Teknologi Wanatani	Z07152014	3	Ilmu Kehutanan
	Sistem dan Teknologi Akuakultur	Z07152015	3	Ilmu Perikanan
	Sistem dan Teknologi Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan dan Kelautan	Z07152016	3	Ilmu Perikanan
<b>II</b>	Teknologi Produksi Benih Unggul	Z07152017	3	Ilmu Tanaman
	Perlindungan Tanaman	Z07152018	3	Ilmu Tanaman
	Teknologi Produksi Ternak	Z07152019	3	Ilmu Peternakan
	Teknologi Pengolahan Hasil Ternak	Z07152020	3	Ilmu Peternakan
	Ekonomi Rehabilitasi Hutan dan Lahan	Z07152021	3	Ilmu Kehutanan
	Sistem Informasi Geografi untuk Pengelolaan Sumberdaya Hutan	Z07152022	3	Ilmu Kehutanan
	Ilmu dan Teknologi Hasil Perairan	Z07152023	3	Ilmu Perikanan
	Perencanaan Pengembangan Perikanan	Z07152024	3	Ilmu Perikanan

➤ **Mata Kuliah Pilihan**

Mata kuliah pilihan ditawarkan pada semester III (tiga) dan mahasiswa akan memilih sesuai bidang konsentrasi yang ditekuni. Daftar mata kuliah pilihan setiap konsentrasi tertera pada Tabel 4-3.

Tabel 4-3. Daftar Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi yang Ditawarkan

SM	MATA KULIAH	KODE	SKS	KONSENTRASI
<b>III</b>	Bioteknologi Tanaman	Z07152025	3	Ilmu Tanaman
	Teknologi Konservasi Lahan	Z07152026	3	Ilmu Tanaman
	Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian dan Pemasaran	Z07152027	3	Ilmu Tanaman
	Analisis Usahatani	Z07152028	3	Ilmu Tanaman
	Kualitas dan Kesehatan Tanah	Z07152029	3	Ilmu Tanaman
	Pestisida dan Lingkungan	Z07152030	3	Ilmu Tanaman
	Hortikultura Lanjutan	Z07152031	3	Ilmu Tanaman
	Teknologi Pangan	Z07152032	3	Ilmu Tanaman
	Teknologi Feedlot	Z07152033	3	Ilmu Peternakan
	Industri Perunggasan	Z07152034	3	Ilmu Peternakan
	Agroindustri Peternakan	Z07152035	3	Ilmu Peternakan
	Manajemen Reproduksi	Z07152036	3	Ilmu Peternakan
	Industri Pakan	Z07152037	3	Ilmu Peternakan
	Bioteknologi Hasil Ternak	Z07152038	3	Ilmu Peternakan
	Konservasi dan Rehabilitasi Sumberdaya Perairan	Z07152039	3	Ilmu Perikanan
	Ekotoksikologi Perairan	Z07152040	3	Ilmu Perikanan
	Ekobiologi Biota Air	Z07152041	3	Ilmu Perikanan
	Penyakit dan Pengelolaan Kesehatan Ikan	Z07152042	3	Ilmu Perikanan
	Valuasi Ekonomi Sumberdaya Hutan	Z07152043	3	Ilmu Kehutanan

	dan Lingkungan			
	Manajemen Kolaborasi Sumberdaya Hutan	Z07152044	3	Ilmu Kehutanan
	Model Pertumbuhan Tegakan Hutan	Z07152045	3	Ilmu Kehutanan
	Teknologi Perlindungan Hutan	Z07152046	3	Ilmu Kehutanan
	Silvikultur Hutan Tropika	Z07152047	3	Ilmu Kehutanan
	Konservasi Biodiversitas Tropika	Z07152048	3	Ilmu Kehutanan

#### 4.1.2.3.5. Dosen

Program Studi Magister Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako memiliki dosen yang mempunyai bidang ilmu yang berbeda dari 4 konsentari sebagai berikut.

1. Prof. Dr. Ir. Muhammad Basir, S.E., M.S.;
2. Prof. Ir. Andi Lagaligo Amar, M.Sc., Ph.D.;
3. Prof. Dr. Ir. Indrianto Kadekoh, M.P.;
4. Prof. Ir. Zainuddin Basri, Ph.D.;
5. Prof. Dr. Ir. H. Abdul Main Labaso, M.S.;
6. Prof. Dr. Ir. Alam Anshary, M.Si.;
7. Prof. Dr. Ir. Fathurrahman, M.P.;
8. Prof. Ir. Rusdi, M.Agr.Sc., Ph.D.;
9. Prof. Dr. Ir. Kaharudin Kasim, M.S.;
10. Prof. Dr. Ir. Mahfudz, M.P.;
11. Prof. Dr. Ir. Hj. Marhawati Mappatoba, M.T.;
12. Prof. Dr. Ir. Hj. Asriani Hasanuddin, M.S.;
13. Prof. Ir. Marsetyo, M.Agr.Sc., Ph.D.;
14. Prof. Dr. Ir. Saiful Darman, M.P.;
15. Prof. Ir. Damry H. B., M.Agr.Sc., Ph.D.;
16. Prof. Dr. Ir. Syukur Umar, DESS.;
17. Prof. Ir. Burhanuddin Sundu, M.Agr.Sc. PhD.
18. Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si.;
19. Dr. Padang Hamid, S.Pt.,M.P.;
20. Dr. Ir. Yohan Rusyantoro, M.S.;
21. Dr. Ir. Abd. Hamid Noer, M.S.;
22. Dr. Ir. Yosep Pata'dungan, M.P.;
23. Dr. Ir. Hj. Wardah, M.F.Sc.;
24. Dr. Golar, S.Hut., M.Si.;



25. Dr. Erniwati, S.Hut., M.P.;
26. Dr. Ir. Ahmad Rizal, M.App.Sc.;
27. Ir. Henry Novero Barus, M.Sc., Ph.D.;
28. Ir. Aiyen, M.Sc., Ph.D.;
29. Dr. Ir. Danang Wijayanto, M.S.;
30. Dr. Ir. Sakka Samudin, M.P.;
31. Dr. Ir. Iskandar M. Lapanjang, M.P.;
32. Dr. Ir. Abd. Masahoro, M.Si.;
33. Dr. Ir. Baharuddin H. Hasan, M.P.;
34. Dr. Ir. Rusdin Dien, M.P.;
35. Dr. Ir. Andi Ete, M.S.;
36. Dr. Ir. Yulius Duma, M.P.;
37. Dr. Ir. Abd. Rauf, M.Si.;
38. Ir. Uswah Hasanah, M.Agr.Sc., Ph.D.;
39. Dr. Ir. Muh. Basri, M.Si.;
40. Dr. Ir. Abd. Rahim Taha, M.P.;
41. Dr. Ir. Mobius Tanari, M.Si.;
42. Dr. Ir. Imam Wahyudi, M.Sc.;
43. Dr. Ir. Anton, Monde, M.Si.;
44. Dr. Ir. Sirajuddin Abdullah, M.P.;
45. Dr. Ir. Hafsah, M.Sc.;
46. Dr. Ir. Najamuddin, M.Si.;
47. Dr. Ir. Maemunah, M.Si.
48. Dr. Ir. Hamzari Palaguna, M.Sc.;
49. Dr. Sc. Agr. Yusran, M.P.;
50. Dr. Irma Sribiyanti, S.Hut., M.P.;
51. Dr. Ir. Hj. Fatmawati Saloko, M.P.;
52. Dr. Ir. Sakirah, M.Si.;
53. Dr. Alimuddin Laapo, S.P., M.P.;
54. Dr. Ir. Muh. Nursangadji, D.E.A.;
55. Dr. Ir. Rostiaty Dg. Rahmatu, M.P.;
56. Dr. Ummiani Hatta, S.Pt. M.Si.;

57. Dr. Ir. Dwi Sulistiawati, M.P.;
58. Dr. Ir. Sahraeni Kadir, M.P.;
59. Dr. Ir. Fadly Y. Tantu, M.S.;
60. Dr. Ir. Jusri Nilawati, M.Sc.;
61. Dr. Ir. Mirajuddin, M.Kes.;
62. Dr. Irwan Lakani, S.P, M.Si.;
63. Dr. Awaluddin, S.Pt.,M.Sc.;
64. Dr. Ir. Muh Anshar Pasigai, M.P.;
65. Dr. Ir. Muhardi, M.P.;
66. Dr. Ir. Husain Umar, M.P.;
67. Dr. Ir. Sri Ningsih M., M.P.;
68. Dr. Ir. Gatot Siswohutomo, M.P.
69. Dr. Ir. Samliok Ndobe, M.Si.
70. Dr. Ir. Muliati, M.Si.
71. Dr. Ir. Haerani Maksum, M.Si.
72. Dr. Ir. Marhaeni, M.P.

#### **4.1.3. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL (IPS)**

##### **4.1.3.1. Identitas Program Studi**

Program Studi (PS)	:	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial(IPS)
Fakultas/Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	324/E.E2/DT/2014
Tanggal SK Pendirian PS	:	08 April 2014
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	Juni 2015
Nomor SK Izin Operasional	:	44/M/KP/III/2015
Tanggal SK Izin Operasional	:	20 Maret 2015
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	<b>B</b>
Nomor SK BAN-PT	:	4516/SK/BAN-PT/Akred/M/XI/2017

Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	28 November 2022
Alamat	:	Gedung C LT 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	0451-422611 /0451-422355
No. Faksimail Program Studi	:	0451-422844
Homepage dan E-mail Prodi	:	<a href="http://pips.pasca.untad.ac.id">http://pips.pasca.untad.ac.id</a> s2ips.untad@gmail.com
Pengelola Program Studi:		
1. Koordinator	:	Dr. H. Muh. Ali Jennah, M.Hum.
2. Staf Adminintrasi	:	Fuji Astuti, S.Pd.

#### 4.1.3.2. VISI, MISI DAN TUJUAN PROGRAM STUDI

- **Visi**

Visi Program Studi Pendidikan Magister Ilmu Pengetahuan Sosial ( IPS) : Menghasilkan Lulusan S2 Pendidikan IPS yang handal dalam Pembelajaran dan Penelitian, yang berorientasi pada Pengembangan IPTEKS serta mampu berkompetisi secara nasional dan internasional

- **Misi**

Misi Program Studi Pendidikan Magister Ilmu Pengetahuan Sosial ( IPS) yaitu:

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM) melalui pemahaman hakekat Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial dan aplikasinya dalam pembangunan pendidikan.
2. Meningkatkan kemampuan penelitian tentang kebijakan pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial.
3. Meningkatkan keterampilan untuk mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan melalui pengabdian kepada masyarakat.

- **Tujuan**

Program Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Universitas Tadulako bertujuan :

1. Menghasilkan sumberdaya manusia di bidang Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial yang memiliki kemampuan di bidang penelitian dan pelaksanaan kerja pengelolaan pendidikan
2. Menghasilkan sumberdaya manusia di bidang Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial yang berwawasan akademis dan keahlian profesional
3. Mampu menerapkan pendekatan ilmiah secara konsisten sehingga dapat dipertanggungjawabkan
4. Menghasilkan sumberdaya manusia yang mampu menganalisis, memilih prioritas dan mengambil keputusan secara tepat dalam kerangka pemecahan masalah pembangunan pendidikan
5. Menghasilkan sumberdaya manusia yang mampu memberikan pelayanan prima kepada masyarakat dalam bidang pembangunan pendidikan.

#### 4.1.2.3. Kurikulum dan Mata Kuliah

Beban studi Program Magister Pendidikan IPS memiliki 37 SKS yang dijadwalkan untuk 4 (empat) semester dan dapat ditempuh dalam waktu kurang dari 4 (empat) semester dan selama-lamanya 8 (delapan) semester termasuk penyusunan tesis, setelah program sarjana, atau yang sederajat (Kepmendiknas No. 232/U/2000).

Distribusi mata kuliah per semester PS Magister Pendidikan IPS tertera pada Tabel 4.7.

Tabel 4.7. Distribusi Mata Kuliah Per Semester pada PS Magister Pendidikan IPS

Semester I			
No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	Z01162001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah ( <i>Phylosophy of Science and Research</i> )	3
2	Z14162001	Penelitian Pendidikan IPS ( <i>Research Social Studies</i> )	2
3	Z14162002	Landasan Pendidikan dan Pembelajaran ( <i>Basic of education and learning</i> )	2
4	Z14162003	Konsep dan Teori Pendidikan IPS ( <i>Concept and Theory of Social Studies</i> )	2
5	Z14162004	Kajian Kurikulum dan Pembelajaran IPS ( <i>Curriculum Analysis and Social Instruction of Social Studies</i> )	2
6	Z14162005	Kapita Selekta Pembelajaran IPS ( <i>Capita Selecta of Social Studies</i> )	2
<b>Jumlah</b>			<b>13</b>

Semester II			
No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	Z14162006	Statistika Terapan ( <i>Applied Statistics</i> )	2
2	Z14162007	Pendidikan Damai dan Multikultural ( <i>Peace and multicultural education</i> )	2
3	Z14162008	Strategi dan Model Pembelajaran IPS ( <i>Strategy and Instructional Model of Social Studies</i> )	2
4	Z14162009	Pendekatan dan Asesmen dalam Pendidikan IPS ( <i>Approach and Assessment of Social Studies</i> )	2
5	Z14162010	Inovasi Pendidikan IPS ( <i>Innovation of Social Studies</i> )	2
<b>Jumlah</b>			<b>10</b>

Semester III			
No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	Z14162011	Sains Teknologi dan Masyarakat pada IPS ( <i>Science Technology and Society in Social Studies</i> )	2
2	Z14162012	Strategi Pembelajaran Tematik dan IPS Terpadu Thematic ( <i>Instructional Strategy and Integrated Social Studies</i> )	2
3	Z14162013	Kajian Keruangan dan Mitigasi Bencana * ( <i>Spatial Analysis and Disaster Mitigation *</i> )	2
4	Z14162014	Pendidikan Kependudukan dan Lingkungan Hidup * ( <i>Population and Environment Education *</i> )	2
5	Z14162015	Kajian Masalah-Masalah dan Strategi Pembangunan Ekonomi * ( <i>Problems Analysis and Strategy of Economic Development *</i> )	2
6	Z14162016	Pendidikan Kewirausahaan dan Bisnis * ( <i>Entrepreneurship and Business Education *</i> )	2
7	Z14162017	Sejarah dan Peradaban Manusia * ( <i>History of Human Civilization *</i> )	2
8	Z14162018	Perubahan Sosial dan Budaya * ( <i>Social and Cultural Changes *</i> )	2
9	Z14162019	Teori Kewarganegaraan, Demokrasi, dan HAM * ( <i>Theory of Citizenship, Democracy and Human Right *</i> )	2
10	Z14162020	Nilai, Moral, dan Perilaku Sosial * ( <i>Values, Moral, and Social Behavior *</i> )	2
<b>Jumlah</b>			<b>8</b>

\*) MK. Pilihan : Mahasiswa wajib memilih 4 sks (2 Mata Kuliah)

Semester IV			
No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	Z14162021	Tesis ( <i>Thesis</i> )	6
<b>Jumlah</b>			<b>6</b>

#### **4.1.3.4. Dosen**

Dosen pada Program Studi Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Pascasarjana Universitas Tadulako sebagai berikut:

- 1) Prof. Dr. H. Juraid, M.Hum.
- 2) Dr. H. Muh. Ali Jennah, M.Hum
- 3) Dr. Lukman, M.Hum.
- 4) Dr. H. Asep Mahpudz, M.Si
- 5) Dr. Suyuti, M.Pd.
- 6) Dr. Jamaluddin, M.Si
- 7) Dr. H. Kaharuddin Nawing, M.Si
- 8) Dr. Samuel S. Patampang, M.Si.
- 9) Dr. Lilik Prihadi Utomo, M.Si.
- 10) Dr. Nuraedah, M.Pd
- 11) Dr. Hasan, M.Hum
- 12) Dr. Iskandar, M.Hum.
- 13) Haliadi, S.S., M.Hum., Ph.D.
- 14) Dr. Mahfud Mahmud Gamar, M.Pd
- 15) Dr. Misnah, M.Pd.

## **4.2. PROGRAM STUDI DOKTORAL**

### **4.2.1. Program Studi Doktorat Ilmu Pertanian**

Program Studi Doktorat Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako didirikan dengan empat pertimbangan, (1) adanya fakta bahwa Universitas Tadulako telah memiliki sumber daya manusia dan fasilitas sarana/prasarana yang cukup untuk pendirian Program Studi Doktorat bidang Ilmu Pertanian. Oleh karena itu, program studi doktorat ini dimaksudkan untuk mendayagunakan staf pengajar yang ada secara optimal dan memanfaatkan sarana/prasarana secara efisien; (2) adanya keinginan untuk mewujudkan surat mandat dari Dirjen Dikti No: E 483/E/T/2011 tentang pembukaan Program Studi Doktorat Ilmu Pertanian (S3) di Universitas Tadulako; (3) adanya keinginan institusional untuk terlibat aktif dalam upaya pengembangan teknologi dalam bidang pertanian dan produksi luaran/alumni yang lebih profesional dalam skala nasional; (4) adanya permintaan pasar akan sumber daya manusia

yang bertaraf doktor di bidang ilmu–ilmu pertanian baik yang bergerak di bidang pendidikan, birokrat, dan swasta.

Program Studi Doktor Ilmu Pertanian telah terakreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi, berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 2037/SK/BAN-PT/Akred/D/VI/2017 yang berlaku hingga 20 Juni 2022.

#### 4.2.1.1. Identitas Program Studi

Nama Program Studi (PS)	:	Doktor Ilmu Pertanian
Fakultas/Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	483/E/T/2011
Tanggal SK Pendirian PS	:	11 April 2011
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	Juni 2011
Nomor SK Izin Operasional	:	1743/UN28/DT/2017
Tanggal SK Izin Operasional	:	15 Maret 2017
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
Nomor SK BAN-PT	:	2037/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2017
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	20 Juni 2017 dan berlaku sampai 20 Juni 2022
Alamat	:	Gedung A LT 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno-Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	0451-422611 /0451-422355
No. Faksimail Program Studi	:	0451-422844
Homepage dan E-mail Prodi	:	<a href="http://pdp.pasca.untad.ac.id">http://pdp.pasca.untad.ac.id</a> Email: doktoralimupertanian@gmail.com
Pengelola :		
1. Koordinator Program Studi		1. Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.P.
2. Staf		2. Haliani Risi, S.P., M.P.

Program Doktor Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako didirikan dengan empat pertimbangan, (1) adanya fakta bahwa Universitas Tadulako telah memiliki sumber daya manusia dan fasilitas sarana/prasarana yang cukup untuk pendirian program studi

doktoral di bidang ilmu pertanian. Oleh karena itu, program studi doktoral ini dimaksudkan untuk mendayagunakan staf pengajar yang ada secara optimal dan memanfaatkan sarana/prasarana secara efisien; (2) adanya keinginan untuk mewujudkan surat mandat dari Dirjen Dikti No: E 483/E/T/2011 tentang pembukaan program studi ilmu pertanian (S3) di Universitas Tadulako; (3) adanya keinginan institusional untuk terlibat aktif dalam upaya pengembangan teknologi dalam bidang pertanian dan produksi luaran/alumni yang lebih profesional dalam skala nasional; (4) adanya permintaan pasar akan sumber daya manusia yang bertaraf doktor di bidang ilmu-ilmu pertanian baik yang bergerak di bidang pendidikan, birokrat, dan swasta.

Program Studi Doktor Ilmu Pertanian telah terakreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional (BAN) Perguruan Tinggi, berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 2037/SK/BAN-PT/Akred/D/VI/2017 yang berlaku hingga 20 Juni 2022.

#### **4.2.1.2. Visi, Misi, dan Tujuan**

- **Visi**

Pada tahun 2020 Program Studi Doktor Ilmu Pertanian (S3) unggul dalam pendidikan, penelitian dan pengelolaan sumberdaya pertanian berbasis potensi lokal dan lingkungan tropis.

- **Misi**

1. Menghasilkan doktor dibidang pertanian yang menguasai konsep dan teori, serta mampu memecahkan persoalan pertanian dengan pendekatan interdisipliner.
2. Menghasilkan IPTEK untuk memanfaatkan sumberdaya alam tropis secara berkelanjutan.
3. Melakukan publikasi dan diseminasi hasil-hasil penelitian dan pengetahuan kepada masyarakat.

- **Tujuan**

Program Doktor Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako bertujuan:

1. Menciptakan atmosfir belajar yang kondusif agar terjadi proses belajar yang bersifat mandiri
2. Mengorganisasikan dan melaksanakan penelitian mandiri serta mengkomunikasikan hasil penelitian dalam bentuk publikasi ilmiah



3. Menjalinkan kerja sama dengan pihak luar, baik swasta maupun lembaga lain dalam upaya memberdayakan potensi sumber daya manusia dan fasilitas yang dimiliki oleh Universitas.

#### **4.2.1.3. Kompetensi**

Alumni Program Doktor Ilmu Pertanian diharapkan memiliki kompetensi utama, kompetensi pendukung, dan kompetensi lainnya. Ketiga kompetensi itu diuraikan berikut. *Kompetensi utama* terdiri atas: (1) memiliki kemampuan dalam memimpin, mengorganisasi, dan melaksanakan penelitian-penelitian dan menemukan konsep-konsep baru dalam memecahkan masalah-masalah pertanian dan lingkungan; (2) memiliki kemampuan untuk mengembangkan IPTEK dalam pengelolaan tanaman dan hewan, baik produksi maupun perakitan keragaman genetik, untuk meningkatkan dan meningkatkan produktivitas kemampuan sumberdaya lahan; (3) Memiliki kemampuan analisis dan perumusan kebijakan dibidang ekonomi pertanian dan atau bidang pertanian secara umum.

*Kompetensi pendukung* terdiri atas: (1) memiliki kemampuan pendekatan interdisipliner dalam berkarya dibidang keahliannya; (2) mampu mendiseminasi hasil penelitian dalam forum ilmiah, (3) mampu membuat karya tulis ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal terakreditasi; serta *kompetensi lainnya*, yaitu (1) Memiliki kemampuan menggunakan teknologi informasi; dan (2) Mampu memiliki kepekaan dan kepedulian terhadap lingkungan dan masyarakat.

#### **4.2.1.4. Struktur Kurikulum dan Konsentrasi**

Program doktoral ini merupakan kegiatan akademik terjadwal yang terdiri atas pendidikan kemampuan wajib program studi, kemampuan wajib konsentrasi, kemampuan pilihan konsentrasi, dan kegiatan mandiri berupa penyusunan disertasi. Kegiatan kemampuan pendidikan wajib program studi, kemampuan wajib konsentrasi, kemampuan pilihan konsentrasi terdiri atas perkuliahan, kerja laboratorium atau lapangan, dan interaksi akademik. Kegiatan mandiri berupa penelitian untuk melakukan pemecahan masalah yang dituangkan dalam bentuk disertasi atau dalam bentuk karya tulis ilmiah yang lain. Beban studi pada kurikulum program doktor sebanyak 75 SKS. Dari jumlah tersebut, matakuliah wajib PS terdiri atas 3 SKS, wajib konsentrasi dan pilihan konsentrasi 12 SKS dan disertasi 60 SKS.

- **Kurikulum dan Beban Kuliah**

Matakuliah Wajib PS	3 SKS
Matakuliah wajib konsentrasi dan pilihan konsentrasi	15 SKS
Disertasi	30 SKS
<b>Jumlah</b>	<b>48 SKS</b>

- **Mata Kuliah**

Kode MK	Nama Matakuliah	SKS
<b>SEMESTER I</b>		
<b>Z01163001</b>	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	3
	Konsentrasi Ilmu Tanaman	15*
	Konsentrasi Ilmu Peternakan	15*
	Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pertanian/Agribisnis	15*
	Konsentrasi Ilmu Kehutanan	15*
<b>Jumlah SKS Semester I-II</b>		<b>18</b>
<b>1. Konsentrasi Ilmu Tanaman</b>		
<b>Kode MK</b>	<b>Mata Kuliah Wajib (9 SKS)</b>	
<b>Z09163001</b>	Interaksi Tanaman,hama,penyakit dan gulma.	3
<b>Z09163002</b>	Interaksi Hara, Air dan Tanaman	3
<b>Z09163003</b>	Ekofisiologi Tanaman	3
<b>Mata Kuliah Pilihan (6 SKS)</b>		
<b>Z09163004</b>	Bioteknologi Tanaman	3
<b>Z09163005</b>	Pengendalian Terpadu hama dan Penyakit Tanaman	3
<b>Z09163006</b>	Ekologi Tanaman Lanjutan	3
<b>Z09163007</b>	Kesuburan Tanah Lanjutan	3
<b>Z09163008</b>	Ekologi Gulma	3
<b>Z09163009</b>	Pengelolaan Sumberdaya Lahan Lanjutan	3
<b>Z09163010</b>	Bioremediasi Tanah Lanjutan	3
<b>Z09163011</b>	Interaksi Serangga dengan Tumbuhan	3
<b>Z09163012</b>	Bioteknologi Perlindungan Tanaman Lanjutan	3
<b>Z09163014</b>	Evaluasi Lahan	3
<b>Z09163015</b>	Pengolahan Hasil Pertanian Lanjutan	3
<b>Z09163016</b>	Pengolahan Mutu Hasil Pertanian Lanjutan	3

<b>Z09163017</b>	Teknologi Penyimpanan Lanjutan	3
<b>Z09163018</b>	Biokimia Pangan Lanjutan	3
<b>Z09163019</b>	Budidaya Tanaman Hortikultura Lanjutan	3
<b>Z09163020</b>	Teknologi Fermentasi Lanjutan	3
<b>Z09163021</b>	Fisiologi Pasca Panen Lanjutan	3
<b>2. Konsentrasi Ilmu Peternakan</b>		
	<b>Mata Kuliah Wajib (9 SKS)</b>	
<b>Z09163023</b>	Nutrisi Ternak Lanjutan	3
<b>Z09163024</b>	Pemuliabiakan Ternak	3
	Memilih 1 mata kuliah pilihan	3
	<b>Mata Kuliah Pilihan: (3 SKS)</b>	
<b>Z09163025</b>	Pengembangan Nutrisi Ruminansia	3
<b>Z09163026</b>	Pengembangan Nutrisi Non Ruminansia	3
<b>Z09163027</b>	Pengelolaan Sumber Daya Pakan	3
<b>Z09163028</b>	Pengembangan Tanaman Pakan	3
<b>Z09163029</b>	Strategi Pengelolaan Padang Penggembalaan	3
<b>Z09163030</b>	Teknologi Fermentasi dan Enzim Pakan	3
<b>Z09163031</b>	Topik Khusus	3
<b>Z09163032</b>	Biokimia Nutrisi	3
<b>Z09163033</b>	Pengembangan Peternakan Tropis	3
<b>Z09163034</b>	Pengembangan Produksi Ternak Sapi dan Kerbau	3
<b>Z09163035</b>	Pengembangan Produksi Ternak Domba dan Kambing	3
<b>Z09163036</b>	Pengembangan Produksi Ternak Unggas	3
<b>Z09163037</b>	Topik Khusus	3
<b>Z09163038</b>	Teknologi Pengolahan Daging	3
<b>Z09163039</b>	Teknologi Pengolahan non daging	3
<b>Z09163040</b>	Manajemen Reproduksi Ternak	3
<b>Z09163041</b>	Rekayasa Reproduksi Ternak	3
<b>Z09163042</b>	Konservasi Sumber Daya Genetik Ternak	3
<b>Z09163043</b>	Dinamika Populasi Hewan/Ternak	3
<b>Z09163044</b>	Pengembangan Sumber Daya Satwa Harapan	3
<b>Z09163045</b>	Biologi Pertumbuhan dan Perkembangan Ternak	3
<b>Z09163046</b>	Konsep Agroekosistem dan Pembangunan Peternakan Berkelanjutan	3
<b>3. Mata Kuliah Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pertanian/Agribisnis</b>		
	<b>Mata Kuliah Wajib (9 SKS)</b>	
<b>Z09163047</b>	Manajemen Agribisnis	3

<b>Z09163048</b>	Ekonomi Mikro dan Makro Lanjutan	3
<b>Z09163049</b>	Metode Kuantitatif untuk Riset	3
	<b>Mata Kuliah Pilihan (3 SKS)</b>	
<b>Z09163051</b>	Pembangunan Pertanian	3
<b>Z09163052</b>	Perdagangan Internasional	3
<b>Z09163054</b>	Manajemen Produksi dalam Agribisnis	3
<b>Z09163055</b>	Manajemen Pemasaran Hasil Pertanian	3
<b>Z09163056</b>	Manajemen Keuangan dalam Agribisnis	3
<b>Z09163057</b>	Manajemen Strategi dan Kebijakan Bisnis	3
<b>Z09163058</b>	Sistem Komunikasi dan Informasi Agribisnis	3
<b>Z09163059</b>	Perencanaan Pengembangan Kawasan Agribisnis	3
<b>Z09163062</b>	Ekonomi Sumberdaya Alam dan Lingkungan	3
<b>4.Mata Kuliah Konsentrasi Ilmu Kehutanan</b>		
	<b>Mata Kuliah Wajib (9 SKS)</b>	
<b>Z09163064</b>	Manajemen Hutan Tropika	3
<b>Z09163065</b>	Konservasi Hutan Tropika	3
<b>Z09163066</b>	Sistem Silvikultur Hutan Tropika	3
	<b>Mata Kuliah Pilihan (3 SKS)</b>	
<b>Z09163067</b>	Perubahan Iklim Global	3
<b>Z09163068</b>	Analisis Sistem Kehutanan	3
<b>Z09163069</b>	Analisis GIS Pengelolaan SDH dan Hutan	3
<b>Z09163070</b>	Pengelolaan Kolaboratif Ekosistem Hutan	3
<b>Z09163071</b>	Manajemen Perhutanan Kota	3
<b>Z09163072</b>	Permodelan Agroforestri	3
<b>Z09163073</b>	Kebijakan Kehutanan	3
<b>Z09163074</b>	Ekonomi Karbon	3
<b>Z09163076</b>	Perubahan Iklim Global	3
<b>Z09163077</b>	Pengembangan Institusi Konservasi Sumberdaya Hutan dan Lingkungan	3
<b>Z09163078</b>	Konservasi dan Pengembangan Keanekaragaman Genetik	3
<b>Z09163079</b>	Restorasi Kawasan Konservasi	3
<b>Z09163080</b>	AMDAL Bidang Kehutanan	3
<b>Z09163081</b>	Hidrologi Hutan dan Pengelolaan DAS	3
<b>Z09163082</b>	Pertumbuhan Pohon dan Kualitas Kayu	3
<b>Z09163083</b>	Perlindungan Hutan Tropika	3
<b>Z09160384</b>	Nutrisi Hutan Tropika	3
<b>Z09160385</b>	Ekofisiologi Mikoriza dan Rhizobium	3
<b>Z09160386</b>	Topik Khusus	3
<b>SEMESTER III-VI</b>		

	<b>Preliminary/ Kualifikasi:</b>	
	Berbasis Teori:	
	- Filsafat ilmu	
	- Metode Penelitian	
	- Bidang ilmu	
<b>Z09163087</b>	<b>Disertasi, meliputi :</b>	<b>30 SKS</b>
	Sidang Komisi Proposal Penelitian	2 SKS
	Seminar Proposal	3 SKS
	Sidang Komisi Hasil	4 SKS
	Seminar Hasil penelitian	3 SKS
	Karya Ilmiah pada Jurnal Internasional Bereputasi	10 SKS
	Ujian Tertutup Disertasi	6 SKS
	Ujian Terbuka Disertasi (Promosi)	2 SKS

*SOP penilaian karya ilmiah perlu dibuat oleh Pasca\**

#### 4.2.1.4. Dosen Program Doktor Ilmu Pertanian

- **Konsentrasi Ilmu Tanaman**

Program Doktor Ilmu Pertanian Pascasarjana Universitas Tadulako memiliki dosen untuk lingkungan *Konsentrasi Ilmu Tanaman*, sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Ir. Muhammad Basir, S.E., M.S.
2. Prof. Dr. Ir. H. Alam Anshary, M.S.
3. Prof. Dr. Ir. Mahfudz, M.P.
4. Prof. Dr. Ir. Indrianto Kadekoh, M.P.
5. Prof. Dr. Ir. Fathurrahman, M.P.
6. Prof. Dr. Ir. Saiful Darman, M.P.
7. Prof. Ir. Zainuddin Basri, Ph.D.
8. Dr. Ir. Abd. Hamid Noer, M.S.
9. Ir. Uswah Hasanah, M.Agr.Sc., Ph.D.
10. Dr. Ir. Sakka Samuddin, M.P.
11. Dr. Ir. Danang Widjadjanto, M.S.
12. Dr. Ir. Yosep Pata'dungan, M.P.
13. Dr. Ir. Anthon Monde, M.P.
14. Dr. Ir. Imam Wahyudi, M.Phill.
15. Dr. Ir. Nur Sangadji, D.E.A.
16. Dr. Ir. Andi Ete, M.P.
17. Dr. Ir. Iskandar M. Lapanjang, M.P.
18. Dr. Ir. Rostiaty Dg. Rahmatu, M.P.
19. Prof. Dr. Shahabuddin, M.Si.
20. Dr. Ir. Abd. Rauf, M.Si.
21. Dr. Ir. Henry Novero Barus, M.Sc.
22. Dr. Ir. Aiyen, M.Sc.
23. Dr. Ir. Bunga Elim Somba, M.Sc.
24. Dr. Ir. Maemunah, M.P.
25. Dr. Ir. Baharuddin H. Hasan, M.P.

- **Konsentrasi Ilmu Peternakan**

Dosen untuk lingkungan *Konsentrasi Ilmu Peternakan*, sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Ir. Kaharuddin Kasim, M.S.
2. Prof. Dr. Ir. Asriani Hasanuddin, M.S.
3. Prof. Ir. Damry, M.Sc.Ag., Ph.D.
4. Prof. Ir. Rusdi, M.Agr.Sc., Ph.D.
5. Prof. Ir. Marsetyo, M.Sc.Ag. Ph.D.
6. Prof. Dr. Ir. Abd. Main Labaso, M.P.
7. Prof. Dr. Ir. Andi Lagaligo Amar, M.Sc.
8. Prof. Ir. Burhanuddin Sundu, M.Sc.Ag., Ph.D.
9. Dr. Ir. H. Abdullah Naser, M.P.
10. Dr. Padang Hamid, S.Pt.,M.P.
11. Dr. Ir. Najamudin, M.Si.

12. Dr. Ir. Rusdin Dien, M.P.
13. Dr. Ir. Sirajuddin Abdullah, M.P.
14. Dr. Ir. Hafsah, M.Sc.
15. Dr. Ir. Moh. Basri, M.P.
16. Dr. Ir. Yulius Duma, M.P.
17. Dr. Ir. Mobius Tanari, M.P.
18. Dr. Ir. Yohan Rusiyantono, M.P.
19. Dr. Ir. Fatmawati Saloko, M.P.
20. Dr. Ir. Dwi Susilawati, M.P.
21. Dr. Ir. Abd. Masahoro, M.Si.
22. Dr. Ir. Ahmad Rizal, M.Appl.Sc.
23. Dr. Ir. Mirajuddin, M.Kes.
24. Dr. Awaluddin, S.Pt.,M.P.
25. Dr. Ir. Salmin, M.P.

- **Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pertanian**

Dosen untuk lingkungan *Konsentrasi Ilmu Ekonomi Pertanian*, sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Ir. Made Antara, M.P.
2. Prof. Dr. Ir. Marhawati Mappatoba, M.T.
3. Prof. Dr. Ir. Max Nur Alam, M.S
4. Dr. Ir. Arifuddin Lamusa, M.P.
5. Dr. Ir. Saharia Kassa, M.S.
6. Dr. Rustam Abd. Rauf, S.P., M.P.
7. Dr. Alimuddin Laapo, S.P., M.P.
8. Dr. Ir. Hj. Hadayani, M.S
9. Dr. Ir. Effendy, M.Si.
10. Dr. Lien Damayanti, S.P., M.Si.
11. Dr. Yulianti Kalaba, S.P., M.Si,

- **Konsentrasi Ilmu Kehutanan**

Dosen untuk lingkungan *Konsentrasi Ilmu Kehutanan*, sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Ir. Syukur Umar, DESS.
2. Dr. Ir. Adam Malik, M.Sc.
3. Dr. Ir. Akhbar, M.T.
4. Dr. Ir. Wardah, M.F,Sc.
5. Dr. Ir. Hamsari, M.Sc.
6. Dr. Ir. H. Imran Rachman, M.P.
7. Dr. Ir. Golar, S.Hut, M.S.
8. Dr. Yusran, S.P., M.Sc.
9. Dr. Ir. Sri Ningsih Mallombasang, M.P.
10. Dr. Ir. Arief Sudhartono, M.P.

#### 4.2.2. Program Doktor Ilmu Ekonomi

Pengembangan Program Studi Ilmu Ekonomi Pascasarjana dari strata dua menjadi strata tiga, pada beberapa tahun terakhir dirasakan sangat diperlukan. Pengembangan ini dilakukan dengan pertimbangan paradigma dimasyarakat menginginkan perubahan dari pandangan kehidupan masyarakat lokal ke masyarakat dunia (global) dan menginginkan perubahan dari pertumbuhan ekonomi keperkembangan kemanusiaan. Dari perubahan tersebut diharapkan dengan adanya program doktor ilmu ekonomi mampu mengantisipasi dengan memperhatikan peranan masyarakat sebagai stakeholder dari perguruan tinggi

Berdasarkan mandat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Sesuai Surat Nomor: 536/E.E2/2013, terbentuklah Program Doktor Ilmu Ekonomi Universitas Tadulako kemudian dikeluarkan Izin Penyelenggaraan Program Studi Doktor Ilmu Ekonomi Universitas Tadulako berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Tinggi Nomor 199/KPT/1/2015, Tertanggal 30 Desember 2015. Sistem pendidikan program doktor ilmu ekonomi yang berbasis pengabdian kepada masyarakat yang mendukung pengembangan ilmu pengetahuan untuk pembangunan daerah, nasional dan internasional, serta untuk ilmu pengetahuan itu sendiri yang dapat mendayagunakan hasil temuan kajian-kajian ilmu ekonomi untuk kemaslahatan manusia, dengan memaksimalkan pendayagunaan sumber daya yang tersedia di Universitas Tadulako diharapkan memiliki kualitas untuk dipublikasikan baik secara nasional maupun international yang dapat meningkatkan *institution competitiveness*. Dengan *institution competitiveness* akan dapat meningkatkan kualitas dan kuantitas yang lebih baik yang baik bagi program doktor ilmu ekonomi di masyarakat.

Pendidikan doktor ilmu ekonomi diharapkan mampu mengatasi beberapa persoalan ekonomi di lingkungan masyarakat, lokal, nasional, dan global, serta berorientasi pada kegiatan-kegiatan mengembangkan desain penelitian pemberdayaan ekonomi dan penguatan kelembagaan ekonomi, dengan metode penelitian interdisiplin permasalahan ekonomi yang terjadi di dunia nyata. Dengan kualifikasi lulusan yang berkualitas internasional, kreatif, inovatif, sistematis, teruji ilmiah, dan dapat diaplikasikan untuk pengembangan baik nasional maupun internasional.



#### 4.2.2.1. Identitas Program Studi

Nama Program Studi (PS)	:	Doktoral Ilmu Ekonomi
Fakultas / Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	536/E.E2/DT/2013
Tanggal SK Pendirian PS	:	18 Juni 2013
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	1 Agustus 2013
Nomor SK Izin Operasional	:	199/KPT/I/2015
Tanggal SK Izin Operasional	:	30 Desember 2015
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B
Nomor SK BAN-PT	:	3424/SK/BAN-PT/Akred/D/IX/2017
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	19 September 2017 Sampai dengan 09 Mei 2022
Alamat	:	Gedung A Lt. 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno-Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	(0451) 4939711
No. Faksimail Program Studi	:	(0451) 455961
Homepage dan E-Mail Prodi	:	<a href="http://pasca.untad.ac.id">http://pasca.untad.ac.id</a> s3ekonomi_untad@yahoo.com pascasarjanas3ekonomi@gmail.com
Pengelola :		
3. Koordinator Program Studi	:	Prof. Dr. Sahir Natsir, S.E., M.Si.
4. Staf	:	Rahman Amir Tahawila, S.H

#### 4.2.2.2. Visi, Misi, dan Tujuan

- **Visi:**

Visi Program Studi Doktoral Ilmu Ekonomi : Menjadi Program Doktor yang unggul dalam penelitian dan pengembangan Ilmu Ekonomi serta mampu bersaing di tingkat Nasional dan Internasional pada tahun 2020

- **Misi :**

Misi program Studi Doktoral Ilmu Ekonomi sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan Pendidikan Doktor Bidang Ilmu Ekonomi yang berkualitas tinggi dengan dukungan sistem manajemen yang profesional.
2. Mendorong program riset unggulan untuk menghasilkan kualitas lulusan yang mampu bersaing baik di tingkat Regional, Nasional, maupun Internasional.
3. Berpartisipasi aktif dalam pengembangan dan penerapan ilmu ekonomi dalam kehidupan masyarakat.

- **Tujuan :**

1. Menciptakan nilai tambah yang tinggi kepada para mahasiswa dalam penguasaan bidang kajian ilmu ekonomi dan penerapannya agar bermanfaat bagi institusi dan lingkungan masing-masing.
2. Berbasis riset dimaknai bahwa kegiatan pengembangan dan penyelesaian masalah-masalah yang terkait bidang ilmu ekonomi dilaksanakan melalui penelitian berdasarkan pendekatan, metode dan kaidah ilmiah.
3. Memberikan menggunakan pengetahuan dan ketrampilannya dalam bidang ilmu ekonomi untuk mencari jalan keluar secara akademis atas permasalahan yang kompleks dalam masyarakat pada tataran nasional, regional, dan internasional.

#### 4.2.2.3. Kurikulum dan Konsentrasi

- **Kurikulum**

Kurikulum terdiri dari :

No.	Uraian	SKS
1.	Mata Kuliah Wajib Program Studi	12
2.	Mata Kuliah Wajib Konsentrasi	3
3.	Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi	3
4.	Disertasi	30
	<b>Jumlah</b>	<b>48</b>

- **Konsentrasi Bidang Ilmu :**

1. Ilmu Pembangunan
2. Ilmu Manajemen
3. Ilmu Akuntansi

#### 4. Mata Kuliah

##### Mata Kuliah Program Doktor Ilmu Ekonomi

##### KURIKULUM PROGRAM STUDI DOKTOR ILMU EKONOMI

##### PASCASARJANA UNIVERSITAS TADULAKO

NO	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS
<b>SEMESTER I</b>			
<b>Mata kuliah Wajib Pascasarjana</b>			
1	Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	3
<b>Mata kuliah Wajib Program Studi</b>			
2	Z12153001	Teori Ekonomi Mikro Lanjutan.	3
3	Z12153002	Teori Ekonomi Makro Lanjutan.	3
4	Z12163001	Statistik Lanjutan	3
			<b>12</b>
<b>SEMESTER II</b>			
5		Kekhususan Konsentrasi	3*
6		Riset Kekhususan Konsentrasi	3*
<b>Mata Kuliah Wajib Konsentrasi</b>			
<b>Konsentrasi Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan</b>			3
7	Z12153003	Ekonomi Publik Lanjutan	3
8	Z12153004	Ekonomi Regional Lanjutan	3
9	Z12153005	Ekonomi Pembangunan Lanjutan	3
10	Z12153006	Ekonomi Moneter Lanjutan	3
<b>Konsentrasi Ilmu Manajemen</b>			3
11	Z12153007	Manajemen Pemasaran Lanjutan	3
12	Z12153008	Manajemen Sumberdaya Manusia Lanjutan	3
13	Z12153009	Manajemen Keuangan Lanjutan	3
14	Z12153010	Manajemen Operasional Lanjutan	3
<b>Konsentrasi Ilmu Akuntansi</b>			3
15	Z12163002	Akuntansi Sektor Publik Lanjutan	3
16	Z12163003	Akuntansi Keuangan Lanjutan	3
17	Z12163004	Auditing dan Sistem Informasi Akuntansi Lanjutan	3
18	Z12163005	Akuntansi Manajemen dan Keperilakuan Lanjutan	3
<b>Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi</b>			
<b>Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan</b>			3
19	Z12153011	Riset Ekonomi Publik Lanjutan	3
20	Z12153012	Riset Ekonomi Pembangunan Lanjutan	3
21	Z12153013	Riset Ekonomi Regional Lanjutan	3
22	Z12153014	Riset Ekonomi Moneter Lanjutan	3
<b>Ilmu Manajemen</b>			3
23	Z12153015	Riset Manajemen Pemasaran Lanjutan	3
24	Z12153016	Riset Manajemen Sumberdaya Manusia Lanjutan	3
25	Z12153017	Riset Manajemen Keuangan Lanjutan	3
26	Z12153018	Riset Manajemen Operasional Lanjutan	3

		<b>Ilmu Akuntansi</b>	3
27	Z12163006	Riset Akuntansi Keuangan	3
28	Z12153019	Riset Akuntansi Sektor Publik	3
29	Z12163007	Riset Akuntansi Manajemen	3
30	Z12163008	Riset Auditing dan Sistem Informasi Akuntansi	3
		<b>SEMESTER III - VI</b>	
31		Prelim/ Kualifikasi	
		Berbasis Teori:	
		- Filsafat Ilmu	
		- Metode Penelitian	
		- Mata Kuliah Bidang Ilmu	
32	Z12153020	Disertasi Meliputi :	<b>30</b>
		1. Sidang Komisi Proposal Penelitian (Penguatan Metode Penelitian, Alat Analisis)	2
		2. Seminar Proposal	3
		3. Sidang Komisi Hasil & Seminar Hasil Penelitian (Evaluasi Penguasaan Atas Hasil Penelitian Yang Telah Dilakukan)	7
		4. Ujian Tertutup Disertasi	6
		5. Karya Ilmiah Internasional	10
		6. Ujian Terbuka (Ujian Disertasi)	2
		<b>Total jumlah SKS yang harus ditempuh</b>	<b>48</b>

#### Ket

3\* = memilih salah satu matakuliah dibawah berdasarkan konsentrasi yang dipilih.

#### 5. Dosen

Program Studi Doktorat Ilmu Ekonomi Program Pascasarjana Universitas Tadulako memiliki 47orang dosen yang siap menyukseskan perkuliahan sesuai dengan kurikulum yang ditetapkan. Adapun nama-nama dosen dimaksud adalah sebagai berikut.

1. Prof. Dr Ir. H. Muhammad Basir, S.E., M.S.
2. Prof. Dr. Anhulaila M. Palampanga, M.S.
3. Prof. Dr. H. Chairil Anwar, MA., Ph.D.
4. Prof. Dr. Djayani Nurdin, S.E.,M.Si.
5. Prof. Dr. Muslimin, S.E.,M.M.
6. Prof. Dr. Sahir Natsir, S.E.,M.Si.
7. Prof. Dr. Syamsul Bachri, S.E.,M.Si.
8. Prof. Dr. Andi Mattulada Amir, S.E.,M.Si.
9. Prof. Dr. Ridwan, S.E., M.Si.Ak.,CA.
10. Dr. Mauled Moelyono, S.E.,M.A.
11. Moh. Ahlis Djirimu, S.E.,DEA.,Ph.D

12. Dr. Eko Jokolelono, S.E.,M.Si
13. Dr. Haerul Anam, S.E., M.Si
14. Dr. Mohammad Ichwan, S.E., M.KES
15. Dr. Suparman, S.E., M.Si.
16. Dr. Nersiwad, S.E., M.S.
17. Dr. Muhtar Lutfi, S.E., M.Si
18. Dr. Erna Tenge, S.E., M.S.
19. Dr. Yunus Sading, S.E., M.S.
20. Dr. Sitti Rahmawati, S.E., M.S.
21. Dr. Sulaeman Miru, S.E.,M.Si.
22. Wahyuningsih, S.E.,M.Sc.,Ph.D.
23. Ponirin, S.E.,M.Buss.,Ph.D
24. Dr. Saharuddin Kaseng, S.E.,M.Si.
25. Dr. Rosida P. Adam, S.E.,M.P.
26. Dr. Idris Azis, SE., M.Hum.
27. Dr. Zakiyah Zahara, S.E.,M.M.
28. Dr. Suardi Sabola, S.E.,M.Si.
29. Dr. Elimawaty Rombe, S.E., M.Si.
30. Dr. Maskuri Sutomo, S.E.,M.Si.
31. Dr. Lina Mahardiana, SE., M.Si.
32. Dr. Bakri Hasanuddin, S.E.,M.Si
33. Dr. Vitayanti Fattah, S.E., M.Si.
34. Harnida Wahyuni Adda, SE., M.A., Ph.D.
35. Dr. Mohammad Yunus Kasim, SE, M.Si
36. Dr. Husna, S.E., MM
37. Dr. Niluh Putu Evvy Rossanti, S.E., M.M
38. Dr. Fadli Moh. Saleh, S.E.,M.ABM.,Ak.,CA
39. Dr. Nurhayati Haris, S.E., M.Si
40. Dr. Abdul Kahar, SE.,M.Si.,Ak.,CA
41. Dr. Dra. Chalarche Totanan, M.Si.,Ak.,CA
42. Dr. M. Iqbal A, SE, M.Si.,Ak.,CA
43. Dr. Muliati SE, AK, M.Si.,CA.
44. Dr. Sudirman, SE., M.Si, Ak.,CA
45. Dr. Nina Yusnita, S.E.,AK., M.Si.,CA
46. Dr. Jamaluddin, SE.,M.Si,Ak
47. Dr. H.Mohammad. Iqbal, B. S.E.,M.Si.,AK.,CA
48. Dr. Edhi Taqwa, SE., M.Si
49. Dr. Nudiatulhuda Mangun, SE., M.Si

#### 4.2.3. Program Doktor Pendidikan Sains

##### 1. Identitas Program Studi

Nama Program Studi (PS)	:	Pendidikan Sains Program Doktor
Fakultas / Program	:	Pascasarjana
Perguruan Tinggi	:	Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	:	199/KPT/I/2015
Tanggal SK Pendirian PS	:	30 Desember 2015
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	:	Desember 2015

Nomor SK Izin Operasional	:	SK Rektor Untad No. 7152/UN28/DT/2016
Tanggal SK Izin Operasional	:	30 Desember 2016
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	-
Nomor SK BAN-PT	:	-
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	:	-
Alamat	:	Gedung A Lt. 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno-Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	:	-
No. Faksimail Program Studi	:	-
Homepage dan E-Mail Prodi	:	<a href="http://pdps.pasca.untad.ac.id">http://pdps.pasca.untad.ac.id</a> <a href="mailto:s3pendidikan.sains@gmail.com">s3pendidikan.sains@gmail.com</a>
Pengelola :		
5. Koordinator Program Studi	:	Prof. Daud K. Walanda, M.Sc., Ph.D
6. Staf	:	Erlyan S. Menday, SP.

## 2. Rasional

Pembangunan suatu negara seperti halnya Indonesia, sebagai negara dengan perekonomian terbesar ke-16 di dunia, diyakini tidak hanya dikonsentrasikan pada modal fisik (*physical capital*) saja, namun juga disadari harus bertumpu pada faktor modal manusia (*human capital*) yang bertumpu pada pendidikan yang berkelanjutan. Dalam konteks pembangunan pendidikan hendaknya pembangunan sumber daya manusia menjadi inti pembangunan, disaat Indonesia terpuruk dibandingkan negara-negara lain, termasuk di wilayah Asean. Indonesia harus menghasilkan *skilled worker* dan generasi yang berintegritas, mempunyai kejujuran dalam diri sendiri, tidak terpuruk dengan keadaan, serta harus lebih cerdas. Dengan demikian dapat menghadapi persaingan yang dihadapi di dunia kerja, dan tuntutan kualitas pendidikan terutama menghadapi *ASEAN Economic Community* atau Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA).

Olehnya itu sangat diperlukan tenaga-tenaga kependidikan yang banyak menguasai perkembangan dan kemajuan IT dan memahami konsep-konsep pedagogic khususnya dalam mengembangkan pendekatan-pendekatan pembelajaran dengan pembukaan Program Studi S3 (Doktor) Pendidikan Sains pada Program Pascasarjana (PPs) Universitas Tadulako di Palu Provinsi Sulawesi Tengah.

Program studi Pendidikan Sains Program Doktor (S3) dengan surat ijin operasional Kepmenristekdikti No. 199/KPT/I/2015 tanggal 30 Desember 2015 dan akreditasi minimal (Akreditasi C) merupakan studi lanjutan yang mengembangkan keahlian bidang pendidikan sains yang berwawasan lingkungan dari jenjang magister. Program

Studi Doktor Pendidikan Sains pada PPs Universitas Tadulako adalah salah satu dari dua Prodi Pendidikan Sains/IPA Program Doktor di kawasan timur Indonesia, menawarkan empat kelompok kompetensi kepada mahasiswanya sehingga doktor yang dihasilkan memiliki profil kualifikasi doktor (S3) Pendidikan Sains sesuai kebutuhan masyarakat dan pembangunan. Profil doktor yang dihasilkan mencakup akademisi, peneliti, tenaga ahli pendidikan dan konsultan pendidikan yang profesional. Sementara kelompok kompetensi utama yang dimaksud adalah: doktor yang memiliki kepribadian ilmiah yang bermoral tinggi serta menguasai IPTEKS di bidang Pendidikan Sains melalui konsentrasi Pendidikan Kimia, Pendidikan Fisika, Pendidikan Biologi dan Pendidikan IPA yang aplikatif bagi peningkatan perikehidupan dan kesejahteraan masyarakat di tingkat lokal, nasional dan internasional.

### **3. Visi Program Studi**

Tahun 2020 menjadi program studi pendidikan sains program doktor yang unggul dalam penelitian pendidikan berwawasan lingkungan yang berorientasi pada pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dan kebutuhan masyarakat di kawasan timur Indonesia.

### **4. Misi Program Studi**

1. menyelenggarakan pendidikan berstandar dan inovatif untuk menghasilkan tenaga pendidik yang professional, mandiri dan berkarakter;
2. melaksanakan penelitian dan pengembangan yang mendukung proses pendidikan berwawasan lingkungan yang menyelesaikan permasalahan pendidikan sains yang dipublikasikan pada jurnal nasional atau internasional.

### **5. Tujuan**

Menghasilkan lulusan doktor yang mempunyai kualifikasi:

- a. mampu mengembangkan konsep ilmu, pengetahuan, dan teknologi, baru dalam bidang pendidikan sains melalui penelitian.
- b. mampu melakukan pendekatan interdisipliner dan komparatif dalam menyelesaikan permasalahan pendidikan sains dan berkarya di bidang pendidikan sains dalam bentuk karya ilmiah dan karya kreatif yang unggul.

- c. mampu mengelola, memimpin dan mengembangkan program penelitian pendidikan sains.

## 6. Profil Lulusan

Profil lulusan program studi pendidikan sains program doktor adalah akademisi, peneliti atau konsultan pendidikan yang mampu mengembangkan teori, memecahkan masalah secara interdisiplin, multidisiplin atau transdisiplin, mengelola penelitian, dan menghasilkan karya inovatif bertaraf nasional atau internasional dalam bidang pendidikan dan pembelajaran pendidikan sains.

## 7. Konsentrasi Bidang Ilmu

1. Pendidikan Biologi
2. Pendidikan Fisika
3. Pendidikan Kimia
4. Pendidikan Matematika
5. Pendidikan IPA
6. Pendidikan Lingkungan
7. Pendidikan Geografi Fisik

## 8. Sebaran Mata Kuliah

Kode	Mata Kuliah	sks	Semester
<b>A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana</b>			
	Bahasa Inggris Sains	2	
	Statistika dengan SPSS	2	
	Belajar dan Pembelajaran Sains	2	
	Konsep Sains Terpadu	2	
<b>B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana</b>			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	3	I
<b>C. Mata Kuliah Wajib Program Studi</b>			
Z18163001	Desain dan Inovasi Pembelajaran	3	I
Z18163002	Wawasan Pendidikan	2	I
Z18163003	Assesmen dan Evaluasi Pembelajaran	2	II
Z18163004	Problematika Pendidikan	2	II
<b>D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu</b>			
Z18163005	Kajian Biologi I (Konsentrasi Biologi)*	3	I
Z18163006	Kajian Fisika I (Konsentrasi Fisika)*	3	I
Z18163007	Kajian Kimia I (Konsentrasi Kimia)*	3	I
Z18163008	Kajian Matematika I (Konsentrasi Matematika)*	3	I
Z18163009	Kajian IPA I (Konsentrasi IPA)*	3	I
Z18163022	Kajian Lingkungan I (Konsentrasi Lingkungan)	3	I



Z18163023	Kajian Geografi Fisik I (Konsentrasi Geografi Fisik )	3	I
Z18163010	Kajian Biologi II (Konsentrasi Biologi)*	3	II
Z18163011	Kajian Fisika II (Konsentrasi Fisika)*	3	II
Z18163012	Kajian Kimia II (Konsentrasi Kimia)*	3	II
Z18163013	Kajian Matematika II (Konsentrasi Matematika)*	3	II
Z18163014	Kajian IPA II (Konsentrasi IPA)*	3	II
Z18163024	Kajian Lingkungan II (Konsentrasi Lingkungan)	3	II
Z18163025	Kajian Geografi Fisik II (Konsentrasi Geografi Fisik )	3	II
<b>Total</b>		<b>18</b>	
<b>E. Disertasi</b>			
Z18163015	Sidang Komisi Proposal Penelitian	2	III-VI
Z18163016	Seminar Proposal	3	
Z18163017	Sidang Komisi Hasil dan Seminar Hasil Penelitian	4	
Z18163018	Seminar Nasional/Internasional	3	
Z18163019	Sidang Komisi Naskah Disertasi dan Ujian Disertasi	6	
Z18163020	Karya Ilmiah Internasional	10	
Z18163021	Ujian Terbuka (Ujian Disertasi)	2	
<b>Total</b>		<b>30</b>	
Total Jumlah SKS yang harus ditempuh		<b>48</b>	

### 9. Daftar Nama Dosen Pengajar Program Studi Pendidikan Sains Program Doktor

1. Prof. Dr. Ir. Muhammad Basir, SE., MS.
2. Prof. Daud K. Walanda, M.Sc., Ph.D.
3. Prof. Mery Napitupulu, M.Sc, Ph.D.
4. Prof. Dr. Baharuddin Hamzah, S.Farm. M.S.
5. Prof. Dr. Hj. Siti Nuryanti, M.Si.
6. Prof. Dr. Maxinus Djaeng, M.Pd.
7. Prof. Dr. H. Andi Tanra Tellu, M.S.
8. Dr. H. Amiruddin Kasim, M.Si.
9. Dr. Mohammad Jamhari, M.Pd.
10. Dr. Gamar Binti Non Shamdas, M.P.
11. Drs. Astija, M.Si., Ph.D.
12. Dr. Achmad Ramadhan, M.Kes.
13. Dr. Samsurizal M. Suleman, M.Si.
14. Dr. I Nengah Kundera, M.Kes.
15. Dr. Lilies, M.P
16. Dr. Amran Rede, M.Pd.
17. Dr. I Made Budiarsa, M.Si.
18. Dr. Mursito S. Bialangi, M.Pd
19. Dr. Sutrisnawati, M.Kes
20. Dr. Darsikin, M.Si.
21. Dr. H. Amiruddin Hatibe, M.Si.
22. Dr. Marungkil Pasaribu, M.Sc.
23. Dr. Amiruddin Kade, S.Pd, M.Si.
24. Dr. Unggul Wahyono, M.Si.

25. Dr. I Komang Werdhiana, M.Si.
26. Dr. Jusman Mansyur, S.Pd., M.Si.
27. Dr. Muslimin, M.Si.
28. Dr. Sahrul Saehana, S.Pd, M.Si.
29. Dr. Supriyatman, S.Si., M.Pd
30. Dr. H. Suherman, M.S.
31. Drs. Anang Wahid M. Diah, M.Si, Ph.D.
32. Drs. Paulus H. Abram, Ph.D.
33. Dr. H. Tahril, M.Si
34. Dra. Vanny M. A. Tiwow, M.Sc., Ph.D.
35. Dr. Irwan Said, M.Si.
36. Purnama Ningsih, S.Pd, M.Si., Ph.D.
37. Dr. Kasmudin Mustapa, SPd., M.Pd.
38. Dr. Afadil, M.Si.
39. Dr. Ijirana, M.Si.
40. Dr. Sitti Aminah, M.Si
41. Drs. Tri Santoso, M.Si
42. Dr. Jamaluddin Sakung, S.Pd., M.Kes
43. Dr. Siti Rakhmawati, M.PKim.
44. Dr. M. Nur, M.Si.
45. Dr. Usman H.B., M.Pd
46. Dr. H. Sudarman Benu, M.Pd
47. Dr. Muhammad Rizal, M.Si.
48. Dr. Sutji Rochaminah, M.Si
49. Dr. Dasa Izmaimusa, M.Si
50. Dr. I Wayan Sukayasa, M.Pd.
51. Dr. H. Mustamin Idris, M.Si
52. Dr. Nurhayadi, M.Si

#### **4.2.4. Program Doktor Ilmu Sosial**

##### **1. Identitas Program Studi**

Program Studi (PS)	: Ilmu Sosial Program Doktor
Fakultas/Program	: Pascasarjana
Perguruan Tinggi	: Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	: 199/KPT/I/2015
Tanggal SK Pendirian PS	: 30 Desember 2015
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	: 30 Desember 2015

Nomor SK Izin Operasional	: -
Tanggal SK Izin Operasional	: -
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	: -
Nomor SK BAN-PT	: -
Tanggal SK BAN- PT dan Masa Berlaku	: -
Alamat	: Gedung A LT 1 Kampus Pascasarjana Universitas Tadulako, Jl. Soekarno Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	: 0451- 422611/ 0451- 422355
No. Faksimail Program Studi	: 0451- 422844
Homepage dan Email Prodi	: doktoralsosial91@gmail.com
Pengelola :	
1. Koordinator Program Studi	: Dr. Hasbullah, M.Si.
2. Staf	: Ummi Rahayu, S.Si.

## 2. Visi, Misi, dan Tujuan

**Visi :** Tahun 2025 menjadi pusat penyediaan sumber daya manusia terkemuka dan kompetitif di bidang ilmu sosial ( administrasi publik dan ilmu sosial) pada level nasional dan internasional serta memiliki ahklak mulia yang mampu memberikan sumbangsi bagi kemanusiaan dan kesejahteraan bangsadan Negara Kesatuan republik Indonesia.

### **Misi :**

3. Mengembangkan bidang ilmu sosial yang memiliki relevansi teoritik dan kebijakan berbasis pendekatan transdisipliner sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
4. Meningkatkan kapasitas kemandirian dan berkarakter, bertumbuh pada konstelasi sosial, budaya, politik, dan ekonomi yang sepadan dan kondusif dalam mewujudkan kesejahteraan bangsa dan kesetaraan hidup antara bangsa.

### **Tujuan :**

Menghasilkan lulusan doktor yang mempunyai kualifikasi:

- d. Membekali peserta didik dengan pengetahuan dalam rangka mengantisipasi perkembangan ilmu dan teknologi sesuai dengan kebutuhan.
- e. Mengembangkan sikap, perilaku, dan etika keilmuan serta sikap dan perilaku terhadap ilmu pengetahuan.
- f. Melakukan penelitian dan pengembangan berbasis pendekatan transdisipliner .

- g. Menciptakan iklim pendidikan yang menghargai keberagaman etnis, perkembangan masyarakat dan kehidupan berbagsa.
- h. Mewujudkan lulusan yang mengutamakan kepentingan bangsa dan Negara Republik Indonesia.

### 3. Struktur Kurikulum dan Konsentrasi

#### Kurikulum

- 1. Mata Kuliah Wajib Program Studi 12 SKS
- 2. Mata Kuliah Wajib Konsentrasi 3 SKS
- 3. Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi 3 SKS
- 4. Disertasi 30 SKS

**Jumlah 48 SKS**

#### Konsentrasi Bidang Ilmu :

- 4. Administrasi
- 5. Sosiologi

### 4. Mata Kuliah

#### Kurikulum dan Beban Studi Konsentrasi Administrasi

Kode	Mata Kuliah	sks	Semester
<b>A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana</b>			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	3	
Z18163002	Teori Administrasi Publik	3	
Z18163011	Metode Penelitian Kuantitatif	3	
Z18163012	Metode Penelitian Kualitatif	3	
<b>Jumlah</b>		<b>12 SKS</b>	
<b>B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana</b>			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah	3	I
<b>C. Mata Kuliah Wajib Program Studi Konsentrasi Administrasi Publik</b>			
Z01163001	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	3	I
Z18163001	Teori-Teori Sosial	3	I
Z18163002	Teori Administrasi Publik	3	I
Z18163003	Kebijakan Publik	3	I
<b>D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu</b>			
Z18163004	Sistem Administrasi Pemerintahan Lokal*	3	II
Z18163005	Manajemen Pelayanan Publik*	3	II
Z18163006	Regulasi Administrasi Negara Berkembang*	3	II
Z18163007	Prilaku Organisasi*	3	II
Z18163008	Etika Birokrasi*	3	II

<b>Z18163009</b>	Manajemen Sumber Daya Manusia*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z18163010</b>	Kepemimpinan Sektor Publik*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z18163011</b>	Metode Penelitian Kuantitatif*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z18163012</b>	Metode Penelitian Kualitatif*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Jumlah</b>		<b>6</b>	

**Dua Mata Kuliah Penunjang Desertasi (6\*)SKS**

**E. Ujian Kualifikasi Doktor**

Filsafat Ilmu	<b>Wajib</b>	<b>III</b>
Metode Penelitian	<b>Wajib</b>	
Bidang Ilmu	<b>Wajib</b>	

**F. Disertasi**

Sidang Komisi Proposal	<b>1</b>	<b>IV-XIV</b>
Seminar Proposal	<b>5</b>	
Sidang Komisi Hasil Penelitian	<b>1</b>	
Seminar Hasil Penelitian	<b>5</b>	
Sidang Komisi Naskah Disertasi	<b>1</b>	
Ujian Naskah Desertasi	<b>5</b>	
Seminar Nasional/ Internasional	<b>2</b>	
Karya Ilmiah Internasional	<b>10</b>	
Ujian Terbuka / Promosi Doktor		
<b>Total</b>	<b>48 SKS</b>	

**Kurikulum dan Beban Studi Konsentrasi Sosiologi**

<b>Kode</b>	<b>Mata Kuliah</b>	<b>sks</b>	<b>Semester</b>
-------------	--------------------	------------	-----------------

**A. Mata Kuliah Pra Pascasarjana**

<b>Z01163001</b>	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	<b>3</b>	
<b>Z18163014</b>	Teori Peubahan Sosial	<b>3</b>	
<b>Z18163011</b>	Metode Penelitian Kuantitatif	<b>3</b>	
<b>Z18163012</b>	Metode Penelitian Kualitatif	<b>3</b>	
<b>Jumlah</b>		<b>12 SKS</b>	

**B. Mata Kuliah Wajib Pascasarjana**

<b>Z01163001</b>	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah	<b>3</b>	<b>I</b>
------------------	---------------------------------	----------	----------

**C. Mata Kuliah Wajib Program Studi Kosentrasi Administrasi Publik**

<b>Z01163001</b>	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	<b>3</b>	<b>I</b>
<b>Z18163001</b>	Teori-Teori Sosial	<b>3</b>	<b>I</b>
<b>Z18163013</b>	Kajian Sosial Masyarakat Pesisir	<b>3</b>	<b>I</b>
<b>Z18163014</b>	Teori Kontenporer Perubahan Sosial	<b>3</b>	<b>I</b>

**D. Mata Kuliah Konsentrasi/Bidang Ilmu**

<b>Z18163011</b>	Metode Penelitian Kuantitatif*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z18163012</b>	Metode Penelitian Kualitatif*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z18163015</b>	Sains Dan Kearifan Lokal*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z18163016</b>	Pisikologi Sosial*	<b>3</b>	<b>II</b>

<b>Z18163017</b>	Kajian Sumber daya Alam Dan Konflik*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z18163018</b>	Sejarah Perkembangan Desa Di Indonesia*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z1863019</b>	Kajian Politik Agraria*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z18163020</b>	Kajian Kependudukan dan Ketenagakerjaan*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z18163021</b>	Sosiologi Pembagunan Dan Kemiskinan Di Indonesia*	<b>3</b>	<b>II</b>
<b>Z18163022</b>	Penelitian Sosiologi Pedesaan Di Indonesia	<b>3</b>	<b>II</b>
	<b>Jumlah</b>	<b>6</b>	

### **Dua Mata Kuliah Penunjang Desertasi (6\*)SKS**

#### **E. Ujian Kualifikasi Doktor**

Filsafar Ilmu	<b>Wajib</b>	<b>III</b>
Metode Penelitian	<b>Wajib</b>	
Bidang Ilmu	<b>Wajib</b>	

#### **F. Disertasi**

Sidang Komisi Proposal	<b>1</b>	<b>IV-XIV</b>
Seminar Proposal	<b>5</b>	
Sidang Komisi Hasil Penelitian	<b>1</b>	
Seminar Hasil Penelitian	<b>5</b>	
Sidang Komisi Naskah Disertasi	<b>1</b>	
Ujian Naskah Desertasi	<b>5</b>	
Seminar Nasional/ Internasional	<b>2</b>	
Karya Ilmiah Internasional	<b>10</b>	
Ujian Terbuka / Promosi Doktor		
<b>Total</b>	<b>48 SKS</b>	

#### **5. Dosen**

53. Prof. Dr. Ir. Muhammad Basir, SE., MS.
54. Prof. Dr. Juraid Abd Latief, M. Hum.
55. Prof. Dr. Sulaeman Mamar, M.A.
56. Dr. Rosmawati, M.Si.
57. Dr. Muhammad Nur Ali, M.Si.
58. Dr. H. Sastrio Mansur, M.Si.
59. Dr. Nawawi Natsir, M.Si.
60. Dr. Hj. Ani Susanti, M.Si.
61. Dr. Hj. Mustainah, M.Si.
62. Dr. Muhammad Irfan Mufti, M.Si.
63. Dr. Hasan Muhammad, M.Si.
64. Dr. Darwis, M.Si.
65. Dr. Nurhannis, M.Si.
66. Dr. Hasbullah, M.Si.
67. Dr. Andi Pasindringi, M.Si.
68. Dr. H. Awad Soulisa, M.Si.
69. Dr. H. Nasir Mangngasing, M.Si.
70. Dr. Muhammad Khairil, M.Si.
71. Dr. Christian Tindjabate, M.Si.
72. Dr. Dirja Nasila, M.Si.
73. Dr. Sultan Zainuddin, M.Si.

74. Dr. Roslinawati, M.Si.
75. Dr. Sitti Chaeriah Aksan, M.Si.
76. Dr. A. Mascunra Amir, M.Si.
77. Dr. Hartawan K, M.Si.
78. Dr. Hasanuddin Mustari, M.Si.
79. Dr. H. Slamet Riyadi, M.Si.
80. Dr. Muzakir Tawil, M.Si.
81. Dr. H.M. Munir Salham, M.A.
82. Dr. Haslinda Baji, M.Si.
83. Dr. Saharuddin Hattab, M.Si.
84. Dr. Hj. Astuti, M.S.
85. Dr. Abu Tjaiya, M.Si.
86. Dr. Daswati, M.Si.
87. Dr. Hj. Roslinawati Amu P, M.Si.
88. Dr. Intam Kurnia, M.Si.
89. Dr. Surahman Cinu
90. Dr. Hajar Anna P, M.Si.
91. Dr. Burhanuddin Idris, M.Si.
92. Dr. Abdul Rivai, M.Si.
93. Dr. Muhammad Nur Alamsah, M.Si.
94. Dr. Sitti Murni Kaddi, S.Sos., M.Si.
95. Dr. Ilyas Lampe, M. Kom
96. Dr. Mahpuddin, S.Sos., M.Si.

#### **Mata Kuliah Pra Pascasarjana Program Studi S2 Pendidikan IPS**

Materi	Beban
<b>Pendidikan IPS</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>
<b>Landasan dan Teori Pembelajaran</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>
<b>Dinamika Sosial dan Kependidikan</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>
<b>Studi Masyarakat Indonesia</b>	<b>4 kali pertemuan (400 menit)</b>

## 4.2.2. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL (IPS)

### 4.1.3.1. Identitas Program Studi

Program Studi (PS)	: Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial(IPS)
Fakultas/Program	: Pascasarjana
Perguruan Tinggi	: Universitas Tadulako
Nomor SK Pendirian PS	: 324/E.E2/DT/2014
Tanggal SK Pendirian PS	: 08 April 2014
Bulan dan Tahun Dimulai Penyelenggaraan PS	: Juni 2014
Nomor SK Izin Operasional	: 44/M/KP/III/2015
Tanggal SK Izin Operasional	: 20 Maret 2015
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	: <b>B</b>
Nomor SK BAN-PT	: 4516/SK/BAN-PT/Akred/M/XI/2017
Tanggal SK BAN-PT dan Masa Berlaku	: 28 November 2022
Alamat	: Gedung C LT 1 Kampus Pascasarjana, Universitas Tadulako, Jl. Soekarno Hatta Km. 9 Tondo, Palu. 94118
No. Telepon Program Studi	: 0451-422611 /0451-422355
No. Faksimail Program Studi	: 0451-422844
Homepage dan E-mail Prodi	: <a href="mailto:s2ips.untad@gmail.com">s2ips.untad@gmail.com</a>
Pengelola Program Studi:	
3. Koordinator	: Dr. H. Muh. Ali Jennah, M.Hum.
4. Staf Adminitrasi	: Fuji Astuti, S.Pd.

### 4.1.3.2. VISI, MISI DAN TUJUAN PROGRAM STUDI

- **Visi**

Visi Program Studi Pendidikan Magister Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) : Menghasilkan Lulusan S2 Pendidikan IPS yang handal dalam Pembelajaran dan Penelitian, yang berorientasi pada Pengembangan IPTEKS serta mampu berkompetisi secara nasional dan internasional



- **Misi**

Misi Program Studi Pendidikan Magister Ilmu Pengetahuan Sosial ( IPS) yaitu:

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM) melalui pemahaman hakekat Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial dan aplikasinya dalam pembangunan pendidikan.
2. Meningkatkan kemampuan penelitian tentang kebijakan pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial.
3. Meningkatkan keterampilan untuk mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan melalui pengabdian kepada masyarakat.

- **Tujuan**

Program Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Universitas Tadulako bertujuan :

6. Menghasilkan sumberdaya manusia di bidang Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial yang memiliki kemampuan di bidang penelitian dan pelaksanaan kerja pengelolaan pendidikan
7. Menghasilkan sumberdaya manusia di bidang Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial yang berwawasan akademis dan keahlian profesional
8. Mampu menerapkan pendekatan ilmiah secara konsisten sehingga dapat dipertanggungjawabkan
9. Menghasilkan sumberdaya manusia yang mampu menganalisis, memilih prioritas dan mengambil keputusan secara tepat dalam kerangka pemecahan masalah pembangunan pendidikan
10. Menghasilkan sumberdaya manusia yang mampu memberikan pelayanan prima kepada masyarakat dalam bidang pembangunan pendidikan.

#### **4.1.2.3. Kurikulum dan Mata Kuliah**

Program Studi Magister Pendidikan IPS merupakan program studi multi disiplin yang terdiri dari 6 (enam) kepeminatan/konsentrasi yaitu:

- a. Konsentrasi Pendidikan Sejarah
- b. Konsentrasi Pendidikan Geografi
- c. Konsentrasi Pendidikan Ekonomi
- d. Konsentrasi Pendidikan Sosiologi

- e. Konsentrasi PPKn
- f. Konsentrasi Pendidikan IPS ke SD-an

Beban studi Program Magister Pendidikan IPS memiliki 38 SKS yang dijadwalkan untuk 4 (empat) semester dan dapat ditempuh dalam waktu 4 (empat) semester termasuk penyusunan tesis. Adapun Struktur dan Komposisi Kurikulum Program Magister (S2) Pendidikan IPS Universitas Tadulako, sebagai berikut;

**a) Mata Kuliah Program Studi**

<b>Mata Kuliah Wajib Program Studi</b>			
<b>Semester</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	<b>Kode MK</b>	<b>Bobot SKS</b>
I	Filsafat Ilmu dan Metode Ilmiah	Z01162001	3
I	Penelitian Pendidikan IPS	Z14192001	2
I	Landasan Pendidikan dan Pembelajaran	Z14192002	2
I	Kajian Kurikulum dan Pembelajaran IPS	Z14192003	2
I	Konsep dan Teori Pendidikan IPS	Z14192004	2
I	Inovasi Pendidikan IPS	Z14192005	2
I	Pendidikan Multikultural	Z14192006	2
II	Statistika Terapan	Z14192007	2
II	Strategi, Model dan Penilaian Pembelajaran IPS	Z14192008	3
IV	Tesis	Z14192049	6
<b>Mata Kuliah Pilihan Program Studi</b>			
II	Problematika Pendidikan*	Z14192009	2
III	Studi Masyarakat Indonesia*	Z14192010	2
III	Kapita Selektta Pembelajaran IPS*	Z14192011	2

(\*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS))

**b) Mata Kuliah Konsentrasi Kajian Pendidikan Sejarah**

<b>Semester</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	<b>Kode MK</b>	<b>Bobot SKS</b>
II	Materi Sejarah Di Pendidikan Dasar	Z14192012	2
II	Problematika Pendidikan Sejarah	Z14192013	2
III	Teori, Metodologi, Dan Filsafat Sejarah	Z14192014	2
III	Kapita Selektta Sejarah Indonesia	Z14192015	2

III	Sejarah Lokal*	Z14192016	2
III	Sejarah dan Perubahan Sosial*	Z14192017	2

(\*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS)

**c) Mata Kuliah Konsentrasi Kajian Pendidikan Geografi**

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Pengelolaan Sumberdaya Alam Dan Lingkungan	Z14192018	2
II	Geografi Penduduk Dan Pembangunan Berkelanjutan	Z14192019	2
III	Geografi Bencana Dan Mitigasi	Z14192020	2
III	Kapita Selektta Geografi	Z14192021	2
III	Degradasi Lingkungan*	Z14192022	2
III	SIG untuk Kebencanaan*	Z14192023	2

(\*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS)

**d) Mata Kuliah Konsentrasi Kajian Pendidikan Ekonomi**

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Dasar-Dasar Ilmu Ekonomi	Z14192024	2
II	Kewirausahaan Dan Bisnis / Enterpreunership	Z14192025	2
III	Ekonomi Pembangunan / Kajian Masalah-Masalah dan Strategi Pembangunan Ekonomi	Z14192026	2
III	Problematika Pendidikan Ekonomi	Z14192027	2
III	Metode Penelitian Ekonomi*	Z14192028	2
III	Kurikulum dan Pengembangan Pembelajaran Pendidikan Ekonomi*	Z14192029	2

(\*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS)

**e) Mata Kuliah Konsentrasi Kajian Pendidikan Sosiologi**

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Sosiologi Pendidikan	Z14192030	2
II	Teori-Teori Sosial	Z14192031	2

III	Perubahan Sosial Budaya	Z14192032	2
III	Strategi dan Pengembangan Pembelajaran Sosiologi	Z14192033	2
III	Sosiologi Kontemporer*	Z14192034	2
III	Problematika Sosiologi*	Z14192035	2

(\*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS)

**f) Mata Kuliah Konsentrasi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKn)**

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Teori Kewarganegaraan, Demokrasi Dan HAM	Z14192036	2
II	Nilai, Moral, dan Perilaku Sosial	Z14192037	2
III	Politik Hukum Ketatanegaraan	Z14192038	2
III	Dinamika PKn dan Masyarakat Madani	Z14192039	2
III	Supremasi Konstitusi dan Kelembagaan Negara*	Z14192040	2
III	Hukum Pemerintahan Daerah*	Z14192041	2

(\*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS)

**g) Mata Kuliah Konsentrasi Pendidikan IPS ke SD-an**

Semester	Nama Mata Kuliah	Kode MK	Bobot SKS
II	Teori dan Konsep Pendidikan IPS SD	Z14192042	2
II	Teori dan Aplikasi Pembelajaran IPS SD	Z14192043	2
III	Model-Model Pembelajaran IPS SD	Z14192044	2
III	Penelitian Kualitatif	Z14192045	2
III	Teknologi Informasi dan Komunikasi IPS SD*	Z14192046	2
III	Perspektif Global*	Z14192047	2

III	Psikologi Belajar IPS*	Z14192048	2
-----	------------------------	-----------	---

(\*Mata Kuliah Pilihan Mahasiswa wajib memilih 1 Mk (2 SKS)

#### h) Rekapitulasi

Semester	Nama Mata Kuliah	Jumlah SKS
I & II	Mata Kuliah Landasan Keilmuan Dan Pendidikan	9 dan 2
I, II & IV	Mata Kuliah Keahlian Program Studi	4, 7 dan 6
II & III	Matakuliah Keahlian Khusus/ Konsentrasi 1. Pend. Sejarah 2. Pend. Geografi 3. Pend. Ekonomi 4. Pend. Sosiologi 5. Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan 6. Pend. IPS SD	4 dan 6

#### 4.1.3.4. Dosen

Dosen pada Pogram Studi Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Pascasarjana Universitas Tadulako sebagai berikut:

- 16) Prof. Dr. H. Juraid, M.Hum.
- 17) Dr. H. Muh. Ali Jennah, M.Hum
- 18) Dr. Lukman, M.Hum.
- 19) Dr. H. Asep Mahpudz, M.Si
- 20) Dr. Suyuti, M.Pd.
- 21) Dr. Jamaluddin, M.Si
- 22) Dr. H. Kaharuddin Nawing, M.Si
- 23) Dr. Samuel S. Patampang, M.Si.
- 24) Dr. Lilik Prihadi Utomo, M.Si.
- 25) Dr. Nuraedah, M.Pd
- 26) Dr. Hasan, M.Hum
- 27) Dr. Iskandar, M.Hum.

- 28) Haliadi, S.S.,M.Hum.,Ph.D.
- 29) Dr. Mahfud Mahmud Gamar, M.Pd
- 30) Dr. Misnah, M.Pd.
- 31) Dr. Sudarman, M.Pd
- 32) Dr. H. Amiruddin Kasim, M.Si
- 33) Dr. Imam Tadjri, M.Pd
- 34) Dr. Humaedi, M.Pd
- 35) Dr. Mauled Moelyono, M.Si
- 36) Dr. Nurhayati, M.Pd
- 37) Dr. Mansyur Talib, M.Pd